

### **Питання для самоконтролю:**

1. Як схематично зобразити інформаційну систему?
2. Які процеси відбуваються в інформаційній системі?
3. Що є основним технічним засобом інформаційної системи?
4. Які пристрої становлять апаратну частину комп'ютера?
5. Яке призначення основних пристроїв комп'ютера?
6. Що входить у програмне забезпечення комп'ютера?
7. В чому полягає взаємодія апаратної і програмної частин комп'ютера?

### **Питання для самоконтролю:**

1. Який склад і призначення мають пристрої введення комп'ютера?
2. Які пристрої входять у склад пристроїв виведення комп'ютера?
3. Які основні характеристики у монітора?
4. Які принтери застосовуються для виведення документів?
5. За допомогою яких мереж можна об'єднати комп'ютери?
6. Як покращити характеристики комп'ютера?
7. Що входить у базову конфігурацію комп'ютера?

### **Питання для самоконтролю:**

1. Де розташована числова клавіатура? Для чого вона використовується?
2. Для чого служить клавіатура керування курсором і редагування?
3. Як увімкнути клавіатуру керування курсором і редагування?
4. Якою клавішею видалити (стерти) символ зліва від курсору?
5. Якою клавішею видалити (стерти) символ справа від курсору?
6. Якою клавішею перемістити курсор на початок рядка? В кінець рядка?
7. Для чого використовується функціональна клавіатура?
8. Вкажіть клавішу "Увімкнути/вимкнути великі/малі літери".
9. Вкажіть клавішу "Перемикач верхнього/нижнього регістрів".
10. Як називається спеціальна клавіша? Додаткова спеціальна клавіша?
11. Які дії виконуються лівою кнопкою миші? Правою кнопкою миші?

### **Питання для самоконтролю:**

1. Яке призначення і характеристики має внутрішня пам'ять?
2. Для чого використовується оперативна пам'ять?
3. Як виготовляється і яке призначення постійної пам'яті?
4. Що становить зовнішню пам'ять комп'ютера?
5. Яке призначення і характеристики зовнішньої пам'яті?
6. Для чого служать і які характеристики мають дисководи?
7. Яке влаштування і призначення дискети?
8. Яке влаштування і призначення вінчестера?
9. Які основні характеристики мають пристрої пам'яті?
10. Для чого комп'ютеру пристрої мультимедіа? Як розміщується інформація на магнітному диску?

### **Питання для самоконтролю:**

1. Які характеристики є основними для комп'ютера?
2. У чому полягає магістрально-модульний принцип роботи комп'ютера?
3. У чому полягає принцип програмного управління? Принцип адресності?
4. Що таке "комп'ютерна мережа"? Для чого вона служить?
5. Які є види комп'ютерних мереж?
6. Як створюються комп'ютерні мережі?
7. Що таке "сервер" і "клієнт"?
8. Як під'єднати комп'ютер до мережі?
9. Що дає спільне використання інформаційних ресурсів?

### **Питання для самоконтролю:**

Що таке файл? Які вимоги до назви і типу файла?  
Які розширення у текстових файлів, програм, електронних таблиць?  
Що таке каталог? Які вимоги до назви каталогу?  
Які відомості містить каталог про кожного файла?  
Що таке шлях до файла? Наведіть приклади?  
Як застосовується специфікація(повне ім.'я) файла?

### **Питання для самоконтролю:**

1. Які функції та склад операційної системи ?
2. Що таке "інтерфейс"на комп'ютері?
3. Який інтерфейс забезпечують неграфічні і графічні операційні системи?
4. Які характеристики має операційна система Windows?
5. Як завантажити та завершити роботу з Windows?
6. Що робити, якщо програма "зависла"! не реагує на команди?
7. Який інтерфейс забезпечує Windows?

### **Питання для самоконтролю:**

1. Якого виду може набувати робочий стіл Windows'98?
2. Що знаходиться на робочому столі Windows'98?
3. Де знаходиться панель задач і що на ній розміщено?
4. Що таке піктограми і для чого вони використовуються?
5. Для чого створюють ярлики і які об'єкти їх можуть мати?
6. Що таке "ярлик"? Як зображується ярлик? Що дає використання ярликів?
7. Які основні дії виконуються над об'єктами за допомогою миші?
8. Що відбувається після подвійного клацання миші на піктограмі?
9. Що таке контекстне меню?Як ним користуватися?
10. Як впорядкувати об'єкти на робочому столі Windows'98?
11. Як створити папку за допомогою вікна "Мой компьютер"? ?.
12. Як створити ярлик власної папки?

### **Питання для самоконтролю:**

1. Що таке "вікно"? Які об'єкти Windows можуть мати вікно? ]
2. Коли з'являються смуги прокрутки? Як користуватися смугою
3. Як змінити горизонтальний або вертикальний розмір вікна?!
4. Як відкрити вікно "Корзина"? Що містить вікно "Корзина"?
5. Що може знаходитися у робочій області вікна ?
6. Що знаходиться у рядку меню? Які команди має меню "Вид"?]
7. Як вивести у вікно піктограми великими, малими, списком, ш
8. Де може знаходитись і які команди має панель інструмент/я
9. Як відмінити одну або декілька помилкових дій?
10. Як перемістити панель інструментів?
11. Як видалити об'єкт за допомогою контекстного меню?
12. Як видалити об'єкт за допомогою панелі інструментів?
13. Як повернути об'єкт командами панелі інструментів?
14. Як повернути об'єкт за допомогою контекстного меню?
15. Як випорожнити вікно "Корзина"?

### **Питання для самоконтролю:**

1. Як виглядає вікно "Проводник"? Чим відрізняється воно від інших?
2. Як відкривається папка у вікні "Проводник"? Де показується її зміст?
3. Як змінити співвідношення лівої і правої частини вікна "Проводник"?
4. Як стерти і відновити помилково стертий файл або папку?
5. Як скопіювати або перенести файл або папку перетягуванням?
5. Що дає використання клавіш Shift і Ctrl при перетягуванні?
6. Як відмітити групу файлів, розташованих один за одним?
7. Як відмітити групу файлів, розташованих у довільному порядку?
8. Як створити нову папку?
9. Як взнати розмір, дату і час створення файла або папки?
- 9 11 Як провести пошук файлів за іменем, місцезнаходженням або за маскою?
13. Як провести пошук файлів за датою створення?
14. Що одержимо в результаті пошуку файлів?
15. Як скопіювати файл або групу файлів на дискету?
16. Як відновити файл або групу файлів з дискети?

### **Питання для самоконтролю:**

1. Як визначити об'єм вільного місця на диску?
2. У чому полягає форматування дискети? Коли і як воно проводиться?
3. Які провести копіювання однієї дискети на іншу?
4. В чому полягає дефрагментація диска і як її провести?
5. В чому полягає перевірка диска і як її провести?
6. Що таке "комп'ютерний вірус" і яку шкоду він може завдавати?
7. Як можна класифікувати комп'ютерні віруси?
8. Як ведеться боротьба з вірусами?
9. Як запобігти зараженню комп'ютерним вірусом?

10. Як провести антивірусну обробку диска?

**: Питання для самоконтролю:**

1. Для чого використовується текстовий редактор Word?
2. Якими способами можна завантажити Word?
3. Які засоби спілкування з користувачем має вікно Word?
4. Як користуватися рядком меню ? Як виконати команду із меню ?
5. Як користуватися панелями інструментів? Як виконати команду з панелі?
6. Коли і для чого використовуються швидкі клавіші?
7. Що означає значок ... (Ваб>) біля команди меню?
8. Коли з'являється і для чого використовується діалогове вікно?
9. Які елементи для встановлення параметрів має діалогове вікно?
10. Як виглядає і для чого використовується лічильник, прапорець, перемикач?
11. Як встановити розмір, орієнтацію, поля аркуша паперу? І
12. Які відомості надає інформаційний рядок (рядок стану)?
13. Які режими екрана має Word? Які засоби їх вибору?
14. Які дії можливі з вікном Word? Як їх виконувати ?
15. Які види довідок надає Word? Який сервіс вони надають?

**Питання для самоконтролю:**

1. Які можливості для створення нового документа забезпечує Word?
2. Що таке "параметри з мовчазної згоди"?
3. Як вибрати розмір, поля і орієнтацію аркуша паперу?
4. Як встановити масштаб зображення документа і розмір шрифту?
5. Коли з'являється і для чого використовується контекстне вікно?
6. Як перемикаються українська, російська і англійська мови?
7. Які правила набору тексту? Які ознаки некваліфікованого набору тексту?
8. Як вилучити, вставити або замінити символ?
9. Коли і як використовуються клавіші Є- BS і Delete?
10. Як розбити рядок на два рядки? Як два рядки об'єднати в один?
11. Як вставити/стерти один або декілька порожніх рядків?
12. Яким чином перевіряється орфографія слова і виправляється помилка?
13. Чому не рекомендується зберігати документ у папці "Мои документи"?
14. Які дії виконати, щоб зберегти новий документ у власній папці?

**Питання для самоконтролю:**

1. Для чого використовується програмний продукт Excel?
2. Як нумеруються рядки і стовпчики електронної таблиці?
3. Що таке "робоча книга" і "робочий лист"? Яку назву надає їм Excel?

4. Як позначаються комірки таблиці? Що можна записати в комірку таблиці?
5. Як завантажити Excel? Що має у своєму складі робоче поле Excel?
6. Для чого у рядку формул є значки "червоний хрест" і "зелена галочка"?
7. Як вводиться в комірку десятковий дріб і дата ?
8. Як виправити помилки в комірці при наборі даних і в закритій комірці?
9. Яку клавішу натискати, щоб курсор таблиці переходив на комірку справа ?
10. На комірку знизу? Залишався на місці?
11. Як змінити ширину стовпчика електронної таблиці?
12. Як вирівняти записи в усіх комірках стовпчика або рядка?
13. Як виправити допущені помилки в запису комірки?
14. Як вставити порожній рядок або стовпчик? Кілька рядків або стовпчиків?
15. Як стерти рядок або стовпчик? Кілька рядків або стовпчиків?
16. оже набувати курсор миші?
17. Як заповнити комірки послідовністю чисел, назв днів тижня тощо?
18. Як об'єднати кілька суміжних комірок?
19. Як записати таблицю у власній папці з власним іменем ?