
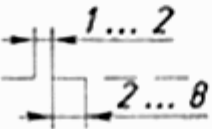

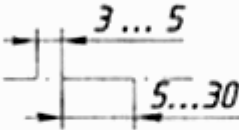
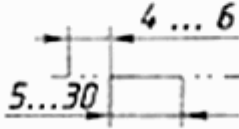


Загальні вимоги до оформлення креслень

1. Лінії креслення.

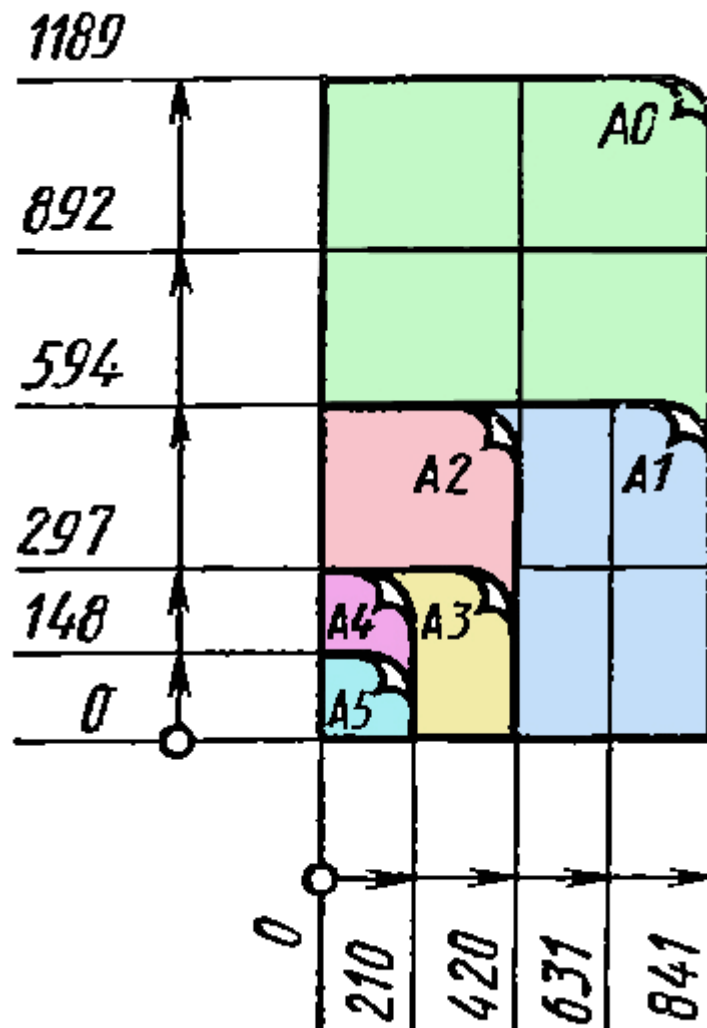
Для виконання креслень застосовують лінії різної товщини та стилю. Кожна лінія має своє призначення. Вони затверджені стандартом. Всіх ліній є 9, але використовувати переважно будемо 6 з них.

Крім вище перерахованих ліній будемо використовувати суцільну хвилясту для позначення ліній обриву.

Назва	Начертання	Основне призначення	Співвідношення товщин ліній
Суцільна товста основна		Лінії видимого контуру та ін. (буквою <i>s</i> умовно позначають товщину основної лінії, яку взято за одиницю, товщина решти ліній залежить від вибору товщини <i>s</i>)	Від 0,5 до 1,4 мм
Штрихова		Лінії невидимого контуру	Від $s/3$ до $s/2$
Суцільна тонка		Розмірні й виносні лінії, лінії побудов, лінії штриховки та ін.	Від $s/3$ до $s/2$
Штрихпунктирна тонка		Осьові й центрові лінії	Від $s/3$ до $s/2$
Штрихпунктирна з двома точками тонка		Лінії згину на розгортках. Лінії для зображення частин виробів в крайніх або проміжних положеннях	Від $s/3$ до $s/2$

2. Правила оформлення креслень: формати, рамка та основний напис.

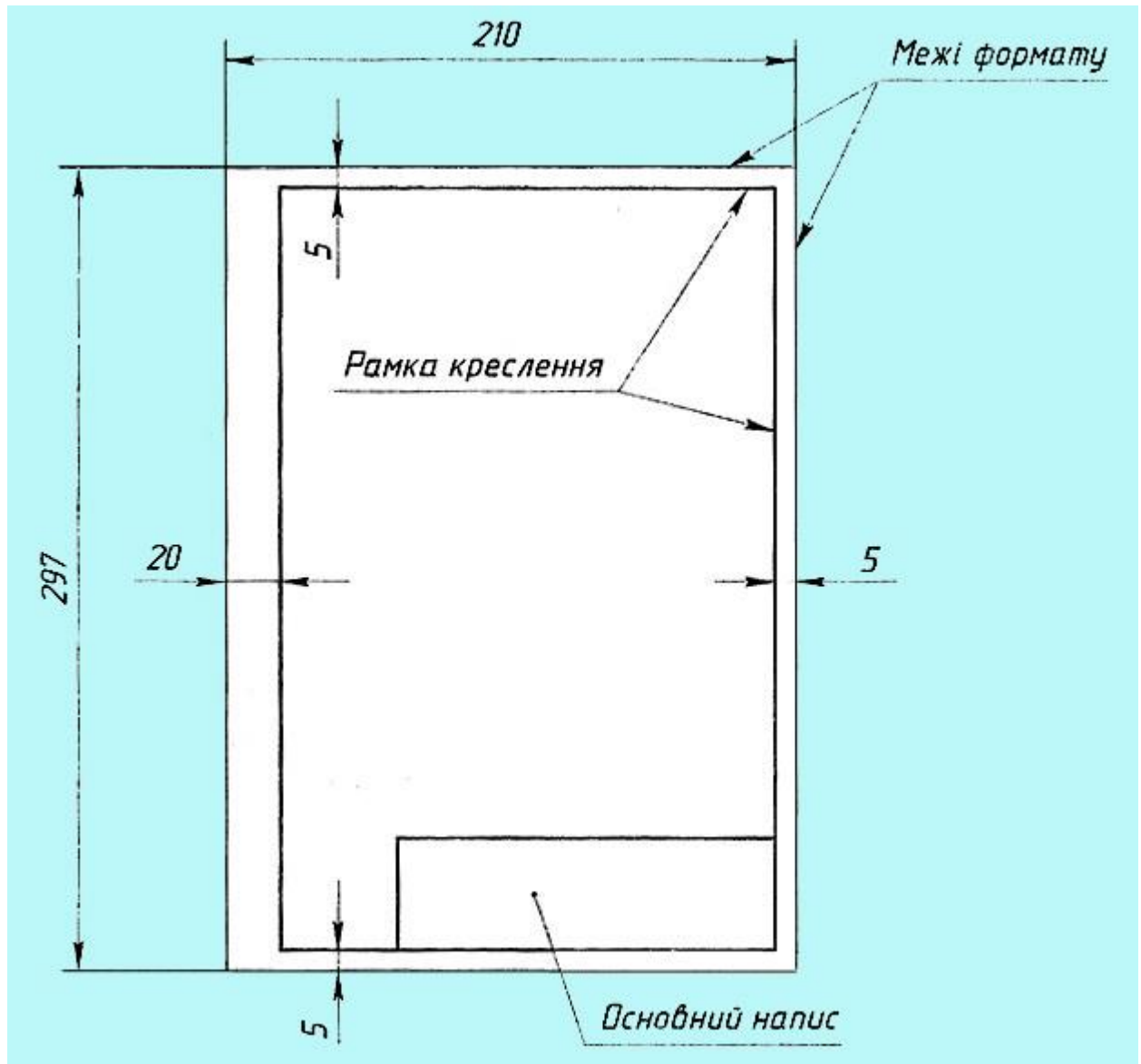
Щоб креслення були зручними в зберіганні та користуванні, їх виготовляють певного розміру. Розмір аркуша називають форматом. Для виконання шкільних креслень будемо використовувати 2 з 5 форматів. Формат А4 та А3.



Розміри форматів в таблиці.

Позначення формату	Розміри сторін формату, мм
A0	841×1189
A1	594×841
A2	420×594
A3	297×420
A4	210×297

Креслення мають відповідне оформлення у вигляді рамки та основного напису. В основний напис записують відомості про виріб та виконавця роботи.



Основний напис та його заповнення

The diagram shows a technical drawing of a title block with dimensions and a table for filling in.

Dimensions:

- Top horizontal segments: 25, 30, 15
- Left vertical segments: 22, 7, 7, 8
- Bottom horizontal segments: 70, 145, 20, 20

Table:

Креслив	Ткаченко М.	10.04.97	Прокладка		
Перевіриб					
Школа № 29 9А кл.			Гума	1:1	№ 3

Перевір себе

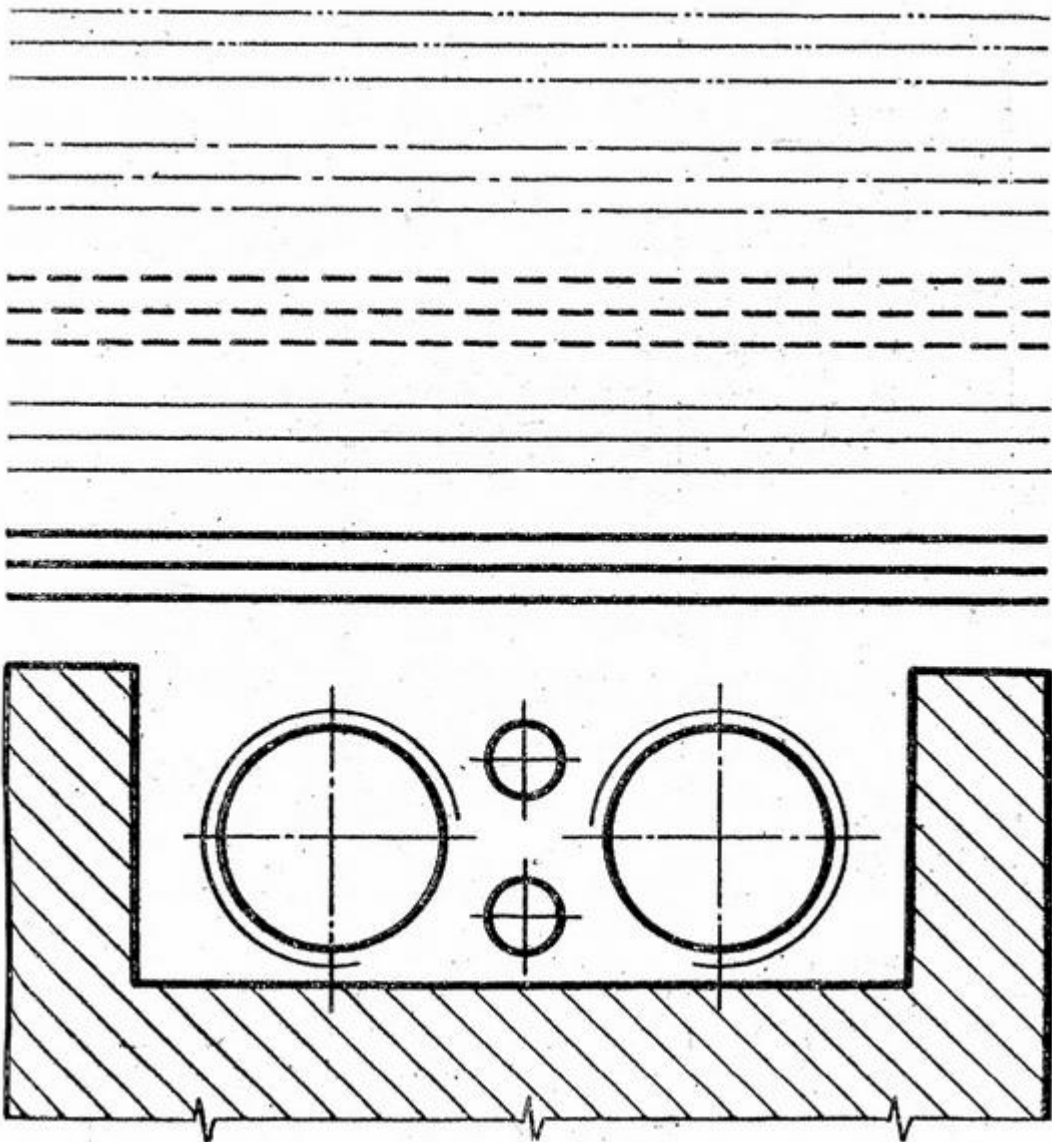
Як визначити розмір формату А3, знаючи розмір формату А4 - 210х297 мм? Навіщо оформлюють креслення?

Практичне домашнє завдання

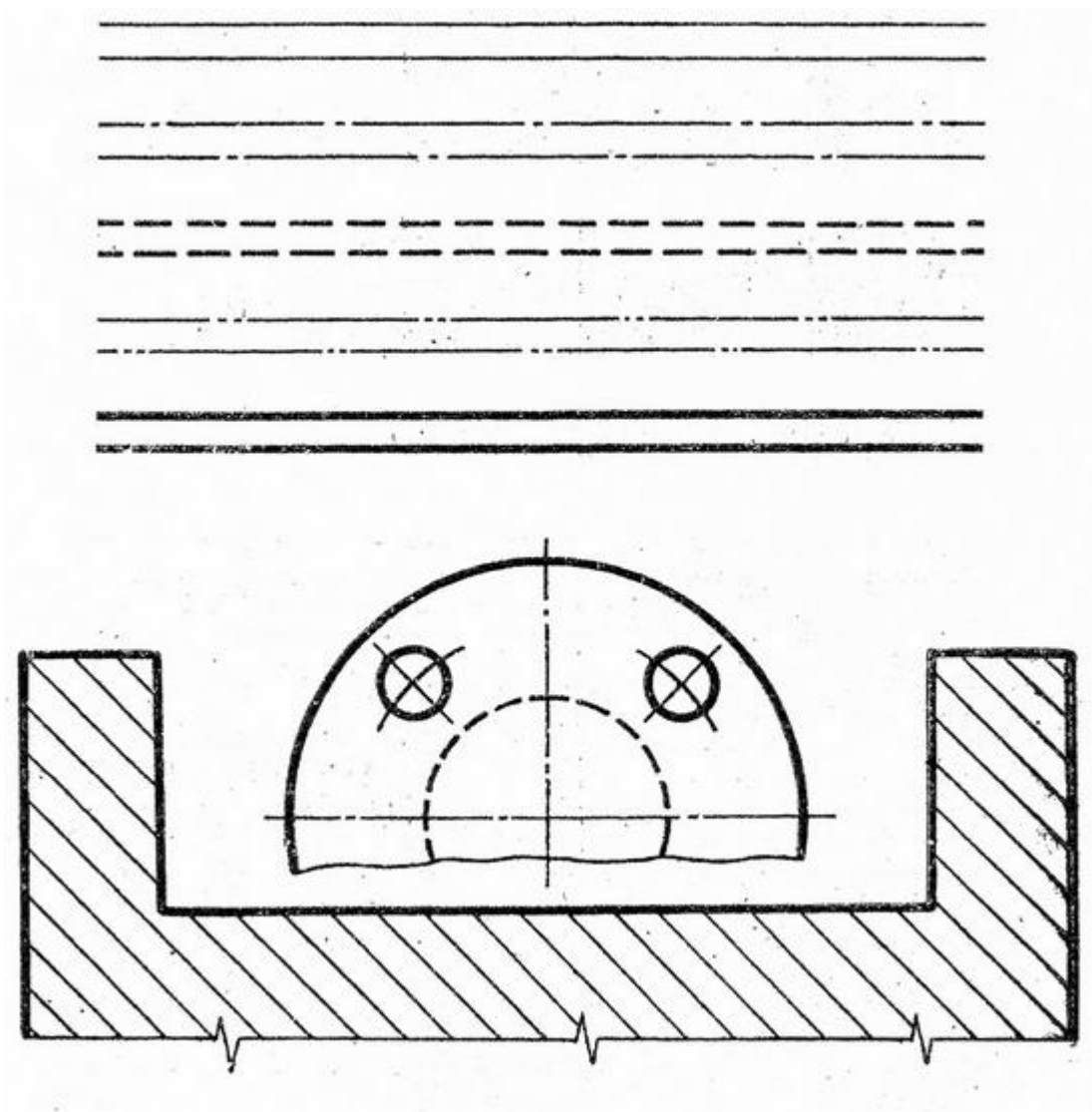
На форматі А4 накреслити рамку та основний напис (основний напис не заповнювати - підписати збоку олівцем), посередині аркуша накреслити лінії та фігури згідно варіанту.

Варіанти завдань

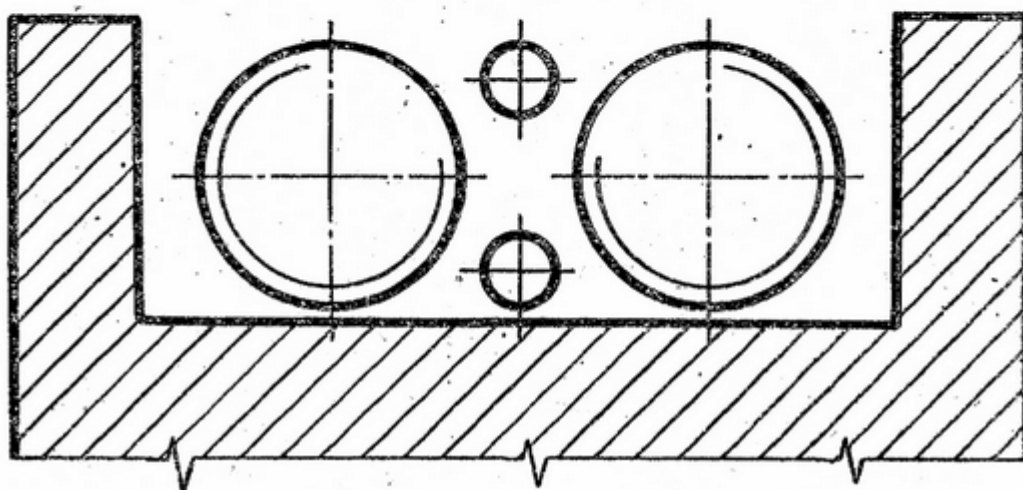
Варіант 1



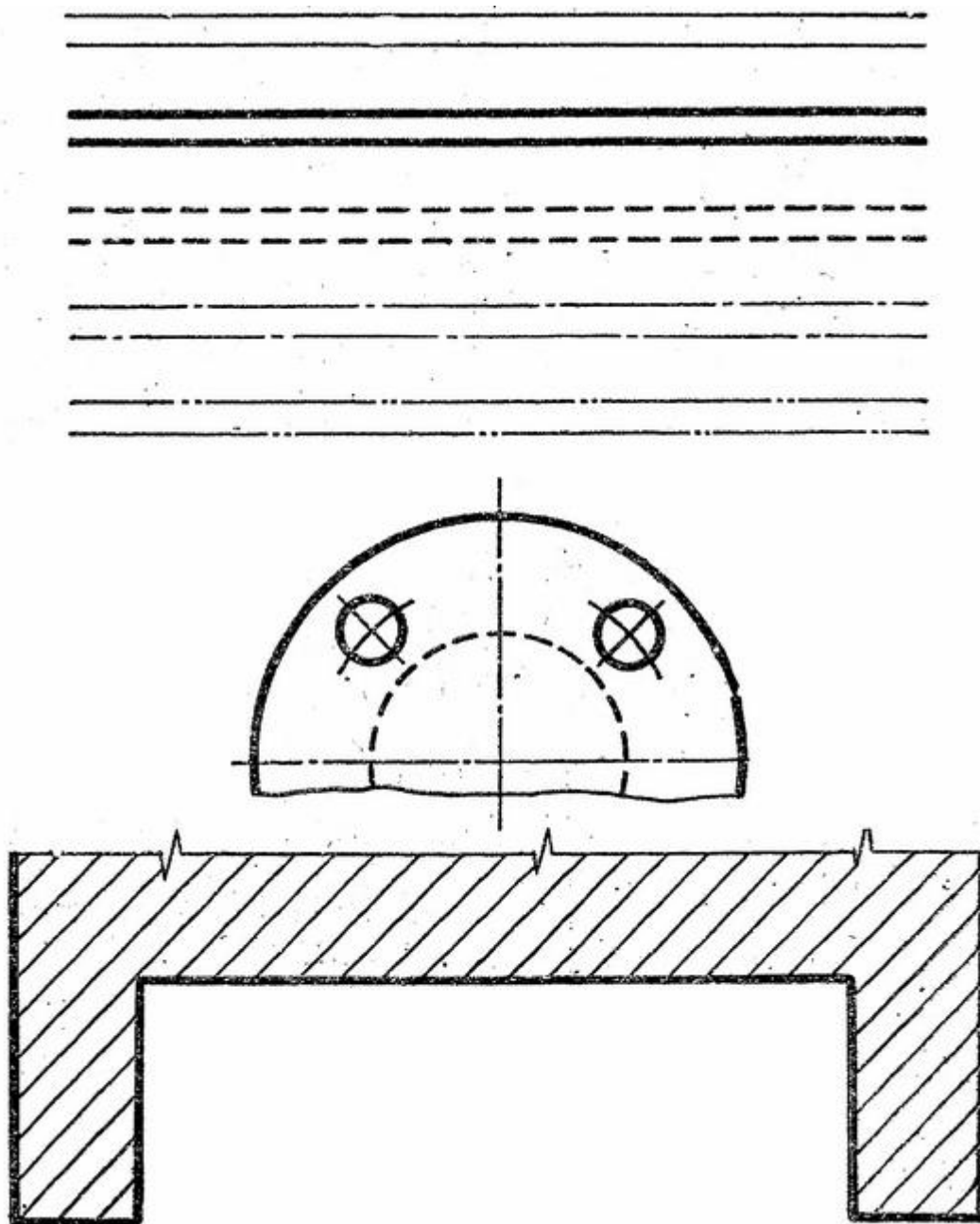
Варіант 2



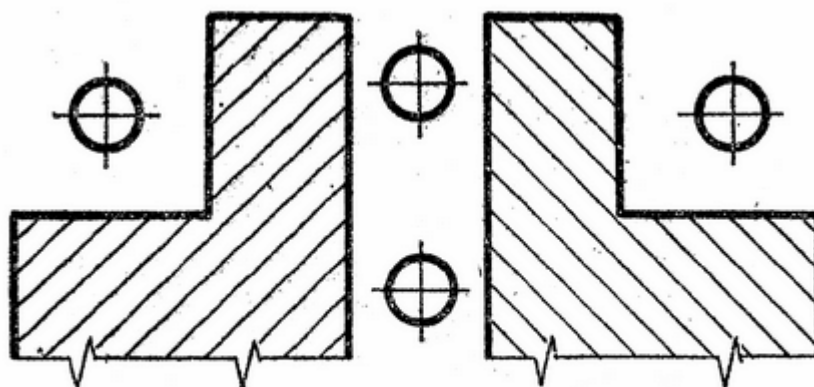
Вариант 3



Варіант 4



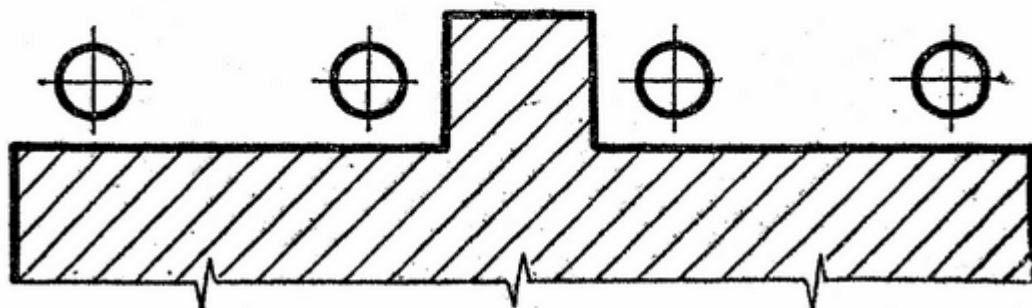
Вариант 5



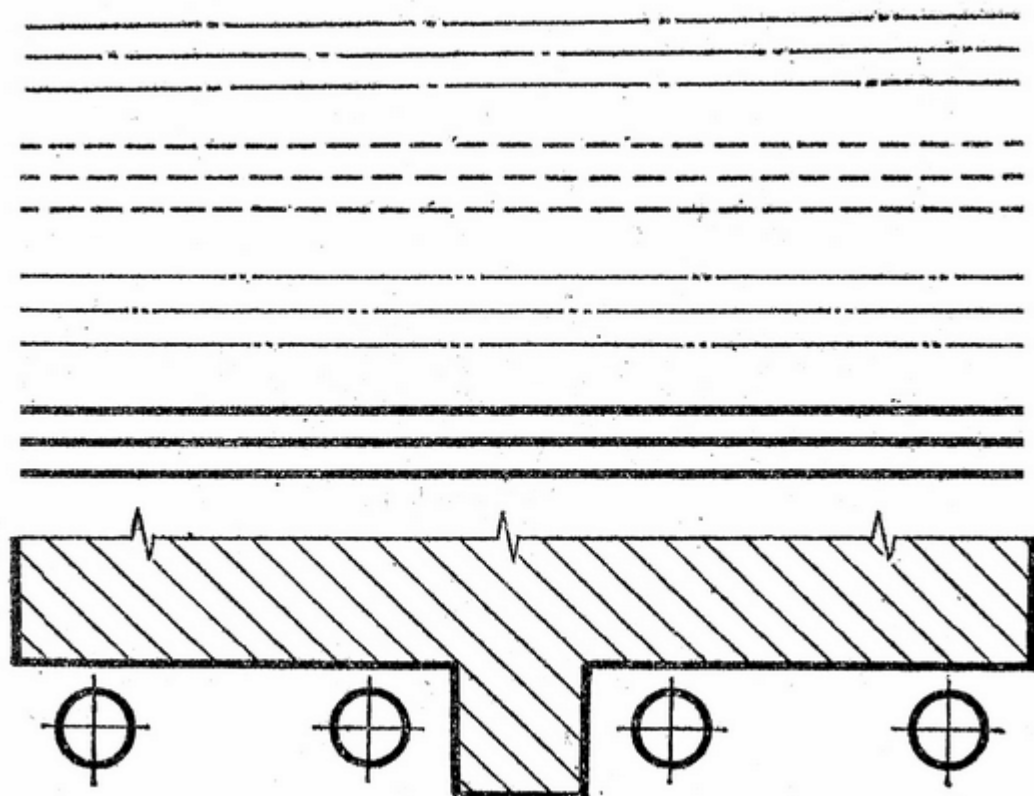
Handwriting practice lines consisting of multiple sets of horizontal lines, including solid lines and dashed lines, for tracing and writing practice.

Варіант 6

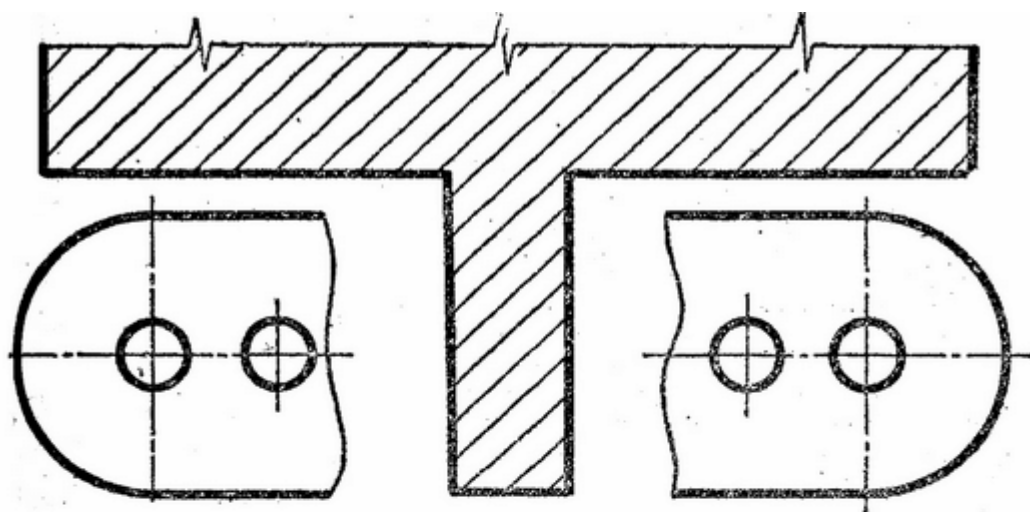
Blank lines for writing or drawing.



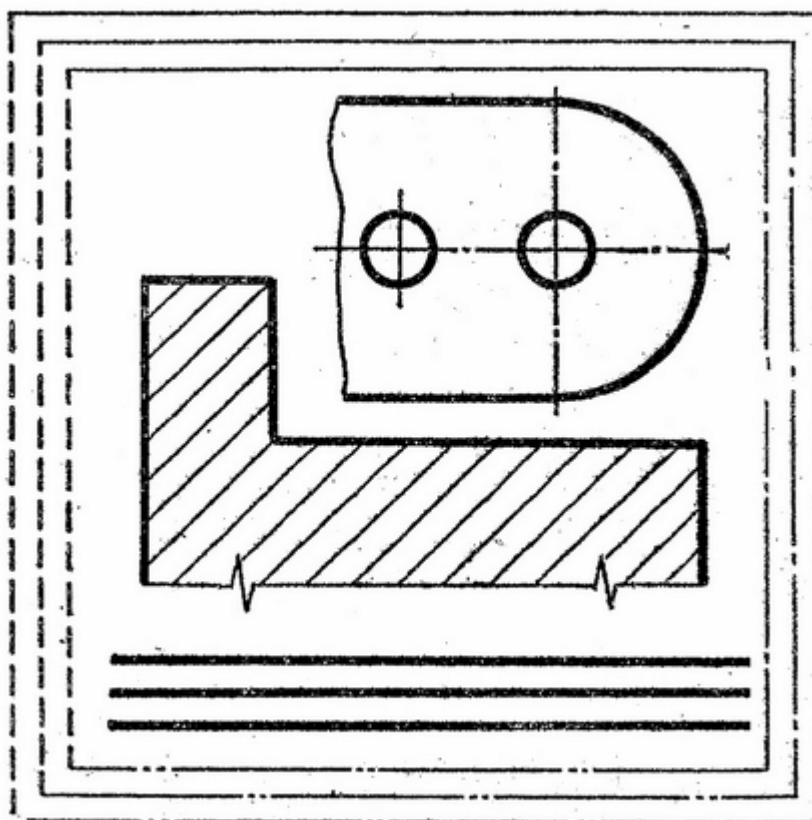
Вариант 7



Вариант 8



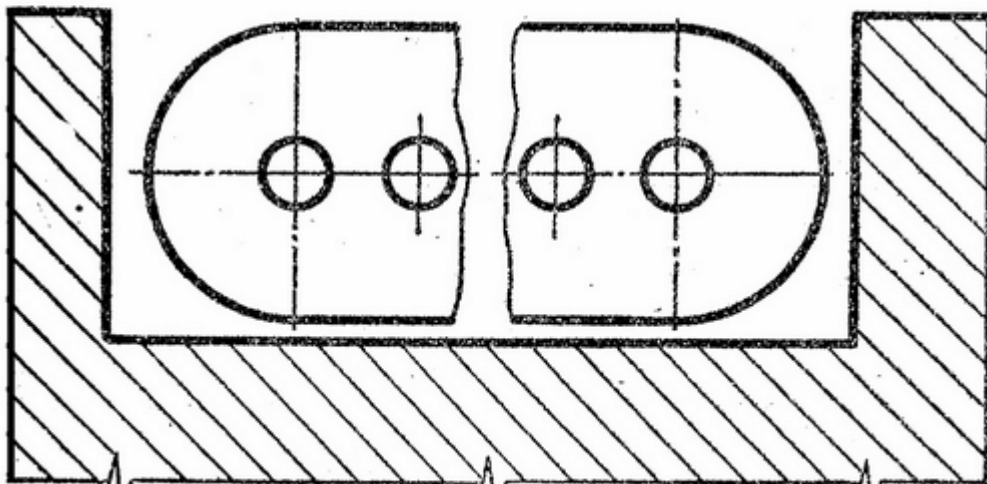
Варіант 9



Варіант 10

Задано: деталь, зображена на малюнку. Визначити її функцію, матеріал, конструктивні особливості, способи виготовлення, способи контролю якості, способи транспортування, способи зберігання, способи експлуатації, способи ремонту, способи утилізації.

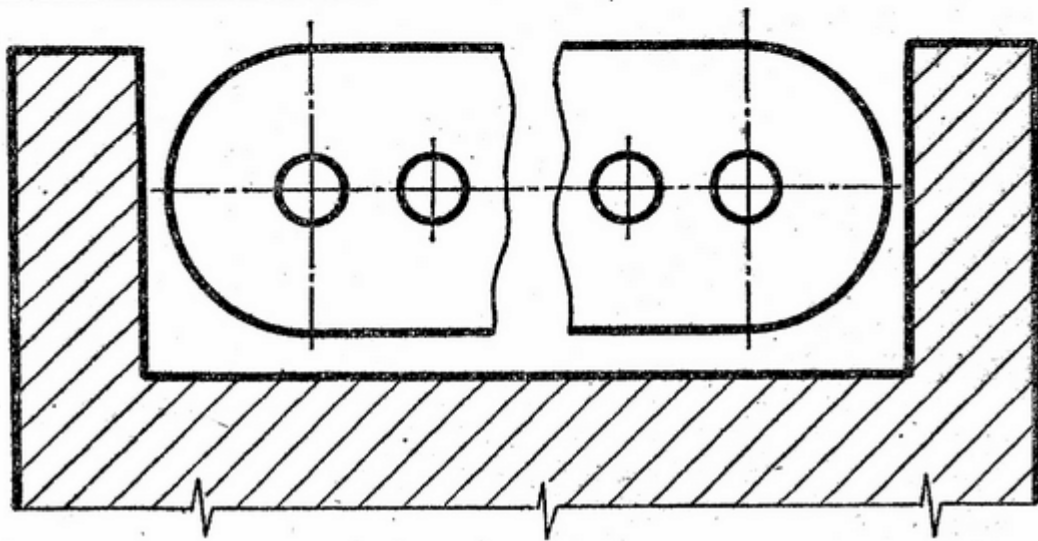
Визначити: функцію, матеріал, конструктивні особливості, способи виготовлення, способи контролю якості, способи транспортування, способи зберігання, способи експлуатації, способи ремонту, способи утилізації.

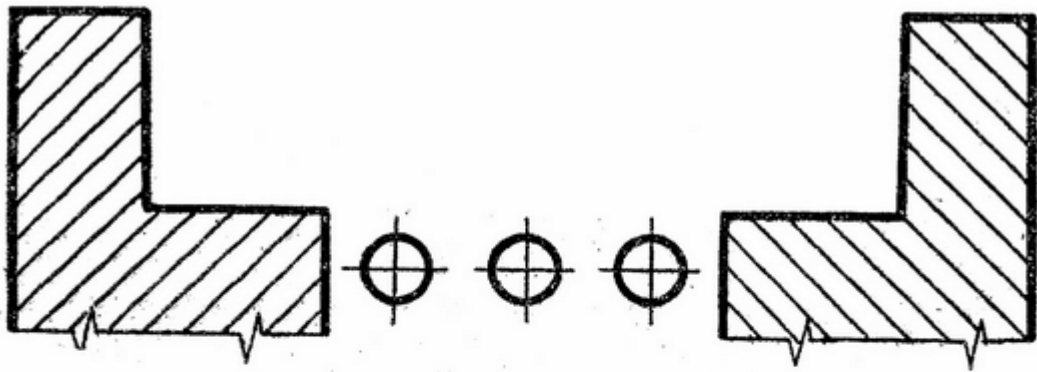


Варіант 11

Ваше ім'я: _____
Підрозділ: _____
Група: _____
Дата: _____
Вік: _____

Ваше ім'я: _____
Підрозділ: _____
Група: _____
Дата: _____
Вік: _____





1. The first step in the process of the investigation is the identification of the problem. This is done by the investigator who is responsible for the investigation. The investigator must identify the problem and the scope of the investigation.

2. The second step is the collection of data. This is done by the investigator who is responsible for the investigation. The investigator must collect data from the sources that are available to him.

3. The third step is the analysis of the data. This is done by the investigator who is responsible for the investigation. The investigator must analyze the data and determine the cause of the problem.

4. The fourth step is the development of a solution. This is done by the investigator who is responsible for the investigation. The investigator must develop a solution to the problem.

5. The fifth step is the implementation of the solution. This is done by the investigator who is responsible for the investigation. The investigator must implement the solution and monitor the results.

6. The sixth step is the evaluation of the results. This is done by the investigator who is responsible for the investigation. The investigator must evaluate the results and determine if the solution was effective.

7. The seventh step is the documentation of the results. This is done by the investigator who is responsible for the investigation. The investigator must document the results of the investigation.

8. The eighth step is the dissemination of the results. This is done by the investigator who is responsible for the investigation. The investigator must disseminate the results of the investigation to the appropriate parties.

9. The ninth step is the follow-up. This is done by the investigator who is responsible for the investigation. The investigator must follow-up on the results of the investigation.

10. The tenth step is the conclusion. This is done by the investigator who is responsible for the investigation. The investigator must conclude the investigation.