



**Акционерное общество «ЗАСЛОН»  
(АО «ЗАСЛОН»)**

**ПРИКАЗ**

28.09.2021

№ 493

Санкт-Петербург

О внедрении [РД 107.СКИП.0002.01-2009](#), [РД 107.СКИП.0002.02-2010](#),  
[РД 107.СКИП.0002.03-2010](#), [РД 107.СКИП.0002.04-2010](#),  
[РД 107.СКИП.15.0013-2009](#)

В соответствии с требованиями [ГОСТ РВ 0001-005-2019](#) «Система стандартизации оборонной продукции. Порядок внедрения стандартов на оборонную продукцию»

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Внедрить руководящие документы радиоэлектронной промышленности:

– [РД 107.СКИП.0002.01-2009](#) «Правила оформления временных разрешений в процессе производства»;

– [РД 107.СКИП.0002.02-2010](#) «Конструкторская документация. Правила составления инструкций по настройке изделий и их составных частей»;

– [РД 107.СКИП.0002.03-2010](#) «Конструкторская документация. Выполнение спецификаций»;

– [РД 107.СКИП.0002.04-2010](#) «Правила упрощенного выполнения чертежей жгутов, кабелей и проводов»;

– [РД 107.СКИП.15.0013-2009](#) «Масса изделия. Определение и запись в документации».

2. Руководителям структурных подразделений 100, 101, 310, 315, 330, 340, 360, 413, 450, 703, 705, 710, 750, 810, 910, 920, 930, 940, 950, 960, 970, 980 и производственным подразделениям:

- ознакомиться и ознакомить в части касающейся подчиненных работников с настоящим приказом под подпись и передать листы ознакомления в управление ДО и КИП (514) в течение 30 рабочих дней с даты издания настоящего приказа;

- обеспечить применение в работе подразделения требований [РД 107.СКИП.0002.01-2009](#), [РД 107.СКИП.0002.02-2010](#), [РД 107.СКИП.0002.03-2010](#), [РД 107.СКИП.0002.04-2010](#), [РД 107.СКИП.15.0013-2009](#) в части касающейся.

3. Начальнику отдела нормоконтроля и стандартизации (450):

- подготовить акт о внедрении руководящих документов и представить на утверждение техническому директору;

- внести руководящие документы в Перечень документов по стандартизации оборонной продукции, применяемых в АО «ЗАСЛОН».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на технического директора.

Генеральный директор  
управляющий организацией



А.А. Горбунов

А.Д. Миронова