

Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области
ГАПОУ СО «Красноуфимский педагогический колледж»

Практическое занятие № 61
Обработка и хранение персональных данных. Защита
персональных данных.

Составитель: Баталов Н.А.
Студент 54 группы,
специальность 09.02.05
«Прикладная информатика (по
отраслям)»

Преподаватель: Анашкина
Т.С., преподаватель
математики и информатики

г. Красноуфимск

2025

Обработка и хранение персональных данных

1. Введение

Обработка и хранение персональных данных — это важный аспект работы любой организации, особенно в образовательной сфере. Защита персональных данных обеспечивает безопасность информации о студентах, родителях и сотрудниках, что является обязательным требованием законодательства.

2. Нормативные документы

Организации должны руководствоваться следующими основными нормативными документами в области защиты персональных данных:

- **Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"** — основной закон, регулирующий обработку персональных данных в России.
- **Федеральный закон от 29.12.2010 N 440-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"** — уточняет некоторые аспекты обработки персональных данных.
- **Приказ Роскомнадзора от 05.02.2013 N 6 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных"** — устанавливает требования к защите персональных данных.
- **Методические рекомендации Роскомнадзора** — содержат рекомендации по организации обработки и защиты персональных данных.

3. Образцы согласия на обработку персональных данных

Согласие на обработку персональных данных должно быть оформлено в письменной форме и содержать следующую информацию:

- ФИО субъекта персональных данных.
- Цели обработки персональных данных.
- Перечень обрабатываемых персональных данных.
- Срок действия согласия.
- Подпись субъекта персональных данных.

Пример согласия:

Согласие на обработку персональных данных

Я, [ФИО], даю свое согласие на обработку моих персональных данных, указанных в анкете, для целей [указать цели, например, предоставление образовательных услуг, ведение документации и т.д.].

Подписываюсь, [дата] [подпись]

4. Категории использования персональных данных

Персональные данные могут использоваться для следующих целей:

- Образовательные услуги (запись на курсы, ведение успеваемости).
- Коммуникация с родителями и студентами.
- Участие в мероприятиях (конференциях, семинарах).
- Выполнение требований законодательства (отчетность, налогообложение).
- Обработка заявок на поступление и переводы.

5. Разделение по отраслям

Обработка персональных данных может варьироваться в зависимости от отрасли. Рассмотрим основные отрасли:

5.1. Образовательная отрасль

- Обработка данных студентов (ФИО, дата рождения, контактная информация).
- Согласие на обработку данных родителей.
- Хранение данных об успеваемости и посещаемости.

5.2. Здравоохранение

- Обработка медицинских данных пациентов.
- Согласие на обработку данных о здоровье.

5.3. Финансовая сфера

- Обработка данных клиентов для предоставления банковских услуг.
- Согласие на обработку финансовой информации.

6. Локальные документы внутри организации

Внутри организации должны быть разработаны следующие локальные документы:

- **Политика обработки персональных данных** — описывает порядок обработки и хранения данных.
- **Инструкция по работе с персональными данными** — регламентирует действия сотрудников, работающих с персональными данными.
- **Договоры о конфиденциальности** — для сотрудников и третьих лиц, имеющих доступ к персональным данным.
- **Журнал учета обработки персональных данных** — для фиксации всех операций с персональными данными.

7. Размещение персональных данных на сайте: нюансы

При размещении персональных данных на сайте необходимо учитывать:

- Политика конфиденциальности — обязательное размещение на сайте.
- Согласие на обработку данных — необходимо получить согласие пользователей перед сбором данных.
- Защита данных — использование шифрования и других технологий для защиты информации.

8. Категории работников и согласия на обработку персональных данных

В зависимости от должности работника могут потребоваться разные согласия на обработку персональных данных:

- **Учителя и преподаватели** — согласие на обработку данных студентов.
- **Административный персонал** — согласие

9. Образцы согласия на обработку персональных данных для работников

Пример согласия для работников:

Согласие на обработку персональных данных

Я, [ФИО], даю свое согласие на обработку моих персональных данных, включая [указать конкретные данные, например, ФИО, контактную информацию, трудовую деятельность], для целей [указать цели, например, ведение кадрового учета, обеспечение безопасности данных и т.д.].

Подписываюсь, [дата] [подпись]

10. Заключение

Обработка и хранение персональных данных — это важная задача, требующая внимательного подхода и соблюдения законодательства. Все организации, включая образовательные учреждения, должны разработать и внедрить необходимые локальные документы, обеспечить безопасность данных и получить согласия на их обработку. Это не только защитит права субъектов данных, но и поможет избежать юридических последствий.

11. Рекомендации по обеспечению безопасности персональных данных

Для обеспечения безопасности персональных данных рекомендуется:

- **Обучение сотрудников** — проводить регулярные тренинги по вопросам защиты данных.
- **Шифрование данных** — использовать технологии шифрования для защиты информации.
- **Регулярные аудиты** — проводить проверки на соответствие требованиям законодательства по защите персональных данных.
- **Контроль доступа** — ограничивать доступ к персональным данным только тем сотрудникам, которым это необходимо для выполнения служебных обязанностей.
- **Создание резервных копий** — регулярно делать резервные копии данных для предотвращения их потери.

12. Ответственность за нарушение законодательства

Нарушение законодательства о персональных данных может повлечь за собой серьезные последствия, включая:

- **Административные штрафы** — за неисполнение требований закона.
- **Гражданская ответственность** — за причинение вреда субъекту персональных данных.
- **Уголовная ответственность** — в случае умышленного нарушения законодательства.

13. Важность соблюдения законодательства

Соблюдение законодательства о персональных данных не только защищает права субъектов данных, но и способствует повышению доверия к организации. Это особенно важно в образовательных учреждениях, где работа с личной информацией является частью повседневной деятельности.

14. Практические примеры

- **Пример 1:** В образовательном учреждении внедрили политику обработки персональных данных, что позволило улучшить процесс регистрации студентов и защитить их данные.
- **Пример 2:** В компании, работающей с клиентами, была разработана система согласий на обработку данных, что помогло избежать юридических проблем и повысить уровень доверия со стороны клиентов.