

**Міністерство освіти і науки України**  
**Заклад вищої освіти «Подільський державний університет»**  
**Відокремлений структурний підрозділ «Новоушицький фаховий коледж**  
**Закладу вищої освіти «Подільський державний університет»**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**«ЛІСОВЕ ГОСПОДАРСТВО»**  
**ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ**

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	Н Сільське, лісове, рибне господарство та ветеринарна медицина
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	Н4 Лісове господарство
КВАЛІФІКАЦІЯ	Фаховий молодший бакалавр з лісового господарства
Назва професійної кваліфікації	<u>лісник</u>

**ПОГОДЖЕНО**

Педагогічною радою  
Відокремленого структурного  
підрозділу «Новоушицький  
фаховий коледж Закладу вищої  
освіти «Подільський  
державний університет»  
Протокол № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_  
В.о.Директора, голова  
педагогічної ради  
Віталій ХРУСТІНСЬКИЙ  
М.П.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вченою радою Закладу вищої  
освіти «Подільський державний  
університет»  
Протокол № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_  
В.о.ректора, Голова Вченої ра-  
ди, доктор юридичних наук,  
професор  
Алла ІВАНОВСЬКА  
М.П.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

**Освітньо-професійна програма вводиться в дію з \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.**

**Керівник ЗФПО \_\_\_\_\_ Віталій ХРУСТІНСЬКИЙ**

**(наказ від « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р. № \_\_\_\_)**

сmt Нова Ушиця  
2025р.

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма розроблена на основі стандарту фахової передвищої освіти: освітньо – професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр, галузь знань Н Сільське, лісове, рибне господарство та ветеринарна медицина Н4Лісове господарство, затвердженого і введеного в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 17.11.2021 р. № 1244. Освітньо-професійна програма є нормативним документом, який регламентує нормативні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги у підготовці фахових молодших бакалаврів спеціальності Н Сільське, лісове, рибне господарство та ветеринарна медицина. Освітньо-професійна програма розроблена робочою групою у складі:

**1. Лісовський Владислав Броніславович**- спеціаліст другої категорії, викладач циклової комісії спеціальних дисциплін Відокремленого структурного підрозділу «Новоушицький фаховий коледж Закладу вищої освіти «Подільський державний університет» - **голова проектної групи.**

**2. Майстерчук Надія Миколаївна** - спеціаліст, викладач циклової комісії спеціальних дисциплін Відокремленого структурного підрозділу «Новоушицький фаховий коледж Закладу вищої освіти «Подільський державний університет» – **член проектної групи.**

**3. Слободянюк Іванна Ігорівна** - спеціаліст, викладач циклової комісії спеціальних дисциплін Відокремленого структурного підрозділу «Новоушицький фаховий коледж Закладу вищої освіти «Подільський державний університет» – **член проектної групи**

**4. Тукалевська Анастасія Іванівна** - здобувач освіти Відокремленого структурного підрозділу «Новоушицький фаховий коледж Закладу вищої освіти «Подільський державний університет – **член проектної групи.**

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
**Освітньо-професійної програми**  
**ЛІСОВЕ ГОСПОДАРСТВО**

Розглянуто та схвалено на засіданні циклової комісії  
спеціальності 205 Лісове господарство (випускова)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 202\_\_р. протокол № \_\_\_\_\_

Голова циклової комісії

\_\_\_\_\_ Олександр ГАВЛОВСЬКИЙ

**ПОГОДЖЕНО**

Заступник директора з навчально-виховної роботи  
та практичного навчання

"\_\_" \_\_\_\_\_ 202\_\_р.

\_\_\_\_\_ Анжеліка КУПРІЯНОВА

Розглянуто та погоджено на засіданні методичної ради  
ВСП «НФК ЗВО «ПДУ»

"\_\_" \_\_\_\_\_ 202\_\_р. протокол № \_\_\_\_\_

Голова методичної ради

\_\_\_\_\_ Анжеліка КУПРІЯНОВА

**ПОГОДЖЕНО**

студентською радою ВСП «НФК ЗВО «ПДУ»

"\_\_" \_\_\_\_\_ 202\_\_р. протокол № \_\_\_\_\_

Голова студентської ради

\_\_\_\_\_ Дарія ЦИБРІЙ

# ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ Н ЛІСОВЕ ГОСПОДАРСТВО

<b>1. Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</b>	Відокремлений структурний підрозділ «Новоушицький фаховий коледж Закладу вищої освіти «Подільський державний університет»
<b>Освітньо-професійний ступінь</b>	Фаховий молодший бакалавр
<b>Освітня кваліфікація</b>	Фаховий молодший бакалавр з лісового господарства
<b>Професійна кваліфікація</b>	Лісник
<b>Кваліфікація в дипломі</b>	Фаховий молодший бакалавр з лісового господарства
<b>Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій</b>	Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікацій
<b>Офіційна назва освітньо-професійної програми</b>	Лісове господарство
<b>Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра</b>	Обсяг освітньо-професійної програми становить 180 кредитів ЄКТС: - термін навчання на основі базової загальної середньої освіти - 3 роки 10 місяців. Здобувачі освіти зобов'язані одночасно виконати освітню програму профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки. Освітня програма профільної середньої освіти професійного спрямування, що відповідає галузі знань та/або спеціальності, інтегрується з освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра. - термін навчання на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) - 2 роки 10 місяців. Мінімум 50% обсягу освітньо-професійної програми має бути спрямовано на досягнення результатів навчання за спеціальністю, визначених Стандартом фахової передвищої освіти. Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти визначається закладом фахової передвищої освіти з урахуванням визнання раніше здобутих результатів навчання. Обсяг такої програми становить не менше 50% загального обсягу освітньо-професійної програми на основі профільної середньої освіти
<b>Наявність акредитації</b>	Акредитована (наказ МОН України від 06.04.2018. №329), сертифікат про акредитацію, серія У ДС №002242, строк дії сертифікату до 1 липня 2025р. Акредитується вперше
<b>Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми</b>	Диплом фахового молодшого бакалавра одиничний 180 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців разом із загальноосвітньою підготовкою
<b>Термін дії освітньо-професійної програми</b>	ОПП впроваджена в 2025р. та діє до впровадження нової

<b>Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою</b>	Особа має право здобувати ступінь фахового молодшого бакалавра за умови наявності в неї: - базової середньої освіти (з одночасним виконанням освітньої програми профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки); - повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти); - професійної (професійно-технічної) освіти - фахової передвищої освіти - вищої освіти.
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська мова
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми</b>	<a href="http://ntpu.org.ua/files/entrant/rules/OPP142.pdf">http://ntpu.org.ua/files/entrant/rules/OPP142.pdf</a>
<b>2. Мета освітньо-професійної програми</b>	
Підготовка фахових молодших бакалаврів за спеціальністю «Лісове господарство» спрямована на формування у здобувачів фахової передвищої освіти комплексу знань, умінь та навичок для застосування в професійній діяльності у сфері лісового господарства, спрямованих на вирішення комплексних елементарних фактологічних знань та розуміння студентам. Уміння виконувати прості завдання за визначеними правилами та інструкціями у типових ситуаціях з використанням простих інструментів в організації і технології виробництва через теоретичне та практичне навчання. Формування пріоритетних цінностей та норм поведінки.	
<b>3. Характеристика освітньо-професійної програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)</b>	Н Сільське, лісове, рибне господарство та ветеринарна медицина Н4 Лісове господарство
<b>Особливості освітньої програми</b>	Програма розвиває перспективи підготовки фахівців з лісового господарства
<b>4. Придатність випускників освітньо-професійної програми до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Фаховий молодший бакалавр підготовлений до роботи в галузях економіки за Національним класифікатором України «Класифікація видів економічної діяльності» ДК 009: 2010: переробна промисловість. Фахівець здатний виконувати зазначену(і) професійну(і) роботу(и) за Національним класифікатором України «Класифікатор професій» ДК 003:2010: лісового господарства здатний виконувати такі професійні роботи (згідно з класифікатором професій ДК 003:2010) і займати первинні посади: технік-лісопатолог; технік-таксатор; інспектор з охорони природи; технік-грунтознавець; технік-мисливського господарства; інструктор майстер виробничого навчання, лаборант (освіта), майстер навчального центру, технолог-наставник, педагог професійного навчання.
<b>Подальше навчання</b>	Продовження навчання за початковим (короткий цикл) або першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.
<b>5. Викладання та оцінювання</b>	

<b>Викладання та навчання</b>	<p>Підходи до освітнього процесу: проблемно- орієнтовний, компетентнісний.</p> <p>Форми організації освітнього процесу: лекції, лабораторні та практичні заняття, семінари, самостійна робота, консультації з викладачами, навчальна практика, виробнича практика, елементи дистанційного навчання і індивідуальне навчання.</p> <p>Освітні технології: інтерактивні, інформаційно-комунікаційні, проектне навчання.</p>
<b>Оцінювання</b>	<p>Усні та письмові экзамени, тестування, проектні роботи, презентації, звіти, контрольні роботи, курсовий проект, підсумкова атестація випускників (публічний захист дипломного проекту)</p>
<b>6. Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	<p>Здатність особи розв'язувати типові спеціалізовані задачі у галузі лісового, мисливського господарств, заготівлі лісової продукції або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів лісівничих наук та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.</p>
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p>ЗК1 Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства, та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини, громадянина України.</p> <p>ЗК2 Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК3 Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК4 Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК5 Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК6 Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК7 Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК8 Прагнення до збереження навколишнього середовища.</p>
<b>Спеціальні компетентності (СК)</b>	<p>СК1 Здатність застосовувати знання, уміння, наявні дослідження й практичний досвід ведення лісового та мисливського господарства у виробничій діяльності.</p> <p>СК2 Здатність організовувати виконання виробничих завдань з ведення лісового та мисливського господарства.</p> <p>СК3 Здатність до об'єктивного оцінювання стану дерев, лісостанів, особливості їх росту, а також стану мисливських угідь.</p> <p>СК4 Здатність проводити лісівничі вимірювання із вибором</p>

	<p>засобів вимірювання згідно з встановленими рекомендаціями.</p> <p>СК5 Здатність до створення, вирощування та формування лісових насаджень, володіння методами природного відновлення лісів.</p> <p>СК6 Здатність вибирати типові устаткування та машини для вирішення професійних завдань.</p> <p>СК7 Здатність реалізовувати ефективні заходи з організації господарства, підвищення продуктивності насаджень, їх біологічної стійкості, ощадливого використання лісових ресурсів.</p> <p>СК8 Здатність ефективно оцінювати та використовувати лісову продукцію.</p> <p>СК9 Здатність розуміти проєктну документацію, зокрема описи, положення, інструкції та інші документи.</p> <p>СК10 Здатність організовувати роботу малих колективів виконавців.</p> <p>СК11 Здатність формувати почуття відповідальності за виконану роботу</p> <p>СК12 Здатність формувати екологічне мислення і свідомість, ставлення до природи як унікальної цінності, що забезпечує умови проживання людства, особиста відповідальність за стан довкілля.</p>
<b>7. Програмні результати навчання</b>	
	<p>РН1 Застосовувати базові гуманітарні, природничо-наукові та професійні знання для вирішення виробничих завдань лісогосподарської галузі.</p> <p>РН2 Здійснювати пошук інформації з різних джерел для використання у професійній діяльності.</p> <p>РН3 Знаходити оптимальні рішення у професійній діяльності, аналізувати та впроваджувати результати лісівничих досліджень.</p> <p>РН4 Застосовувати знання про процеси росту і розвитку лісостанів, знати сучасні теоретичні та практичні засади ведення лісового, мисливського господарств.</p> <p>РН5 Застосовувати сучасні технологічні процеси та необхідне обладнання, інструменти для виконання завдань виробничого процесу з урахуванням збереження довкілля.</p> <p>РН6 Застосовувати знання із економіки, законодавчих актів, нормативнодовідкових матеріалів, організаційно-управлінської документації для ефективної організації виробництва.</p> <p>РН7 Застосовувати знання з основ проєктування та організації ведення лісового, мисливського господарств, заготівлі лісопродукції.</p> <p>РН8 Визначати лісівничо-таксаційні показники дерев і насаджень, їхню продуктивність та стан дерев, насаджень, довкілля, мисливських тварин, їхньої кормової бази.</p> <p>РН9 Вирішувати виробничі проблеми, що виникають у процесі професійної діяльності з технологічних, технічних, правових, екологічних, економічних аспектів залежно від зональних умов.</p> <p>РН10 Організовувати та здійснювати управління виробничою діяльністю відповідно до встановлених технологічних вимог з лісовирощування та експлуатації лісових ресурсів.</p> <p>РН11 Застосовувати знання з інформаційних та комунікаційних технологій з метою вдосконалення виробничих процесів у лісовому та мисливському господарствах.</p> <p>РН12 Впроваджувати у виробництво проєктні рішення на засадах екологічно безпечних технологій та наближеного до природи лісівництва.</p> <p>РН13 Організовувати та здійснювати виробничі процеси згідно з вимогами ергономіки та безпечних умов праці.</p>

РН14 Спілкуватись державною та іноземною мовами, у тому числі з професійних питань.

### **8 – Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми**

<b>Кадрове забезпечення</b>	Проведення усіх видів навчальних занять, керівництво курсовими роботами здійснюють педагогічні працівники відповідної кваліфікації. Педагогічні працівники щорічно проходять підвищення кваліфікації, самостійно обираючи форми, види, напрями та суб'єктів надання освітніх послуг з підвищення кваліфікації. Кадрове забезпечення відповідає вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері фахової передвищої освіти (Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності, затверджені постановою КМУ від 30.12.2015 №1187 із змінами внесеними постановою КМУ від 24.03.2021 № 365).
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	Матеріально – технічне забезпечення дозволяє повністю забезпечити освітній процес протягом всього циклу підготовки за освітньо – професійною програмою. Матеріально-технічне забезпечення відповідає технологічним вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері фахової передвищої освіти. (Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності, затверджені постановою КМУ від 30.12.2015 №1187 із змінами внесеними постановою КМУ від 24.03.2021 № 365).
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	Наявність фахових періодичних видань, офіційного веб-сайту закладу фахової передвищої освіти, освітньо-професійних програм, навчальних планів, робочих навчальних планів, робочих програм з усіх навчальних дисциплін, програм з усіх видів практичної підготовки, методичних матеріалів для проведення атестації здобувачів освіти, конспектів лекцій, планів семінарських та практичних занять, завдань для лабораторних робіт, питань, задач, завдань або кейсів для поточного та підсумкового контролю знань і вмінь, комплексних контрольних робіт, навчальних матеріалів тощо. У період дистанційного навчання основними платформами є MOODLE, ZOOM, MEET



## 2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХНЯ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

### 2.1.Перелік компонентів ОПП

Перелік компонент освітньо-професійної програми			
Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
<b>Обов'язкові компоненти ОПП</b>			
<b>Цикл загальної підготовки</b>		<b>52</b>	
ОК 1	Історія і культура України	3	залік
ОК 2	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	залік
ОК 3	Основи філософських знань та соціологія	3	залік
ОК 4	Економічна теорія	3	залік
ОК 5	Основи правознавства	3	залік
ОК 6	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	4	залік
ОК 7	Фізичне виховання		залік
ОК 8	Вища математика	3	залік
ОК 9	Вступ до спеціальності	3	залік
ОК 10	Основи креслення	5	залік
ОК 11	Геодезія	5	залік
ОК 12	Основи слюсарної справи	3	залік
ОК 13	Основи екології	4	залік
ОК 14	Грунтознавство	5	залік
ОК 15	Основи охорони праці, безпеки життєдіяльності та цивільного захисту	5	іспит
<b>Цикл професійної підготовки</b>		<b>75</b>	
ОК 16	Ботаніка	4	залік
ОК 17	Дендрологія	5	іспит
ОК 18	Основи тепличного господарства	4	залік
ОК 19	Лісівництво	7	КР іспит
ОК 20	Лісові культури і меліорація	8	КР іспит
ОК 21	Лісозахист	5	залік
ОК 22	Деревинознавство і лісове товарознавство	6	іспит
ОК 23	Лісова таксація і лісовпорядкування	8	залік
ОК 24	Основи підприємництва , менеджменту і маркетингу	6	залік
ОК 25	Механізація лісового господарства	5	іспит
ОК 26	Лісова пірологія	4	залік
ОК 27	Економіка, організація і планування лісового господарства	4	залік
ОК 28	Лісокористування	5	іспит

ОК 29	Компютерні технології в лісовому господарстві	4	залік
ОК 30	<b>Навчальні практики</b>	<b>33</b>	
ОК 30	Ботаніка	1,5	залік
	Грунтознавство	1,5	залік
	Дендрологія	3	залік
	Геодезична	3	залік
	Лісівництво	1,5	залік
	Лісові культури і меліорація	1,5	залік
	Механізація лісового господарства	1,5	залік
ОК 31	Практика для здобуття робітничої професії	4,5	залік
	<b>Виробничі практики</b>		
ОК 32	Технологічна практика	9	залік
ОК 33	Переддипломна практика	6	залік
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонентів</b>			
<b>Вибіркові компоненти ОПП</b>			
<b>БЛОК 1</b>			
ВК 1	Етика ділового спілкування	3	залік
ВК2	Недеревні ресурси лісу	4	залік
ВК3	Правила і безпека дорожнього руху	5	залік
ВК4	Лікарські плантації	3	залік
ВК5	Основи лісової зоології	3	залік
<b>БЛОК 2</b>			
ВК 1	Основи психологічних знань	3	залік
ВК2	Цифрові технології в лісовому господарстві	4	залік
ВК3	Правила і безпека дорожнього руху	5	залік
ВК4	Охорона природи	3	залік
ВК5	Рекреаційне лісівництво	3	залік
<b>Загальний обсяг вибірових компонентів</b>		<b>18</b>	
<b>Державна атестація (комплексний державний іспит))</b>		<b>2</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>180</b>	

## 2.2. Структурно - логічна схема ОПП

I курс		II курс		III курс		IV курс	
I семестр	II семестр	III семестр	IV семестр	V семестр	VI семестр	VII семестр	VIII семестр
Обов'язкові компоненти ОПП							
Загально-освітні дисципліни	Загально-освітні дисципліни	Загально-освітні дисципліни	Загально-освітні дисципліни	ОК6 Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	ОК 2 Українська мова (за професійним спрямуванням)	ОК 3 Основи філософських знань та соціологія	ОК 23 Деревиноз навство і лісове товарознавство
		ОК 9 Вступ до спеціальності	ОК1 Історія і культура України	ОК 7 Фізичне виховання	ОК6 Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	ОК 7 Фізичне виховання	ОК 24 Основи підприємництва , менеджменту і маркетингу
		ОК 10 Основи креслення	ОК 4 Економічна теорія	ОК 8 Вища математика	ОК 7 Фізичне виховання	ОК 20 Лісові культури і меліорація	ОК 26 Озеленення неселених місць
		ОК 11 Геодезія	ОК 10 Основи креслення	ОК 19 Лісівництво	ОК 12 Основи слюсарної справи	ОК 22 Деревиноз навство і лісове товарознавство	ОК 27 Економіка, організація і планування лісового господарства
		ОК 14 Грунтознавство	ОК 11 Геодезія	ОК 20 Лісові культури і меліорація	ОК 19 Лісівництво	ОК 23 Лісова таксація і лісовпорядкування	ОК 28 Лісокористування
		ОК 15 Основи охорони праці, безпеки життєдіяльності та цивільного захисту	ОК 13 Основи екології	ОК 21 Лісозахист	ОК 20 Лісові культури і меліорація	ОК 24 Основи підприємництва , менеджменту і маркетингу	ОК 29 Комп'ютерні технології в лісовому господарстві
		ОК 16 Ботаніка	ОК 14 Грунтознавство	ОК 25 Механізація лісового господарства	ОК 25 Механізація лісового господарства	ОК 27 Економіка, організація і планування лісового господарства	ОК 33 Переддипломна практика
		ОК 17 Дендрологія	ОК 17 Дендрологія Лісівництво	Практика: Механізація лісового господарства	Практики: Лісівництво Лісові культури і меліорація	ОК 32 Технологічна практика	
		Практики: Геодезична	Практики: Ботаніка Грунтознавство Дендрологія Геодезична		ОК 31 Практика для здобуття робітничої професії		

### **3.ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

Атестація випускників здійснюється у формі складання державного іспиту та завершується врученням документа про вищу освіту встановленого зразка про присвоєння освітньо-професійного рівня фаховий молодший бакалавр із присвоєнням кваліфікації фаховий молодший бакалавр з лісового господарства.

До складу комплексного державного іспиту за фахом входять такі дисципліни:

Лісівництво

Лісозахист

Лісові культури і меліорація

Лісова таксація і лісовпорядкування

Охорона праці в галузі

Механізація лісового господарства

Лісокористування

8.Деревинознавство і лісове товарознавство

Умовою допуску студента до фахового іспиту є виконання ним навчального плану в повному обсязі.

Атестація здобувачів фахової перед вищої освіти здійснюється екзаменаційною комісією, до складу якої можуть входити представники роботодавців та їх об'єднань, органів державної влади та місцевого самоврядування, наукових установ, інших організацій, відповідно до положення про екзаменаційну комісію. Атестація здійснюється відкрито і гласно.

Здобувачі фахової перед вищої освіти на основі базової загальної середньої освіти допускаються до атестації в разі проходження державної підсумкової атестації за курс профільної середньої освіти з середнім, достатнім або високим рівнем навчальних досягнень з кожної навчальної дисципліни.

## **ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ**

У закладі фахової передвищої освіти повинна функціонувати система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;
- 2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;
- 3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;
- 4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

- 5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;
- 6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосовування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;
- 7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;
- 8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;
- 9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;
- 10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;
- 11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;
- 12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;
- 13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;
- 14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової

передвищої освіти або відповідно до них.

Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти закладу фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти) за поданням такого закладу може оцінюватися центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості фахової передвищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості фахової передвищої освіти, що затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки за поданням центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти.

# Матриця відповідності визначених стандартом результатів навчання та компетентностей

Результати навчання	Компетентності																				
	Загальні компетентності									Спеціальні (фахові, предметні) компетентності											
	K1	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК 7	ЗК8	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК 12
OK 1		+																			+
OK 2						+												+			
OK 3			+																	+	
OK 4					+														+		
OK 5	+																			+	
OK 6							+											+			
OK 7				+							+										
OK 8				+													+				
OK 9					+				+		+						+				+
OK 10								+						+				+			
OK 11				+				+					+	+							
OK 12				+							+										
OK 13									+												+
OK 14				+					+					+							
OK 15								+								+					
OK 16				+					+												+
OK 17					+				+					+							
OK 18				+				+						+		+					
OK 19					+				+			+				+	+				
OK 20				+					+					+		+	+				
OK 21					+			+	+		+	+				+					
OK 22				+				+		+	+								+		
OK 23					+			+					+				+	+			
OK 24					+			+									+	+			



OK 25				+											+				+	+	
OK 26									+					+		+			+		
OK 27					+			+									+	+			
OK 28				+				+	+		+				+		+		+		
OK 29					+											+		+			
OK 30	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+
OK 31	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+
OK 32	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+
OK 33	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
BK 1	+																			+	
BK 2					+													+		+	
BK 3				+											+				+	+	
BK 4									+					+		+					
BK 5									+							+					+
BK 1	+																			+	
BK 2					+												+			+	
BK 3				+											+				+	+	
BK 4								+	+			+				+					+
BK 5								+	+			+				+	+				

# Матриця відповідності результатів навчання освітнім компонентам освітньо-професійної підготовки

	ПРН1	ПРН2	ПРН3	ПРН4	ПРН5	ПРН6	ПРН7	ПРН8	ПРН9	ПРН10	ПРН11	ПРН12	ПРН13	ПРН14
ОК 1	+													
ОК 2	+	+												+
ОК 3		+												
ОК 4						+			+	+				
ОК 5						+			+					
ОК 6		+												+
ОК 7		+												
ОК 8	+		+		+			+	+					
ОК 9	+			+										
ОК 10					+		+		+			+		
ОК 11			+		+		+							
ОК 12									+			+		
ОК 13	+			+								+		
ОК 14				+								+		
ОК 15			+										+	
ОК 16			+	+				+				+		
ОК 17			+	+				+				+		
ОК 18		+		+								+		
ОК 19				+		+		+			+			
ОК 20				+	+		+		+		+			
ОК 21					+				+		+	+		
ОК 22			+		+				+	+	+			
ОК 23			+	+	+	+			+		+	+		
ОК 24			+			+			+					
ОК 25					+		+		+					

OK 26				+				+			+			
OK 27							+		+	+			+	
OK 28			+	+	+			+			+			
OK 29					+		+				+			
OK 30	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
OK 31	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
OK 32	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
OK 33	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
BK 1						+			+					
BK 2							+	+						
BK 3					+				+					
BK 4							+	+			+			
BK 5							+	+						
BK 1						+			+					
BK 2										+	+			
BK 3					+				+					
BK 4				+				+			+			
BK 5			+	+							+			