

Міністерство освіти і науки України  
Новоушицький коледж  
Подільського державного аграрно-технічного університету

## ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

### ЕКСПЛУАТАЦІЯ ТА РЕМОНТ МАШИН І ОБЛАДНАННЯ АГРОПРОМИСЛОВОГО ВИРОБНИЦТВА

Галузь знань	20 Аграрні науки та продовольство
Спеціальність	208 Агроінженерія
Рівень ФПО	П'ятий рівень Національної рамки кваліфікації
Освітньо – професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з агроінженерії

#### ПОГОДЖЕНО

Педагогічною радою  
Новоушицького коледжу  
Подільського державного  
аграрно-технічного  
університету

Протокол № 7 від 30.06.21р.

Директор, Голова педагогічної  
ради

М.В. Івасик



*Освітньо-професійна програма*  
*догод. 01.09.2021р.*

#### ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Подільського  
державного аграрно-технічного  
університету

Протокол № 1 від 27.08.21р.

Ректор, голова Вченої ради,  
доктор економічних наук,  
професор

В.В. Іванішин



*Освітньо-професійна програма*  
*догод. 01.09.2021р.*

сmt Нова Ушиця  
2021р.

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
**Освітньо-професійної програми**  
**ЕКСПЛУАТАЦІЯ ТА РЕМОНТ МАШИН І ОБЛАДНАННЯ**  
**АГРОПРОМИСЛОВОГО ВИРОБНИЦТВА**

Розглянуто та схвалено на засіданні циклової комісії  
професійної та практичної підготовки напряму «Аграрні науки та  
продовольство»

"30" травня 2021 р. протокол № 10

Голова циклової комісії

 Дюг О.Є.

**ПОГОДЖЕНО**

Заступник директора з навчальної  
та виховної роботи

"21" червня 2021 р.

Л.В. Олійник Олійник Л.В.

Розглянуто та погоджено на засіданні методичної ради

"21" червня 2021 р. протокол № 8

Голова методичної ради

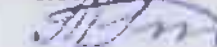
Л.В. Олійник Олійник Л.В.

**ПОГОДЖЕНО**

студентською радою

"27" травня 2021 р. протокол № 6

Голова студентської ради

 Тартаковська І.М.

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Експлуатація та ремонт машин і обладнання агропромислового виробництва» підготовки фахівців освітньо–професійного ступеня фаховий молодший бакалавр спеціальності 208 Агроінженерія розроблено на основі Національної рамки кваліфікацій (Постанова Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011р. №1341 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 25 червня 2020р. №519) та проекту стандарту фахової перед вищої освіти зі спеціальності 208 Агроінженерія освітньо-професійного ступеню «фаховий молодший бакалавр».

Освітньо-професійна програма розроблена робочою групою у складі:

**1. Дюг Олександр Євгенович** – викладач вищої кваліфікаційної категорії, голова циклової комісії спеціальних технічних дисциплін Новоушицького коледжу Подільського державного аграрно-технічного університету – **керівник робочої групи**

**2. Хрустінський Віталій Борисович** – спеціаліст першої кваліфікаційної категорії, викладач спеціальних дисциплін Новоушицького коледжу Подільського державного аграрно-технічного університету – **член робочої групи.**

**3. Мельниченко Олександр Іванович** – спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії, викладач спеціальних дисциплін Новоушицького коледжу Подільського державного аграрно-технічного університету – **член робочої групи.**

**4. Тимошенко Валерій Петрович** – директор ТОВ «Промінь Поділля» - **член робочої групи.**

**5. Гринчук Владислав Олександрович** – здобувач освіти Відокремленого структурного підрозділу «Новоушицький фаховий коледж Закладу вищої освіти «Подільський державний університет» – **член робочої групи.**

Рецензія – відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

**Маковічук Віталій Васильович** – директор ТОВ «Сади Дністра»

# 1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ 208 АГРОІНЖЕНЕРІЯ

<b>1 - Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</b>	Новоушицький фаховий коледж Подільського державного університету
<b>Освітньо-професійний ступінь</b>	Фаховий молодший бакалавр
<b>Галузь знань</b>	20 Аграрні науки та продовольство
<b>Спеціальність</b>	208 Агроінженерія
<b>Офіційна назва освітньо-професійної програми</b>	Експлуатація та ремонт машин та обладнання агропромислового виробництва
<b>Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми</b>	Диплом фахового молодшого бакалавра одиничний 180 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців разом із загальноосвітньою підготовкою
<b>Наявність акредитації</b>	Акредитовано (наказ МОН України від 03.06.2020 №754), сертифікат про акредитацію, серія УД №23013015, строк дії сертифікату до 1 липня 2025 р.
<b>Цикл/рівень</b>	Національної рамки кваліфікації України – 5 рівень
<b>Передумови</b>	Вимоги визначаються правилами прийому на освітньо-професійну програму підготовки фахового молодшого бакалавра
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська мова
<b>Термін дії освітньо-професійної програми</b>	ОПП впроваджена в 2021р. та діє до впровадження нової
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми</b>	<a href="http://ntpu.org.ua/files/entrant/rules/OPP208.pdf">http://ntpu.org.ua/files/entrant/rules/OPP208.pdf</a>
<b>2 - Мета освітньо-професійної програми</b>	
Формування та розвиток загальних та професійних компетентностей, що спрямовані на здобуття студентом теоретичних знань, вмінь і навичок у сфері транспортних технологій, необхідних для успішного виконання професійних обов'язків у транспортній галузі, підготовка здобувачів фахової передвищої освіти для подальшого навчання за обраною спеціальністю	
<b>3 - Характеристика освітньо-професійної програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)</b>	20 Аграрні науки та продовольство 208 Агроінженерія
<b>Особливості освітньої програми</b>	Програма розвиває перспективи підготовки фахівців з агроінженерії
<b>4 - Придатність випускників освітньо-професійної програми до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК003:2010) та International Standard Classification of Occupations 2008 (ISCO-08) випускник з професійною кваліфікацією «Агроінженерія» може працевлаштуватися на посади з наступною професійною назвою робіт: 3115 «Механік», «Механік цеху», «Механік дільниці»,

	«Механік виробництва», «Механік автомобільної колони».
<b>Подальше навчання</b>	Продовження навчання за початковим (короткий цикл) або першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.
<b>5 - Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Підходи до освітнього процесу: проблемно-орієнтовний, компетентнісний. Форми організації освітнього процесу: лекції, лабораторні та практичні заняття, семінари, самостійна робота, консультації з викладачами, навчальна практика, виробнича практика, елементи дистанційного навчання і індивідуальне навчання. Освітні технології: інтерактивні, інформаційно-комунікаційні, проектне навчання.
<b>Оцінювання</b>	Види контролю: усні та письмові екзамени, тестування, проектні роботи, презентації, звіти, контрольні роботи, курсовий проект, підсумкова атестація випускників (публічний захист дипломного проекту)
<b>6 - Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі в галузі агро-промислового, лісогосподарського виробництва та гідромеліоративного будівництва або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів відповідних наук та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль за іншими особами у визначених ситуаціях.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	ЗК1. Здатність реалізовувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК3. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК4. Здатність спілкуватися українською мовою як усно, так і письмово. ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК6. Знання та розуміння предметної області та розуміння професії. ЗК7. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК8. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
<b>Спеціальні компетентності (СК)</b>	СК1. Здатність до застосування знань з технічних характеристик, будови, робочих процесів машин і обладнання для реалізації технологічних процесів виробництва. СК2. Здатність виконувати механізовані технологічні процеси виробництва, використовуючи основи природничих наук. СК3. Здатність до застосування загально технічних знань для вирішення технічних завдань. СК4. Здатність обирати і використовувати механізовані техно-

	<p>логії, управляти технологічними процесами переробки, зберігання, транспортування та забезпечення якості продукції відповідно до конкретних умов виробництва.</p> <p>СК5. Здатність комплектувати оптимальні агрегати, технологічні лінії та комплекси машин і обладнання для виробництва.</p> <p>СК6. Здатність до використання технічних засобів автоматики і систем автоматизації у виробництві.</p> <p>СК7. Здатність застосовувати цифрові технології для вирішення технічних завдань у виробництві.</p> <p>СК8. Здатність виконувати монтаж, налагодження, діагностування, пуск у роботу та експлуатацію техніки, технологічного обладнання із забезпеченням якості цих робіт.</p> <p>СК9. Здатність до використання техніки і обладнання відповідно до вимог екології, принципів оптимального природокористування й охорони довкілля.</p> <p>СК10. Здатність планувати, здійснювати технічне обслуговування та усувати відмови техніки та технологічного обладнання.</p> <p>СК11. Здатність забезпечувати безпечну роботу машин і обладнання та організовувати роботу людей відповідно до вимог охорони праці та безпеки життєдіяльності.</p> <p>СК12. Здатність до економічного обґрунтування доцільності застосування технологій, технічних засобів та заходів з підтримання машин і обладнання в працездатному стані.</p>
<b>7 - Програмні результати навчання</b>	
<p>РН1. Застосовувати у професійній діяльності знання із загальнотехнічних, гуманітарних та природничих наук.</p> <p>РН2. Спілкуватись державною та іноземною мовами усно і письмово у професійній діяльності.</p> <p>РН3. Розв'язувати типові технічні задачі, пов'язані з функціонуванням техніки та технологічними процесами виробництва, переробки, зберігання та транспортування продукції.</p> <p>РН4. Виявляти проблеми, що виникають у професійній діяльності під час експлуатації машин і обладнання, та вирішувати їх.</p> <p>РН5. Вибирати машини і обладнання та режими їх роботи у механізованих технологічних процесах, розробляти операційні карти для виконання технологічних процесів.</p> <p>РН6. Читати креслення, виконувати ескізи, відтворювати деталі машин у графічному вигляді згідно з вимогами єдиної системи конструкторської та технічної документації, а також застосовувати принципи взаємозамінності, стандартизації і технічних вимірювань для визначення параметрів деталей машин.</p> <p>РН7. Визначати показники якості технологічних процесів, роботи машин та обладнання.</p> <p>РН8. Розуміти будову, принцип дії машин, систем та обладнання виробництва.</p> <p>РН9. Забезпечувати функціонування електрообладнання та електроприводу машин і механізмів.</p> <p>РН10. Використовувати цифрові технології, системи автоматизації та контролю технологічних процесів у виробництві.</p> <p>РН11. Застосовувати технології діагностування, технічного обслуговування та ремонту машин і обладнання.</p> <p>РН12. Оцінювати роботу машин і засобів механізації за критеріями екологічності та вживати заходів зі зниження негативного впливу техніки на екосистему.</p> <p>РН13. Вибирати паливно-мастильні та інші експлуатаційні матеріали залежно від типу техніки та умов роботи.</p> <p>РН14. Дотримуватися вимог з охорони праці та безпеки життєдіяльності.</p> <p>РН15. Виконувати економічні розрахунки для ефективного здійснення господарської діяльності підприємства.</p>	
<b>8 - Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	До реалізації програми залучаються педагогічні працівники, 25% з яких є спеціалістами вищої категорії. З метою підвищен-

	ня фахового рівня всі педагогічні працівники проходять підвищення кваліфікації згідно чинного законодавства.
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам; 100% забезпеченість спеціалізованими навчальними лабораторіями, комп'ютерами та прикладними комп'ютерними програмами, мультимедійним обладнанням; соціальна інфраструктура, яка включає спортивний комплекс, їдальню, медпункт; 100% забезпеченість гуртожитком; доступ до мережі Інтернет, у т.ч. бездротовий доступ.
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	Забезпеченість бібліотеки підручниками і посібниками, фаховими періодичними виданнями відповідного профілю, офіційний веб-сайт, наявність електронного ресурсу навчально-методичних матеріалів навчальних дисциплін, у т.ч. у системі дистанційного навчання.

## 2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

### 2.1. Перелік компонентів ОПП

Код о/к	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>Обов'язкові освітні компоненти ОПП</b>			
<b>Цикл загальної підготовки / Дисципліни, які формують загальні компетентності</b>			
ОК 1	Українська мова (за професійним спрямуванням)	1,5	іспит
ОК 2	Культурологія	1,5	залік
ОК 3	Основи Філософських знань	1,5	залік
ОК 4	Фізичне виховання	5	залік
ОК 5	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	4	залік
ОК 6	Нарисна геометрія та інженерна графіка	6,5	залік
ОК 7	Технічна механіка	6,5	іспит
ОК 8	Матеріалознавство і технологія конструкційних матеріалів	6,5	іспит
ОК 9	Взаємозамінність, стандартизація і технічні вимірювання	2	залік
ОК 10	Загальна електротехніка та основи електроніки	5	іспит
ОК 11	Вища математика	2	залік
ОК12	Основи правознавства	2	
ОК 13	Безпека життєдіяльності	1,5	залік
<b>2. Цикл професійної підготовки / Дисципліни, які формують спеціальні компетентності</b>			
ОК 14	Трактори і автомобілі	8	іспит
ОК 15	Сільськогосподарські машини	7	іспит
ОК 16	Машини і обладнання для тваринництва	1,5	залік
ОК 17	Основи охорони праці	1,5	іспит
ОК 18	Експлуатація машин та обладнання	6,5	КП, іспит
ОК 19	Ремонт машин і обладнання	4	іспит
ОК 20	Технічний сервіс в АПК	3,5	залік
ОК 21	Правила і безпека дорожнього руху	4	залік
ОК22	Основи керування і безпека дорожнього руху	2,5	залік

ОК 23	Економіка та організація аграрного виробництва	6	іспит
<b>Навчальні практики</b>			
ОК 24	Ознайомлювальна	1,5	залік
ОК 25	Слюсарна	3	залік
ОК 26	Механічна	3	залік
ОК 27	Зварювальна і ковальська	1,5	залік
ОК 28	Трактори і автомобілі	6	залік
ОК 29	Сільськогосподарські машини	4,5	залік
ОК 30	Експлуатація машин і обладнання	4,5	залік
ОК 31	Ремонт машин і обладнання	3	залік
ОК 32	Технічний сервіс в АПК	1,5	залік
ОК 33	Машини і обладнання для тваринництва	3	залік
<b>Виробничі практики</b>			
ОК 34	Виробнича технологічна практика	12	залік
ОК 35	Виробнича переддипломна практика	6	залік
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонентів</b>		<b>139,5</b>	
<b>Вибіркові освітні компоненти ОПП</b>			
<b>Цикл загальної підготовки</b>			
ВК 1	Вступ у спеціальність	2	залік
ВК 2	Основи теплотехніки і гідравліки	2	залік
<b>Цикл професійної підготовки</b>			
ВК 3	Основи агрономії	1,5	залік
ВК4	Основи тваринництва	1,5	залік
ВК 5	Паливо-мастильні та інші експлуатаційні матеріали	1,5	залік
ВК 6	Машини та обладнання для переробки сільсько-господарської продукції	2	залік
ВК 7	Електрообладнання та засоби автоматизації сільсько-господарської техніки	2	залік
ВК 8	Комп'ютерні технології в агроінженерії	4	залік
ВК9	Охорона праці в галузі	1,5	іспит
ВК10	Цифрові технології в рослинництві	1,5	залік
ВК 11	Основи підприємництва, менеджменту та маркетингу	1,5	залік
ВК 12	Основи технічної творчості	1,5	залік
<b>Загальний обсяг вибірових компонентів</b>		<b>22,5</b>	
<b>Екзаменаційні сесії</b>		<b>9</b>	
<b>Дипломне проектування (ДП)</b>		<b>9</b>	Публічний захист
<b>Загальний обсяг освітньої програми:</b>		<b>180</b>	



## 2.2. Структурно-логічна схема ОПП

I курс		II курс		III курс		IV курс	
I семестр	II семестр	III семестр	IV семестр	V семестр	VI семестр	VII семестр	VIII семестр
<b>Обов'язкові компоненти ОПП</b>							
Загально-освітні дисципліни	Загально-освітні дисципліни	Загально-освітні дисципліни  ОК 6 Нарисна геометрія і інженерна графіка  ОК 7 Технічна механіка  ОК 8 Матеріалознавство і технологія конструкційних матеріалів  ОК 10 Загальна електротехніка з основами електроніки  ОК 13 Безпека життєдіяльності  ВК 1 Вступ в спеціальність  <b>Практики:</b> ОК 24 Ознайомлювальна	Загальноосвітні дисципліни  ОК 2 Культурологія  ОК 3 Основи філософських знань  ОК 6 Нарисна геометрія інженерна графіка  ОК 7 Технічна механіка  ОК 8 Матеріалознавство і технологія конструкційних матеріалів  ОК 9 Взаємозамінність, ятандартизація і технічні вимірювання  ОК 10 Загальна електротехніка з основами електроніки  ВК 2 Основи теплотехніки і гідравліки  <b>Практики:</b> ОК 25 Слюсарна  ОК 26 Механічна  ОК 27 Зварювальна і ковальська	ОК 4 Фізичне виховання  ОК 5 Іноземна мова (за професійним спрямуванням)  ОК 7 Технічна механіка  ОК 11 Вища математика  ОК 13 Основи права  ОК 14 Трактори і автомобілі  ОК 15 Сільськогосподарські машини  ОК 21 Правила дорожнього руху  ОК 22 Основи керування автомобілем та безпека дорожнього руху ВК 3 Основи агрономії  ВК 5 Паливно-мастильні та інші експлуатаційні матеріали  <b>Практики:</b> ОК 28 Трактори і автомобілі  ОК 29 Сільськогосподарські машини	ОК 1 Українська мова (за професійним спрямуванням)  ОК 4 Фізичне виховання  ОК 5 Іноземна мова (за професійним спрямуванням)  ОК 14 Трактори і автомобілі  ОК 15 Сільськогосподарські машини  ОК 16 Основи охорони праці  ОК 18 Експлуатація машин і обладнання  ОК 19 Ремонт машин і обладнання  ОК 20 Технічний сервіс в АПК  ОК 21 Правила дорожнього руху  ОК 22 Основи керування автомобілем та безпека дорожнього руху  ВК 4 Основи тваринництва <b>Практики:</b> ОК 28 Трактори і автомобілі  ОК 29 Сільськогосподарські машини  ОК 31 Ремонт машин і обладнання  ОК 32 Технічний сервіс в АПК	ОК 4 Фізичне виховання  ОК 5 Іноземна мова (за професійним спрямуванням)  ОК 12 Основи права  ОК 16 Машини і обладнання для тваринництва  ОК 18 Експлуатація машин і обладнання  ОК 19 Ремонт машин і обладнання  ОК 20 Технічний сервіс в АПК  ОК 23 Економіка та організація аграрного виробництва  ВК 8 Комп'ютерні технології в агроінженерії  ВК 11 Основи підприємництва, менеджменту та маркетингу <b>Практики:</b> ОК 30 Експлуатація машин і обладнання  ОК 33 Машини і обладнання для тваринницьких ферм  ОК 34 Виробнича Технологічна	ОК 23 Економіка та організація аграрного виробництва  ОК 18 Експлуатація машин і обладнання  ВК 7 Електрообладнання та засоби автоматизації сільськогосподарської техніки  ВК 6 Машини та обладнання для переробки сільськогосподарської продукції  ВК 8 Комп'ютерні технології в агроінженерії  ВК 9 Охорона праці в галузі  ВК 10 Цифрові технології в рослинництві  ВК 12 Основи технічної творчості  <b>Практики:</b> ОК 35 Виробнича Переддипломна

### **3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ**

Атестація здобувачів здійснюється за формою публічного захисту випускової кваліфікаційної роботи (дипломного проекту) та завершується видачею здобувачеві документа встановленого зразку про присудження ступеня фахового молодшого бакалавра з агроінженерії.

Дипломний проект повинен відображати здатність автора розв'язувати завдання пов'язані з ефективним застосуванням техніки і механізованих технологій, що характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

Дипломний проект не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації та списування.

До атестації допускаються здобувачі освіти, які виконали всі вимоги даної освітньо-професійної програми. Здобувачі фахової перед вищої освіти на основі базової загальної середньої освіти допускаються до атестації в разі проходження державної підсумкової атестації за курс профільної середньої освіти з середнім, достатнім, або високим рівнем навчальних досягнень з кожної навчальної дисципліни.

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється екзаменаційною комісією, до складу якої можуть входити представники роботодавців та їх об'єднань, органів державної влади та місцевого самоврядування, наукових установ, інших організацій, відповідно до положення про екзаменаційну комісію. Атестація здійснюється відкрито і гласно.

Атестація здійснюється відкрито і публічно. В процесі публічного захисту претендент на присудження ступеня фахового молодшого бакалавра з агроінженерії повинен показати вміння чітко і впевнено викладати зміст виконаних досліджень, аргументовано відповідати на запитання і вести дискусію. Доповід претендента супроводжується презентаційними матеріалами та пояснювальною запискою до випускової кваліфікаційної роботи.

Обов'язкова наявність відгуку про кваліфікаційну роботу, підписаного керівником, з оцінкою роботи претендента та завіреної рецензії від незалежного експерта.

Ухвалення атестаційною комісією рішення про присудження ступеня молодшого фахового бакалавра з агроінженерії та видачу документа встановленого зразку за результатами атестації здобувачів освіти оголошується того самого дня після оформлення в установленому порядку протоколів засідань атестаційної комісії.

Випускова кваліфікаційна робота розміщується у депозитарії закладу освіти. Оприлюднення випускних кваліфікаційних робіт, що містять інформацію з обмеженим доступом, здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства.

## **6. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ**

У закладі фахової передвищої освіти повинна функціонувати система забезпечення закладом фахової передвищої освіти якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам - за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації

для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легко доступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студент орієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.

Система внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти за поданням закладу фахової передвищої освіти оцінюється Державною службою якості освіти або акредитованими нею незалежними установами оцінювання та забезпечення якості фахової передвищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості фахової передвищої освіти, що затверджуються Державною службою якості освіти та Стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості фахової передвищої освіти.

**4. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ  
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ**

	ІК	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	СК 12
ОК 1		+		+	+	+	+	+	+	+											
ОК 2		+	+		+	+		+	+												
ОК 3		+	+	+	+	+		+	+		+										
ОК 4		+	+		+	+		+													
ОК 5		+	+	+		+	+	+	+	+											
ОК 6				+			+	+	+	+											
ОК 7				+	+		+	+	+	+		+				+					
ОК 8				+	+		+	+	+			+									
ОК 9				+			+	+	+	+		+					+				+
ОК 10				+				+	+	+	+	+	+		+	+	+				
ОК 11				+				+	+												
ОК 12		+	+	+	+	+		+	+		+										
ОК 13			+	+				+	+		+							+			+
ОК 14	+			+			+	+	+	+		+	+		+		+	+			+
ОК 15	+			+			+	+	+	+		+			+	+	+	+			
ОК 16				+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+
ОК 17		+	+				+	+	+		+							+			+
ОК 18	+			+			+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+			+
ОК 19				+			+	+	+	+		+				+			+	+	+
ОК 20	+			+			+	+	+			+			+	+	+		+		+
ОК 21				+			+	+				+			+	+					+
ОК 22				+			+	+	+							+					
ОК 23	+			+				+	+	+						+					
ОК 24			+	+	+				+												
ОК 25							+	+	+			+									
ОК 26							+	+	+			+									
ОК 27							+	+	+			+									
ОК 28							+	+	+	+							+				+
ОК 29							+	+	+	+					+		+	+			+
ОК 30							+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+
ОК 31							+	+	+	+		+				+	+		+		+
ОК 32							+	+	+	+		+			+	+			+		+

	1K	3K 1	3K 2	3K 3	3K 4	3K 5	3K 6	3K 7	3K 8	CK 1	CK 2	CK 3	CK 4	CK 5	CK 6	CK 7	CK 8	CK 9	CK 10	CK 11	CK 12
OK 33							+	+	+	+		+	+			+		+	+		
OK 34							+	+	+	+					+			+	+		+
OK 35	+	+	+	+			+	+	+	+			+					+	+	+	+
BK 1		+	+	+			+		+												
BK 2							+	+	+	+		+									
BK 3							+	+	+	+	+		+					+			+
BK 4							+	+			+		+	+			+	+			
BK 5								+	+			+						+		+	+
BK 6							+	+	+	+	+		+	+		+	+	+			+
BK 7							+	+	+	+	+		+		+		+				+
BK 8				+	+	+	+	+	+						+	+					
BK 9				+			+	+	+			+				+				+	
BK 10				+	+	+	+	+	+	+		+	+		+						
BK 11				+				+	+	+						+					
BK 12							+	+	+				+	+	+						

**5. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (ПРН) ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ  
ОСВІТНЬО- ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ**

	ПРН 1	ПРН 2	ПРН 3	ПРН 4	ПРН 5	ПРН 6	ПРН 7	ПРН 8	ПРН 9	ПРН 10	ПРН 11	ПРН 12	ПРН 13	ПРН 14	ПРН 15
ОК 1		+													
ОК 2		+													
ОК 3	+	+													
ОК 4		+													
ОК 5	+	+													
ОК 6						+									
ОК 7			+												
ОК 8	+														
ОК 9						+									
ОК 10									+						
ОК 11			+												
ОК 12	+	+													
ОК 13												+		+	
ОК 14								+							
ОК 15								+							
ОК 16								+							
ОК 17														+	
ОК 18			+		+		+								
ОК 19											+				
ОК 20											+				
ОК 21					+										
ОК 22					+									+	
ОК 23															+
ОК 24															
ОК 25						+					+			+	
ОК 26						+					+			+	
ОК 27						+					+			+	
ОК 28				+				+							
ОК 29				+	+			+							
ОК 30			+		+		+								
ОК 31				+							+				

	ИПХ 1	ИПХ 2	ИПХ 3	ИПХ 4	ИПХ 5	ИПХ 6	ИПХ 7	ИПХ 8	ИПХ 9	ИПХ 10	ИПХ 11	ИПХ 12	ИПХ 13	ИПХ 14	ИПХ 15
OK 32				+							+				
OK 33														+	
OK 34				+	+			+						+	
OK 35				+			+								
BK 1	+														
BK 2								+							
BK 3	+						+								
BK 4	+														
BK 5													+		
BK 6			+												
BK 7									+						
BK 8										+					
BK 9														+	
BK10										+					
BK11															+
BK12					+	+		+	+						