

1. Wymagania sprzętowe

W celu korzystania z serwisu wymagany jest:

- Jednostka komputerowa, lub dowolne urządzenie mobilne (np. telefon, tablet) pozwalająca na przeglądanie sieci internet z użyciem przeglądarki internetowej
- System operacyjny na danym urządzeniu umożliwiający instalację przeglądarki internetowej
- Przeglądarkę internetową
- Stały dostęp do internetu

2. Cel utworzenia witryny

Celem projektu jest stworzenie innowacyjnej platformy umożliwiającej artystom bezpośrednio sprzedawanie i promowanie swoich dzieł sztuki, bez konieczności korzystania z pośredników i tradycyjnych galerii sztuki. Obecnie artystom trudno osiągnąć duże zyski ze sprzedaży swoich prac ze względu na wysokie prowizje pobierane przez galerie sztuki, które wynoszą od 30% do 75% całkowitej kwoty transakcji. Nasza platforma pozwoli artystom na zwiększenie swoich zysków poprzez bezpośredni kontakt z potencjalnymi klientami, eliminując koszty związane z korzystaniem z galerii sztuki.

Nasza platforma została wykonana w oparciu o technologię webową, co pozwoli na swobodny dostęp do niej dla użytkowników z różnych platform systemowych. Platforma umożliwi artystom zarejestrowanie się jako użytkownik i założenie konta Artysty, gdzie będą mogli dodawać swoje dzieła sztuki, ustalać ceny i promować swoje prace. Klienci będą mieli możliwość przeglądania ofert artystów, licytowania i kupowania dzieł sztuki.

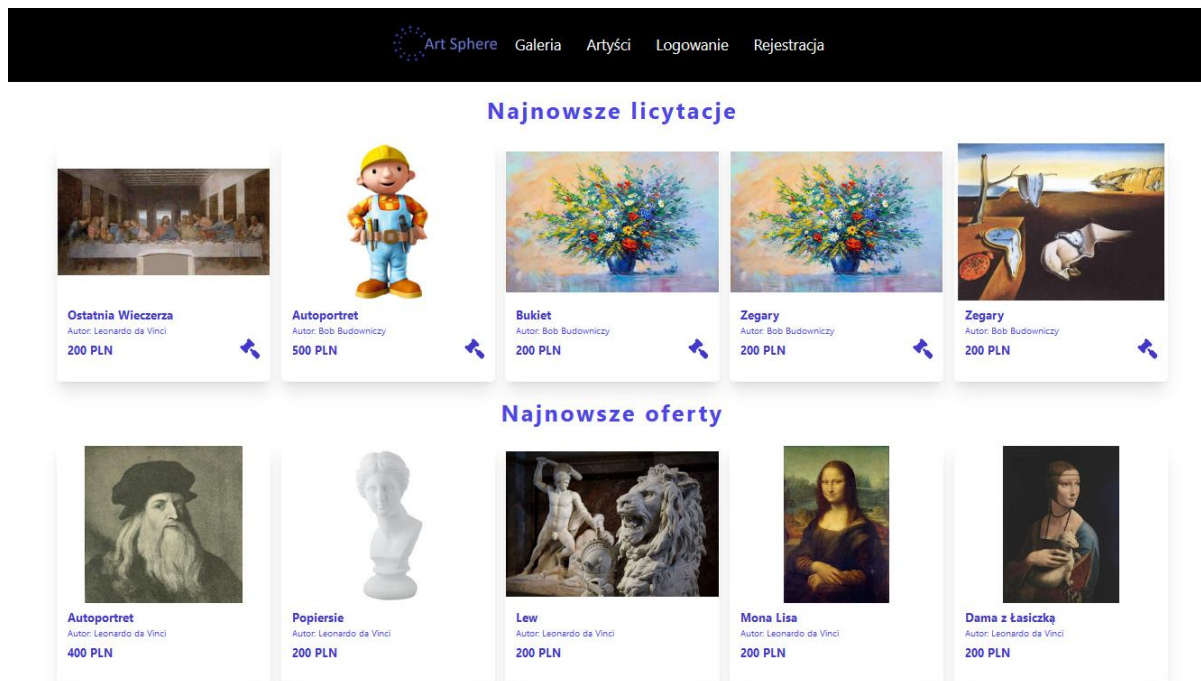
3. Spis treści

| | | |
|-------|---|----|
| 4.1 | Strona główna | 3 |
| 4.2 | Galeria..... | 4 |
| 4.2.1 | Widok listy ofert..... | 4 |
| 4.2.2 | Poszczególne oferty..... | 4 |
| 4.2.3 | Paginacja..... | 5 |
| 4.2.4 | Filtry | 5 |
| 4.2.5 | Szczegóły oferty..... | 6 |
| 4.3 | Artyści | 7 |
| 4.3.1 | Lista artystów | 7 |
| 4.3.2 | Szczegóły artysty | 8 |
| 4.4 | Rejestracja | 9 |
| 4.4.1 | Formularz rejestracji | 9 |
| 4.5 | Logowanie..... | 10 |
| 4.5.1 | Formularz logowania..... | 10 |
| 4.6 | Profil użytkownika – Artysta | 11 |
| 4.6.1 | Strona główna po zalogowaniu..... | 11 |
| 4.6.2 | Profil użytkownika – zakupy | 12 |
| 4.6.3 | Profil użytkownika – Ulubione | 14 |
| 4.6.4 | Profil użytkownika – Portfel..... | 15 |
| 4.6.5 | Profil użytkownika – Adres dostawy | 17 |
| 4.6.6 | Profil użytkownika – Adres dostawy | 18 |
| 4.6.7 | Profil użytkownika – Ustawienia konta | 19 |
| 4.6.8 | Profil użytkownika – Twoje dzieła | 20 |
| 4.7 | Profil użytkownika – Klient | 25 |
| 4.8 | Profil użytkownika – Administrator..... | 25 |
| 4.9 | Składanie zamówienia..... | 26 |
| 4.10 | Licytowanie ofert..... | 30 |

4. Opis działania poszczególnych funkcjonalności

4.1 Strona główna

Po otwarciu witryny użytkownik widzi stronę główną, na której widoczne są listy ostatnio utworzonych ofert z podziałem na oferty sprzedaży dzieł oraz licytacje. Ponad nimi znajduje się główny pasek nawigacyjny całej strony. Znajdują się na nim elementy nazwane kolejno „ArtSphere”, Galeria, Artyści, Logowanie, oraz Rejestracja. Każdy z wymienionych elementów prowadzi do segmentu witryny, za który odpowiada. Pierwszy element „ArtSphere” kieruje nas odnośnikiem na stronę główną, na której aktualnie znajduje się użytkownik.

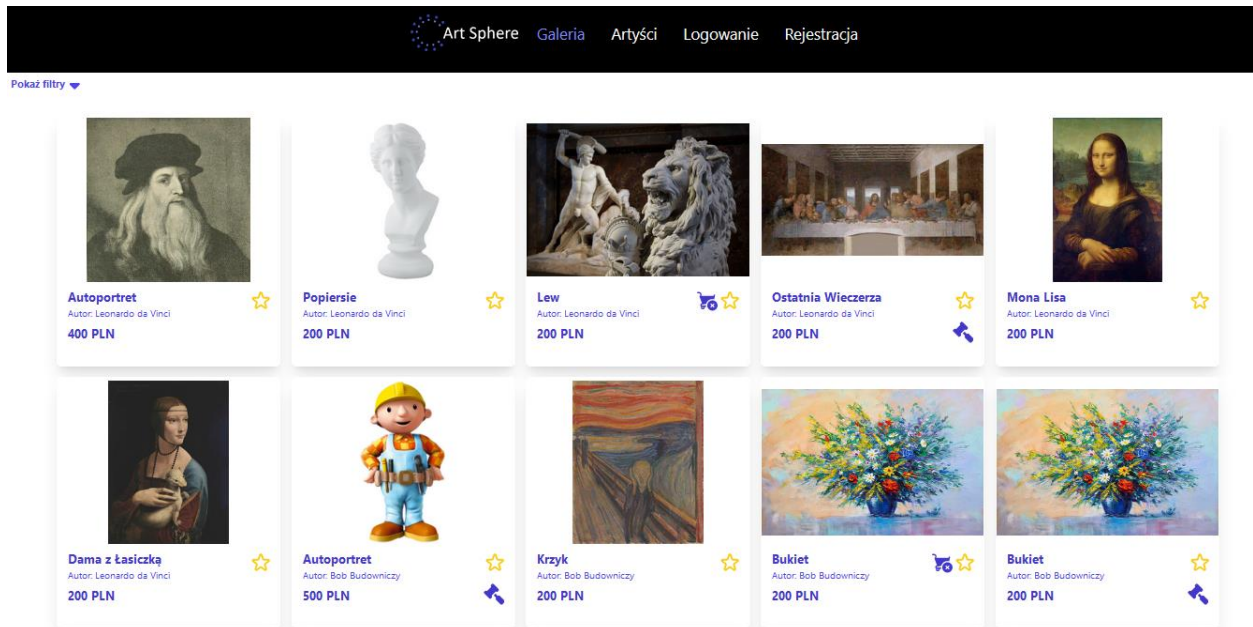


Rysunek 1 Strona główna

Widoczne powyżej listy ofert również w momencie wybrania konkretnego elementu przekierują nas na podstronę szczegółów oferty.

4.2 Galeria

4.2.1 Widok listy ofert



Rysunek 2 Lista ofert

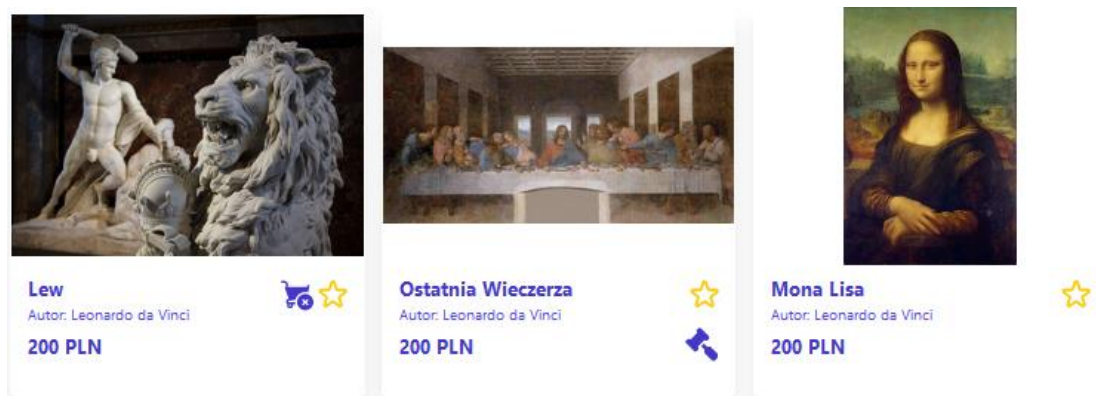
Wybierając „Galeria” w pasku nawigacji zostaniemy przeniesieni do listy z której pomocą jesteśmy w stanie przeglądać oferty znajdujące się aktualnie na platformie. Ponad listą ofert znajduje się przycisk „Pokaż filtry” którego przyciśnięcie spowoduje wysunięcie się listy filtrów, ich wygląd oraz funkcjonalność została opisana w podpunkcie 4.2.4.

4.2.2 Poszczególne oferty

W skład pojedynczej oferty wyświetlanej na liście wchodzi:

- Zdjęcie oferty
- Tytuł
- Autor
- Cena
- Wizualizacja stanów

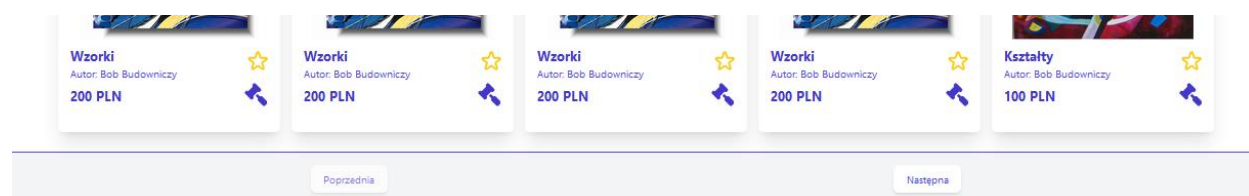
Wizualizacją stanów nazywamy zbiór ikon określających parametry danej oferty. Na rysunku 3 poniżej pierwsza z ofert o tytule „Lew” posiada ikonę przekreślonego kosza oznaczającą iż oferta została już sprzedana. Druga oferta posiada młoteczek który sugeruje iż oferta podlega licytacji, nie posiada ona również pierwszej ikony co oznacza że licytacja nadal trwa. Trzecia z ofert nie posiada żadnej ikony stanu co oznacza że jest ofertą sprzedaży o stałej cenie i nie została jeszcze sprzedana. Oprócz tych dwóch stanów na każdej ofercie znajduje się jeszcze gwizdka określająca czy użytkownik posiada ofertę w ulubionych. Dla niezalogowanych użytkowników gwizdka zawsze jest nieoznaczona.



Rysunek 3 Wyszczególnienie elementów składających się na poszczególną ofertę

4.2.3 Paginacja

W przypadku w którym w galerii znajdują się ponad 25 ofert na dole strony pojawi się segment odpowiadający za paginację ofert. Dzięki niej jesteśmy w stanie przeglądać oferty w partiach 25 ofert zmniejszając czas oczekiwania na załadowanie strony.



Rysunek 4 Paginacja ofert

4.2.4 Filtry

Pokaż filtry

Kategorie

Wyszukaj tytuł

Cena

Minimum

Maximum

☒ Wyświetl archiwalne

Tematyka

Wyszukaj artystę

Wysokość

Minimum

Maximum

Techniki

Wyszukaj po tagach

Szerokość

Minimum

Maximum

Filtruj

Wyczyść filtry

Rysunek 5 widok systemu filtrów

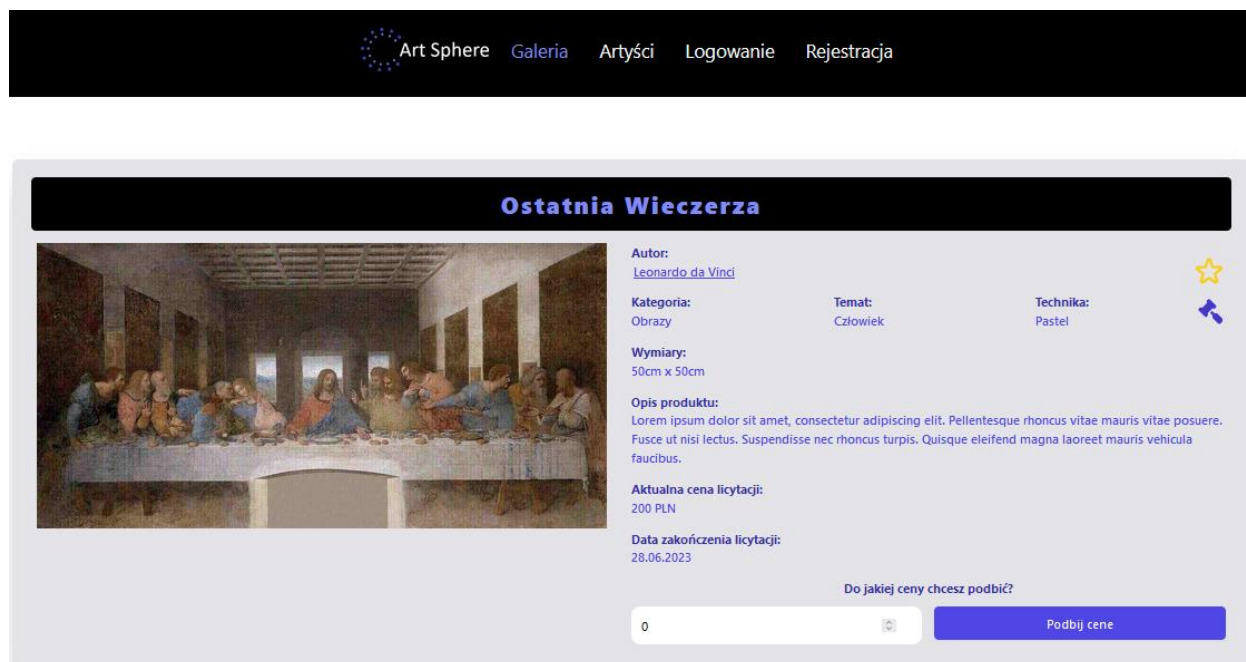
System filtrów pozwala użytkownikowi na wybieranie dokładnych parametrów ofert które chciałbym wylistować. Posiada on 3 listy wybieralne: Kategoria, Tematyka, Techniki, pola testowego wyszukania po tytule lub artyście, a także numeryczne pola wartości numerycznych określających wymiary dzieła oraz jego cenę. Wartości numeryczne przedstawiane są w formie granic zbioru zadawanego podczas filtrowania ofert. W systemie jest również checkbox wyświetl archiwalne określający czy pośród listowanych ofert mają się znajdować te które już zostały sprzedane. Pole wyszukiwania po tagach przyjmuje wartości oddzielone przecinkami. Tagi zostaną w ten sposób rozdzielone, oraz przekazane

do filtrów ofert w taki sposób aby oferty posiadały przynajmniej jeden z wymaganych tagów. Formularz jest walidowany oraz nie pozwala na wprowadzenie wartości nienumerycznej w polach numerycznych. Rozdzielenie części dziesiętnej następuje przy pomocy przecinka.

Przycisk wyczyść filtry usunie aktualnie zdefiniowane wartości oraz wywoła pobranie ofert bez określonych filtrów. Przycisk Filtruj wywoła wyszukanie ofert dla zdefiniowanych wartości parametrów wyszukiwania.

4.2.5 Szczegóły oferty

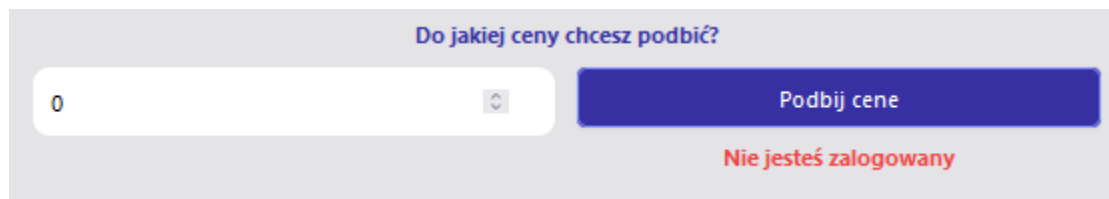
Poprzez wybranie z listy ofert jesteśmy w stanie przejść do strony ze szczegółami danej oferty.



Rysunek 6 Szczegóły licytacji

Ta podstrona różni się w zależności od typu oferty jaką przeglądamy. Na rysunku 6 oferta podlegająca wyświetleniu jest licytacją dlatego jej segment odpowiadający za sprzedaż posiada opcję podbicia ceny.

W przypadku próby podbicia ceny przez niezalogowanego użytkownika zostaniemy poinformowani o błędzie:



Rysunek 7 Błąd braku logowania podczas licytacji oferty

Podczas wyświetlania szczegółów oferty sprzedaży również zostaniemy poinformowani w analogiczny sposób:

Mona Lisa



Autor:
[Leonardo da Vinci](#)

Kategoria:
Obrazy

Wymiary:
50cm x 50cm

Opis produktu:
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Pellentesque rhoncus vitae mauris vitae posuere. Fusce ut nisi lectus. Suspendisse nec rhoncus turpis. Quisque eleifend magna laoreet mauris vehicula faucibus.

Cena:
200 PLN

Nie jesteś zalogowany

[Dodaj do koszyka](#)

Temat:
Człowiek

Tagi:
mona, lisa


Technika:
Akwarela



Rysunek 8 Szczegóły oferty sprzedaży wraz z błędem niezalogowanego użytkownika podczas dodawania do koszyka

W przypadku wybrania sprzedanej oferty w miejscu możliwości dodania do koszyka lub podbicia oferty znajduje się stosowna informacja iż produkt nie jest już dostępny.

Lew



Autor:
[Leonardo da Vinci](#)

Kategoria:
Rzeźba

Wymiary:
100cm x 200cm


Opis produktu:
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Pellentesque rhoncus vitae mauris vitae posuere. Fusce ut nisi lectus. Suspendisse nec rhoncus turpis. Quisque eleifend magna laoreet mauris vehicula faucibus.

Cena:
200 PLN

[Produkt niedostępny](#)

Temat:
Człowiek


Technika:
Olej




Rysunek 9 Szczegóły niedostępnej oferty


4.3 Artyści

4.3.1 Lista artystów


[Art Sphere](#)
[Galeria](#)
[Artyści](#)
[Logowanie](#)
[Rejestracja](#)



Bob Budowniczy



Leonardo da Vinci


Rysunek 10 Lista artystów

Lista artystów konta artystów na platformie. Aby konto zostało wyświetlone w tej liście, artysta musi zdefiniować swoje zdjęcie użytkownika, oraz określić imię i nazwisko.

4.3.2 Szczegóły artysty

Wybierając dowolny element listy artystów zostaniemy przekierowani do podstrony zawierającej szczegóły na temat artysty. W zależności od tego czy artysta ma określony opis czy nie, zostanie on wyświetlony w tym miejscu. Pod zdjęciem oraz opisem znajdują się oferty artysty. Z poziomu tej listy ofert jesteśmy w stanie w analogiczny sposób względem listy ofert wejść poprzez kliknięcie w ofertę w jej szczegółowe informacje.


Bob Budowniczy




Opis:

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Pellentesque rhoncus vitae mauris vitae posuere. Fusce ut nisi lectus. Suspendisse nec rhoncus turpis. Quisque eleifend magna laoreet mauris vehicula faucibus. Quisque enim dolor, molestie sed sem sit amet, feugiat pellentesque quam. Sed sit amet interdum velit, vehicula elementum sem. Pellentesque consequat urna sit amet egestas pharetra. Ut turpis arcu, accumsan ac interdum ac, efficitur vel dolor.


Dziela Artysty:




Autoportret
500 PLN




Krzyk
200 PLN



Bukiet
200 PLN



Bukiet
200 PLN

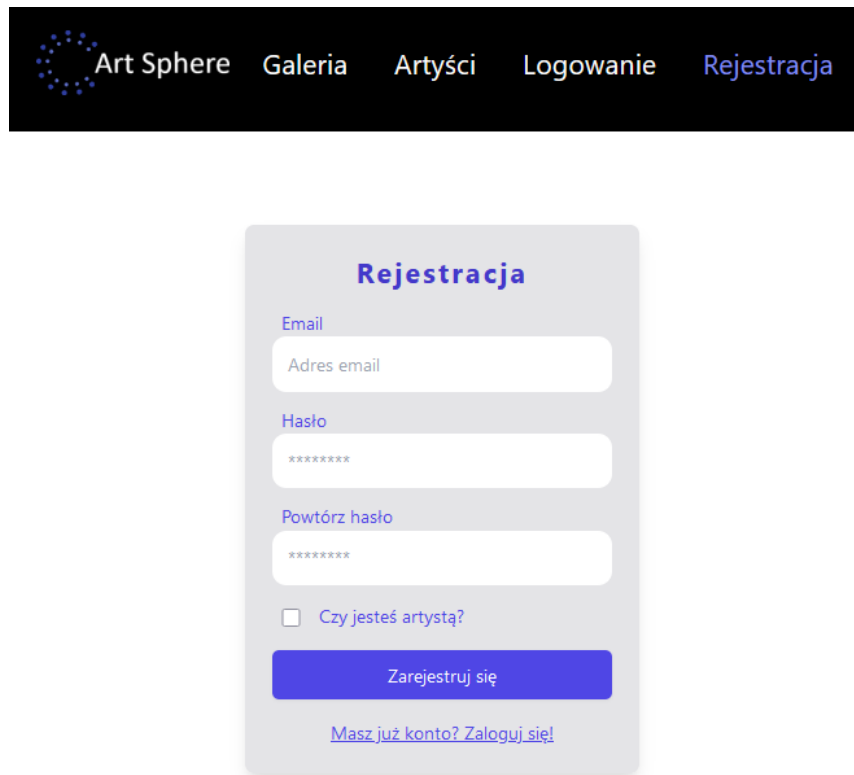


Zegary
200 PLN

Rysunek 11 Szczegóły artysty

4.4 Rejestracja

4.4.1 Formularz rejestracji



The image shows a navigation bar at the top with the 'Art Sphere' logo and links for 'Galeria', 'Artyści', 'Logowanie', and 'Rejestracja'. Below this is a registration form titled 'Rejestracja'. It contains three input fields: 'Email' (labeled 'Adres email'), 'Hasło' (password), and 'Powtórz hasło' (confirm password). Below the fields is a checkbox labeled 'Czy jesteś artystą?'. At the bottom of the form is a blue button labeled 'Zarejestruj się' and a link that says 'Masz już konto? Zaloguj się!'.

Rysunek 12 Formularz rejestracji

Formularz rejestracji na naszej witrynie posiada prosty układ pól wymaganych do dokonania rejestracji użytkownika. Podstawowym identyfikatorem użytkownika na której podstawie dochodzi do autoryzacji jest jego adres email określony pierwszym polem. Pole adresu jest walidowane i wymaga tekstu składającego się z jednego znaku przed znakiem „@”, co najmniej jednego znaku po, oraz „.” i domeny po kropce, przynajmniej dwuznakowej.

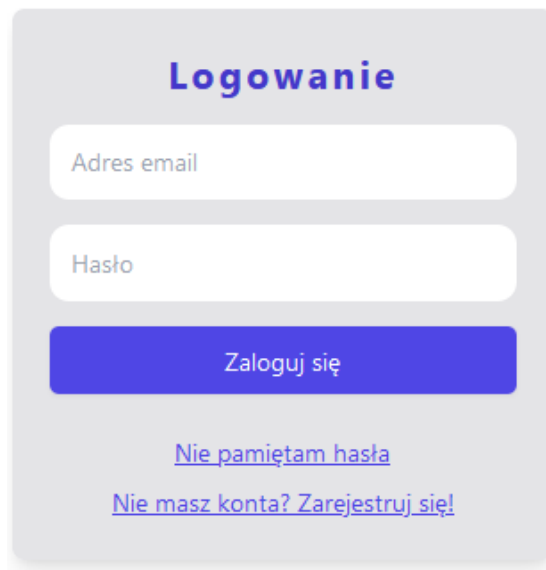
Polem odpowiadającym za autoryzację i potwierdzenie tożsamości podczas kolejnych logowań jest hasło które również jest walidowane i wymaga co najmniej 8 znaków w tym jednej dużej jednej małej i jednego numeru.

Checkbox pod tymi polami sugeruje czy użytkownik utworzony w procesie rejestracji ma być określony jako artysta w serwisie czy ma zostać klientem. Po zdefiniowaniu wartości możemy potwierdzić rejestrację wybierając przycisk „Zarejestruj się”, lub przejść do logowania w przypadku utworzenia wcześniej konta użytkownika.

Po zarejestrowaniu zostaniemy od razu zalogowani co przekieruje nas na stronę profilu użytkownika.

4.5 Logowanie

4.5.1 Formularz logowania



The image shows a login form titled "Logowanie" in blue. It contains two input fields: "Adres email" and "Hasło". Below the fields is a blue button labeled "Zaloguj się". At the bottom, there are two links: "Nie pamiętam hasła" and "Nie masz konta? Zarejestruj się!".

Rysunek 13 Formularz logowania

Po wyborze zakładki Logowanie zostaniemy przekierowani do formularza logowania Rysunek 13. Formularz wymaga od użytkownika podania jego adresu email, oraz hasła określonego w procesie rejestracji.

W przypadku wpisania nieprawidłowego hasła lub adresu email logowanie nie zostanie zakończone sukcesem a użytkownik otrzyma komunikat zwrotny w postaci:



The image shows the same login form as in Rysunek 13, but with an error message. The "Adres email" field contains "fesdfs@o2.pl" and the "Hasło" field is filled with dots. Below the fields, a red error message reads "Błędna nazwa lub hasło użytkownika.". The "Zaloguj się" button and the links at the bottom are still present.

Rysunek 14 Komunikat o nieprawidłowych danych logowania

4.6 Profil użytkownika – Artysta

4.6.1 Strona główna po zalogowaniu

Art Sphere Galeria Artyści Profil Wyloguj

Profil

Moje zakupy

Ulubione

Portfel

Adres dostawy

Dane do faktury

Ustawienia konta

Twoje dzieła

Wyloguj

Profil

Przełączaj... Nie wybrano pliku.

Imię

Imię

Nazwisko

Nazwisko

Krótki opis

Krótki opis

Zaktualizuj profil






Rysunek 15 Strona główna profilu po zalogowaniu na konto artysty

Na stronie głównej profilu jesteśmy w stanie zauważyć podstawowe informacje określone na temat konta artysty, jego zdjęcie profilowe, imię, nazwisko oraz opis przedstawiany w szczegółach artysty. Zdjęcie profilu użytkownika wybiera się poprzez kliknięcie przycisku przeglądam, zostaniemy wtedy poproszeni o wybranie pliku z naszego komputera. Po określeniu odpowiednich pól formularza możemy zaktualizować profil poprzez kliknięcie „Zaktualizuj profil”.

Po zalogowaniu również górny pasek nawigacji uległ zmianie, aktualnie w miejscu logowania i rejestracji znajdują się elementy „Profil” i „Wyloguj”. Profil przekieruje nas na stronę na której domyślnie znajdujemy się po zalogowaniu (Rysunek 15.), „Wyloguj” spowoduje wylogowanie użytkownika do strony głównej aplikacji. Dodany również został ostatni element nawigacji jakim jest ikona koszyka, powoduje ona przekierowanie do koszyka zakupowego przypisanego do konta użytkownika.

4.6.2 Profil użytkownika – zakupy

W zakładce znajduje się lista dokonanych zakupów.

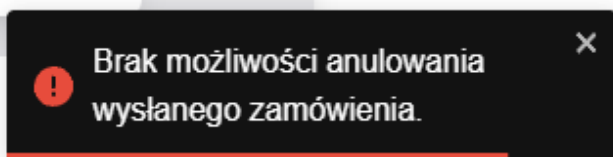
| Moje zakupy | | |
|---|--|--|
| ID: 9 Szczegóły zamówienia | Cena: 500 PLN Data zakupu: 17.06.2023, 17:15 | Status: Utworzone  |
| ID: 8 Szczegóły zamówienia | Cena: 100 PLN Data zakupu: 17.06.2023, 12:15 | Status: W realizacji  |
| ID: 7 Szczegóły zamówienia | Cena: 500 PLN Data zakupu: 15.06.2023, 16:15 | Status: Nadane  |
| ID: 6 Szczegóły zamówienia | Cena: 2600 PLN Data zakupu: 10.06.2023, 11:57 | Status: Odebrane  |
| ID: 5 Szczegóły zamówienia | Cena: 3997 PLN Data zakupu: 17.06.2023, 17:16 | Status: Anulowane  |

Rysunek 16 Lista dokonanych zakupów

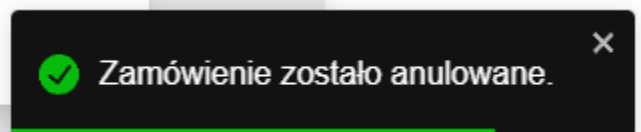
Lista dokonanych zakupów przedstawia na wszystkie złożone przez nas zamówienia. Zamówienie posiada informacje o numerze ID zamówienia, dacie zakupu, cenie zamówienie oraz statusie zamówienia. Mamy możliwość zobaczyć pięć różnych statusów zamówienia:

- Utworzone
- W realizacji
- Nadane
- Odebrane
- Anulowane

Jeśli zamówienie ma status „Utworzone” lub „W realizacji” użytkownik ma możliwość kliknięcia ikony kosza aby anulować zamówienie. W przypadku statusu „Nadane” lub „Odebrane” nie ma możliwości anulowania zamówienia poprzez kliknięcie ikony kosza. Jeśli zamówienie zostaje anulowane jego status zmienia się na „Anulowane”. W każdym przypadku kliknięcia ikony kosza użytkownik jest informowany o tym czy status zamówienie został anulowany.






Rysunek 17 Status zamówienia nie został zmieniony



Rysunek 18 Status zamówienia został zmieniony

Także użytkownik ma możliwość zobaczenia szczegółów zamówienia po kliknięciu odnośnika „Szczegóły zamówienia”

| | | |
|---|--|-----------------------|
|  | Temat: test Autor: Bob Budowniczy | Cena: 200 PLN |
|  | Temat: test Autor: Bob Budowniczy | Cena: 200 PLN |
|  | Temat: Mona Lisa Autor: Leonardo da Vinci | Cena: 1000 PLN |
| | | Suma: 1400 PLN |

Rysunek 19 Szczegóły zamówienia

Po przejściu do zakładki szczegóły zamówienia mamy wypisane podstawowe informacje o ofertach wchodzących w skład zamówienia tj. zdjęcie oferty, temat oferty, autor oferty oraz cena oferty. Mamy także informacje o sumie całego zamówienia. Także posiadamy możliwość kliknięcia tematu bądź autora oferty aby przejść do szczegółów oferty lub informacji o autorze.

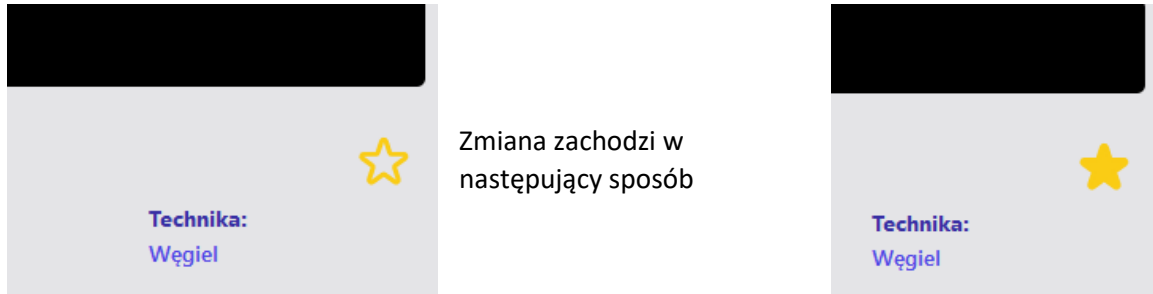
W przypadku braku zakupów pokazuje się stosowna informacja:

| | |
|----------------------------------|---|
| Profil | Moje zakupy |
| Moje zakupy | Nie dokonano jeszcze żadnych zakupów |
| Ulubione | |
| Portfel | |
| Adres dostawy | |
| Dane do faktury | |
| Ustawienia konta | |
| Twoje dzieła | |
| Wyloguj | |

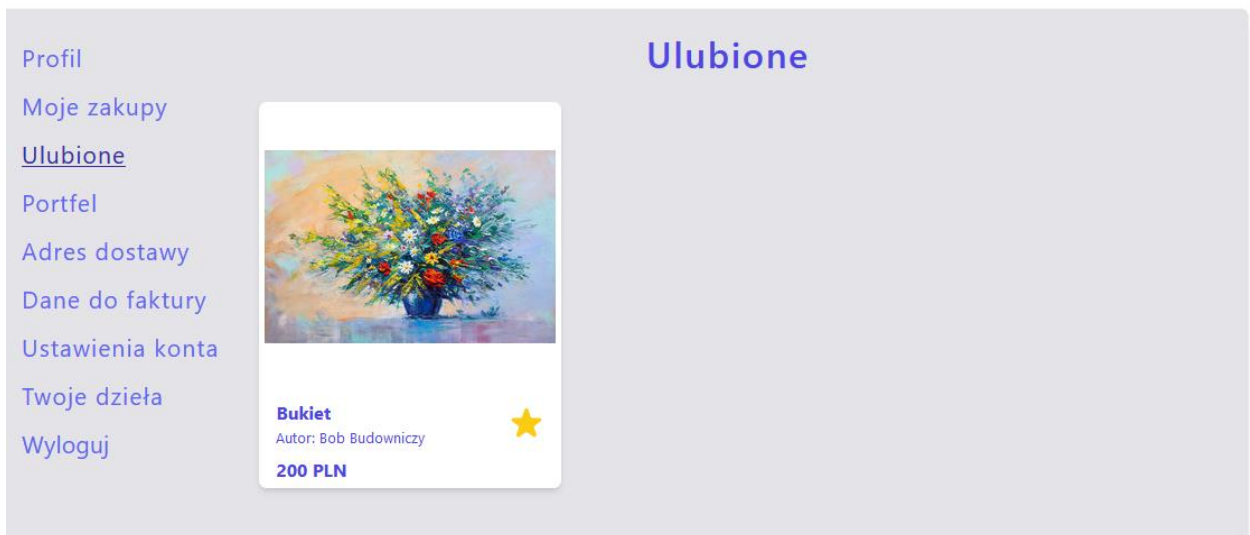
Rysunek 20 Brak dokonanych zakupów

4.6.3 Profil użytkownika – Ulubione

Po zalogowaniu się jako klient serwisu jesteśmy w stanie dodawać oferty do ulubionych. Dodawanie do ulubionych następuje poprzez wybranie ikony gwiazdy w oknie szczegółów oferty 4.2.5. Po kliknięciu ikony zmienia ona swój wygląd na pełną:



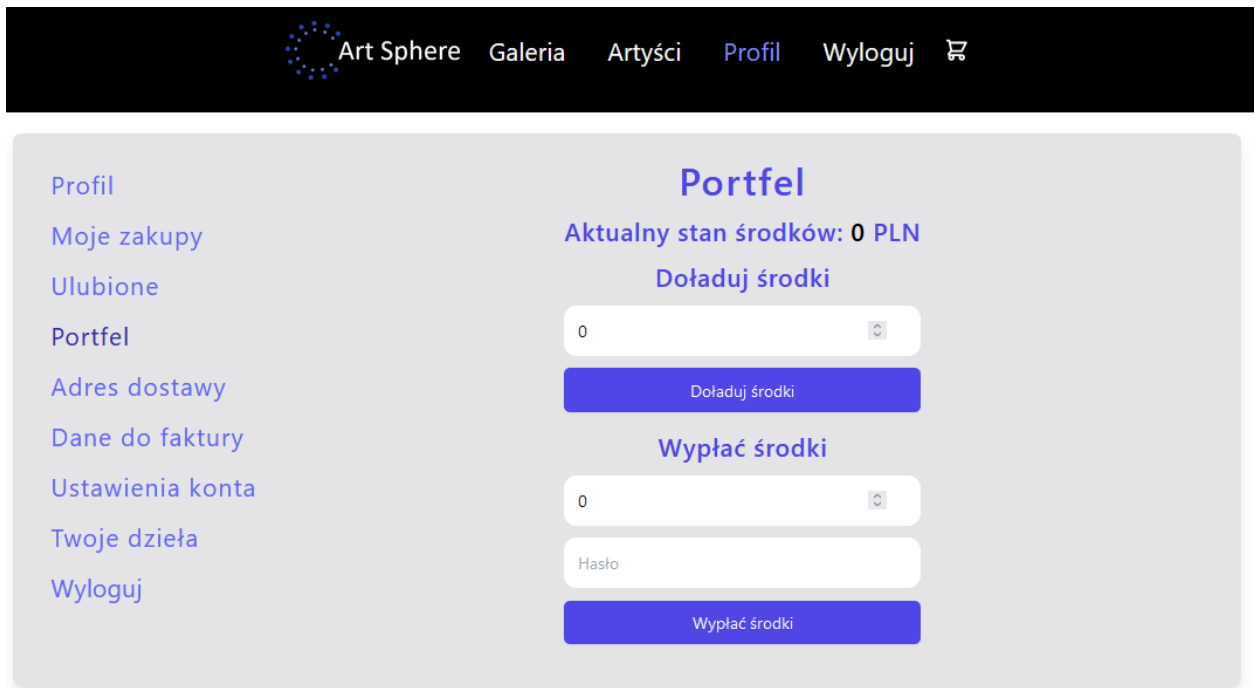
Po dodaniu oferty do ulubionych widnieje ona w zakładce ulubione na stronie profilu:



Rysunek 21 Lista ulubionych ofert

4.6.4 Profil użytkownika – Portfel

Po wybraniu zakładki portfel zostaniemy przekierowani na stronę wpłaty i wypłaty środków do portfela użytkownika, dzięki tym środkom w portfelu jesteśmy w stanie licytować oraz dokonywać transakcji na platformie.



The screenshot shows the 'Portfel' (Wallet) section of the Art Sphere user profile. On the left is a sidebar menu with links: Profil, Moje zakupy, Ulubione, Portfel (selected), Adres dostawy, Dane do faktury, Ustawienia konta, Twoje dzieła, and Wyloguj. The main content area is titled 'Portfel' and displays 'Aktualny stan środków: 0 PLN'. Below this are two sections: 'Doładuj środki' (Top up funds) and 'Wypłać środki' (Withdraw funds). Each section has a numeric input field (currently showing 0), a password field (labeled 'Hasło'), and a blue button to perform the action.

Rysunek 22 Portfel użytkownika

W zakładce jesteśmy w stanie zweryfikować aktualny stan portfel, wpłacić środki przy użyciu formularza doładuj środki i wypłacić przy pomocy formularza wypłacenia środków.

Wpłacenie środków następuje poprzez określenie wysokości wpłaty a następnie kliknięciu odpowiedniego pola formularza „Doładuj środki”. Po dokonaniu wpłaty saldo zostaje podwyższone o określoną kwotę a użytkownik otrzymuje komunikat zwrotny z informacją o sukcesie wpłaty.



This screenshot shows the 'Portfel' page after a successful top-up. The balance is now 'Aktualny stan środków: 2000 PLN'. The 'Doładuj środki' section shows the input field with the value '2000'. A green confirmation message 'Wpłacono środki.' is displayed above the 'Doładuj środki' button.

Rysunek 23 Wpłata środków

Podczas próby wypłacenia środków deklarowana kwota jest weryfikowana względem wysokości dostępnych pieniędzy w portfelu co nie pozwoli na wypłatę większej ilości środków:

The screenshot shows a mobile application interface for a wallet. At the top, the title 'Portfel' is displayed in blue. Below it, the current balance is shown as 'Aktualny stan środków: 2000 PLN'. There are two main sections: 'Doładuj środki' (Reload funds) and 'Wypłać środki' (Withdraw funds). In the 'Doładuj środki' section, there is a text input field containing '2000' and a blue button labeled 'Doładuj środki'. A green message 'Wpłacono środki.' (Funds deposited.) is visible below the input field. In the 'Wypłać środki' section, there is a text input field containing '2100' which is highlighted with a red border. Below this field, a red error message reads 'Nie masz tyle środków na koncie' (You don't have that much money in your account). Below the error message is a password input field labeled 'Hasło' and a blue button labeled 'Wypłać środki'.

Rysunek 24 Błąd wypłaty zbyt dużej ilości środków

Po zadeklarowaniu prawidłowej kwoty i potwierdzeniu hasłem środki zostają wypłacone z konta, a użytkownik zostaje poinformowany w następujący sposób:

The screenshot shows the 'Wypłać środki' (Withdraw funds) section of the mobile application. The text input field now contains '1800'. Below the input field is a password field represented by a series of black dots. A green confirmation message 'Środki zostały przekazane do wypłaty' (Funds have been transferred for withdrawal) is displayed. At the bottom of this section is a blue button labeled 'Wypłać środki'.

Rysunek 25 Potwierdzenie wypłaty z konta

4.6.5 Profil użytkownika – Adres dostawy

Po wejściu w zakładkę adres dostawy użytkownik przechodzi do formularza, w którym ma możliwość zapisania bądź edycji informacji dotyczących adresu dostawy w przypadku złożenia zamówienia:



The image shows a web form titled "Adres dostawy" (Delivery Address) in a large blue font. The form is organized into a grid of input fields. The first row contains three fields: "Imię" (First Name), "Nazwisko" (Last Name), and "Numer telefonu" (Phone Number). The second row contains "Ulica" (Street), "Numer domu" (House Number), and "Numer lokalu" (Apartment Number). The third row contains "Kod pocztowy" (Postal Code), "Miasto" (City), and "Wybierz kraj" (Select Country). Below the grid is a large blue button labeled "Zapisz dane adresowe" (Save address data). All input fields are currently empty, showing only placeholder text.

| Imię | Nazwisko | Numer telefonu |
|--------------|------------|----------------|
| Imię | Nazwisko | Numer telefonu |
| Ulica | Numer domu | Numer lokalu |
| Kod pocztowy | Miasto | Wybierz kraj |
| Kod pocztowy | Miasto | - |

Zapisz dane adresowe

Rysunek 26 Formularz dodawania/edycji adresu dostawy



The image shows the same "Adres dostawy" form as in Figure 26, but now it is filled with sample data. The "Imię" field contains "Ala", "Nazwisko" contains "Kociotek", and "Numer telefonu" contains "+48123456789". The "Ulica" field contains "Kotowa", "Numer domu" contains "43", and "Numer lokalu" contains "1". The "Kod pocztowy" field contains "22-222", "Miasto" contains "Kotowo", and "Wybierz kraj" contains "Polska". Below the grid, the text "Dane zostały zapisane" (Data has been saved) is displayed in green. The blue "Zapisz dane adresowe" button remains at the bottom.

| Imię | Nazwisko | Numer telefonu |
|--------------|------------|----------------|
| Ala | Kociotek | +48123456789 |
| Ulica | Numer domu | Numer lokalu |
| Kotowa | 43 | 1 |
| Kod pocztowy | Miasto | Wybierz kraj |
| 22-222 | Kotowo | Polska |

Dane zostały zapisane

Zapisz dane adresowe

Rysunek 27 Formularz wypełniony danymi adresy dostawy

4.6.6 Profil użytkownika – Adres dostawy

Użytkownik ma możliwość przy zakupie zamówienia poprosić o fakturę. Aby dodać lub edytować informacje dotyczące danych do faktury należy wejść w zakładkę dane do faktury:



Formularz o tytule "Dane do faktury" w kolorze fioletowym. Zawiera sześć pól tekstowych: "Nazwa firmy", "NIP", "Ulica", "Numer domu", "Numer lokalu" i "Kod pocztowy". Poniżej znajdują się pola "Miasto" i "Wybierz kraj" z listą rozwiniętą. Na dole jest przycisk "Zapisz dane do faktury".

| Nazwa firmy | NIP | Ulica |
|-------------|--------------|--------------|
| Nazwa firmy | NIP | Ulica |
| Numer domu | Numer lokalu | Kod pocztowy |
| Numer domu | Numer lokalu | Kod pocztowy |
| Miasto | Wybierz kraj | |
| Miasto | - | |

Zapisz dane do faktury

Rysunek 28 Formularz dodawania/edycji danych do faktury



Formularz o tytule "Dane do faktury" w kolorze fioletowym, wypełniony danymi. Pola tekstowe zawierają: "Kotolandia", "1234567890", "Kotowa", "14", "Numer lokalu", "11-111", "Opole" i "Polska". Po wypełnieniu formularza pojawiła się zielona komunikacja "Dane zostały zapisane". Na dole jest przycisk "Zapisz dane do faktury".

| Nazwa firmy | NIP | Ulica |
|-------------|--------------|--------------|
| Kotolandia | 1234567890 | Kotowa |
| Numer domu | Numer lokalu | Kod pocztowy |
| 14 | Numer lokalu | 11-111 |
| Miasto | Wybierz kraj | |
| Opole | Polska | |

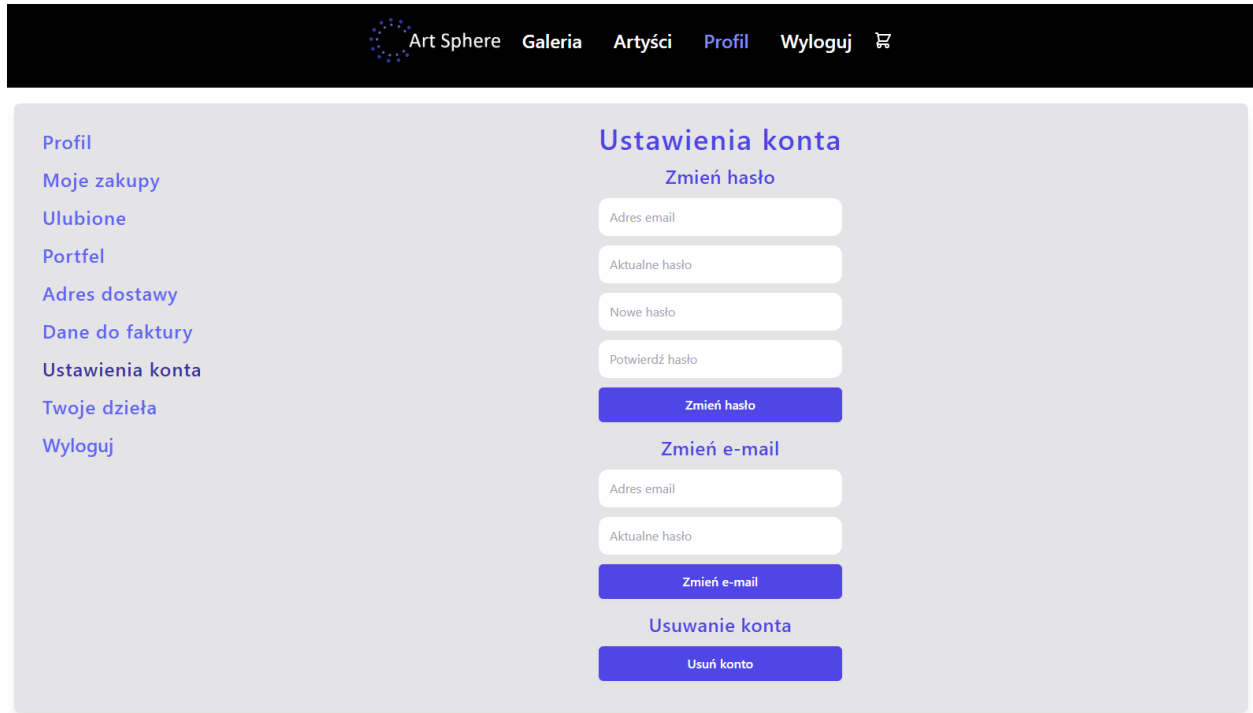
Dane zostały zapisane

Zapisz dane do faktury

Rysunek 29 Formularz wypełniony danymi do faktury

4.6.7 Profil użytkownika – Ustawienia konta

Po wejściu w zakładkę ustawienia konta użytkownik ma możliwość zmiany hasła, zmiany adresu email oraz może usunąć konto:



Rysunek 30 Ustawienia konta

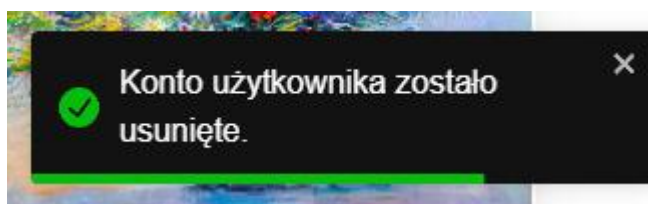
Aby zmienić hasło należy wpisać adres email konta, aktualne hasło, nowe hasło oraz powtórzyć stare hasło. Do zmiany email potrzebujemy podać nowy adres email oraz aktualne hasło konta użytkownika:



Rysunek 31 Zmiana hasła

Rysunek 32 Zmiana emaila

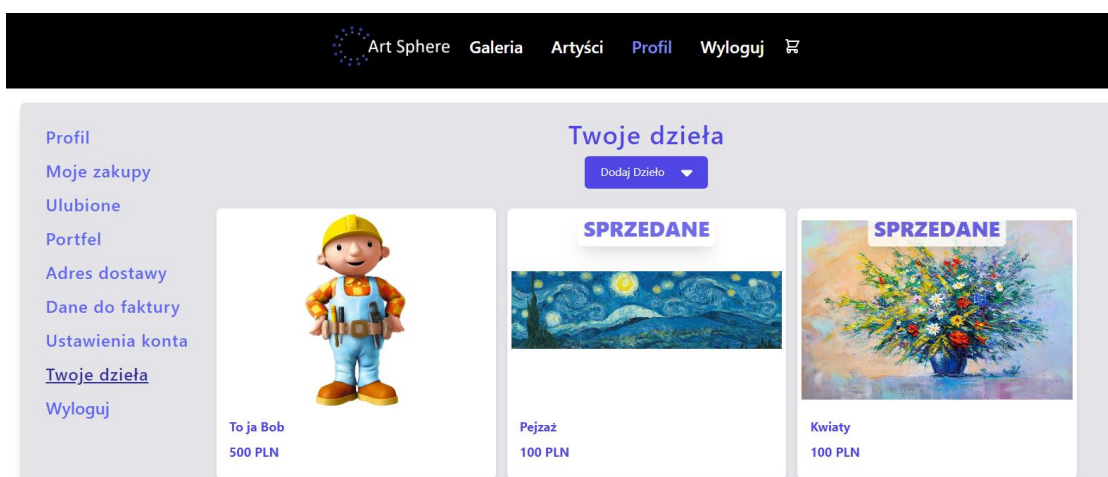
W ustawieniach użytkownika mamy także możliwość usunięcia konta poprzez kliknięcie guziku z napisem „Usuń konto”. Po usunięciu konta zostaniemy przekierowani do strony głównej oraz wyświetli na się komunikat że konto zostało usunięte:



Rysunek 33 Komunikat potwierdzający usunięcie konta

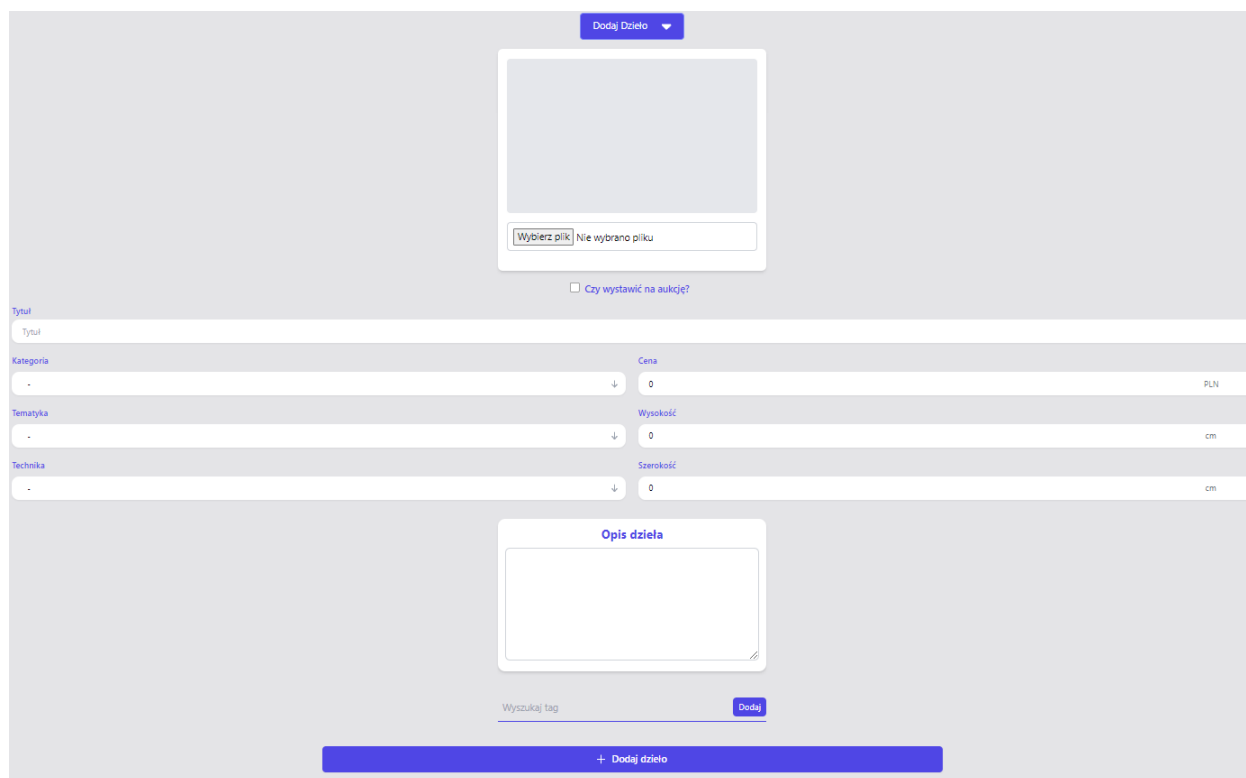
4.6.8 Profil użytkownika – Twoje dzieła

Jako artysta mamy dostęp do zakładki twoje dzieła, w której możemy zobaczyć oferty wystawione przez użytkownika a także mamy możliwość dodania oferty:



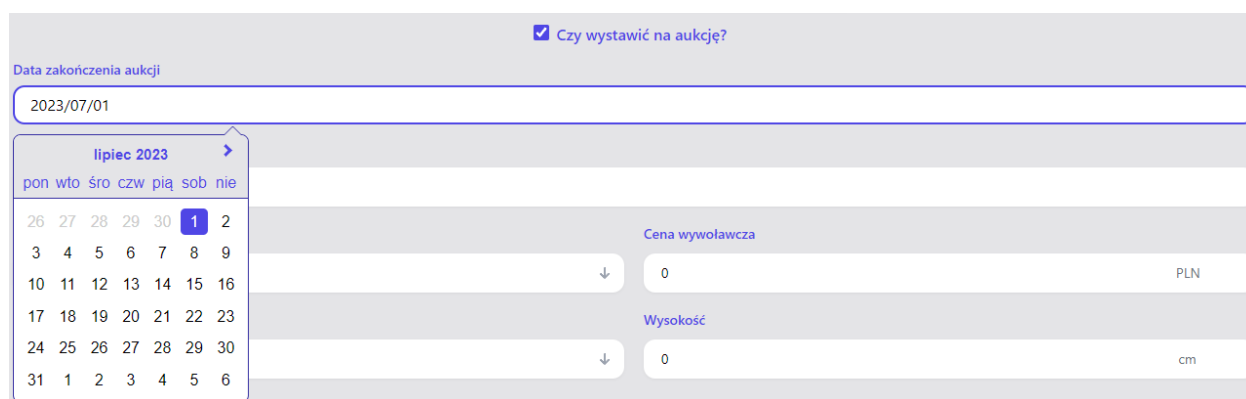
Rysunek 34 Twoje dzieła

Aby dodać dzieło należy nacisnąć przycisk z napisem „Dodaj Dzieło” który spowoduje wyświetlenie formularza odpowiedzialnego za dodanie oferty:



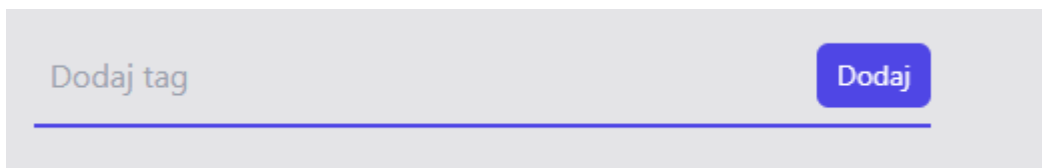
Rysunek 35 Formularz dodawania oferty

Oprócz podstawowych informacji o ofercie w formularzu mamy także opcję zaznaczenia czy oferta ma być licytacją wraz z datą jej zakończenia:



Rysunek 36 Wybór czy dzieło jest licytacją czy nie

Także opcjonalnie możemy do dzieła dodać własne tagi:

Formularz dodawania tagów. W górnej części znajduje się pole tekstowe z placeholderem „Dodaj tag” i przycisk „Dodaj” po prawej stronie. Poniżej pola znajduje się linia podkreślenia.

Rysunek 37 Formularz dodawania tagów

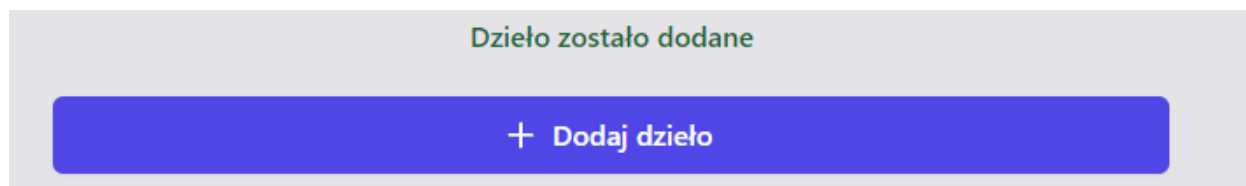
Aby dodać tag należy wpisać go w pole z napisem „Dodaj tag” a następnie kliknąć przycisk dodaj:

Przykład dodanych tagów. Formularz jest wypełniony. Pole tekstowe zawiera „Dodaj tag”. Przycisk „Dodaj” jest aktywny. Poniżej pola znajdują się trzy tagi: „test tag X”, „tag2 X” i „tag3 X”, gdzie „X” to ikona do usunięcia tagu.

Rysunek 38 Przykład dodanych tagów

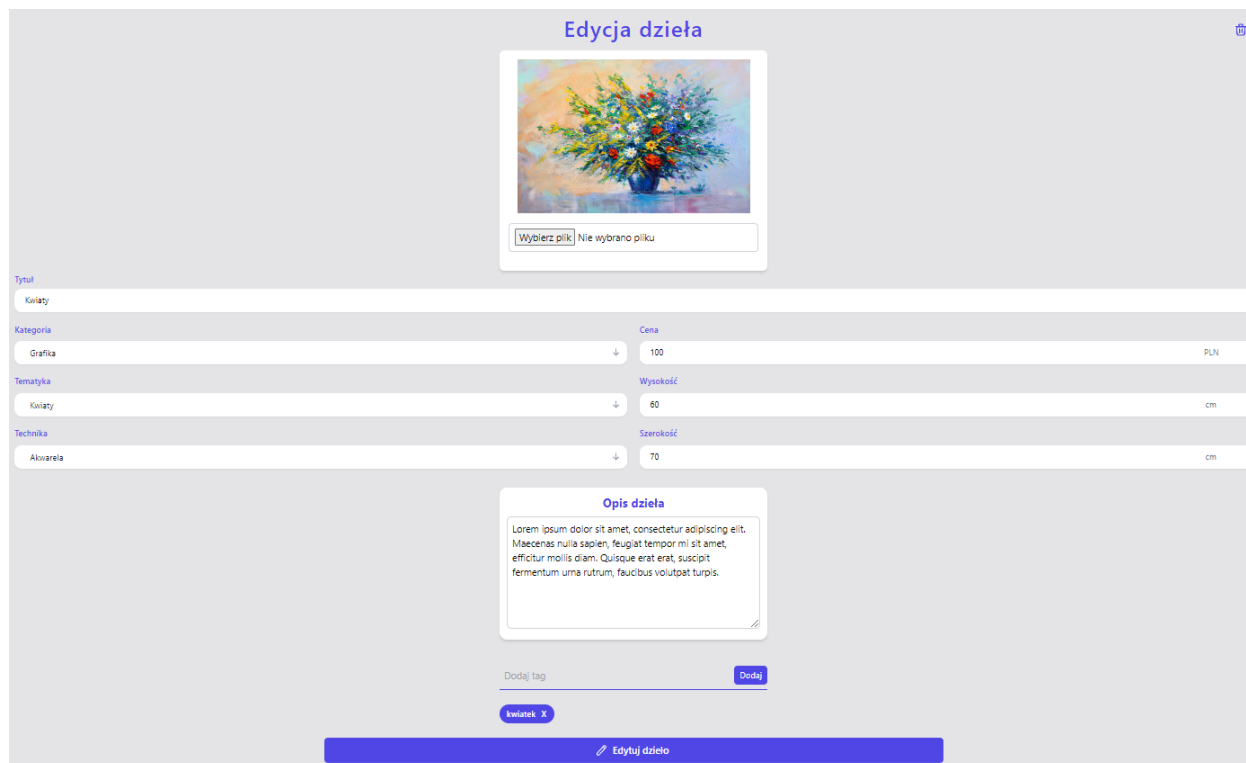
Możemy posiadać wiele tagów ale każdy tag musi być unikalny. Także możemy z łatwością usunąć tag poprzez kliknięcie ikony X przy odpowiednim tagu.

Na koniec po dodaniu dzieła wyświetli na się informujący o tym komunikat:

Komunikat o dodaniu dzieła. W górnej części znajduje się komunikat „Dzieło zostało dodane” w kolorze zielonym. Poniżej znajduje się duży, niebieski przycisk z ikoną plusa i napisem „Dodaj dzieło”.

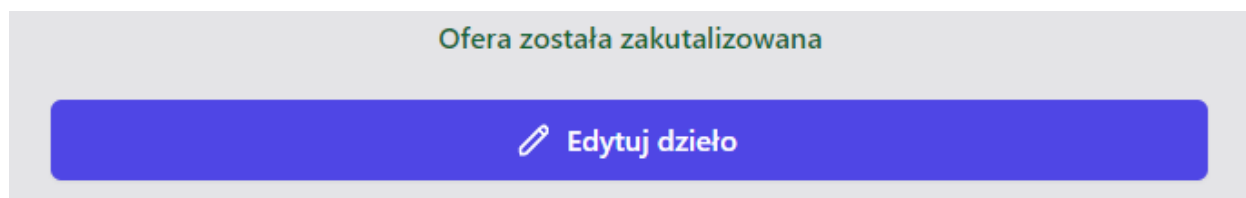
Rysunek 39 Informacja o dodaniu dzieła

W zakładce twoje dzieła nie tylko możemy dodawać ale także edytować oferty. Aby to zrobić należy kliknąć na jedną z dodanych wcześniej ofert po czym zostaniemy przeniesieni do formularza edycji dzieła:



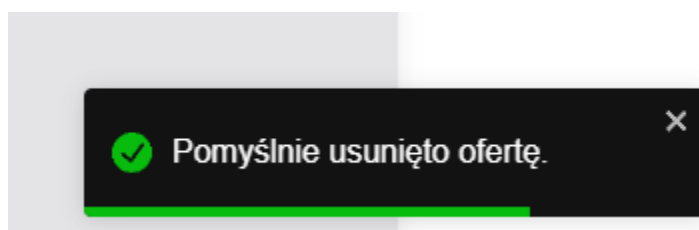
Rysunek 40 Edycja dzieła

Po edycji dzieła dostajemy odpowiedni komunikat:



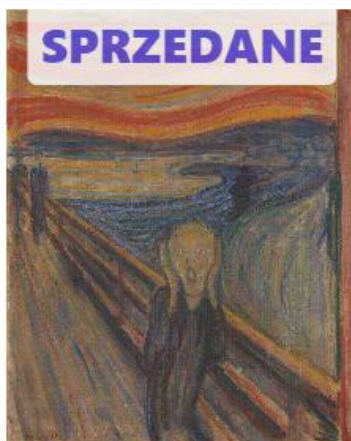
Rysunek 41 Komunikat edycji dzieła

W zakładce edycja dzieła możemy także usunąć ofertę poprzez kliknięcie ikony kosza w prawym górnym rogu (Rysunek 40). Także po usunięciu dzieła dostaniemy odpowiedni komunikat:



Rysunek 42 Informacja o usunięciu oferty

Jeśli dzieło zostało sprzedane lub zostało wystawione przez nas na licytację jest wyświetlony odpowiedni komunikat i nie mamy możliwości edycji tego dzieła:



SPRZEDANE

Krzyk

100 PLN



LICYTACJA

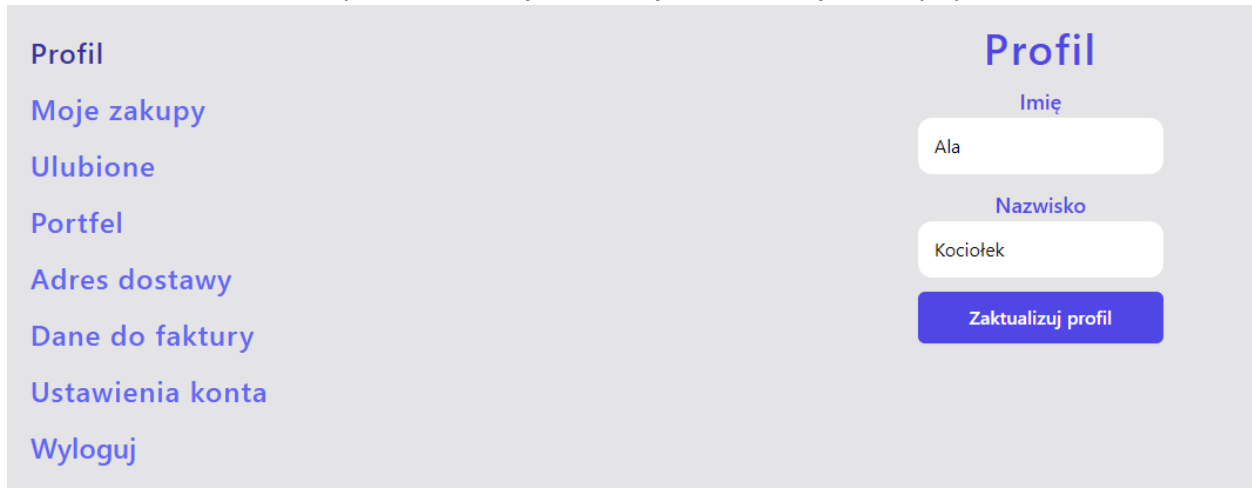
Test Aukcja

666 PLN

Rysunek 43 Informacja czy oferta została sprzedana czy wystawiona na licytację

4.7 Profil użytkownika – Klient

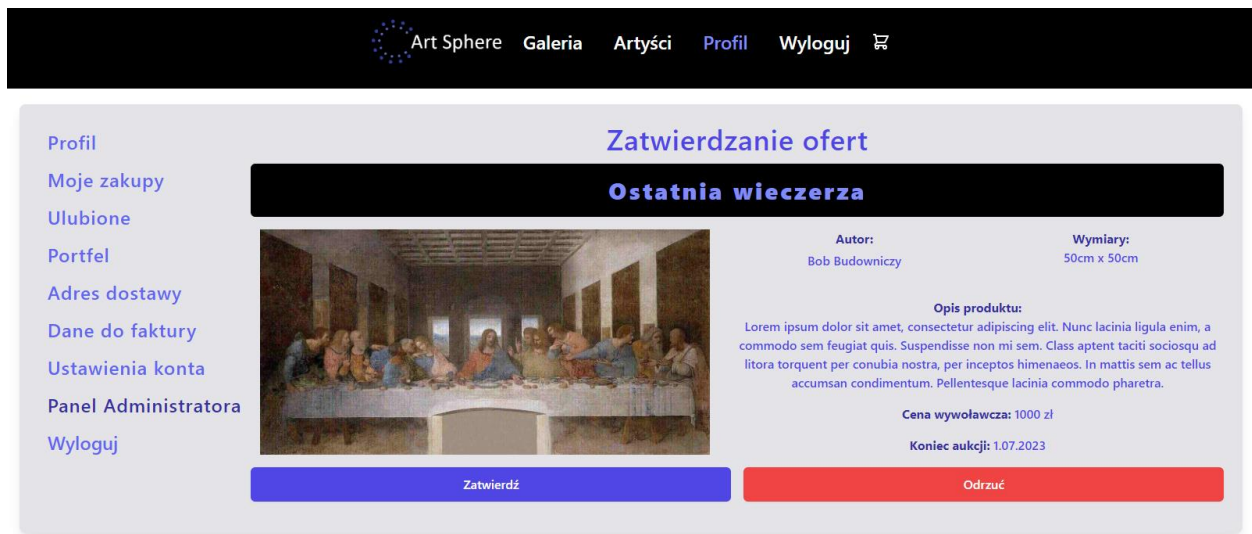
W porównaniu do artysty jako klient nie mamy możliwości dodania zdjęcia oraz opisu własnego profilu. Nie możemy także przejść do zakładki twoje dzieła aby dodać dzieło. Nie licząc tych dwóch różnic reszta naszych możliwości jako klient jest taka sama jak u artysty:



Rysunek 44 Strona główna oraz menu nawigacyjne Klienta

4.8 Profil użytkownika – Administrator

Jako administrator nie mamy dostępu do zakładki twoje dzieła, ponieważ jest ona tylko dostępna dla artysty, ale możemy wejść w zakładkę panel administratora aby zatwierdzić nowo dodane lub edytowane oferty artystów:



Rysunek 45 Panel administratora

Po wejściu w zakładkę panel administratora wyświetlają nam się podstawowe informacje o ofercie czekającej na zatwierdzenie (Rysunek 45). Aby zatwierdzić klikamy przycisk „Zatwierdź” lub też możemy odrzucić poprzez kliknięcie przycisku „Odrzuć”.



Rysunek 46 Panel administratora w momencie braku ofert do zatwierdzenia

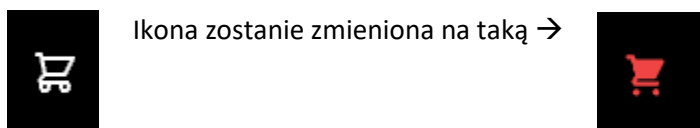
4.9 Składanie zamówienia

Aby złożyć zamówienie musimy być zalogowani i wejść w zakładkę dotyczącą szczegółów oferty oraz kliknąć przycisk „Dodaj do koszyka”:

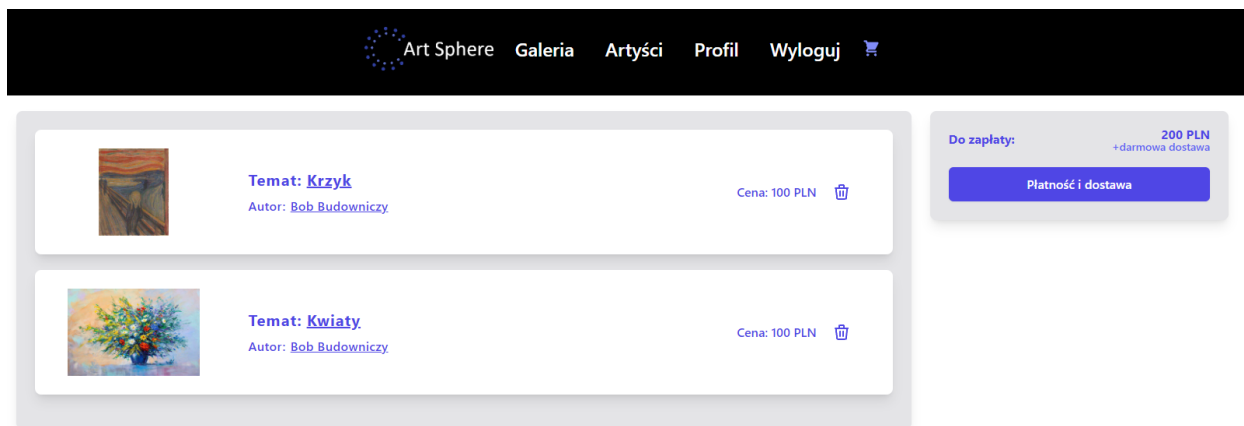


Rysunek 47 Dodawanie oferty do koszyka

Następnie otrzymamy komunikat że nasza oferta została dodana do koszyka oraz ikona koszyka zmieni się na zapełnioną co oznacza, że do koszyka są dodane jakieś dzieła:



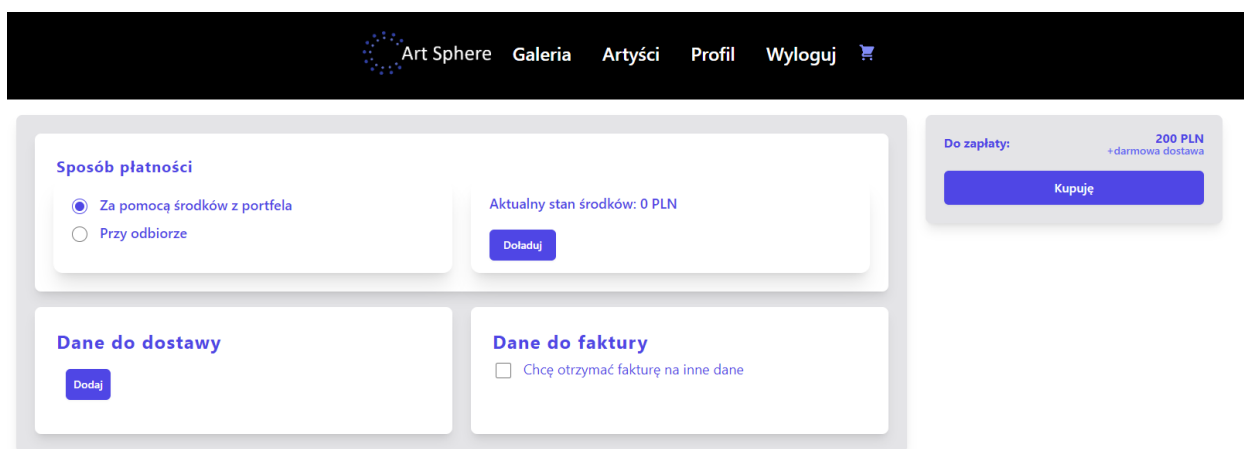
Po kliknięciu w ikonę koszyka możemy przejść do naszego koszyka by sprawdzić jakie aktualnie oferty są do niego dodane:



Rysunek 48 Koszyk

W koszyku wyświetlają nam się podstawowe informacje o poszczególnych ofertach tj. obraz oferty, temat oferty, autor oferty, cena oferty oraz suma zamówienia. Mamy także możliwość usunięcia oferty z koszyka poprzez kliknięcie ikony kosza.

Aby sfinalizować swoje zamówienie musimy kliknąć w przycisk „Płatność i dostawa” aby zostać przeniesionym do kolejnego etapu składania zamówienia:



Rysunek 49 Płatność i dostawa

Po przejściu do płatności i dostawy mamy możliwość wybrania płatności spośród dwóch opcji tj. „Za pomocą środków z portfela” lub „Przy odbiorze”. Dostajemy także informacje o aktualnym stanie środków w portfelu, zapisanym adresie dostawy lub jego braku a także opcjonalna możliwość otrzymania faktury po zaznaczeniu checkboxa.

Aby nie przechodzić do profilu w celu uzupełnienia odpowiednich danych oraz środków w portfelu poprzez kliknięcie odpowiedniego przycisku możemy zaktualizować odpowiednie dane ponieważ wyświetli nam się formularz który to umożliwia:

The image shows a modal window titled "Doładuj środki" (Reload funds) with a close button (X) in the top right corner. At the top, it displays "Aktualny stan środków: 0 PLN" (Current balance: 0 PLN). Below this is a text input field containing the number "0". At the bottom of the modal is a large blue button labeled "Doładuj środki" (Reload funds). In the background, a sidebar is visible with a button labeled "Doładuj" (Reload) and a section titled "Dane do faktury" (Invoice data).

Rysunek 50 Doładowywanie środków

The image shows a modal window titled "Adres dostawy" (Delivery address) with a close button (X) in the top right corner. It contains several input fields for personal and address information: "Imię" (First name), "Nazwisko" (Last name), "Numer telefonu" (Phone number), "Ulica" (Street), "Numer domu" (House number), "Numer lokalu" (Apartment number), "Kod pocztowy" (Postal code), "Miasto" (City), and "Wybierz kraj" (Select country). At the bottom of the modal is a large blue button labeled "Zapisz dane adresowe" (Save address data). In the background, a sidebar is visible with a button labeled "Doładuj" (Reload) and a section titled "Dane do faktury" (Invoice data) with a checkbox labeled "Chcę otrzymać fakturę na inne dane" (I want to receive an invoice for other data).

Rysunek 51 Dodawanie adresu dostawy

The image shows a modal window titled "Dane do faktury" (Invoice data) with a close button (X) in the top right corner. It contains input fields for company and address information: "Nazwa firmy" (Company name), "NIP" (Tax ID), "Ulica" (Street), "Numer domu" (House number), "Numer lokalu" (Apartment number), "Kod pocztowy" (Postal code), "Miasto" (City), and "Wybierz kraj" (Select country). At the bottom of the modal is a large blue button labeled "Zapisz dane do faktury" (Save invoice data). In the background, a sidebar is visible with a button labeled "Doładuj" (Reload) and a section titled "Dane do faktury" (Invoice data) with a checked checkbox labeled "Chcę otrzymać fakturę" (I want to receive an invoice) and a button labeled "Dodaj" (Add).

Rysunek 52 Dodawanie danych do faktury

Zaktualizowane informacje zostaną wyświetlone w odpowiednich miejscach:

The screenshot shows a checkout interface with three main sections:

- Sposób płatności**: Two radio buttons. The first, "Za pomocą środków z portfela", is selected. The second is "Przy odbiorze".
- Aktualny stan środków: 100 PLN**: A label with a "Doładuj" button below it.
- Dane do dostawy**: A card containing the address "Ala Kociolek", phone "+48123456789", and street "Kotowa 43/1, 22-222 Kotowo, Polska". It has an "Edytuj" button.
- Dane do faktury**: A card with a checked checkbox "Chcę otrzymać fakturę", company name "Kotolandia", NIP "1234567890", address "Kotowa 12/14, 11-111 Opole, Polska", and an "Edytuj" button.
- Summary**: A box on the right showing "Do zapłaty: 200 PLN + darmowa dostawa" and a large blue "Kupuję" button.

Rysunek 53 Zaktualizowanie informacji

Na koniec pozostaje tylko kliknąć przycisk „Kupuję” i zamówienie zostanie złożone. Oczywiście zostaniemy o tym poinformowani poprzez odpowiedni komunikat:

This overlay shows a success message:

- Do zapłaty:** 0 PLN + darmowa dostawa
- Zamówienie zostało oddane do realizacji.** (in green)
- A large blue button labeled **Kupuję**.

Rysunek 54 Zamówieni zostało zrealizowane

This overlay shows a failure message:

- Do zapłaty:** 200 PLN + darmowa dostawa
- Niewystarczająca ilość środków w portfelu użytkownika.** (in red)
- A large blue button labeled **Kupuję**.

Rysunek 55 Realizacja zamówieni nie powiodła się

4.10 Licytowanie ofert

Aby móc zalicytować ofertę musimy być zalogowani oraz wejść w szczegóły oferty objętej licytacją i posiadać odpowiednią ilość środków w portfelu, ponieważ licytacja jest możliwa tylko za ich pośrednictwem. Po wejściu w szczegóły oferty starczy że wpisujemy odpowiednią kwotę większą niż aktualna cena licytacji i klikniemy przycisk „Podbij cenę”:

Ostatnia wieczerza



Autor:
[Bob Budowniczy](#)

Kategoria:
Obrazy

Wymiary:
50cm x 50cm

Opis produktu:
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nunc lacinia ligula enim, a commodo sem feugiat quis. Suspendisse non mi sem. Class aptent taciti sociosqu ad litora torquent per conubia nostra, per inceptos himenaeos. In mattis sem ac tellus accumsan condimentum. Pellentesque lacinia commodo pharetra.

Aktualna cena licytacji:
1050 PLN

Data zakończenia licytacji:
1.07.2023

Temat:
Architektura

Tagi:
ostania, wieczerza

Technika:
Akryl

Do jakiej ceny chcesz podbić?

Podbij cenę

Podbito cenę

Rysunek 56 Licytowanie oferty

Jeśli nie mamy wystarczającej ilości środków w portfelu nie będziemy mogli podbić ceny:

Do jakiej ceny chcesz podbić?

Podbij cenę

Niewystarczająca ilość środków w portfelu!

Rysunek 57 Brak środków w portfelu