SOFTWARE DE GESTIÓN DE VENTAS KOOP

TEAM VAJEF

Alvedy GARCIA

Jhon PALACIO

Esperanza RIVEROS

Víctor SALAZAR

Franco TARCHINI

Presentado a:

Formador: Jahir FIQUITIVA

Tutor: Mauricio PAREJA

MINTIC 2022 - UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA

DESARROLLO SOFTWARE GRUPO 22-23-24

2021

Proyecto KOOP

**13 de septiembre del 2021**

# REQUERIMIENTOS DEL SPRINT#1

**Tarea 1: Creación de un equipo de trabajo**

Nos pusimos de acuerdo entre cuatro desarrolladores y como teníamos un espacio vacante lanzamos la convocatoria de WhatsApp y Jhon se unió al grupo.

**Tarea 2: Presentación Team y Asignación de roles**

**PRODUCT OWNER Esperanza Riveros**

Ingeniero de Telecomunicaciones, cero desarrolladora de software pero estoy en el sector real que se está transformando a través de la entrega de nuevos servicios digitales y requerimos nuevas capacidades de desarrollo de software para automatizar procesos.

**SCRUM MASTER Franco Tarchini**

**ANALISTA Alvedy García**

Profesional vinculado al sistema educativo colombiano en proceso de aprendizaje y actualización frente a conceptos y herramientas de programación. Conocimientos básicos de programación estructurada y desarrollo de base de datos.

**ADMIN DE BASE DE DATOS Víctor Salazar**

Estudiante de desarrollo de software y autodidacta, en gusta aprender cosas nuevas, trato de lo aprendido reforzarlo con ejercicios practicos y mini proyectos personales. Actualmente trabajo en una profesion que no tiene nada que ver con IT, lo cual espero cambiar lo mas pronto posible porque me apasiona todo lo que implica el desarrollo web

**DESARROLLADOR Jhon Palacio**

Estudiante de ingeniería civil, cero desarrollador, pero con ganas de aprender nuevos conocimientos para afianzar ciertos términos para ingresar en el mundo de la programación.

**Tarea 3.: Creación de un repositorio en GitHub**

Víctor creó el repositorio en GitHub y asigno permisos de acceso a los usuarios GitHub de los integrantes del equipo.

**PLANIFICACIÓN DEL SPRINT**

El día lunes 13 de septiembre mediante reunión no presencial a través de la plataforma Zoom, cuyo link de acceso fue: <https://us02web.zoom.us/j/89785298746?pwd=cU5ZUFZHUGdCSDhrSERTbDVxaGZBUT0> , se llevó a cabo la ceremonia de Sprint Planning, dentro de la cual se trabajaron las siguientes temáticas y actividades.

**Distribución de roles:** En consenso con los integrantes del equipo se definieron los roles para cada uno de los miembros teniendo en cuenta los intereses particulares y con la convicción de que no hay roles fijos dentro del grupo.

**Definición de nombre del equipo de trabajo y del proyecto:** Luego de estudiar múltiples opciones para denominar el quipo y el proyecto, se seleccionaron los nombres VAJEF para el equipo de desarrollo, el cual corresponde a un acrónimo compuesto con las iniciales de cada uno de los integrantes del grupo y KOOP para el Sistema de Ventas.

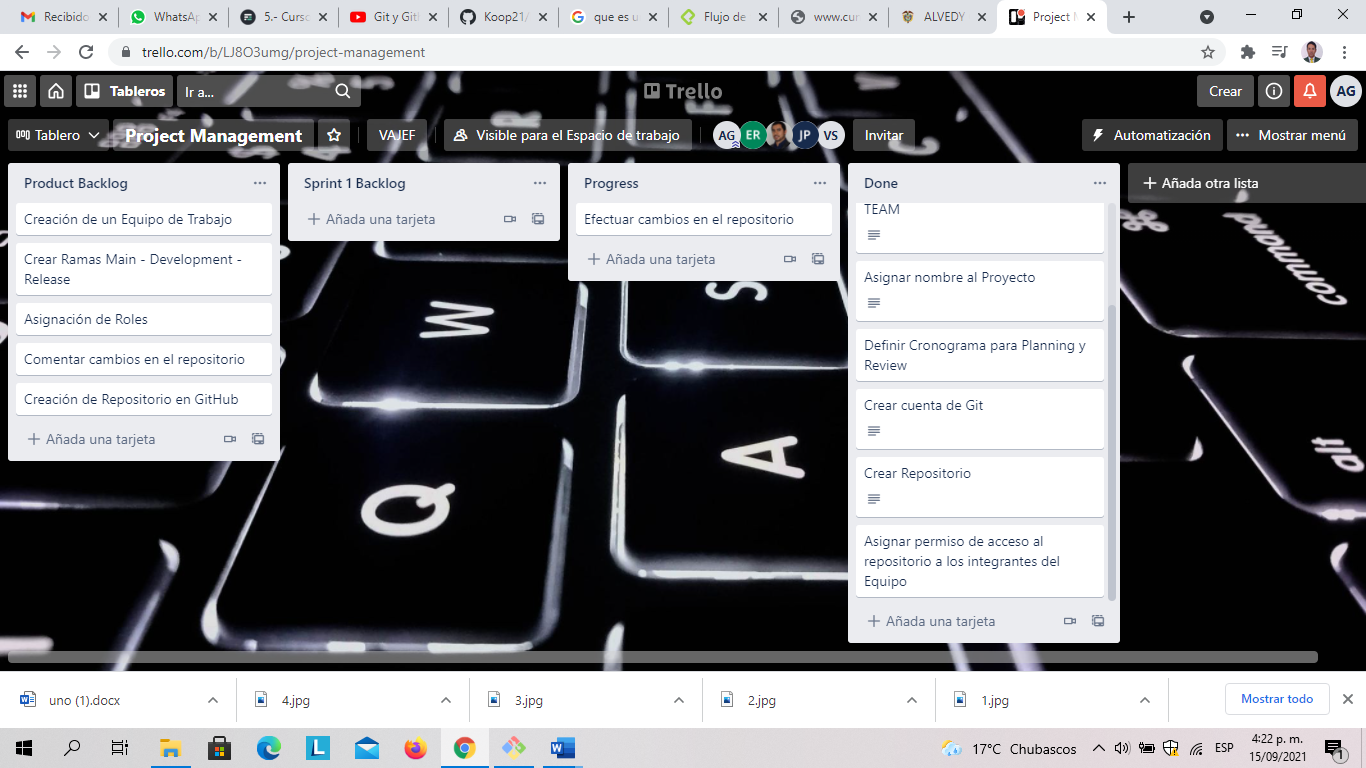
**Planificación de los Daily:** Una vez definidos los roles, bajo el liderazgo del Scrum Master y en consenso con todos los miembros del equipo se definieron los horarios para llevar a cabo los Daily, quedando estructurado de la siguiente manera:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **MARTES** | **MIERCOLES** | **JUEVES** | **VIERNES** | **SABADO** |
| 6:00 PM | 5:00 PM | 6:00 PM | 5:00 PM | 11:00 AM |

Creación de cuentas GitHub

Creación del repositorio en GitHub

**Configuración de Tablero de Seguimiento en Trello:** se llevó a cabo la configuración de una cuenta en Trello y la creación de un espacio de trabajo en el cual se pueda llevar a cabo la administración del proyecto, cuyo enlace se encuentra más adelante.

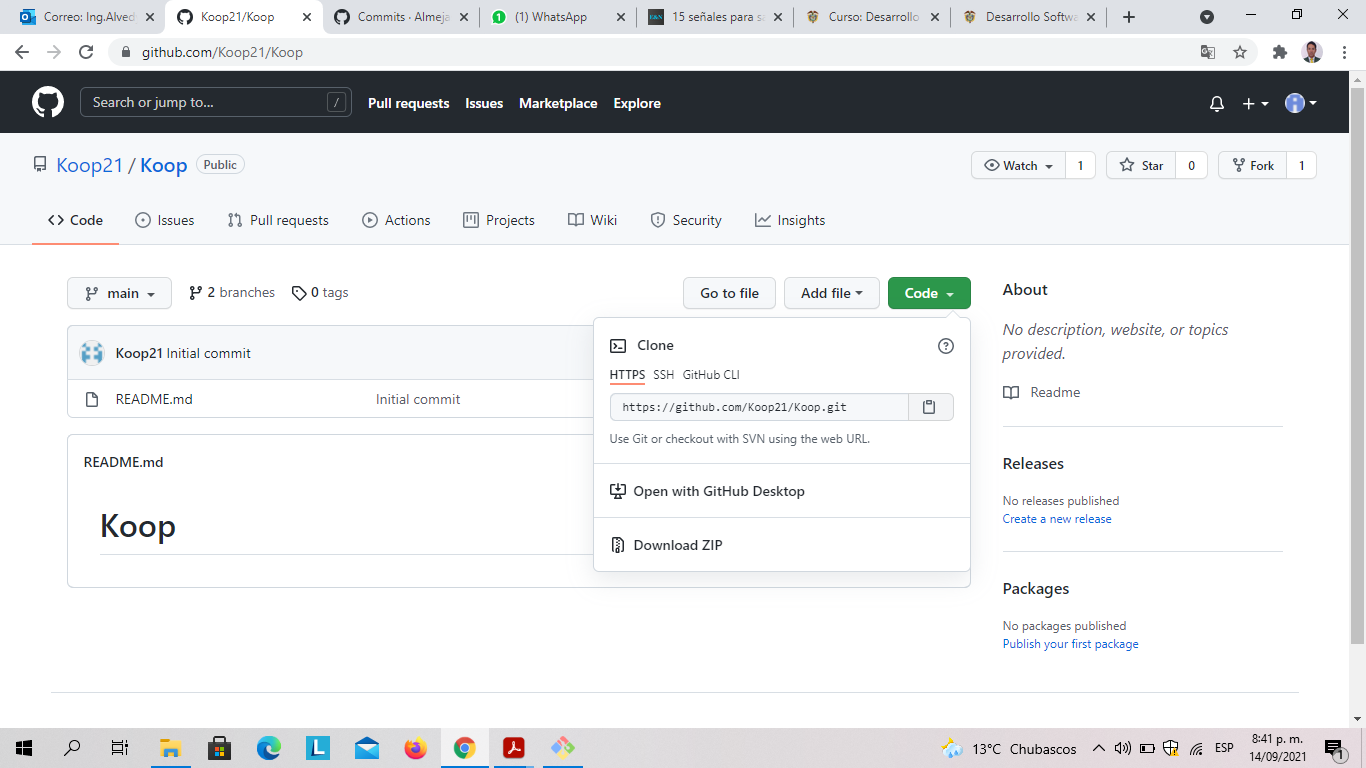


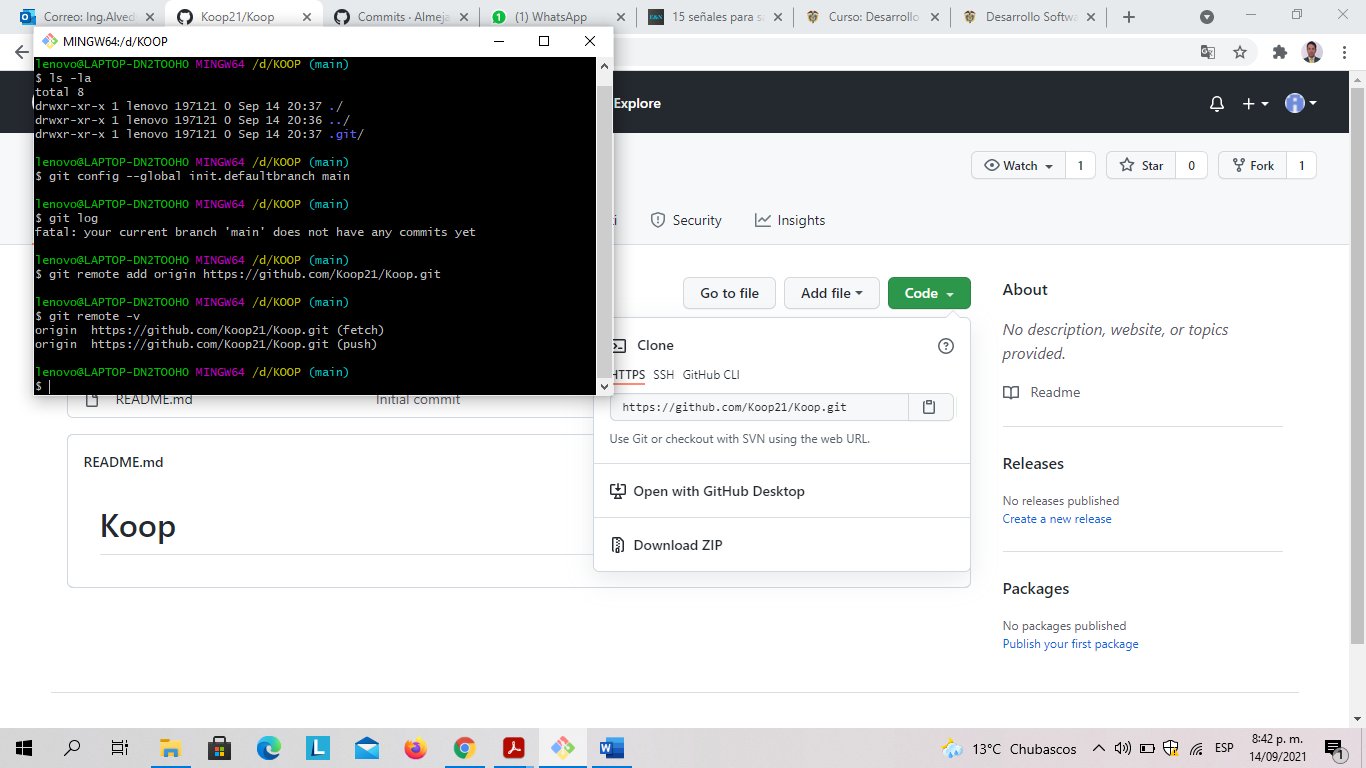
**Programación de sesión del seguimiento con el tutor**: a través de la plataforma se llevó a cabo la programación de la sesión de acompañamiento al Sprint 1 con el tutor, la cual quedo programada para el día Jueves 16 a las 2:50 PM.

# EVIDENCIAS CREACIÓN Y ACTUALIZACION DEL REPOSITORIO

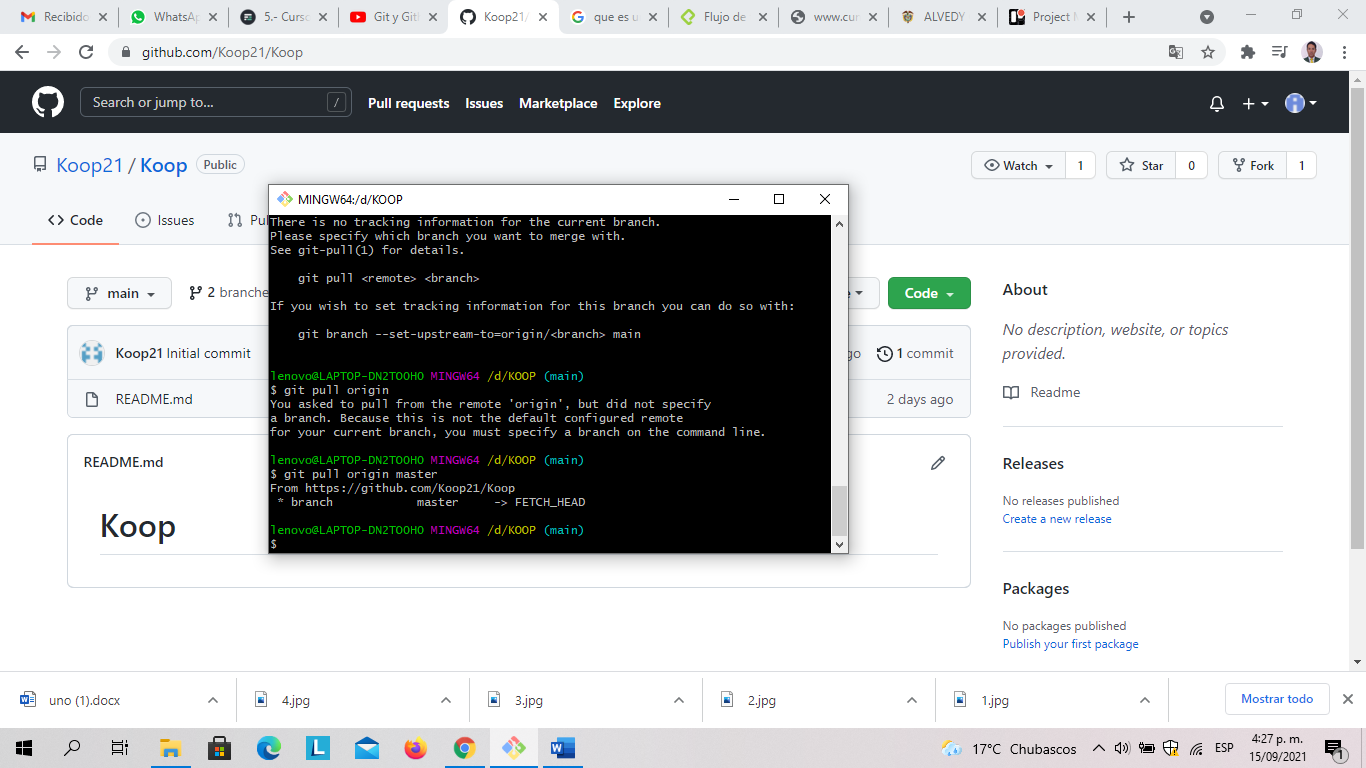
Evidencia de la funcionalidad de aplicación (pantallazos del proceso de creación y actualizacion del repositorio)

Proceso de copiado de URL para configuracion del repositorio remoto

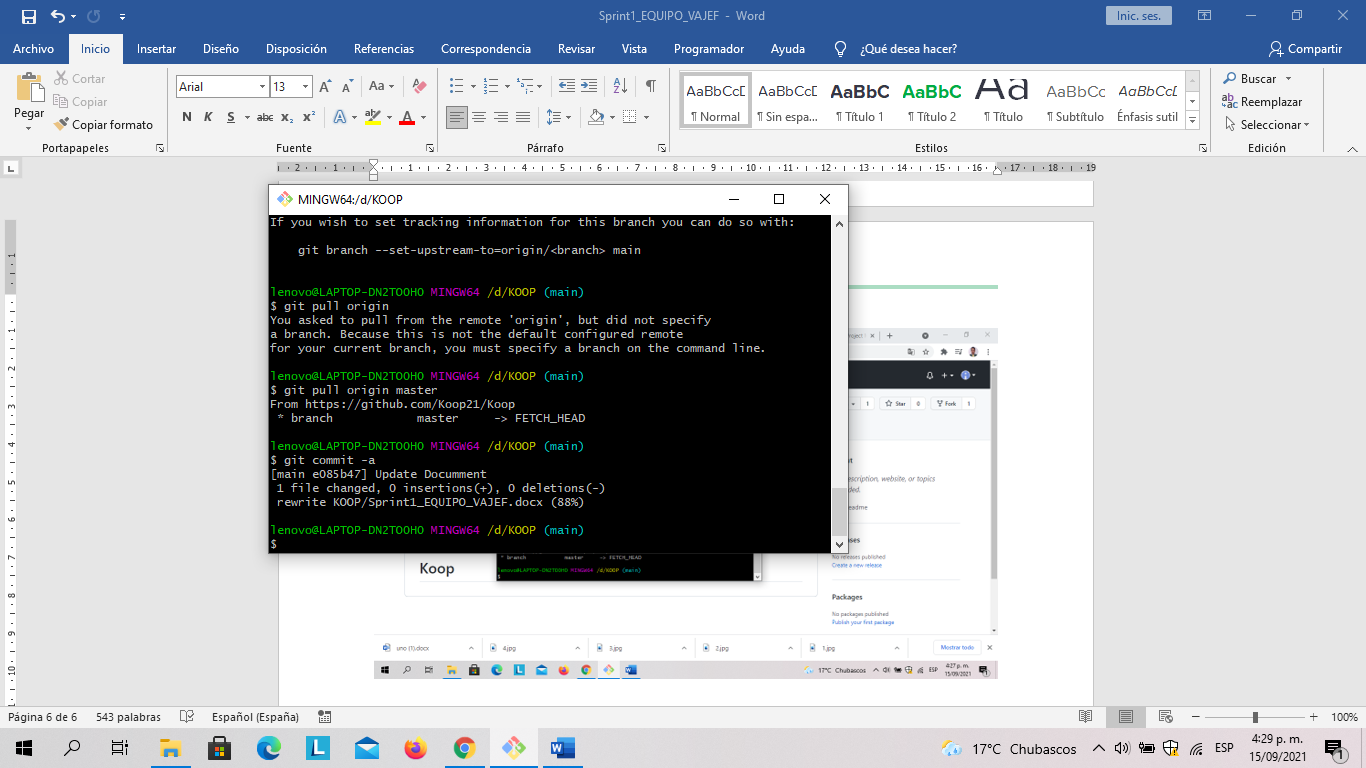




Acceso a archivos de la Rama Master



Agregando un commit que garda los cambios en el documento



# REPOSITORIO DEL PROYECTO

<https://github.com/Koop21/Koop>

# TABLERO DE SEGUIMIENTO TRELLO

<https://trello.com/invite/b/LJ8O3umg/ebb27d24c06ee9be4aba9eb849f2d60e/project-management>.