

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«НОВОУШИЦЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ  
«ПОДІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

на засіданні педагогічної ради

ВСП «НФК ЗВО «ПДУ»

протокол № 8 від 16.04.2024 р.

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ПОРЯДОК ПОДАННЯ ТА РОЗГЛЯДУ СКАРГ ПІД ЧАС  
ПРОВЕДЕННЯ РЕЙТИНГОВОГО ГОЛОСУВАННЯ У  
ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ  
"НОВОУШИЦЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ  
«ПОДІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ"**

Розроблено Організаційним комітетом з  
проведення рейтингового голосування  
виборів директора ВСП «НФК ЗВО  
«ПДУ» протокол № 2 від 09.04.2024 р.

с-ще Нова Ушиця  
2024 рік

## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Положення про порядок подання та розгляду скарг під час проведення виборів директора Відокремленого структурного підрозділу «Новоушицький фаховий коледж Закладу вищої освіти «Подільський державний університет» (далі - Положення) розроблене відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту» (ст.42), наказу Міністерства освіти і науки України від 23.02.2021 р. № 251 «Деякі питання реалізації статті 42 Закону України «Про фахову передвищу освіту», Положення про конкурсний відбір на посаду директора фахового коледжу Закладу вищої освіти «Подільський державний університет» (протокол вченої ради Закладу вищої освіти «Подільський державний університет» №16 від 03.12.2021 р.).

1.2. Це Положення визначає механізм та умови розгляду скарг під час проведення виборів директора Коледжу.

1.3. Це Положення, а також зміни і доповнення до нього, затверджуються Педагогічною радою Відокремленого структурного підрозділу «Новоушицький фаховий коледж Закладу вищої освіти «Подільський державний університет» (далі - Коледж) за погодженням з виборним органом первинної профспілкової організації Коледжу.

1.4. Під скаргою, що стосується виборів директора Коледжу, слід розуміти письмову заяву (звернення) скажника, в якій містяться інформація щодо порушення законодавства України та нормативно-правових актів, що регулюють порядок проведення виборів директора у закладі фахової передвищої освіти, та вимога забезпечити реалізацію, захист та поновлення порушених прав кандидатів на посаду директора, членів Організаційного комітету, Виборчої комісії з проведення виборів директора Коледжу (далі - Виборча комісія), спостерігачів, представників ЗМІ, виборців та інших учасників виборчого процесу.

1.5. Скарги розглядаються Організаційним комітетом, Виборчою комісією в порядку, встановленому цим Положенням.

## **2. СУБ'ЄКТ ЗВЕРНЕННЯ ЗІ СКАРГОЮ. СУБ'ЄКТ ОСКАРЖЕННЯ**

2.1. Суб'єктом звернення зі скаргою або суб'єктом оскарження може бути:

- Кандидат на посаду директора Коледжу;
- Спостерігач від кандидата на посаду директора Коледжу;
- Спостерігач від громадської організації (громадський спостерігач);
- Виборець.

2.2. Організаційний комітет, Виборча комісія (або її члени), представник ЗМІ (журналіст) не наділені правом звернення зі скаргою щодо порушення порядку проведення виборів директора та наділяються статусом суб'єкта

оскарження.

### **3. СУБ'ЄКТИ РОЗГЛЯДУ СКАРГ**

3.1. Суб'єктом розгляду скарг є Організаційний комітет та Виборча комісія.

3.2. Суб'єкти звернення за скаргою на етапі підготовки виборів директора Коледжу можуть оскаржити до Організаційного комітету рішення чи дії суб'єкта оскарження.

3.3. Суб'єкти звернення зі скаргою можуть оскаржити до Виборчої комісії дію чи бездіяльність, що мали місце під час проведення виборів, у т. ч. щодо порушень, які мали місце під час процедури таємного голосування, таких суб'єктів оскарження:

- Кандидата на посаду директора Коледжу;
- Спостерігача від кандидата на посаду директора Коледжу;
- Громадського спостерігача;
- Виборця.

### **4. СТРОКИ ПОДАННЯ СКАРГИ**

4.1. Скарга до Організаційного комітету, Виборчої комісії може бути подана особисто суб'єктом звернення протягом одного дня з дня прийняття рішення, вчинення дії або допущення бездіяльності суб'єктом оскарження.

4.2. Спеціальні строки оскарження:

1) Скарга, що стосується порушення, яке мало місце під час голосування, може бути подана до Виборчої комісії не пізніше закінчення голосування.

2) Скарга на рішення, дії чи бездіяльність Виборчої комісії, що мали місце у день голосування під час підрахунку голосів та встановлення підсумків голосування, може бути подана до Виборчої комісії протягом одного дня з дня прийняття рішення, вчинення дії або допущення бездіяльності суб'єктом оскарження.

4.3. Моментом подання скарги вважається час фактичної реєстрації скарги відповідним членом Організаційного комітету, Виборчої комісії, який її прийняв, у Журналі реєстрації скарг (додаток 1).

При реєстрації скарги обов'язково зазначається перелік документів (їх назви) та інших доказів (у т. ч. відеоматеріалів), які суб'єкт звернення додає до скарги, із зазначення кількості сторінок кожного письмового (друкованого) документу (доказу).

На копії скарги, яка залишається у суб'єкта звернення, зазначається день та час, коли скарга зареєстрована.

Відмова суб'єкта розгляду скарг від реєстрації письмової скарги не допускається.

4.4. Подання (направлення) скарги поштою (у т.ч. електронною), факсом, кур'єром, службами доставки, іншим способом або іншою особою за довіреністю (дорученням) тощо — не допускається.

4.5. Строк подання скарги продовженню або поновленню не підлягає за будь-яких обставин.

## **5. ВИМОГИ ДО ФОРМИ І ЗМІСТУ СКАРГИ**

5.1. Невідкладно після надходження письмової скарги Організаційний комітет, Виборча комісія перевіряє дотримання суб'єктом звернення зі скаргою вимог щодо змісту скарги.

5.2. Скарга повинна містити:

- 1) найменування суб'єкта розгляду скарги, до якого подається скарга;
- 2) прізвище, ім'я, по батькові або найменування суб'єкта оскарження;
- 3) прізвище, ім'я, по батькові суб'єкта звернення зі скаргою, фактичну адресу місця його проживання та місця реєстрації, а також номер засобу зв'язку та адресу електронної пошти;
- 4) виклад обставин із зазначенням доказів, якими суб'єкт звернення зі скаргою обґрунтовує свої вимоги;
- 5) чітко сформульовані вимоги, ухвалення яких вимагається від суб'єкта розгляду скарги;
- 6) перелік документів і матеріалів, що додаються;
- 7) підпис суб'єкта звернення зі скаргою із зазначенням дати та часу звернення.

5.3. До скарги додаються її копії, докази, зазначені у скарзі, та копії усіх документів, що додаються до неї, у кількості, яка дорівнює кількості суб'єктів оскарження та заінтересованих осіб, зазначених у скарзі. При цьому письмові докази подаються в оригіналі або в засвідченій в установленому порядку копії.

5.4. Скарга, оформлена без дотримання вимог цього Положення, повертається суб'єкту звернення без розгляду не пізніше наступного робочого дня з дня її реєстрації.

## **6. ПРОЦЕДУРА І СТРОКИ РОЗГЛЯДУ СКАРГ**

6.1. Скарга, оформлена з додержанням вимог пунктів 5.2., 5.3. цього Положення, розглядається Організаційним комітетом або Виборчою комісією на своєму засіданні протягом двох робочих днів (не рахуючи вихідні та святкові дні) з дня її реєстрації.

6.2. Спеціальні строки розгляду скарги:

- 1) скарга, що стосується порушення, яке мало місце під час таємного голосування, подана до Виборчої комісії, розглядається нею відразу після закінчення голосування;

2) скарга, що стосується порушення під час підрахунку голосів та встановлення підсумків голосування на виборчій дільниці, розглядається Виборчою комісією протягом двох робочих днів (не рахуючи вихідні та святкові дні) з дня її реєстрації.

## 7. РІШЕННЯ ЗА РЕЗУЛЬТАТОМ РОЗГЛЯДУ СКАРГ

7.1. У разі, якщо письмову скаргу подано належним суб'єктом звернення зі скаргою до належного суб'єкта розгляду такої скарги в установлені цим Положенням строки, Організаційний комітет або Виборча комісія приймає скаргу до розгляду та приймає рішення.

7.2. Рішення про задоволення скарги Організаційний комітет або Виборча комісія приймає тільки у разі встановлення, що рішення, дії чи бездіяльність суб'єкта оскарження не відповідають встановленому порядку проведення виборів директора Коледжу.

7.3. Організаційний комітет або Виборча комісія відмовляє в задоволенні скарги, якщо:

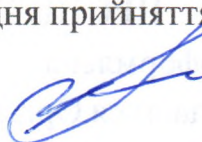
1) оскаржуване рішення, дія чи бездіяльність суб'єкта оскарження вчинені відповідно до нормативних актів, що регулюють організацію та порядок проведення виборів директора Коледжу, в межах передбачених повноважень суб'єктів оскарження, і не порушують права суб'єкта звернення зі скаргою;

2) суб'єктом звернення зі скаргою не доведено порушення суб'єктом оскарження нормативних актів, що регулюють організацію та порядок проведення виборів директора Коледжу, а наявних у матеріалах скарги доказів недостатньо для встановлення цього факту суб'єктом розгляду скарги;

3) на момент розгляду скарги суб'єктом оскарження вчинено необхідні дії, скасовано рішення тощо, які є предметом оскарження, або іншим способом усунуто порушення чи поновлено права суб'єкта звернення зі скаргою відповідно до вимог нормативних актів, що регулюють організацію та порядок проведення виборів директора Коледжу (відсутність предмета оскарження).

7.4. Рішення Організаційного комітету або Виборчої комісії, за результатом розгляду скарги, видається під підпис особисто суб'єкту звернення зі скаргою на наступний робочий день з дня прийняття рішення.

Голова Організаційного комітету



Павло БАБАК

Секретар Організаційного комітету



Віталій САВЧУК

ПОГОДЖЕНО

на засіданні первинної профспілкової організації  
протокол № 3 від 15.04.2024 р.