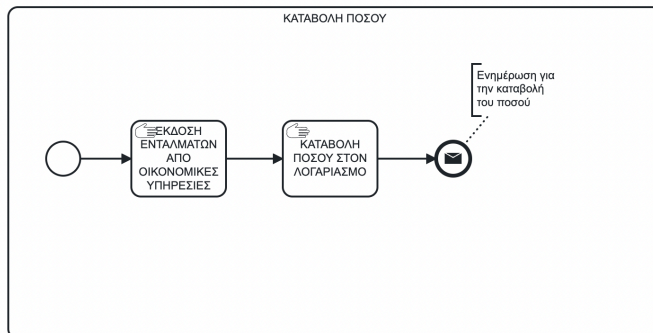
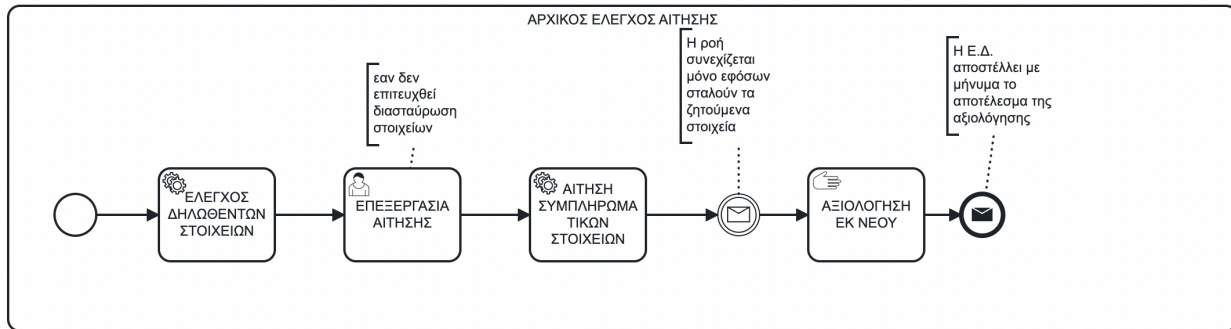
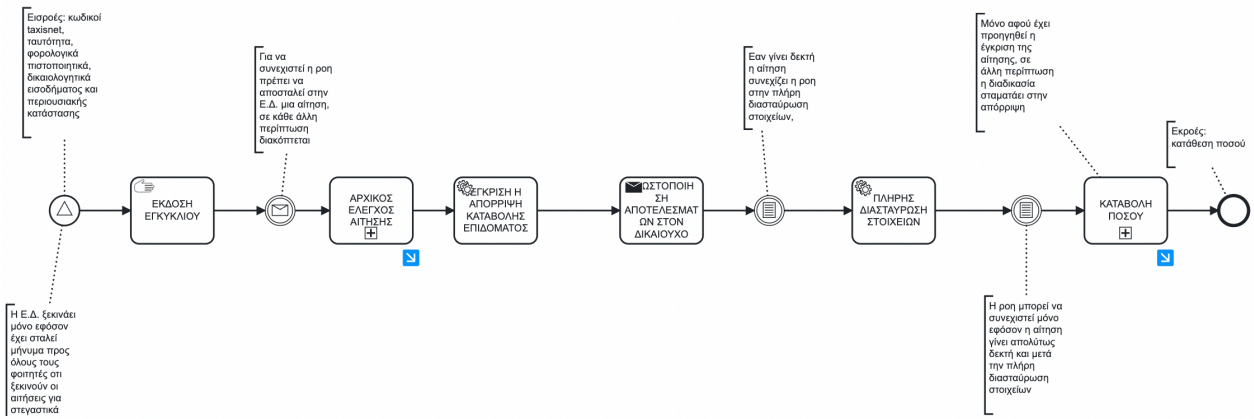


ΧΟΡΗΓΗΣΗ
ΣΤΕΓΑΣΤΙΚΟΥ
ΕΠΙΔΟΜΑΤΟΣ
ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ



A/A	Δραστηριότητα	Εργασία	Χαρακτηρισμός ΑΠΑ
1	Έκδοση εγκυκλίου	Δημιουργία εγκυκλίου	ΕΠΑ
2	Έκδοση εγκυκλίου	Έκδοση δελτίου τύπου	ΠΑ
2	Αρχικός έλεγχος αίτησης	Ηλεκτρονικός έλεγχος των δηλωθέντων στοιχείων	ΠΑ
3	Επεξεργασία αίτησης	Έλεγχος προσκομιζόμενων στοιχείων	ΕΠΑ
3	Επεξεργασία αίτησης	Βεβαίωση αποδοχής ή μη των στοιχείων	ΕΠΑ
4	Αίτηση συμπληρωματικών στοιχείων	Ζήτηση πρόσθετων δικαιολογητικών από τις αρμόδιες υπηρεσίες	ΕΠΑ

A/A	Δραστηριότητα	Εργασία	Χαρακτηρισμός ΑΠΑ
4	Αίτηση συμπληρωματικών στοιχείων	Παραλαβή πρόσθετων στοιχείων	ΕΠΑ
5	Αξιολόγηση εκ νέου	Έλεγχος συμπληρωματικών στοιχείων	ΕΠΑ
6	Έγκριση ή απόρριψη καταβολής επιδόματος	Λήψη απόφασης	ΠΑ
6	Έγκριση ή απόρριψη καταβολής επιδόματος	Έκδοση εγκριτικής ή απορριπτικής απόφασης	ΠΑ
7	Γνωστοποίηση αποτελεσμάτων στον δικαιούχο	Γνωστοποίηση από τις αρμόδιες αρχές προς τον ενδιαφερόμενο	ΠΑ
8	Πλήρης διασταύρωση στοιχείων	Επανάληψη της διασταύρωσης στοιχείων για τελικό έλεγχο	μη-ΠΑ
9	Καταβολή ποσού	έκδοση εντάλματος καταβολής ποσού	ΠΑ
10	Έκδοση ενταλμάτων από οικονομικές υπηρεσίες	Έκδοση εντάλματος ανάλογα με την οικονομική υπηρεσία και το εκπαιδευτικό ίδρυμα	μη-ΠΑ
11	Καταβολή ποσού στον λογαριασμό	Το ποσό καταβάλλεται στον λογαριασμό του δικαιούχου	ΠΑ
11	Καταβολή ποσού στον λογαριασμό	Ενημέρωση του δικαιούχου για την καταβολή του ποσού	ΠΑ

Τα βήματα που προτείνω να εξαλειφθούν είναι η πλήρης διασταύρωση στοιχείων (Διεργασία8) καθώς έχει ήδη προηγηθεί ο έλεγχος των στοιχείων, έχει παρθεί η απόφαση έγκρισης ή απόρριψης και έχει γνωστοποιηθεί και στον δικαιούχο. Τα τρία παραπάνω είναι τα καθοριστικά βήματα για την έγκριση της απόφασης και αυτά είναι που θα πλήρωνε ο πελάτης (γι' αυτό και είναι ΠΑ) ενώ το επόμενο είναι περιττό καθώς έχει ήδη βγει η απόφαση.

Το δεύτερο βήμα που θα διέγραφα είναι η έκδοση ενταλμάτων από οικονομικές υπηρεσίες, καθώς αυτό συμπεριλαμβάνεται στο βήμα της καταβολής ποσού, οπότε είναι περιττό να υπάρχει δύο φορές.