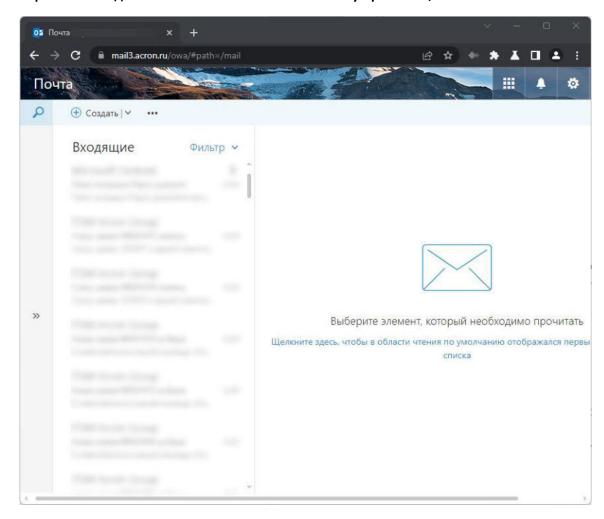
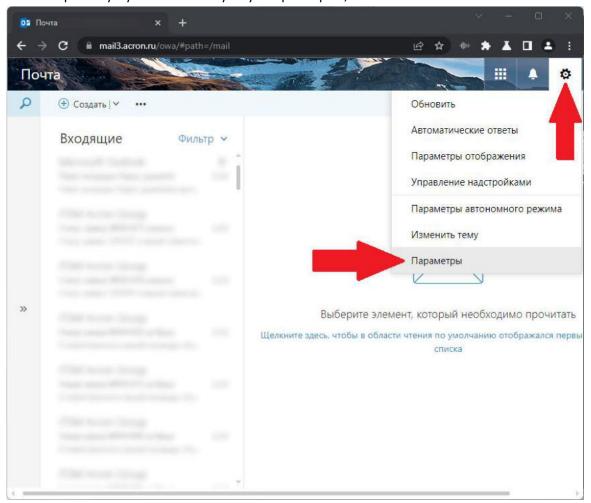
Смена пароля до его истечения

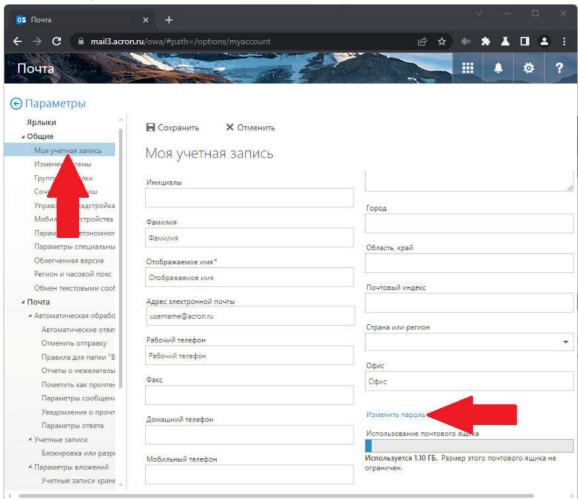
В случае успешного входа в корпоративную почту вы увидите список писем. Перед сменой пароля необходимо выйти из почты на мобильных устройствах;



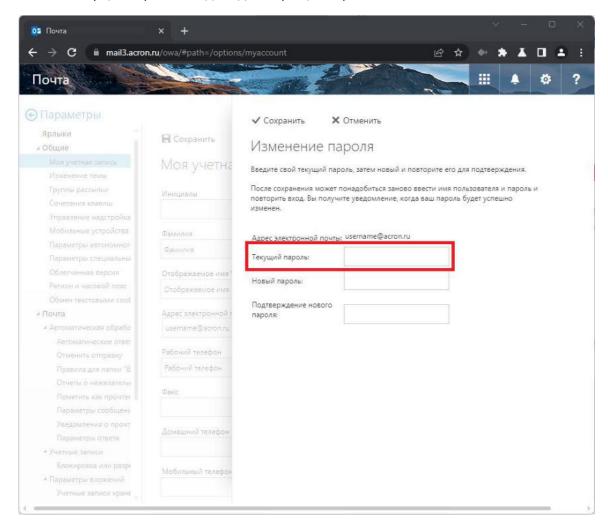
1. После выхода на мобильных устройствах из почты, необходимо нажать шестерёнку в левом верхнем углу и нажать по пункту «Параметры»;



2. Необходимо перейти в раздел «Общие» – «Моя учётная запись» и кликните по кнопке «Изменить пароль»;

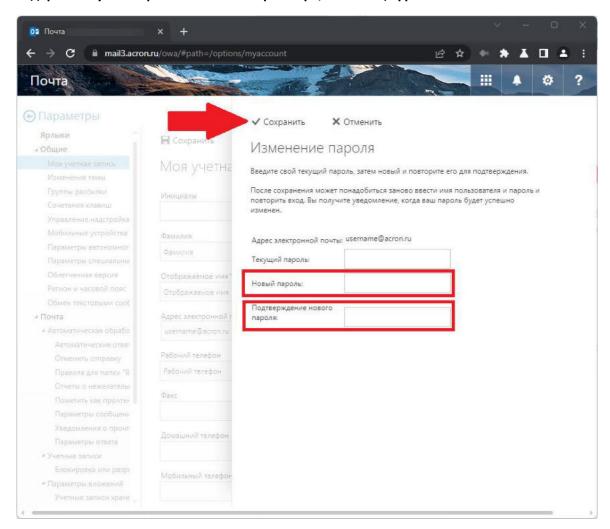


3. В поле «Текущий пароль» введите действующий пароль;



4. В поля «Новый пароль» и «Подтверждение нового пароля» введите ваш новый пароль. После ввода нажмите кнопку «Сохранить»;

Обратите внимание, что новый пароль должен состоять минимум из 8 символов и содержать буквы верхнего и нижнего регистра, а также цифры.



5. Ваш пароль успешно изменён.