

**Графік проведення атестації у 2024-2025 н.р.**  
(витяг з плану роботи атестаційної комісії ВСП НФК ЗВО ПДУ)

№ п/ п	Зміст діяльності	Термін виконання	Відповідальний
1.	Створення атестаційної комісії	До 20 вересня	Голова атестаційної комісії
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Скласти і затвердити список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації в наступному календарному році, строки проведення їх атестації та графік проведення засідань атестаційної комісії;</li> <li>- визначити строк та адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів (у разі подання в електронній формі).</li> </ul>	До 10 жовтня	Атестаційна комісія
3.	Прийняття заяв на проведення позачергової атестації з ініціативи педагогічних працівників	До 20 грудня	Голова атестаційної комісії
4.	Вивчення членами атестаційної комісії педагогічної діяльності осіб, які атестуються, шляхом відвідування навчальних занять, позаурочних заходів, вивчення рівня навчальних досягнень студентів з дисципліни, що викладає педагогічний працівник, ознайомлення з навчальною документацією щодо виконання педагогічним працівником своїх посадових обов'язків, його участі у роботі методичних об'єднань, фахових конкурсах та інших заходах, пов'язаних з організацією навчально- виховної роботи, тощо.	Жовтень 2024 року – березень 2025 року	Члени атестаційної комісії
5.	Надання до атестаційної комісії характеристики діяльності педагогічного працівника у міжатестаційний період	До 01 березня 2025 року	Голова циклової комісії
6.	Надання до атестаційної комісії творчого звіту та оцінки діяльності педагогічного працівника у міжатестаційний період	До 01 березня 2025 року	Голова циклової комісії
7.	Оформлення атестаційних листів у двох примірниках	16-20 березня 2025 року	Секретар атестаційної комісії
8.	Ознайомлення педагогічних працівників із характеристиками підпис.	за 10 днів до проведення атестації	Секретар атестаційної комісії
9.	Проведення атестації педагогічних працівників.	До 1 квітня 2025 року	Голова атестаційної комісії