

Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области
ГАПОУ СО «Красноуфимский педагогический колледж»

Практическое занятие № 52

Устав и иные локальные нормативные акты образовательной организации. Сравнительная характеристика уставов и других нормативных документов на разных ступенях образования.

Составитель: Баталов Н.А.
Студент 54 группы,
специальность 09.02.05
«Прикладная информатика (по
отраслям)»

Преподаватель: Анашкина
Т.С., преподаватель
математики и информатики

г. Красноуфимск

2024

Устав образовательной организации представляет собой учредительный документ, который утверждается учредителем и регистрируется в налоговых органах. Он служит основой для функционирования юридического лица и должен содержать информацию о типе организации, учредителях, видах образовательных программ, а также структуре и компетенциях органов управления.

Сравнительная характеристика уставов и других нормативных документов на различных уровнях образования включает анализ следующих аспектов:

Устав образовательной организации. В соответствии со статьей 25 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», устав должен содержать информацию о типе организации, учредителях, видах реализуемых образовательных программ с указанием уровня образования и направленности, а также структуре и компетенциях органов управления. Кроме того, устав должен охватывать основные характеристики образовательного процесса, включая язык обучения, правила приема обучающихся, порядок и основания отчисления, продолжительность обучения на каждом уровне и возможность предоставления платных услуг.

Нормативные документы на разных ступенях образования могут включать и другие документы, такие как:

- Для общего образования: Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) начального общего образования (классы 1–4), основного общего образования (классы 5–9) и среднего общего образования (классы 10–11).
- Для профессионального образования: приказы и приложения к ним, постановления, инструктивные письма и методические рекомендации, которые регулируют порядок реализации конкретных видов деятельности образовательного учреждения, включая финансово-хозяйственную.

На федеральном уровне в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» принимаются указы Президента, постановления и распоряжения Правительства, а также нормативно-правовые акты и письма Министерства образования и науки и других федеральных ведомств, касающиеся работы образовательных организаций.

Локальные нормативные акты образовательной организации представляют собой внутренние документы, которые устанавливают нормы общего характера и регулируют управленческую, финансовую, хозяйственную, кадровую и иные виды деятельности организации.

Некоторые виды локальных нормативных актов включают:

- **Постановление.** Содержит решение коллегиального органа управления образовательной организацией.
- **Приказ.** Издаётся директором для решения основных и оперативных задач учреждения.
- **Решение.** Принимается общим собранием работников (обучающихся и их законных представителей) для реализации их права на участие в управлении образовательным учреждением.
- **Положение.** Устанавливает правовой статус органа управления, структурного подразделения или основные правила реализации полномочий учреждения (например, положение о библиотеке, положение об оплате труда и премировании работников, положение о промежуточной аттестации и переводе обучающихся).
- **Инструкция.** Определяет порядок и способ выполнения определенных задач, а также права, обязанности и ответственность работников по занимаемым должностям.
- **Правила.** Регламентируют организационные, дисциплинарные, хозяйственные и иные аспекты деятельности образовательной организации, включая правила внутреннего трудового распорядка, правила приема в школу, правила поведения обучающихся и правила о поощрениях и взысканиях.

Уставы и другие нормативные документы играют важную роль в регулировании образовательного процесса на всех его уровнях. Они определяют цели, задачи, структуру, права и обязанности всех участников образовательного процесса. Несмотря на общие черты, каждый уровень образования имеет свои особенности, что отражается в содержании и требованиях к этим документам. Понимание и соблюдение нормативных требований являются важными условиями для обеспечения качества и безопасности образовательной деятельности.

В школах устав определяет права и обязанности учащихся, включая язык обучения, правила приема, порядок и основания для отчисления, продолжительность обучения на каждом этапе и возможность предоставления платных услуг.

В учреждениях среднего профессионального образования (СПО) к локальным нормативным актам, помимо устава, относятся, например:

- **Инструкции.** Определяют порядок реализации определенной деятельности (например, должностные инструкции кураторов студенческих групп).
- **Положения.** Устанавливают правовой статус структурного подразделения и порядок осуществления полномочий (например, положение о студенческом совете, положение о поощрении студентов).

- **Правила.** Регламентируют отдельные аспекты деятельности образовательного учреждения и участников образовательного процесса (например, правила внутреннего распорядка).

Характеристика	Школьное Образование	Среднее Профессиональное Образование (СПО)
Устав (основные моменты)	<ul style="list-style-type: none"> - Определение типа и вида общеобразовательного учреждения (школа, гимназия, лицей). - Цели и задачи (общее образование, развитие личности). - Структура управления. - Права и обязанности учащихся, родителей, педагогов. - Организация учебного процесса (расписание, режим). 	<ul style="list-style-type: none"> - Определение типа и вида профессионального образовательного учреждения. - Цели и задачи (подготовка специалистов среднего звена). - Структура управления. - Права и обязанности студентов, преподавателей, администрации. - Организация образовательного процесса (учебный план, график).
Нормативные документы	<ul style="list-style-type: none"> - ФГОС НОО, ООО, СОО: Определяют требования к структуре, условиям и результатам освоения программ. - Основная 	<ul style="list-style-type: none"> - ФГОС СПО: Определяют требования к структуре, условиям и результатам освоения программ.

	<p>образовательная программа НОО, ООО, СОО: Разрабатывается на основе ФГОС, определяя содержание и организацию образовательного процесса. - Положения: О порядке приема, режиме работы, промежуточной и итоговой аттестации, и т.д.</p> <p>- Локальные акты: Должностные инструкции, регламенты, правила внутреннего распорядка, и т.д.</p>	<p>- Образовательные программы СПО: Разрабатываются на основе ФГОС, определяя содержание и организацию образовательного процесса. - Положения: О порядке приема, стипендиальном обеспечении, промежуточной и итоговой аттестации, учебной и производственной практике, и т.д.</p> <p>- Учебные планы, программы дисциплин, методические рекомендации.</p> <p>- Локальные акты: Положение о курсовых работах, дипломах, правила внутреннего распорядка, и т.д.</p>
Цели	- Формирование общей	- Подготовка

Образования	<p>культуры, гражданской позиции, умения учиться.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обеспечение базового уровня знаний, умений и навыков. - Подготовка к продолжению образования на следующем уровне. 	<p>квалифицированных рабочих и служащих среднего звена.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приобретение профессиональных компетенций. - Обеспечение возможностей для карьерного роста.
Организация Образования	<ul style="list-style-type: none"> - Обязательное посещение занятий. - Учебный год делится на четверти или семестры. - Учебный процесс предполагает классно-урочную систему. - Акцент на общеобразовательных дисциплинах, развитие личности. 	<ul style="list-style-type: none"> - Учебный процесс более гибкий, может быть в форме лекций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ. - Включает производственную практику на предприятиях. - Учебный год делится на семестры. - Акцент на профессиональных дисциплинах, практических навыках.
Оценка	- Используется система	- Используется система

Результатов	<p>оценок.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Промежуточная и итоговая аттестация. - Оценка уровня освоения образовательной программы. 	<p>оценок (как правило, пятибалльная, но также может использоваться зачет/незачет).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Промежуточная и итоговая аттестация. - Профессиональные экзамены и демонстрации навыков. Оценка уровня сформированности профессиональных компетенций.
Роль обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> - Ученики (подчиняются правилам и нормам школы, их деятельность направлена на усвоение знаний). - Активное участие в общешкольной жизни. - Зависимость от родителей, учителей. 	<ul style="list-style-type: none"> - Студенты (обладают большей самостоятельностью, их деятельность направлена на приобретение профессии). - Активное участие в управлении учебным процессом (студсовет). - Более независимая позиция.
Роль Педагогов	- Учителя (передают	- Преподаватели

	<p>знания, организуют образовательный процесс, контролируют усвоение материала).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Воспитательная функция. - Участие в разработке образовательных программ и методических материалов. 	<p>(передают знания, организуют обучение, обеспечивают методическое сопровождение).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Наставничество, передача опыта. - Участие в разработке учебных планов и программ.
Ответственность	<ul style="list-style-type: none"> - Ответственность за общее образование, воспитание, социализацию детей. - Обеспечение безопасности и соблюдение прав учащихся. - Организация и обеспечение учебного процесса. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ответственность за профессиональную подготовку специалистов среднего звена. - Обеспечение качества образования, профессиональных навыков и компетенций. - Организация и обеспечение учебного процесса и производственной практики.
Трудоустройство	<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка к поступлению в вузы и 	<ul style="list-style-type: none"> - Трудоустройство в соответствии с

	колледжи.	полученной профессией. - Возможность продолжить образование на высшем уровне (по сокращенной программе).
Специфика	- Направлено на общее развитие личности, формирование базовой грамотности и культуры. - Ориентация на подготовку к последующим уровням образования.	- Направлено на получение профессиональных знаний, умений и навыков. - Ориентация на подготовку к практической деятельности.

Высшее учебное заведение, имеющее государственную аккредитацию, выдаёт выпускникам документы государственного образца о соответствующем образовании с официальной символикой Российской Федерации. Форма документа утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. К видам документов, которыми удостоверяется завершение высшего профессионального образования различных ступеней, относятся: диплом бакалавра, диплом специалиста с высшим профессиональным образованием, диплом магистра, диплом

о неполном высшем профессиональном образовании, справка установленного образца о незаконченном высшем профессиональном образовании.