

Christian Santana Morales

---

**MANUAL DE USUARIO PARA  
APLICACIÓN WEB DE GESTIÓN DE  
DATOS DE LIBROS**



<b>1. Introducción.....</b>	<b>3</b>
<b>2. Inicio.....</b>	<b>3</b>
<b>3. Login en la aplicación.....</b>	<b>4</b>
<b>4. Pantalla principal.....</b>	<b>5</b>
<b>4.1 Crear entrada de un libro.....</b>	<b>5</b>
<b>4.2 Eliminar un libro.....</b>	<b>6</b>
<b>5. Gestión de usuarios.....</b>	<b>6</b>
<b>5.1 Crear usuario.....</b>	<b>7</b>
<b>5.2 Eliminar usuario.....</b>	<b>7</b>
<b>6. Generar informe.....</b>	<b>7</b>
<b>6.1 Manejo del informe.....</b>	<b>8</b>
<b>6.2 Exportar informe.....</b>	<b>9</b>
<b>7. FAQ (Preguntas frecuentes).....</b>	<b>10</b>

# 1. Introducción

*El PDF me exporta las imágenes borrosas. Te dejo el link por si lo pudieras corregir de aquí que si se ve que están bien. Muchas gracias.*

[https://docs.google.com/document/d/16kAci8AUXTekIpHKd\\_1ZoMg5rJob6fQHv2v82aVxqrE/edit?usp=sharing](https://docs.google.com/document/d/16kAci8AUXTekIpHKd_1ZoMg5rJob6fQHv2v82aVxqrE/edit?usp=sharing)

Este manual detalla cómo hacer uso de la aplicación WEB de gestión de datos de libros para gestores de tiendas y/o cualesquiera aplicación que lo requiera.

Es importante tener en cuenta que las funcionalidades totales que se describan serán para los administradores (rol ‘admin’). Durante el manual se indicarán las limitaciones para los otros roles (‘user’ o ‘invitado’).

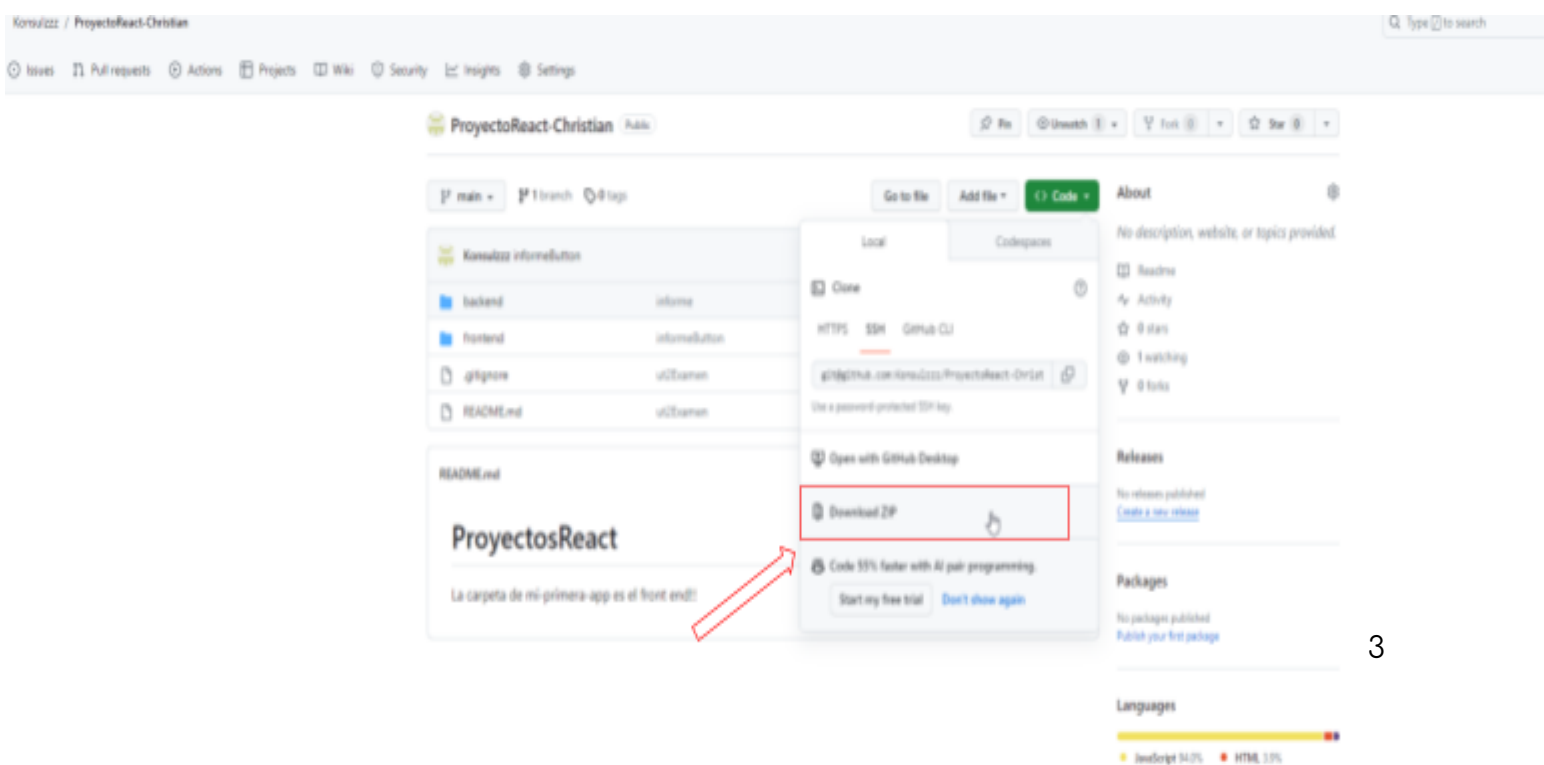
## 2. Inicio

Actualmente la aplicación no está hospedada en Internet, por tanto debe ejecutarse de forma local siguiendo estos pasos:

1. Cargar la url:

<https://github.com/Konsulzzz/ProyectoReact-Christian>

2. Descargar como ZIP tras hacer clic derecho en “<> Code”

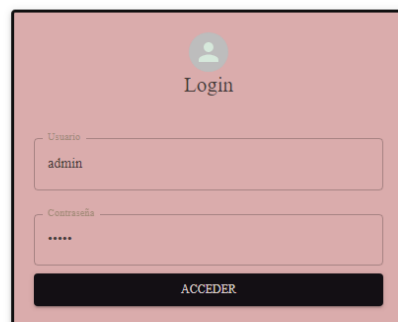


3. Extraer y abrir la carpeta en un IDE que admita JavaScript y React (Es recomendable Visual Studio).
4. Instalar las dependencias si hicieran falta.
5. Iniciar tanto el frontend como el backend usando el comando: **npm start** en dichas carpetas.

*\*Se ha de tener un gestor de bases de datos y editar el archivo `config.js` del backend con los datos de esta.*

### 3. Login en la aplicación

Introducimos el usuario y la contraseña dentro de sus casillas correspondientes. Por defecto, hay un usuario administrador creado con los parámetros usuario 'admin' y contraseña 'admin'. Si es la primera vez que iniciamos sesión hemos de usarla y ya más adelante es posible personalizarlo.



A login form with a light pink background. At the top center is a circular icon with a person silhouette, followed by the text 'Login'. Below this are two input fields: the first is labeled 'Usuario' and contains the text 'admin'; the second is labeled 'Contraseña' and contains six asterisks. At the bottom center is a dark button with the text 'ACCEDER' in white capital letters.

## 4. Pantalla principal



- 1: Menú principal
- 2: Menú de gestionar usuarios
- 3: Página de informes
- 4: PDF de Ayuda
- 5: Botón para salir y cerrar sesión
- 6: Formulario para introducir libros
- 7: Tabla con los datos de los libros

Desde esta pestaña se ven, borran y añaden los libros.

### 4.1 Crear entrada de un libro

*\*Aquellos que tienen asignado el rol 'invitado' no pueden insertar ni borrar libros.*

Para añadir un libro hemos de hacer uso del formulario que se especificó en el apartado anterior. Para ello rellenamos los cuatro campos, que corresponden al nombre, a la editorial, al tipo o formato y al precio, respectivamente. Cuando nos hayamos asegurado de que están bien, le damos al botón que pone “Guardar” a la derecha de estos. Si no ha habido problemas, el programa notificará al usuario con un pop-up.

## 4.2 Eliminar un libro

*\*Aquellos que tienen asignado el rol 'invitado' no pueden insertar ni borrar libros.*

Una vez haya inserciones hechas, si queremos borrarlas hemos de pulsar en el botón con forma de papelera que se indica en la imagen, la que está en la columna "Eliminar". Cada papelera elimina el libro correspondiente a su fila. Si no ha habido problemas, el programa notificará al usuario con un pop-up.



Eliminar	ID	Nombre	Editorial	Tipo
	1	Tu primer negocio	Planta	Libro
	2	La ola y la vida del mar	Milly Way	Manga

## 5. Gestión de usuarios

*\*Aquellos que tienen asignado el rol 'invitado' no pueden acceder a la gestión de usuarios.*



Eliminar	ID	Nombre	Usuario	Contraseña	Rol
	5	admin	admin	admin	admin

- 1: Menú superior \*Para más información visitar el punto 4. **Pantalla principal\***
- 2: Formulario para introducir usuarios
- 3: Tabla con usuarios ya añadidos.



## 5.1 Crear usuario

Para añadir un usuario hemos de hacer uso del formulario que se especificó en el apartado anterior. Para ello rellenamos los cuatro campos, que corresponden al nombre, al nombre de usuario (con el que se inicia sesión), a la contraseña y al rol, respectivamente. El rol influye en los permisos que tiene el usuario de la aplicación (ver **punto 1. Introducción**). Cuando nos hayamos asegurado de que están bien, le damos al botón que pone “Guardar” a la derecha de estos.

Si no ha habido problemas, el programa notificará al usuario con un pop-up.

## 5.2 Eliminar usuario

Una vez haya inserciones hechas, si queremos borrarlas hemos de pulsar en el botón con forma de papelera que se indica en la imagen, la que está en la columna “Eliminar”. Cada papelera elimina el libro correspondiente a su fila. Si no ha habido problemas, el programa notificará al usuario con un pop-up.

				Nombre *	Usuario *	Contraseña *
Eliminar	ID	Nombre	Usuario			
	5	admin	admin			
	7	chris	chris			

## 6. Generar informe

*\*Aquellos que tienen asignado el rol ‘invitado’ no pueden acceder a los informes..*

Un informe es un modo eficaz de presentar la información de los libros, pues permite ejercer un control bastante preciso sobre cómo se presenta, ya que se permite: ordenar por nombre, filtrar y exportarlo.

Para exportarlo se ha de pulsar el botón rojo “Generar informe” de la página “Informes”.

## 6.1 Manejo del informe

Si pulsamos el botón, se mostrará una tabla con los datos introducidos previamente (**punto 4.1 y 4.2**) y algunos más que funcionarán de ejemplo.

InicioGestionar UsuariosInformesAyudaSALIR

generar informe

Nombre	Editorial	Tipo	Precio
Y no quedó ninguno	Planeta	Libro	18.99
La chica a la orilla del mar	Milky Way	Manga	9
El asesinato del Horjín	Ivrea	Novela	25
The Horizon	Kibook	Manga	14
Bakemonogatari	Shaft	Manga	9.99
			76.97999999999999

Items por página: 3 items14 < 1 2 3 >

Al mirar en la columna de precios, la última fila, podemos encontrar un valor resaltado en rosa. Este es el total de los precios de los libros que se muestran en la tabla de informes.

Para variar y filtrar los libros, se pueden hacer uso de los dos campos vacíos que están inmediatamente debajo de “Editorial” y “Tipo”. Al agregar texto, hace que aparezcan en la tabla sólo aquellos que concuerden (del mismo modo, esto cambia la suma del precio).

Nombre	Editorial	Tipo	Precio
		Manga	
La chica a la orilla del mar	Milky Way	Manga	9
The Horizon	Kibook	Manga	14
Bakemonogatari	Shaft	Manga	9.99
			32.99



Además, si seleccionamos los tres rectángulos que están en la parte superior derecha de la tabla, podremos elegir qué columnas desaparecen y cuales se ven. En el siguiente ejemplo se puede ver que la columna Editorial no está seleccionada y, por tanto, no se muestra.



## 6.2 Exportar informe

En la parte superior derecha se encuentra una flecha apuntando hacia abajo. Si la pulsamos, se abren dos opciones: exportar a PDF y exportar a CSV (formato de hoja de cálculo, como Excel).



Si pulsamos en cualquiera de estas dos, se nos descargará un archivo del formato que hayamos elegido. La tabla que esté en el archivo será como la hayamos manejado en el **punto 6.1**, es decir, si hemos filtrado los libros de tipo manga, el archivo que descargamos solo contendrá esos datos.

Colección de datos			
Nombre	Editorial	Tipo	Precio
La chica a la orilla del mar	Milky Way	Manga	9
The Horizon	Kibook	Manga	14
Bakemonogatari	Shaft	Manga	9.99

Ejemplo de tabla exportada en formato PDF que solo contiene los archivos tipo manga.

## 7. FAQ (Preguntas frecuentes)

### **Q: ¿Cómo inicio sesión si no tengo usuario?**

Si es la primera vez que manejas la aplicación, inicia poniendo ‘admin’ sin las comillas tanto en el usuario como en la contraseña. Si no es tu aplicación y ya ha sido usada, contacta con el administrador de la misma.

### **Q: ¿Qué información de los libros puedo meter en esta aplicación?**

Actualmente la aplicación permite introducir el nombre, la editorial, el tipo/formato y el precio. Realmente puedes introducir los cuatro datos que quieras sobre ellos en vez de esos cuatro en concreto, pero son para los que la aplicación está planteada.

### **Q: ¿Puedo modificar un libro que ya he creado?**

De momento no, no se pueden modificar los libros ni usuarios creados. Sin embargo, puedes borrarlo y crear uno nuevo con los datos deseados.

### **Q: ¿Puedo tener los datos de los libros en otros formatos?**

Sí, puedes exportar a PDF y CSV los datos de los libros según filtros y parámetros ajustables. Se especifica más en el **punto 6.2**.