

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
"НОВОУШИЦЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ
ОСВІТИ "ПОДІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ"

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. директора ВСП "НФК

ЗВО"ПІДУ"

Мирослава ІВАСИК

підпис

2024р.

Введено в дію наказом в.о. директора
коледжу "10" 09 2024р. № 91-0

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВИСТАВЛЕННЯ МОДУЛЬНИХ ТА ПІДСУМКОВИХ ОЦІНОК у
ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ
"НОВОУШИЦЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ
"ПОДІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ"

Розглянули та схвалили
на засіданні педагогічної ради
09.09.2024р. Протокол № 2.

Секретар педагогічної ради
Ольга КАРДАШ

Нова Ушиця

2024

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Підвищення рівня ефективності навчально-виховного процесу, мотивації здобувачів освіти до навчання передбачає періодичне проведення рубіжного контролю знань, який включає виставлення модульних та підсумкових оцінок з навчальних дисциплін(освітніх компонентів). Принципами здійснення рубіжного контролю є системність, точність, послідовність, об'єктивність.

1.2 Положення щодо виставлення модульних та підсумкових оцінок (далі - Положення) розроблено з метою забезпечення дотримання одноманітного порядку ведення навчальної документації ВСП «Новоушицький фаховий коледж Закладу вищої освіти «Подільський державний університет» (далі - Коледж).

1.3 Положення розроблено на основі Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про загальну середню освіту», Закону України «Про фахову передвищу освіту», Типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти, затвердженої Наказом МОН №570 від 01.06.2018 року, Наказу МОН «Про запровадження 12-ти бальної шкали оцінювання навчальних досягнень студентів у системі загальної середньої освіти» №428/48 від 04.09.2000 р.», Критеріїв оцінювання навчальних досягнень студентів (вихованців) у системі загальної середньої освіти, затверджених Наказом МОН № 329 від 13.04.2011 р., Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженою постановою Кабміну України від 12.07.04 р. № 882 та інших нормативних документів.

2.ПРАВИЛА ВИСТАВЛЕННЯ МОДУЛЬНИХ ОЦІНОК В ЖУРНАЛАХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

2.1 Якщо відповідно до навчального плану розподіл навчальних годин з дисципліни на тиждень становить 4 год. - навчальна дисципліна викладається два рази на тиждень, 2 год. або 3 год. - навчальна дисципліна викладається, відповідно, один або півтора рази на тиждень. На кожному занятті (крім лекційних) здобувачам освіти виставляються поточні оцінки (оцінювання охоплює від 30 до 100 відсотків здобувачів освіти). Поточні оцінки виставляються за усні та письмові відповіді здобувачів освіти на занятті, тестові опитування, графічні, практичні, лабораторні роботи тощо.

2.2 Весь навчальний матеріал при складанні викладачем робочої програми навчальної дисципліни розбивається на модулі.

Модуль у педагогіці — це функціональний, логічно зумовлений вузол навчально-виховного процесу, завершений блок дидактично адаптованої інформації.

Модульне навчання - це пакет науково-адаптованих програм для індивідуального вивчення, що забезпечує навчальні досягнення здобувачів освіти з різним рівнем попередньої підготовки.

Навчальний модуль - це система занять у вигляді сукупності систем знань, норм цінностей. Це поетапне відкриття здобувачем освіти під впливом викладача цієї системи у ході пошукової пізнавальної активності.

2.3 Модульна оцінка виставляється на останньому занятті поточного модуля, але не пізніше ніж через п'ять днів по завершенні модуля.

Модульна оцінка може бути виставлена за наявності трьох і більше позитивних поточних оцінок.

Незадовільними оцінками, які підлягають коригуванню, за чотирибальною шкалою вважається оцінка «2», за дванадцятибальною - «1», «2», «3».

Поточні незадовільні оцінки або «н/б» із практичного (семінарського, лабораторного) заняття повинні бути обов'язково скориговані (перездані) здобувачем освіти та перекриті викладачем (**нб/3, 2/3** - за чотирибальною шкалою, **нб/6, 1(2,3)/4** - за дванадцятибальною) перед виставленням позитивної модульної оцінки.

2.4 Модульна оцінка виставляється як *середнє арифметичне поточних позитивних оцінок*. У випадку, якщо середнє арифметичне поточних оцінок складає, наприклад, 3,5 або 4,5 бала, модульна оцінка виставляється на користь здобувача освіти (відповідно 4 або 5 балів).

2.5 Підсумкова контрольна робота входить в останній модуль з дисципліни та враховується при виставленні модульної оцінки як поточна.

3.ПРАВИЛА ВИСТАВЛЕННЯ ПІДСУМКОВИХ ОЦІНОК У ЖУРНАЛАХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ ТА ІНШІЙ НАВЧАЛЬНІЙ ДОКУМЕНТАЦІЇ

3.1 Підсумковою оцінкою з дисципліни, яка викладається протягом одного навчального семестру і завершується заліком як формою контролю, є семестрова оцінка, яка виставляється як середнє арифметичне атестаційних оцінок.

Оцінка за семестр виставляється на останньому занятті з дисципліни згідно з розкладом. Лише в даному разі позитивна семестрова оцінка дає право на отримання стипендії. У даному випадку в журналі навчальних занять підсумкова оцінка проставляється як «семестрова».

3.2 Якщо дисципліна викладається два і більше семестри та завершується заліком як формою контролю, підсумкова оцінка виставляється як *середнє арифметичне семестрових оцінок за всі навчальні семестри*.

У журналі навчальних занять в даному випадку відводиться графа і позначається:

«Семестр І», «Скоригована»; «Семестр II», «Скоригована», «Підсумкова». При нарахуванні стипендії враховується оцінка за семестр. Підсумкова оцінка заноситься в додаток до диплома (свідоцтва).

3.3. Якщо дисципліна вивчається протягом одного навчального семестру й завершується складанням іспиту, за середнім арифметичним модульних оцінок здобувачеві освіти виставляється «семестрова» оцінка, яка є допуском до іспиту, та екзаменаційна оцінка. Оцінка з іспиту виставляється на основі окремих критеріїв оцінювання знань здобувачів освіти та може не відповідати семестровій оцінці.

Екзаменаційна оцінка враховується під час нарахування стипендії.

3.4. Якщо дисципліна вивчається декілька семестрів й завершується складанням іспиту, загальна «підсумкова» оцінка виставляється на основі семестрових оцінок (за середнім арифметичним).

Під час нарахування стипендії в кожному семестрі враховується семестрова оцінка, а в останньому навчальному семестрі з дисципліни - екзаменаційна оцінка.

3.5. Вивчення дисциплін загальноосвітнього циклу може завершуватись на першому курсі або мати продовження на другому курсі (дисципліни, які інтегруються в дисципліни ОПП « фахового молодшого бакалавра»).

Оцінки з дисциплін загальноосвітнього циклу, вивчення яких завершується на першому курсі (поточні, модульні, семестрові, підсумкові, екзаменаційні), виставляються в журнал навчальних занять на сторінку з дисципліни, зведену відомість успішності та індивідуальний навчальний план здобувача освіти за дванадцяти бальною шкалою. Оцінки з інтегрованих дисциплін загальноосвітнього циклу, які мають продовження на другому курсі (семестрові, підсумкові, екзаменаційні), виставляються в журнал навчальних занять на сторінку з дисципліни за дванадцяти бальною та чотири бальною шкалою, в індивідуальний навчальний план здобувача освіти та зведену відомість успішності (для полегшення нарахування стипендії) - за чотирибальною шкалою.

Оцінки з даних дисциплін вносяться в додаток до свідоцтва (за дванадцятибальною шкалою) та додаток до диплома (за чотирибальною шкалою). Наприклад, дисципліна «Технології (Вступ до спеціальності)» в додаток до свідоцтва вноситься як «Технології» - «11» (одинадцять), в додаток до диплома як «Вступ до спеціальності» - «5» (відмінно).

Перерахування оцінок з дванадцятибальної у чотирибальну систему

здійснюється за шкалою:

10-12 балів - 5 (відмінно)

7-9 балів - 4 (добре)

4-6 балів - 3 (задовільно)

1-3 бали - 2 (незадовільно)

3.6. Якщо при вивченні дисциплін загальноосвітнього циклу складається державна підсумкова атестація (ДПА), оцінка заноситься до відповідних документів та не враховується при нарахуванні стипендії.

3.7. Приклади виставлення модульних та підсумкових оцінок наведені в таблицях 1-7.

**Дисципліни загальноосвітнього циклу.
Вивчення дисципліни протягом одного семестру**

П.І.Б. здобувача освіти	12.09.22	15.09.22	19.09.22	22.09.22	26.09.22	Модуль 1	Скоригована	10.10.22	16.10.22	24.10.22	28.10.22	05.11.22	Модуль 2	Скоригована	Семестр 1	Скоригована
1. Бакай В.В.		6		4	6	5		6		7		7	7		6	
2. Іванов О.В.		2		4	3	3	4	нб	нб	нб	нб	нб	н/а	4	4	
3. Попович Д.В.		8		9	9	9		нб/ 8		8	9	9	9		9	

3.7.1.В даному випадку семестрова оцінка є підсумковою; заноситься в індивідуальний навчальний план здобувача освіти, зведену відомість успішності за семестр (для нарахування стипендії), додаток до свідоцтва (в ліву частину).

Таблиця 2

Дисципліни загальноосвітнього циклу.

Вивчення дисципліни протягом одного семестру (зі складанням іспиту)

П.І.Б. здобувача освіти	12.09.22	15.09.22	19.09.22	22.09.22	26.09.22	Модуль 1	Скоригована	10.10.22	16.10.22	24.10.22	28.10.22	05.11.22	Модуль 2	Скоригована	Семестр 1	Скоригована	Іспит
1. Бакай В.В.		6		4	6	5		6		7		7	7		6		6
2. Іванов О.В.		2		4	3	3	4	нб	нб	нб	нб	нб	н/а	4	4		4
3. Попович Д.В.		8		9	9	9		нб/ 8		8	9	9	9		9		9

3.7.2.В даному випадку іспитова оцінка є підсумковою; заноситься в індивідуальний навчальний план здобувача освіти, зведену відомість успішності за семестр (для нарахування стипендії), додаток до свідоцтва (в ліву частину).

Таблиця 3

Дисципліни загальноосвітнього циклу.

Вивчення дисципліни протягом двох семестрів (без складання іспиту)

П.І.Б. студента	12.09.20	15.09.20	Модуль 1	Скоригована	10.10.20	16.10.20	24.10.20	Модуль 2	Скоригована	Семестр 1	Скоригована	05.02.21	21.02.21	Модуль 3	Скоригована	Семестр 1І	Скоригована	Підсумкова
1. Бакай В.В.																		
2. Іванов О.В.																		
3. Попович Д.В.																		

3.7.3.Оцінки за І та ІІ семестр заносяться в індивідуальний навчальний план здобувача освіти та семестрових зведених відомостей успішності; підсумкова оцінка виставляється в ліву частину додатка до свідоцтва.

Таблиця 4

Дисципліни загальноосвітнього циклу.

Вивчення дисципліни протягом двох семестрів (зі складанням іспиту)

П.І.Б. здобувача освіти	12.09.22	15.09.22	Модуль 1	Скоригована	10.10.22	16.10.22	24.10.22	Модуль 2	Скоригована	Семестр 1	Скоригована	05.02.22	21.02.22	Модуль 3	Скоригована	Семестр 1І	Скоригована	Підсумкова	Іспит
1. Бакай В.В.																			
2. Іванов О.В.																			
3. Попович Д.В.																			

3.7.4.Оцінка за І семестр заносяться в індивідуальний навчальний план здобувача освіти та зведеної відомості успішності за І семестр, підсумкова оцінка є допуском до іспиту, іспитова оцінка заноситься до зведеної відомості успішності за ІІ семестр, індивідуальний навчальний план здобувача освіти; виставляється в ліву частину додатка до свідоцтва.

Дисципліни нормативної частини та вибіркові навчальні дисципліни.
Вивчення дисципліни протягом одного семестру (без складання іспиту)

3.7.5.В даному випадку семестрова оцінка є підсумковою; заноситься в індивідуальний навчальний план здобувача освіти, зведену відомість успішності за семестр (для нарахування стипендії), додаток до диплома (в ліву частину).

**Дисципліни нормативної частини та вибіркові навчальні дисципліни.
Вивчення дисципліни протягом двох семестрів (без складання іспиту)**

3.7.6.Оцінки за I та II семестр заносяться в індивідуальний навчальний план здобувача освіти та семестрових зведених відомостей успішності; підсумкова оцінка виставляється в ліву частину додатка до диплома.

Дисципліни нормативної частини та вибіркові навчальні дисципліни.
Вивчення дисципліни протягом двох семестрів (зі складанням іспиту)

[illegible]

3.8. Позитивна підсумкова оцінка є допуском до іспиту. Оцінка за I семестр заноситься в індивідуальний навчальний план здобувача освіти та зведеної відомості успішності за I семестр; оцінка за іспит заноситься в індивідуальний навчальний план здобувача освіти, зведеної відомості успішності за II семестр та додатка до диплома.

3.9. Якщо дисципліна вивчається протягом 3-4-ох семестрів, підсумкова оцінка виставляється після повного курсу вивчення, тобто, в кінці 3-го або 4-го семестру.

4. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Пропозиції щодо внесення змін та доповнень до Положення подаються зацікавленими особами посадовій особі Коледжу, на яку покладено відповідальність за укладання Положення.

4.2. Зміни та доповнення до Положення оформляються шляхом викладення його в новій редакції за поданням заступника директора з навчальної роботи та практичного навчання, відповідального за укладання Положення, розглядаються та затверджуються на засіданнях педагогічної ради коледжу.

4.3. Нова редакція Положення вводиться в дію наказом по Коледжу та оприлюднюється на сайті коледжу впродовж 10 днів після затвердження.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Це Положення розглядається та ухвалюється рішенням Педагогічної ради Відокремленого структурного підрозділу "Новоушицький фаховий коледж Закладу вищої освіти "Подільський державний університет" та вводиться в дію після затвердження директором Коледжу.

5.2. Відповідно даного Положення відповідальність за виконання покладається на заступника директора з навчальної роботи та практичного навчання.

РОЗГЛЯНУТО ТА ПОГОДЖЕНО:

На засіданні методичної ради

ВСП "НФК ЗВО "ПДУ"

06.09.2024р. Протокол № 2

ПОГОДЖЕНО:

Заступник директора з навчальної роботи

та практичного навчання




Віталій ХРУСТІНСЬКИЙ

Юрисконсульт

Віталій САВЧУК

У цьому Положенні пронумеровано, прошнуровано
і скріплено печаткою сторінок

в.о. директора коледжу

Мирослава ІВАСИК

