**РЕЗЮМЕ**



**Мелікаєва Юлія Олександрівна**

Вік: 20

Місто проживання: Київ

Сімейне положення: не заміжня

Контактний телефон: +380672822882

e-mail: melikaeva.yulia@gmail.com

Посада: Head of HR / HR manager

**Мета**

Шукаю роботу, у якій я могла б реалізувати увесь свій потенцал, створити продуктивну команду та навчитися новому.

**Досвід роботи**

* **Назва компанії:** КЦ StepCall

**Посада:** Project manager (remote direction)

**Період роботи:** 04.2021 - 04.2022

**Обов’язки:**

* повний цикл рекрутингу в компанії (по всім проєктам)
* адаптацію нових працівників
* досягнення основних KPI
* розвиток корпоративної культури і HR бренда компанії
* тестувала нові методики пошуку персоналу
* аналізувала ефективність запроваджених процесів рекрутинга
* проводила співбесіди з кандидатами різних посад та рівнів

**Освіта**

* **Навчальний заклад:** Національний університет харчових технологій, Київ, Україна

**Ступінь:** бакалавр

**Назва спеціальності:** менеджмент персоналу

**Період навчання:** 01.09.2019 – н.ч.

**Вміння та навики**

* Знання по роботі з персоналом
* Навички проводження співбесід
* Українська, російська мови – вільне спілкування. Середнє знання англійської.
* Комп'ютерні навички.

**Додаткова інформація**

* Завжди обираю роботу що пов'язана з комунікацією, легко знаходжу спільну мову з колективом та клієнтами
* Маю досвід успішного запуску проєктів з нуля у різних сферах
* Готова відповідати за повний цикл рекрутингу, мала досвід роботи з масовим набором та закриттям топ-посад
* Спокійна і відповідальна
* Схильна до аналітики і точних прорахунків
* Не порушую дедлайни
* Люблю працювати в команді
* Є закордонний паспорт.

20.05.2022