

Тема 10. Операційна система Windows. Робота з об'єктами. Пошук об'єктів.

Мета лекції: Ознайомити студентів з операційною системою Windows, розглянути роботу з об'єктами: створення, копіювання, перенесення, пошук.

1. Робота з об'єктами.
2. Пошук об'єктів

1. Створення ярликів, папок, документів.

Основними типами об'єктів, з якими працює користувач, в операційній системі Windows є папки, документи і вказівки (ярлики).

Вимоги щодо створення документа.

Як правило, документи створюються у конкретних прикладних програмах (додатках). Наприклад, для створення текстового документа необхідно запустити програму текстового редактора, відкрити файл, ввести текст за допомогою клавіатури, після чого документ потрібно зберегти за яким-небудь ім'ям. Це один із варіантів створення документа, який вважається класичним.

У Windows документ може бути створений без запуску будь-яких додатків. Щоправда, у цьому випадку йдеться про відкриття та надання імені деякому порожньому файлу, але не про готовий документ. Такий документ подається піктограмою, іменем і може розміщуватись на робочому столі або у будь-якій папці.

Можна створювати тільки ті типи документів, які передбачені для даного комп'ютера. Список типів документів залежить від того, які додатки установлені на комп'ютері. Подвійне клацання мишкою по значку документа призводить до відкриття (запуску) відповідного додатку, в якому завантажено порожній файл.

Вимоги щодо створення папки.

Папки, які створюються, також представляються значками і іменами. Однак їх відкриття призводить до появи порожнього вікна, у якому можна розмістити документи, вказівки, а також інші папки.

Вимоги щодо створення ярлика.

Якщо при створенні папок і документів їх імена задає користувач, то ім'я ярлика визначається іменем об'єкта, на який він посилається (вказує). Нагадаємо, що ярлик є тільки посиланням на конкретний реальний об'єкт і може використовуватися для відкриття папок, документів, а найчастіше для запуску додатків.

Послідовність створення об'єктів.

Об'єкти можуть створюватися у будь-якому вікні, яке має меню Файл з командою Создать. Для цього найчастіше використовують вікна програми Проводник, папку Мой компьютер, а також сам робочий стіл. У цьому випадку можна користуватися меню Файл відкритого вікна, або в контекстним меню, яке викликається натискуванням правої кнопки миші.

Якщо вибрати рядок Ярлик, то відкривається діалогове вікно Создание ярлика. У полі Командная строка необхідно ввести ім'я об'єкта для якого створюється

ярлик (зі вказівкою повного шляху), або необхідно скористатися кнопкою **Обзор**. При натискуванні цієї кнопки відкривається діалогове вікно **Обзор**, яке дозволяє швидко знайти шлях до об'єкта, для якого створюється ярлик. Після натискання кнопки **Открыть** відбувається повернення до вікна **Создание ярлика**.

Інформація, яку знайдено за допомогою попереднього вікна, автоматично устанавлюється в поле **Командная строка**. Натиснення кнопки **Далее** приводить до появи вікна **Выбор названия программы**. У цьому вікні подається ім'я створюваного ярлика, яке можна коригувати. Після натиснення кнопки **Готово** у відкритому вікні з'явиться ярлик, представлений піктограмою та іменем.

Якщо нова вказівка (ярлик) є посиланням на програми, то для її запуску необхідно двічі клацнути вказівкою миші по її піктограмі.

Для створення ярлика будь-якого об'єкта, можна також сумістити вказівку миші з її піктограмою і клацнути правою кнопкою. Після появи контекстного меню необхідно вибрати команду **Создать ярлик**. Значок нового ярлика з'явиться миттєво.

Нижче значка розміщено поле **“Ярлик для /имя объекта/”**. За бажанням це ім'я можна відредагувати на місці. Для включення режиму редагування необхідно один раз клацнути по значку ярлика, а другий раз - по полю його імені. При цьому текст обрамляється, фон поля тексту імені стає чорним, а вказівка миші набирає вигляду вертикальної риски (як у текстовому редакторі).

Вказівку миші необхідно установити у потрібному місці рамки і клацнути лівою кнопкою, після чого можна починати процес редагування.

Потрібно відмітити, що можливість редагування імен об'єктів безпосередньо за місцем їх відображення значно полегшує процес перейменування об'єктів.

2. Пошук об'єктів.

У ОС Windows 98 вбудована система пошуку. Для запуску цієї системи передбачено декілька способів. Щоб виконати пошук файлів чи папок, потрібно клацнути правою кнопкою миші по кнопці **Пуск**, піктограмі **Мой компьютер** чилюбій іншій піктограмі папки, а потім вибрати команду **найти** із з'явившогося контекстного меню.

Щоб знайти папку чи файл за допомогою Провідника, виберіть з меню команду **Сервис⇒ Поиск⇒ Файлы и папки**. При цьому Провідник відкриє діалогове вікно **Найти**. Діалогове вікно **Найти** забезпечує великий вибір опцій, які дають можливість керувати пошуком. Вставка **Имя и размещение** дозволяє визначити ім'я файла та папки, в якій папці розпочинати пошук та чи потрібно Провіднику переглядати також всі підпапки. При вказанні імені файлів та папок, що шукаються, можна використовувати підставочні символи * чи ? замість тих частин імені, які ви пам'ятаєте. Наприклад, для пошуку всіх файлів та папок, які починаються на букву А, введіть маску імені А*. Для пошуку всіх файлів та папок з цифрою 3 в середині імені введіть маску імені *3*. Для пошуку всіх файлів чи папок, імена яких закінчуються на букву К, введіть маску *К.

Вставка **Дата изменения** дає можливість звузити границі пошуку, встановити обмеження дати чи модифікацію файлів. Якщо ви встановите прапорець опції. **Все**

файлы, Провідник буде проводити пошук серед всіх файлів незважаючи на дату створення чи модифікації файлу.

Вставка **Дополнительно** діалогового вікна **Найти** дозволяє ще більше звузити критерії пошуку. Список, який розкривається **Тип** дозволяє точно визначити, файли якого типу ви хочете знайти. Це ті типи файлів, для яких Windows знає прикладну програму, яка їх створила. Якщо, наприклад, ви хочете знайти тільки документи, які створені графічним редактором Paint та задовольняючи останнім критеріям пошуку, виберіть з цього списку пункт **Точечный рисунок**.

Текстове вікно, відмічене як **Искать текст**, дозволяє вказати рядок тексту та знайти всі файли, які містять цей текст. Якщо, наприклад, ви написали лист, який містить слова «Шановний Сергій Михайлович», введіть слово Сергій в текстове вікно, Провідник перегляне всі файли, які задовольняють іншим критеріям пошуку, в пошуках файла, який містить текст «Сергій».

Якщо ви хочете шукати файли та папки відповідного розділу, скористайтесь вікном **Размер**. Вкажіть розмір файла у вікні Кбайт. Потім виберіть зі списку, що розкривається, пункт **Не менее** для пошуку файлів, довжина яких не менше цієї величини, чи **Не более** для пошуку файлів, які не більші її.

Ви можете зберегти результати пошуку для подальшої роботи. Після того, як ви виконали пошук, виберіть з меню пункти **Файл, Сохранить условия поиска**. Провідник створить на робочому столі значок, який при відкритті, знову виведе на екран в діалоговому вікні **Найти** результати пошуку.

Крім пошуку файлів та папок Провідник можна використовувати для пошуку комп'ютера в мережі. Для цього виберіть з меню команди **Сервис, Найти, Компьютер**. Провідник виведе на екран діалогове вікно **Найти**.

Якщо ви знаєте ім'я комп'ютера, введіть його в текстове вікно **Имя**. Наприклад, для пошуку комп'ютера по імені **Петров** введіть \\Петров, потім клацніть по кнопці **Найти**. Провідник знайде комп'ютер (якщо він існує) та виведе на екран його групове ім'я, а також коментарі.

Якщо комп'ютери об'єднані в локальну мережу у користувачів, є можливість працювати з файлами та папками доступних комп'ютерів, а також переглядати інформацію на інших комп'ютерах та надавати іншим її, в межах наданих адміністратором мережі прав.

Питання для самоконтролю:

1. Що знаходиться на робочому столі Windows'98?
2. Де знаходиться панель задач і що на ній розміщено?
3. Що таке піктограми і для чого вони використовуються?
4. Для чого створюють ярлики і які об'єкти їх можуть мати?
5. Що таке "ярлик"? Як зображується ярлик? Що дає використання ярликів?
6. Які основні дії виконуються над об'єктами за допомогою миші?
7. Що відбувається після подвійного клацання миші на піктограмі?
8. Що таке контекстне меню? Як ним користуватися?
9. Як впорядкувати об'єкти на робочому столі Windows'98?

Увага ! Матеріал даної теми обов'язково законспектувати і вивчити.