

**«УТВЕРЖДЕНО»
Екатеринбургское
муниципальное унитарное
предприятие «Здоровье»**

Директор

_____ С.В. Софронов

«29» марта 2022 г.

**Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме
на право заключения договора поставки бумаги для офисной техники,
бумажных изделий
(для субъектов малого и среднего предпринимательства)**

Настоящее извещение о проведении запроса котировок в электронной форме разработано в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Федеральный закон № 223-ФЗ) и Положением о закупках товаров, работ, услуг Екатеринбургского муниципального унитарного предприятия «Здоровье» (далее - Положение), установленным оператором торговой площадки регламентом, а также иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, связанные с закупками.

СОДЕРЖАНИЕ:

Раздел 1. Общая часть

Раздел 2. Информационная карта

Раздел 3. Формы документов

Раздел 4. Описание предмета закупки: Задание

Раздел 5. Проект договора (с приложениями)

Раздел 6. Обоснование НМЦ договора

Раздел 1. Общая часть

1. Общие положения проведения запроса котировок в электронной форме

1.1. Под запросом котировок в электронной форме (далее – запрос котировок в электронной форме, закупка) понимается форма торгов, при которой победителем запроса котировок в электронной форме признается участник запроса котировок в электронной форме, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, и содержит наиболее низкую цену договора.

1.2. При проведении запроса котировок в электронной форме извещение о проведении запроса котировок в электронной форме размещается в единой информационной системе не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

Заказчик при осуществлении запроса котировок в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - СМСП) размещает в единой информационной системе извещение о проведении запроса котировок в электронной форме в срок, установленный статьей 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

В случае установления в пункте 12.4 Раздела 2 «Информационная карта» настоящего извещения ограничения в отношении участников закупок, которыми могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, участники закупок обязаны декларировать в заявках на участие в запросе котировок в электронной форме свою принадлежность к субъектам малого предпринимательства или субъектам среднего предпринимательства.

2. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме

2.1. Подача заявок на участие в запросе котировок в электронной форме осуществляется с учетом требований статьи 3.3 Федерального закона № 223-ФЗ. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме установлен в пункте 14.1 Раздела 2 «Информационная карта» настоящего извещения.

2.2. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме состоит из предложений участника запроса котировок в электронной форме о предлагаемых товаре, работе, услуге, а также о цене договора.

2.3. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником запроса котировок в электронной форме, единая комиссия по осуществлению закупок (далее - Комиссия) обязана отстранить такого участника от участия в запросе котировок в электронной форме на любом этапе его проведения.

2.4. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме возвращается оператором электронной площадки подавшему ее участнику запроса котировок в электронной форме в случае:

1) подачи данной заявки с нарушением требований, предусмотренных частью 5 статьи 3.3 Федерального закона № 223-ФЗ;

2) подачи одним участником запроса котировок в электронной форме двух и более заявок на участие в запросе котировок в электронной форме при условии, что поданные ранее заявки этим участником не

отозваны. В указанном случае этому участнику возвращаются все заявки на участие в запросе котировок в электронной форме;

3) получения данной заявки после даты или времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме;

4) подачи участником запроса котировок в электронной форме заявки, не содержащей предложение о цене договора или содержащей предложение о цене договора, превышающее начальную (максимальную) цену договора или равное нулю;

5) наличия в предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ) информации об участнике запроса котировок в электронной форме, при условии установления Заказчиком требования, предусмотренного частью 7 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ.

Одновременно с возвратом заявки на участие в запросе котировок в электронной форме участник запроса котировок в электронной форме уведомляется об основаниях ее возврата.

2.5. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать следующие документы и информацию:

1) документ, содержащий сведения об участнике закупок, подавшем заявку: ИНН, КПП, ОГРН, фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, ИНН, ОГРНИП (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц);

3) копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц);

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за месяц до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок в электронной форме;

5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Эти документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок в электронной форме;

6) документ, подтверждающий полномочия лица осуществлять действия от имени участника закупок - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым это физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности). Если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью участника закупок (при наличии) и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности;

7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее письмо;

8) документ, декларирующий следующее:

- участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника - как юридического, так и физического лица);

- на день подачи заявки на участие в закупке деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- у участника закупки отсутствуют недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период; участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием СМСП не принято;

- отсутствие у участника конкурентной закупки с участием СМСП – физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника конкурентной закупки с участием СМСП непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

- отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием СМСП участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

- сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ;

- участник закупки обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора (если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование);

9) предложение о цене договора;

10) документы (их копии), подтверждающие соответствие участника запроса котировок требованиям законодательства Российской Федерации и извещения о проведении запроса котировок к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

11) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям законодательства Российской Федерации к таким товарам, работам, услугам, если законодательством РФ установлены требования к ним и, если представление указанных документов предусмотрено извещением о проведении запроса котировок. Исключение составляют документы, которые согласно гражданскому законодательству могут быть представлены только вместе с товаром;

12) согласие на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с условиями, установленными извещением о проведении запроса котировок;

13) наличие принадлежности к субъектам малого и среднего предпринимательства (документ, содержащий сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, или декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, по форме, предусмотренной Разделом 3 Извещения);

14) иные документы в соответствии с требованиями Положения и извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.

2.6. Если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подана только одна заявка или не подано ни одной, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся.

Если к участию в запросе котировок в электронной форме не был допущен ни один участник либо был допущен только один участник, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся.

3. Рассмотрение и оценка заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки)

3.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе котировок в электронной форме на предмет их соответствия требованиям действующего законодательства РФ, Положения и извещения о проведении

запроса котировок в электронной форме. Оцениваются только заявки, допущенные комиссией по результатам рассмотрения.

Комиссия при рассмотрении заявок на соответствие требованиям законодательства, настоящего Положения и извещения о проведении запроса котировок обязана отказать участнику в допуске в случае:

- 1) несоответствия участника требованиям, установленным Положением;
- 2) несоответствия заявки требованиям к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе котировок в электронной форме;
- 3) представления в составе заявки на участие в запросе котировок в электронной форме и других документов заведомо ложных и (или) недостоверных сведений об участнике процедуры закупки и (или) привлекаемых соисполнителях (субподрядчиках, субпоставщиках) и (или) о товарах, работах, услугах, являющихся предметом закупки;
- 4) непредставления документов, сведений, образцов продукции, предусмотренных Извещением о проведении запроса котировок в электронной форме;
- 5) участник не предоставил обеспечение заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, если такое обеспечение необходимо в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.4. Победителем запроса котировок признается участник, предложивший наименьшую цену договора. При наличии двух заявок с одинаково низкой ценой победителем признается участник, чья заявка поступила раньше.

Протокол рассмотрения и оценки заявок оформляется секретарем комиссии и подписывается всеми присутствующими членами комиссии по закупкам. По результатам проведения процедуры закупки в электронной форме Заказчик и победитель закупки заключают договор в электронной форме с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.

3.5. Заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, содержащей предложение о наиболее низкой цене договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в запросе котировок в электронной форме содержатся одинаковые предложения о цене договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, в которых предложена такая же цена договора.

3.6. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса котировок в электронной форме победителем запроса котировок в электронной форме признается участник, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме которого поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, в которых предложена такая же цена.

3.7. В итоговый протокол включается информация о победителе запроса котировок в электронной форме, об участнике запроса котировок в электронной форме, предложившем в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме цену договора такую же, как и победитель запроса котировок в электронной форме, или об участнике запроса котировок в электронной форме, предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после предложенных победителем запроса котировок в электронной форме условий.

Итоговый протокол по результатам запроса котировок в электронной форме размещается в единой информационной системе в сфере закупок не позднее чем через три дня после его подписания.

3.8. В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме Комиссия отклонила все поданные заявки на участие в запросе котировок в электронной форме или только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся. Итоговый протокол по результатам запроса котировок в электронной форме также должен содержать информацию о признании запроса котировок в электронной форме несостоявшимся.

3.9. Участник запроса котировок в электронной форме вправе отозвать заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

Раздел 2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

1	Сведения о заказчике	
1.1	Наименование заказчика	Екатеринбургское муниципальное унитарное предприятие «Здоровье»
1.2	Место нахождения, почтовый адрес	620062 г. Екатеринбург, ул. Гагарина, 22
1.3	Директор	Софронов Сергей Валерьевич
1.4	Номер контактного телефона	+7 (343) 374-38-03
1.5	Адрес электронной почты	<i>bakhtinanina@mail.ru</i>
2	Дополнительная контактная информация	
2.1	Контактное лицо	Бахтина Нина Викторовна
2.2	Номер контактного телефона	+7 (343) 374-38-03
2.3	Адрес электронной почты	bakhtinanina@mail.ru
3	Общие сведения о закупке	
3.1	Наименование электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «АГЕНТСТВО ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЗАКАЗУ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»
3.2	Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://etp.zakazrf.ru
3.3	Способ осуществления закупки	Запрос котировок в электронной форме (для субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее – запрос котировок в электронной форме)
3.4	Предмет договора	Поставка бумаги для офисной техники, бумажных изделий
3.5	Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, объем оказываемых услуг	Указаны в Описании предмета закупки (Раздел 4 настоящего извещения)
3.6	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора	177 446 (Сто семьдесят семь тысяч четыреста сорок шесть) рублей 00 копеек
3.7	Источник финансирования	Средства предпринимательской и иной приносящей доход деятельности
4	Условия договора, в том числе порядок формирования цены договора	
4.1	Место поставки товара, срок поставки товара	В соответствии с п.п. 2.1, 2.2 проекта Договора
4.2	Порядок формирования цены договора (с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В соответствии с п. 3.2 проекта Договора

4.3	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками), а также, при необходимости, порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате заключенного договора	Российский рубль
4.4	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости)	Поставщик обязан передать заказчику товар, соответствующий обязательным требованиям к качеству товара, установленным законом или в установленном законом порядке (в случае, если такие требования установлены), а также соответствующий условиям договора по качеству. Товар должен отвечать требованиям безопасности, установленным в Российской Федерации, бумага для офисной техники должна соответствовать ГОСТ Р 57641.
5	Требование к обеспечению заявок на участие в конкурентной закупке и иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии; порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке: не установлено	
6	Требование к обеспечению исполнения договора: не установлено	
7	Сроки проведения процедуры запроса котировок в электронной форме	
7.1	Дата начала подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме	30.03.2022
7.2	Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме	07.04.2022 11:00
7.3	В Извещении указано местное время Свердловской области (МСК + 2).	
8	Предоставление документации о закупке	
8.1	Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа	В соответствии с ч. 9 ст. 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ документация о проведении запроса котировок в электронной форме не разрабатывается и в единой информационной системе не размещается.
9	Отзыв заявок на участие в конкурентной закупке, внесение изменений	
9.1	Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурентной закупке, порядок возврата заявок на участие в конкурентной закупке (в том числе поступивших после окончания срока подачи этих заявок), порядок внесения изменений в эти заявки	Участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку, вправе отозвать, внести изменения в заявку в любой момент до окончания срока подачи заявок посредством программных и технических средств электронной площадки в соответствии с регламентом электронной площадки. Порядок возврата заявок определен п. 2.4 Раздела 1 «Общая часть» настоящего извещения.
10	Запрос о даче разъяснения положений извещения об осуществлении конкурентной	

	закупки	
10.1	Порядок направления запроса о даче разъяснения положений извещения об осуществлении конкурентной закупки. Форма, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам запроса котировок в электронной форме разъяснений положений извещения о запросе котировок в электронной форме	Участник запроса котировок в электронной форме вправе направить Заказчику запрос разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме по форме 1 Раздела 3 «Формы документов» в порядке, предусмотренном правилами (регламентом) электронной площадки. В течение 3 (Трех) рабочих дней с даты поступления запроса, Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.
10.2	Дата и время окончания предоставления разъяснений Заказчиком	03.04.2022 23:59:59
11	Отказ от проведения запроса котировок в электронной форме	
11.1	Указание на право заказчика отказаться от проведения запроса котировок в электронной форме и срок	Заказчик вправе отказаться от проведения запроса котировок в электронной форме в срок до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.
12	Требования к участникам в соответствии со статьей 8 Положения	
12.1	<p>Требования к участникам в соответствии с Положением:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участник закупки - юридическое лицо не находится в процессе ликвидации; - в отношении участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя не выносились судебных решений о признании несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства; - неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке; - отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. <p>Данное требование не распространяется на суммы, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах);</p> <ul style="list-style-type: none"> - отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации; - непривлечение участника закупки - юридического лица в течение двух лет до 	

	<p>момента подачи заявки на участие в закупке к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;</p> <ul style="list-style-type: none"> - отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов; - участник является субъектом малого и среднего предпринимательства; - отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации 	
12.2	Требования к участникам о соответствии участников запроса котировок в электронной форме требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом запроса котировок в электронной форме	Не установлено
12.3	Требование об отсутствии в предусмотренном Федеральным законом №223-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков и (или) об отсутствии в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ информации об участнике закупки	Установлено требование об отсутствии в предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков и об отсутствии в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ информации об участнике закупки.
12.4	Ограничение участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), установленное в соответствии с Положением - при осуществлении конкурентных закупок, участниками которых с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 Федерального закона №223-ФЗ, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства	Установлено
12.5	Требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого и среднего предпринимательства	Не установлено
12.6	Требования к участникам закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в том числе в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии	Не установлено
12.7	Требования к товарам о соответствии товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанному товару, работе	Не установлено

	или услуге)	
13	Приоритет товаров российского происхождения по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства	
13.1	<p>Установлен приоритет товарам российского происхождения в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 года № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее - Постановление №925).</p> <p>При осуществлении закупок товаров путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке (при осуществлении закупок радиоэлектронной продукции – на 30 процентов).</p> <p>Условием предоставления приоритета являются следующие сведения:</p> <p>а) указание (декларирование) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров. Происхождение товаров из отдельных районов Донецкой и Луганской областей Украины подтверждается сертификатами о происхождении товара, выдаваемыми уполномоченными органами (организациями), фактически действующими на территориях отдельных районов Донецкой и Луганской областей Украины;</p> <p>б) участник закупки несет ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;</p> <p>в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, являющихся предметом закупки;</p> <p>г) отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;</p> <p>д) для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения в случаях, предусмотренных подпунктами «г» и «д» пункта 6 Постановления №925, цена единицы каждого товара определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом «в» настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;</p> <p>ж) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;</p> <p>з) договор заключается с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;</p> <p>и) при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением №925, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и</p>	

	функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.	
14	Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие, инструкция по заполнению	
14.1	Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме	Участник запроса котировок в электронной форме подает заявку в форме электронного документа в порядке, предусмотренном правилами (регламентом) электронной площадки
14.2	Документы и информация, предоставляемые в составе заявки	<p>1) Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме по Форме 3 Раздела 3 «Формы документов» настоящего извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, состоящая из двух разделов:</p> <p>раздел I: информация, предоставление которой предусмотрено в данном разделе является обязательным;</p> <p>раздел II: информация, предоставление которой предусмотрено в данном разделе, предоставляется участником закупки для целей реализации Постановления № 925 при проведении запроса котировок в электронной форме на поставку товара.</p> <p>2) документы и информация в соответствии с подпунктами 2.2, 2.5 пункта 2 «Порядок подачи заявки на участие в запросе котировок в электронной форме» Раздела 1 «Общая часть» настоящего извещения о проведении запроса котировок в электронной форме. Декларацию о соответствии участника запроса котировок в электронной форме требованиям, определенным пунктом 12.1 Раздела 2 «Информационная карта» настоящего извещения, рекомендуется подавать по Форме 2 «Декларация о соответствии участника запроса котировок в электронной форме требованиям, установленным в пункте 12.1 Раздела 2 «Информационная карта» извещения» Раздела 3 «Формы документов»;</p> <p>3) копии документов, подтверждающих соответствие участников запроса котировок в электронной форме требованиям, указанным в пунктах 12.2, 12.4 пункта 12 Раздела 2. Информационной карты настоящего извещения.</p>
14.3	Инструкция по заполнению заявки на участие в запросе котировок в электронной форме: 1. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна быть подана по Форме 3, установленной в Разделе 3 «Формы документов». 2. В Разделе I Формы 3 Раздела 3 «Формы документов» должны быть указаны сведения, указанные в подпункте 3) пункта 2.5 Раздела 1. «Общая часть» настоящего извещения, наименование товара (работы, услуги), предложение о цене договора в рублях. При этом предложение о цене договора не должно превышать начальную (максимальную) цену, указанную в пункте 3.6 Раздела 2 «Информационная карта» настоящего извещения. 3. Пункт 1 раздела I Формы 3 Раздела 3 «Формы документов» заполняется только участником запроса котировок в электронной форме на поставку товара, который является эквивалентным товару, указанному в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме. 4. В Разделе II Формы 3 Раздела 3 «Формы документов» настоящего извещения предоставляется информация о стране происхождения товара для целей реализации Постановления № 925 при проведении запроса котировок в электронной форме на поставку товара. 5. Рекомендуется использовать формат электронных документов – Portable Document Format (расширение *.pdf); размещать каждый документ, прилагаемый к заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, в отдельном файле;	

	<p>именовать файлы в соответствии с наименованием или содержанием документа, прилагаемого к заявке на участие в запросе котировок в электронной форме.</p> <p>6. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, а также все документы, относящиеся к такой заявке, должны быть составлены на русском языке, за исключением специальных терминов. Документы могут быть составлены на другом языке, если такие документы сопровождаются точным переводом на русский язык, заверенным надлежащим образом.</p> <p>Документы и сведения должны быть представлены в читаемом виде.</p> <p>7. Обмен информацией, связанной с проведением запроса котировок в электронной форме, осуществляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.</p> <p>Заявка и файлы, прилагаемые к заявке, подписываются электронной подписью участника или уполномоченного представителя участника в соответствии с законодательством Российской Федерации, требованиями извещения о проведении запроса котировок в электронной форме и регламентом работы электронной площадки.</p>
15	<p>Порядок и сроки подписания договора, в том числе срок, в течение которого победитель конкурентной закупки или иной участник закупки, с которым заключается договор при уклонении победителя конкурентной закупки от заключения договора, должен подписать договор, условия признания победителя конкурентной закупки или иного участника закупки уклонившимися от заключения договора</p>
15.1	<p>Договор по результатам запроса котировок в электронной форме заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, извещением о проведении запроса котировок в электронной форме и заявкой победителя, иного участника такой закупки, с которым заключается договор не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам проведения запроса котировок в электронной форме.</p> <p>Заказчик в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам запроса котировок в электронной форме, направляет участнику закупки, обязанному заключить договор, на подписание проект договора. Участник закупки, обязанный заключить договор, подписывает и направляет Заказчику договор в течение 5 (Пяти) календарных дней.</p> <p>В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, участник закупки, обязанный заключить договор, составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению о проведении запроса котировок и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется Заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки в течение 2 (Двух) рабочих дней, с момента получения проекта договора. Заказчик в течение 2 (Двух) рабочих дней рассматривает протокол разногласий и направляет участнику закупки, обязанному заключить договор, доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания. Участник закупки, обязанный заключить договор, подписывает и направляет Заказчику договор в течение 2 (Двух) рабочих дней.</p> <p>Договор с участником закупки, обязанным заключить договор, заключается после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора, в сроки и в соответствии с требованиями пункта 6 Раздела 2 «Информационная карта» настоящего извещения (если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора было установлено Заказчиком в пункте 6 Раздела 2 «Информационная карта» настоящего извещения).</p> <p>В случае если участник закупки, обязанный заключить договор, не предоставил Заказчику в срок, установленный извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, подписанный им договор, либо не предоставил надлежащее обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком установлено требование об обеспечении исполнения договора, такой участник закупки, обязанный заключить договор, признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника закупки, обязанного заключить договор от заключения договора, внесенное обеспечение заявки на участие в запросе котировок в электронной форме такому участнику, не возвращается (если требование о предоставлении обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме было предусмотрено Заказчиком в пункте 5 Раздела 2 «Информационная карта» настоящего извещения).</p>

Раздел 3. Формы документов

Содержание Раздела 3. Формы документов:

Форма 1. Запрос о разъяснении положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме

Форма 2. Декларация о соответствии участника запроса котировок в электронной форме требованиям, установленным в пункте 12.1 Раздела 2 «Информационная карта» извещения

Форма 3. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме

Форма 4. Форма декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства

Форма 1.

Запрос о разъяснении положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме*

Исх. № _____, дата _____

Запрос
о разъяснении положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме №

Предмет договора и номер извещения	
<i>Положения извещения о проведении запроса котировок в электронной форме (пункт, раздел), которые требуют разъяснения</i>	<i>Вопрос</i>
<i>Положения извещения о проведении запроса котировок в электронной форме (пункт, раздел), которые требуют разъяснения</i>	<i>Вопрос</i>
<i>Положения извещения о проведении запроса котировок в электронной форме (пункт, раздел), которые требуют разъяснения</i>	<i>Вопрос</i>

*форма документа имеет рекомендательный характер

Форма 2.

Декларация о соответствии участника запроса котировок в электронной форме требованиям, установленным в пункте 12.1 Раздела 2 «Информационная карта» извещения*

На момент подачи заявки на участие в запросе котировок в электронной форме _____**
подтверждает свое соответствие требованиям к участнику запроса котировок в электронной форме,
установленным в пункте 12.1 Раздела 2 «Информационная карта» извещения о проведении запроса
котировок в электронной форме.

*форма документа имеет рекомендательный характер

** в данной строке необходимо указать наименование участника закупки

Форма 3.

ИНСТРУКЦИЯ по заполнения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме (далее в Инструкции – Заявка):

1. Заявка предоставляется одним файлом, состоящим из двух разделов.

2. В **Разделе I Формы 3** Раздела 3 «Формы документов» должны быть указаны сведения, указанные в подпункте 3) пункта 2.5 Раздела 1. «Общая часть» извещения, наименование товара (работы, услуги), предложение о цене договора в рублях. При этом предложение о цене договора не должно превышать начальную (максимальную) цену, указанную в пункте 3.6 Раздела 2 «Информационная карта» извещения.

3. Пункт 1 раздела I (Таблица 2) Формы 3 Раздела 3 «Формы документов» заполняется только участником запроса котировок в электронной форме на поставку товара, который является эквивалентным товару, указанному в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме. В столбце 3 Таблицы 2 Заявки должны быть указаны конкретные показатели товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным в Разделе 4 «Описание предмета закупки» извещения.

4. В **Разделе II Формы 3** Раздела 3 «Формы документов» извещения предоставляется информация о стране происхождения товара для целей реализации Постановления № 925 при проведении запроса котировок в электронной форме **на поставку товара**.

Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме на _____

Раздел I.

Сведения об участнике запроса котировок в электронной форме:

Таблица 1

1.1. Наименование, фирменное наименование (при наличии) (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица)	
1.2. Место нахождения (для юридического лица), место жительства (для физического лица)	
1.3. Почтовый адрес участника запроса котировок в электронной форме	
1.4. Идентификационный номер налогоплательщика участника запроса котировок в электронной форме или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника закупки (для иностранного лица)	
1.5. Паспортные данные (для физического лица)	
1.6. Номер контактного телефона	
1.7. Адрес электронной почты	
1.8. Банковские реквизиты	
1.9. ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	

Участник запроса котировок в электронной форме

(наименование участника запроса котировок в электронной форме)

выражает свое **согласие** поставить товар (оказать услугу, выполнить работу), указанный(ую) в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, на условиях, предусмотренных проектом договора, в соответствии с Разделом 4. Описание предмета закупки: Задание

Предложение о цене договора:

_____(_____) руб., в том числе НДС /
НДС не облагается (указать)
(число) (прописью)

1. В связи с тем, что предлагаю к поставке **товар, который является эквивалентным товару**, указанному в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, указываю информацию о конкретных показателях товара, соответствующих значениям эквивалентности, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме:

Таблица 2

№ п/п по Описанию предмета закупки	Наименование товара по описанию предмета закупки	Конкретное наименование товара, наименование производителя товара, товарного знака, основные характеристики
1	2	3

**Раздел II. (Заполняется только при проведении запроса котировок в электронной форме
на поставку товара)***

(предоставляется при проведении запроса котировок в электронной форме на поставку товара в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 года № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами»)

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 года № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» декларирую следующие сведения:

Таблица 3

№ п/п по Описанию предмета закупки	Наименование товара по описанию предмета закупки	Страна происхождения товара
1	2	3
1		
2		

*- Примечание: информация, указанная в Таблице 3 Раздела 2 Формы 3, предоставляется только с целью предоставления приоритета товарам российского происхождения по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства.

Форма 4. Форма декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства (является обязательной к заполнению)

Форма декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства

Подтверждаем, что _____

(указывается наименование участника закупки)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам _____
(указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)

предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): _____

2. ИНН/КПП: _____.

(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

3. ОГРН: _____.

4. Исключен.

1.1.1.1 Информация об изменениях:

См. текст пункта 4

5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности*:

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1**	2	3	4	5
1.	Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов	не более 25		-
2.	Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью***, процентов	не более 49		-

3.	Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации		да (нет)	
4.	Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования		да (нет)	
5.	Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом "Об инновационном центре "Сколково"		да (нет)	
6.	Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике"		да (нет)	
7.	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек	до 100 включительно до 15 - микро- предприятие	от 101 до 250 включительно	указывается количество человек (за предшествующий календарный год)
8.	Доход за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем	800 120 в год -	2000	указывается в млн. рублей (за предшествующий календарный год)

	осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей	микро- предприятие		
9.	Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем	подлежит заполнению		
10.	Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
11.	Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
12.	Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции		да (нет)	
13.	Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства	да (нет) (в случае участия - наименование заказчика, реализующего программу партнерства)		
14.	Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"	да (нет) (при наличии - количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма)		
15.	Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься		да (нет)	

	определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации			
16.	Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"		да (нет)	

(подпись)

М.П.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

* Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

** Пункты 1-11 настоящего документа являются обязательными для заполнения.

*** Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах "в" - "д" пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

Раздел 4. Описание предмета закупки: Задание

№ п/п	Наименование товара	Требования к качеству, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, упаковке товара	Единица измерения	Количество закупаемого товара
1	Бумага для офисной техники	<p>Формат бумаги: А4. Марка бумаги: С. Цвет: белый. Плотность, г/м²: 80. Количество листов в пачке, шт.: 500. Фасовка: 5 пачек в картонной коробке. Соответствие ГОСТ Р 57641. Белизна, %: 146 (96%ISO), International Paper/ SVETO COPY CLASSIC (или эквивалент)</p>	Пачка	70
2	Бумага туалетная	<p>Вид: с втулкой, серая. 40 м. Количество слоев: 1. «57 метров» (или эквивалент)</p>	Рулон	230
3	Скоросшиватель	<p>Наименование: «ДЕЛО». Картон: мелованный. 440 г/м², белый, пробитый. Brauberg (или эквивалент)</p>	Штука	30
4	Термолента для кассовых аппаратов	<p>Размер: 57 мм х 40 мм х 12 мм (d = 52 мм) НБК (или эквивалент)</p>	Штука	1 000

Раздел 5. Проект договора

ДОГОВОР № _____

г. Екатеринбург

«__» _____ 2022 г.

Екатеринбургское муниципальное унитарное предприятие «Здоровье», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Софронова Сергея Валерьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании протокола _____ № _____ от «__» _____ 2022 г., в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом Договора является поставка бумаги для офисной техники, бумажных изделий (далее - Товар).

1.2. Поставщик обязуется поставить в адрес Заказчика Товар в количестве, ассортименте и по цене, указанным в Спецификации (Приложение № 1 к Договору) и Задании (Приложение №2 к Договору), а Заказчик обязуется принять и оплатить Товар в порядке и на условиях, предусмотренных Договором. Сведения о конкретных характеристиках Товара указаны в Задании (Приложение №2 к Договору).

2. Место, срок и условия поставки Товара

2.1. Место поставки (доставки): по месту нахождения Заказчика по адресу: 620062, г. Екатеринбург, ул. Гагарина, 22.

2.2. Срок поставки (доставки) Товара: однократно, по заявке Заказчика, в течение 5 (Пяти) календарных дней с момента получения заявки от Заказчика.

Доставка и разгрузка Товара осуществляются силами и за счет средств Поставщика в пределах режима работы Заказчика.

Поставщик гарантирует, что поставляемый Товар не заложен, не арестован и не является предметом притязаний третьих лиц, не после ремонта, не является выставочным экземпляром.

2.3. Доставка Товара осуществляется Поставщиком с использованием специально предназначенного или специально оборудованного для таких целей транспорта в условиях, полностью исключающих возможность порчи, загрязнения, повреждения Товара.

2.4. Товар поставляется в таре и упаковке. Упаковка Товара должна обеспечивать сохранность Товара при погрузке-разгрузке, транспортировке и хранении, простоту учета. Упаковка Товара не должна иметь видимых повреждений. Риск порчи Товара при транспортировке несет Поставщик.

2.5. Информация о поставляемом Товаре с учетом его вида и особенностей должна содержать сведения на русском языке, в том числе наименование Товара; наименование страны происхождения Товара, производителя Товара (наименование производителя Товара может быть обозначено буквами латинского алфавита); назначение (область использования), основные свойства и характеристики; правила и условия эффективного и безопасного использования; иные сведения о Товаре в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Информация о наименовании, дате изготовления, наименовании и месте нахождения изготовителя должна наноситься на транспортную упаковку, и (или) на этикетку, и (или) листок-вкладыш, помещаемый в транспортную упаковку или прилагаемый к транспортной упаковке, либо содержаться в документах, сопровождающих Товар.

2.6. Поставка Товара сопровождается предоставлением Поставщиком следующих обязательных документов:

- товарная накладная, подтверждающая факт и срок передачи Товара от Поставщика к Заказчику, оформленная в соответствии с законодательством и содержащая ссылку на Договор (номер, дата);
- счет на оплату (счет-фактура), оформленный в соответствии с законодательством и содержащий ссылку на Договор (номер, дата) (в случае, если законодательством предусмотрено его предоставление);
- документ, подтверждающий качество Товара - сертификат соответствия или декларация о соответствии на Товар или их копии, заверенные надлежащим образом, в случае если Товар подлежит обязательной сертификации (обязательному декларированию соответствия);
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Товара на территории Российской Федерации, в случае если Товар подлежит обязательной государственной регистрации на территории Российской Федерации;
- документ, подтверждающий страну происхождения Товара (при наличии);
- иные документы, предусмотренные договором.

2.7. Доставка Товара должна производиться в транспортной упаковке, исключающей воздействие неблагоприятных факторов окружающей среды. Упаковка поставляемого Товара должна отвечать требованиям качества и безопасности, предъявляемым Техническим регламентом Таможенного союза «О безопасности упаковки» (ТР ТС 005/2011), утвержденным решением Комиссии Таможенного союза от 16.08.2011 №769 «О принятии технического регламента Таможенного союза «О безопасности упаковки». Упаковка Товара является невозвратной.

2.8. Товар, не соответствующий требованиям Договора, не принимается и считается не поставленным.

3. Цена Договора и порядок оплаты

3.1. Цена Договора составляет _____ (_____) рублей __ копеек, в т.ч. НДС / НДС не облагается.

3.2. Цена Договора включает в себя все расходы, связанные с исполнением Договора, в том числе: стоимость Товара, упаковки, маркировки; расходы, связанные с перевозкой (доставкой) Товара до Заказчика, разгрузкой, временным хранением; расходы на страхование, уплату налогов, сборов, таможенных пошлин и иных обязательных платежей.

3.3. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора. Цена Договора не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных Договором.

3.4. Цена Договора может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных Договором количества Товара, качества поставляемого Товара и иных условий Договора.

3.5. Оплата Товара осуществляется Заказчиком путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет Поставщика на основании выставленного Поставщиком счета на оплату (счета-фактур), товарной накладной (УПД), в размере 100% от стоимости поставленного Товара в течение 7 (семи) рабочих дней с момента подписания уполномоченным представителем Заказчика товарной накладной или иных отчетных документов, предусмотренных Договором. Предварительная оплата не производится.

3.6. Оплата производится в российских рублях.

3.7. Моментом исполнения обязанностей Заказчика по оплате Товара является дата фактического списания денежных средств со счета Заказчика.

3.8. Источник финансирования: средства предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

3.9. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

4. Качество поставляемого Товара

4.1. Поставщик обязан передать Заказчику Товар, соответствующий обязательным требованиям к качеству Товара, установленным законом или в установленном законом порядке (в случае, если такие требования установлены), а также соответствующий условиям Договора по качеству.

4.2. Весь поставляемый по Договору товар должен отвечать требованиям безопасности, установленным в Российской Федерации, бумага для офисной техники – требованиям ГОСТ Р 57641.

5. Порядок и сроки приемки Товара

5.1. Приемка Товара осуществляется в соответствии с условиями Договора. Для осуществления приемки Товара Заказчик вправе создать приемочную комиссию. При приемке Товара могут присутствовать третьи лица по согласованию с Заказчиком.

5.2. Общий срок приемки Товара составляет не более 3 (Трех) рабочих дня с момента доставки Товара Заказчику, а в случае привлечения для проведения экспертизы экспертов, экспертных организаций – не более 25 календарных дней. В указанные сроки Заказчик должен осмотреть Товар, проверить его внешний вид, количество и качество, а также соответствие поставляемого Товара характеристикам Товара, указанным в Задании (Приложение № 2 к Договору), товаросопроводительные документы, в порядке, установленном Договором, принять Товар.

5.3. Приемка Товара по количеству мест, внешнему виду на наличие видимых повреждений упаковки осуществляется в день передачи Товара Заказчику. Заказчик в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента доставки Товара Заказчику подписывает товарную накладную и проставляет отметку о получении Товара, с указанием фамилии, имени, отчества ответственного лица и даты получения. Подписание Заказчиком указанной товарной накладной не означает факт приемки Товара по количеству, качеству, комплектности, наименованию, внешнему виду, а также соответствие поставляемого Товара характеристикам Товара, указанным в Задании (Приложение № 2 к Договору).

5.4. Для проверки предоставленных Поставщиком результатов, предусмотренных Договором, в части их соответствия условиям Договора, в том числе по качеству, комплектности, Заказчик проводит экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных Договором, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации. Срок проведения экспертизы Товара включается в общий срок приемки Товара. Для проведения экспертизы поставленного Товара эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у Поставщика дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения Договора и отдельным этапам исполнения Договора. При этом Поставщик обязан предоставить указанные дополнительные материалы в течение 3 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

5.5. При выявлении в ходе приемки какого-либо несоответствия поставляемого Товара условиям Договора, в том числе в случаях, если внешние признаки Товара однозначно характеризуют возможное повреждение или недостатки Товара, если при транспортировании и (или) хранении Товара не были соблюдены требования, установленные производителем, Заказчик имеет право без проведения экспертизы приостановить и (или) отказаться от приемки Товара полностью или частично с незамедлительным уведомлением об этом Поставщика.

5.6. Поставщик, получивший уведомление от Заказчика о несоответствии поставляемого Товара условиям Договора, обеспечивает прибытие своего уполномоченного представителя не позднее 2 рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления. По прибытии уполномоченного представителя Поставщика стороны составляют и подписывают соответствующий акт. Если в указанный срок представитель Поставщика не прибывает в адрес Заказчика для составления соответствующего акта, Заказчик в одностороннем порядке составляет соответствующий акт и не позднее следующего рабочего дня направляет его Поставщику.

5.7. При обнаружении в ходе приемки несоответствия Товара требованиям Договора по количеству, качеству, комплектности, наименованию, внешнему виду, ассортименту Заказчик вправе предъявить соответствующее требование, предусмотренное гражданским законодательством Российской Федерации. Требования направляются в письменной форме посредством электронной почты или факсом. Поставщик обязан удовлетворить требование Заказчика в течение 5 рабочих дней с момента его получения. Такие требования могут быть указаны Заказчиком в акте, составленном в соответствии с пунктом 5.6 Договора, либо оформлены в виде отдельного документа.

5.8. Риск случайной гибели или случайной порчи, утраты или повреждения Товара переходит к Заказчику с момента подписания товарной накладной Заказчиком.

5.9. Факт приемки Товара Заказчиком подтверждается путем подписания уполномоченным представителем Заказчика товарной накладной.

6. Порядок предъявления требований, связанных с несоответствием Товара условиям Договора

6.1. Сроки обнаружения несоответствия Товара требованиям Договора по количеству, качеству, комплектности, наименованию, внешнему виду:

6.1.1. Требования, связанные с нарушением условий Договора о количестве Товара, внешнем виде, наименовании Товара, могут быть предъявлены Заказчиком при условии, что такие нарушения обнаружены Заказчиком в ходе приемки Товара (до подписания товарной накладной уполномоченным представителем Заказчика), за исключением случаев, когда, исходя из характера и назначения Товара, Заказчик не имел возможности обнаружить такие нарушения.

6.1.2. Требования, связанные с недостатками Товара по качеству и/или комплектности могут быть предъявлены Заказчиком в течение сроков, установленных пунктами 2-5 статьи 477 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.2. В случаях обнаружения нарушений условий Договора о количестве, качестве, комплектности после приемки Товара Заказчик обязан известить об этом Поставщика в течение 2 рабочих дней со дня обнаружения таких нарушений, а Поставщик обязан обеспечить прибытие своего уполномоченного представителя для составления соответствующего акта в порядке и сроки, предусмотренные в пункте 5.7 Договора. Требования, предусмотренные подпунктами 6.1.1 и 6.1.2 Договора, могут быть указаны Заказчиком в акте, составленном в соответствии с пунктом 5.7 Договора, либо оформлены в виде отдельного документа. Поставщик обязан удовлетворить требование Заказчика в течение 5 рабочих дней с момента его получения.

7. Ответственность сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. За неисполнение своих обязательств в срок Заказчик несет ответственность в виде выплаты Поставщику пени в размере 1/300 ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации от стоимости полученного, но неоплаченного в срок, товара за каждый день просрочки исполнения обязательства.

7.3. В случае нарушения сроков поставки (замены) товара, а также нарушения конечного срока поставки, Поставщик несет ответственность в виде выплаты Заказчику штрафа в размере 0,1% от стоимости переданной (незамененной) в срок Товара за каждый день просрочки исполнения такого обязательства, но не более 10 % от цены договора.

7.4. В случае если Заказчик понес убытки в результате нарушения сроков поставки Товара Поставщиком, Заказчик вправе требовать от Поставщика во внесудебном порядке возмещения убытков, не покрытых штрафными санкциями.

7.5. Стороны вправе требовать выплаты пеней, штрафных санкций, возмещения понесенных убытков во внесудебном порядке путем направления претензии.

Срок для добровольного исполнения соответствующего требования стороны, направившей претензию, устанавливается в претензии.

7.6. Уплата пени не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств.

7.7. Стороны, руководствуясь ст. 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации установили, что кредитор по денежному обязательству не имеет права на получение с должника процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами.

7.8. Стороны установили, что передаваемый по Договору Товар с момента его передачи Заказчику и до полной его оплаты не признается находящимся в залоге у Поставщика, и проценты за предоставленную отсрочку или рассрочку оплаты Товара не начисляются и не уплачиваются.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимают такие обстоятельства, которые возникли после заключения Договора в результате непредвиденных и непредотвратимых событий, неподвластных сторонам, включая, но не ограничивая: пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, запрещение властей, террористический акт при условии, что эти обстоятельства оказывают воздействие на выполнение обязательств по Договору и подтверждены соответствующими уполномоченными органами.

8.3. Сторона, у которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 3 (Трех) рабочих дней письменно информировать другую сторону о случившемся и его причинах.

8.4. Если, по мнению сторон, исполнение Договора может быть продолжено в порядке, действовавшем до возникновения обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, которое необходимо для учета действия этих обстоятельств и их последствий.

9. Порядок рассмотрения споров

9.1. Споры, возникающие при исполнении Договора, могут быть переданы на разрешение Арбитражного суда Свердловской области после принятия сторонами мер по досудебному урегулированию по истечении 10 (Десяти) рабочих дней со дня направления претензии (требования).

10. Антикоррупционная оговорка

10.1. При исполнении своих обязательств по договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей. При исполнении своих обязательств по договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей договора законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции и легализации (отмывании) доходов, полученных преступным путем.

10.2. В случае возникновения у Стороны добросовестных и обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме не позднее 15 рабочих дней с момента возникновения указанных подозрений. В письменном уведомлении указываются лица, причастные к нарушению условий договора, фактические обстоятельства дела и предоставляются материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение настоящего раздела договора.

Каналы уведомления Заказчика о нарушениях каких-либо положений настоящего раздела: arteka@emupzdrv.ru, официальный сайт: emupzdrv.ru

Каналы уведомления Поставщика о нарушениях каких-либо положений настоящего раздела: _____, официальный сайт _____ (при наличии). *

Сторона, получившая письменное уведомление о нарушении положений настоящего раздела договора, обязана в течение 10 рабочих дней с даты его получения рассмотреть его и в течение 5 рабочих дней с даты окончания рассмотрения сообщить уведомившей Стороне об итогах его рассмотрения.

10.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений настоящего раздела договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений условий настоящего раздела договора.

10.4. В случае подтверждения факта нарушений одной Стороной положений настоящего раздела и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения письменного уведомления о нарушении условий настоящего раздела договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий договор в судебном порядке.

10.5. Стороны информируют в письменной форме орган Администрации города Екатеринбурга, осуществляющий функции и полномочия учредителя, а также Департамент кадровой политики Администрации города Екатеринбурга о случаях коррупционных нарушений не позднее 5 рабочих дней с момента подтверждения факта соответствующего нарушения.

11. Заключительные положения

11.1. Договор вступает в силу с момента его заключения в соответствии с законодательством Российской Федерации и действует по «31» декабря 2022 года (включительно).

11.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством РФ.

11.3. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, в том числе:

- 1) отказ поставщика передать Заказчику Товар или принадлежности к нему;
- 2) существенное нарушение Поставщиком требований к качеству Товара, а именно обнаружение Заказчиком неустранимых недостатков, недостатков, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляются неоднократно, либо проявляются вновь после их устранения, и других подобных недостатков;
- 3) невыполнение Поставщиком в разумный срок требования Заказчика о доукомплектовании товара;
- 4) неоднократное нарушение Поставщиком сроков поставки.

11.4. Окончание срока действия Договора влечет прекращение обязательств сторон по Договору, за исключением обязательств, связанных с недостатками принятого Товара.

11.5. Адреса сторон, указанные в Договоре, являются надлежащими для любых уведомлений и сообщений. Стороны обязуются письменно извещать друг друга об изменениях реквизитов, указанных в Договоре, в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента изменения данных реквизитов. Такие изменения считаются вступившими в силу с даты получения другой стороной уведомления об этом изменении. Все риски, связанные с неуведомлением или возникшие в результате неуведомления, несет сторона, не исполнившая свои обязательства в соответствии с настоящим пунктом.

11.6. При исполнении Договора не допускается перемена Поставщика, за исключением случаев, если новый Поставщик является правопреемником Поставщика по Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

11.7. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные договором, переходят к новому Заказчику.

11.8. Все изменения и дополнения к Договору имеют силу, если они подписаны обеими сторонами, в случаях, если такие изменения и дополнения допускаются законодательством Российской Федерации.

11.9. По требованию Заказчика Поставщик обязан предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств по Договору в течение 3 (Трех) рабочих дней со дня получения такого требования.

11.10. В случае возникновения сложностей при исполнении Договора Поставщик обязан незамедлительно уведомить об этом Заказчика в письменной форме с указанием характера сложностей и причин их возникновения.

11.11. Во всем остальном, не предусмотренном Договором, стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

11.12. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

11.12.1. Приложение №1 – Спецификация.

11.12.2. Приложение №2 – Задание

12. Юридические адреса, банковские реквизиты сторон

ЗАКАЗЧИК	ПОСТАВЩИК
<p>Екатеринбургское муниципальное унитарное предприятие «Здоровье» Юридический адрес: 620078, г. Екатеринбург, ул. Коминтерна, 18 Фактический адрес: 620062, г. Екатеринбург, ул. Гагарина, 22 Тел.: (343) 3743803 ИНН 6661047249 КПП 667001001 ОГРН 1026605250297 Р/с 40702810300010003169 ПАО «Банк «Екатеринбург» К/с 30101810500000000904 БИК 046577904</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	

Спецификация

№ п/п	Наименование Товара	Товарный знак (при наличии)	Код ОКПД 2	Наименование страны происхождения Товара	Наименование производителя Товара	Ед. изм.	Количество, ед. изм.	Цена за ед. изм.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Бумага для офисной техники		17.12.14.129			Пачка	70		
2	Бумага туалетная		17.22.11.110			Рулон	230		
3	Скоросшиватель		17.23.13.130			Штука	30		
4	Термолента для кассовых аппаратов		17.12.14.126			Штука	1 000		
ИТОГО:									

Задание

№ п/п	Наименование Товара	Функциональные характеристики (потребительские свойства), качественные характеристики Товара, упаковке Товара	Ед. изм.	Количество ед. изм.
1	2	3	4	5
1	Бумага для офисной техники	Формат бумаги: А4. Марка бумаги: С. Цвет: белый. Плотность, г/м²: 80. Количество листов в пачке, шт.: 500. Фасовка: 5 пачек в картонной коробке. Соответствие ГОСТ Р 57641. Белизна, %: _____	Пачка	70
2	Бумага туалетная	Вид: с втулкой, серая. 40 м. Количество слоев: 1	Рулон	230
3	Скоросшиватель	Наименование: «ДЕЛО». Картон: мелованный. 440 г/м², белый, пробитый.	Штука	30
4	Термолента для кассовых аппаратов	Размер: 57 мм х 40 м х 12 мм (d = 52 мм)	Штука	1 000