



Simulación scrumban

Paso a paso

1 Preparación

- Forma un equipo
 - elige el dueño de producto
 - decide los roles del equipo
- Determina los límites de WiP

Prepare	Execute	Validate
WiP =	WiP =	WiP =

2 Prioridades

- El dueño de producto decide
- Enfoque a la lista de producto completa
- Cómo priorisar:
 - MoSCoW: lo más importante
 - Valor de negocio: el valor más alto
 - Trabajo estimado: el valor más rápido
 - O combinaciones de criterios

3 Planeamiento

- Determina la capacidad
 - para cada actividad
- ¿Qué elementos de la lista de producto puedes realizar durante la iteración?
- Ponlas en la columna “Pendiente”

3.1 Equipos con experiencia

Product backlog item			
Bus. value	150	MoSCoW	Must
Prepare	3	○○○○○○○○○○	
Execute	4	○○○○○○○○○○	
Validate	2	○○○○○○○○○○	
Planned			
Started		Lead time	
Done		Cycle time	

Apunta iteración y día de planeamiento para calcular tiempo de entrega y tiempo de ciclo

4 Empieza a trabajar

Day	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Plan										
Review/Retro										

- Día 1 es planeamiento de la iteración
- Necesita medio día para el planeamiento

- Solo 1 unidad de trabajo en tu especialidad
- Pon la tarjeta en la columna “Pendiente”

To do	Prepare
	WiP =

- Pon tu peón encima de la tarjeta

Product backlog item			
Bus. value	150	MoSCoW	Must
Prepare	3	●○○○○○○○○	
Execute	4	○○○○○○○○○○	
Validate	2	○○○○○○○○○○	
Planned			
Started		Lead time	
Done		Cycle time	

- Diferentes miembros pueden ejecutar una actividad
- Trabajar significa marcar un punto – 1 por unidad de trabajo

4.1 Equipos con experiencia

Apunta iteración y día del principio de trabajo para calcular tiempo de entrega y tiempo de ciclo

Product backlog item			
Bus. value	150	MoSCoW	Must
Prepare	3	●○○○○○○○○	
Execute	4	○○○○○○○○○○	
Validate	2	○○○○○○○○○○	
Planned			
Started		Lead time	
Done		Cycle time	

4.2 Al terminar una actividad

- Tira tu peón
- ¡No pongas la tarjeta en la siguiente columna!
- No valides tu propio trabajo: principio de 4 ojos

5 Play in rounds



Después de trabajar cada miembro tira el dado normal

5.1 ¿Por qué evolución de conocimiento?

- Necesitas más tiempo que estimado
- Esperando a otra persona
- Clarificación
- Ulguna cosa puede ocurrir

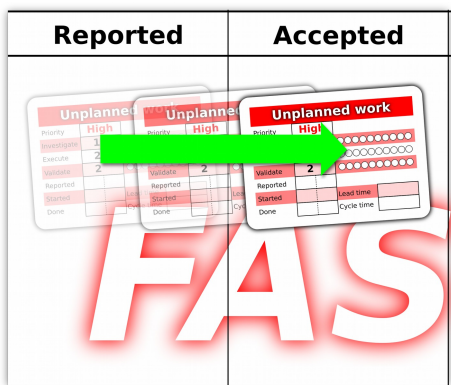
6 Al final del día

Tira el dado de trabajo no planeado



6.1 Aceptar trabajo no planeado

Pon la tarjeta en la columna “Aceptado”



6.2 Creación/pérdida de valor

- Finished backlog item's business value x MoSCoW multiplier
- Unfinished unplanned work: penalty based on priority for each day it is not done

6.3 Equipos con experiencia

Draw cumulative flow diagram

7 Elemento terminado

Calcula el tiempo de entrega y tiempo de ciclo

Product backlog item			
Bus. value	150	MoSCoW	Must
Prepare	3	●●●○○○○○○○○○○	
Execute	4	●●●●○○○○○○○○○○	
Validate	2	●●○○○○○○○○○○○○	
Planned			
Started		Lead time	
Done		Cycle time	

8 Último día de la iteración

Day	Plan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
-----	------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

- Día 10 es el día de las reuniones de revisión y retrospectiva
- Necesitas preparar le revisión proprementemente
- Solo puedes trabajar medio día
- Solo trabajo no planeado

9 Al final de la iteración – retrospectiva

- Planeado contra terminado
- Flujo: ¿trabajaste fuera de tu especialidad?
- Trabajo no planeado: ¿tomaste las buenas decisiones?
- ¿Respetaste los limites WiP?
- ¿Qué aprendiste de las métricas?