Отчёт по производственной практике

1 Введение

Компьютерные системы являются неотъемлемой частью повседневной жизни. Для их бесперебойной работы необходимо не только правильно выбирать и устанавливать программное обеспечение, но и обеспечивать его надлежащее сопровождение и обслуживание. Производственная практика "Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем" является важным этапом обучения в области информационных технологий, давая возможность приобрести необходимые навыки и знания в данной сфере.  
В ходе данной практики будет получен опыт в установке, настройке и обновлении программного обеспечения, а также в решении проблем, возникающих в процессе эксплуатации компьютерных систем, и в итоге, применить полученные знания на практике. Производственная практика проходится на базе предприятия «Кодерлайн Проекты». В ходе производственной практики выполняются задания, связанные с деятельностью предприятия, а также задания, выданные руководителем производственной практики.

2 Изучение предприятия, основной деятельности, состава и структуры предприятия

«Кодерлайн Проекты» - официальный партнер фирмы 1С, занимающийся продажей и разработкой программных продуктов на основе 1С Предприятие. Основными направлениями разработки программных продуктов являются автоматизация бизнес-процессов, таких как управление продажами, управление запасами, управление проектами, разработка и внедрение специализированных решений для различных отраслей, таких как производство, торговля, услуги, интеграция с другими системами, такими как CRM, ERP, бухгалтерские системы, оптимизация существующих бизнес-процессов и повышение их эффективности. Предприятие имеет следующие статусы, подтверждающих компетенции и качество предоставляемых услуг: «1С:Центр ERP», «1С:Центр ERP - Строительство», «1С:Центр ERP - Производство», «1С:Центр компетенции по документообороту», «1С:Центр реальной автоматизации», «Центр компетенции 1С:КОРП», «1С:Центр компетенции по медицине», «1С:Центр компетенции по управлению персоналом», «1С:Франчайзинг», «1С:Центр Сертифицированного Обучения», ISU 9001-2015.

Структура предприятия представлена на таблице 1.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Прибылеприносящие подразделения** | | | | | | | | | | |
| Проектный департамент | Департамент Внедрения МСК | | Департамент Внедрения Регионы | | Департамент Внедрения  Нижний Новгород | Департамент Внедрения  Иваново | | Департамент Внедрения СПБ | Департамент ИТС |
| Андрей Нестеренко -38 | Иван Калмыков - 136 | | Виктория Зорева - 90 | | Виктория Зорева - 27 | Виктория Зорева - 37 | | Инна Великсар (Лысова) - 78 | Макушева Светлана - 26 |
|  |  | | | **Производство и компетенции** | | | | | |
| РП-Андрей Нестеренко | Руденко Виктория | | Виктория Зорева (РП) | | Логинова Елена | Попадюк Лев | | Инна Великсар (Лысова) | Макушева Светлана |
| Ильина Ольга | Калмыков Иван | | Кучма Анастасия | | Шерстнев Артем | Кенгурова Наталья | | Красник Александр | Филимонов Вячеслав |
| Дерр Ольга | Изотова Инна | | Типцова Екатерина | |  |  | | Шадрин Юрий | Зуева Татьяна |
| Панкул Дмитрий | Пелевина Татьяна | | Логачев Александр | |  |  | | Атаманюк Константин |  |
| Аюпов Иван | Куколкина Елена | | Пронин Артем | |  |  | | Моисеев Денис |  |
|  | Долотова Маргарита | | Дубенко Максим | |  |  | | Лебедев Дмитрий |  |
|  | Митницкая Наталья | |  | |  |  | | Погорелова Елена |  |
|  | Туренко Лев | |  | |  |  | | Арутюнов Герман |  |
|  | Поляков Андрей | |  | |  |  | |  |  |
|  | Салий Юлия | |  | |  |  | |  |  |
| Продажи | | | | | | | | | |
| Коммерческий департамент | | | | | Телемаркетинг | | | Маркетинг и PR | |
| Зорева Юлия - 69 | | | | | Зорева Юлия -48 | | | Ахарашева Даяна - 7 | |
| **Производство и компетенции** | | | | | | | | | |
| Юлия Зорева | | | | | Юркив (Козин) Кристина | | |  | |
| Москвин Александр | | | | | Костенюк Ирина | | |  | |
| Смирнов Николай | | | | | Тищенко Юлия | | |  | |
| Назарова Татьяна | | | | | Смольянинов Роман | | |  | |
| Гаврилова Екатерина | | | | |  | | |  | |
| Базоева Джемма | | | | |  | | |  | |
| Басаева Екатерина | | | | |  | | |  | |
| Волчек Галина | | | | |  | | |  | |
| **Сервисный департамент** | | | | | | | | | |
| **Марьяна Федорчак - 21** | | | | | | | | | |
| Клиентская служба - 2 | | Финансовый отдел – 12 | | | | | Хоз. Обеспечение - 6 | | |
| **Прочие подразделения - 51** | | | | | | | | | |
| Отдел внутренней автоматизации - Иван Кузнецов - 6 | Администрация - Генеральный директор Андрей Бербека - 21 | | | | Группа обработки данных Александр Михалычев -14 | Группа ИТ поддержки – Артем Слатин - 5 | | Отдел персонала-Наталья Тарчинец - 17 | |

Таблица 1

3 Ознакомление с инструкциями по охране труда, технике безопасности при работе с вычислительной техникой на предприятии.

Инструкции по охране труда, технике безопасности при работе с вычислительной техникой на предприятии и оказании первой помощи предоставлены в виде документов. Из инструкции по охране труда на персональном компьютере: 1.1 К работе на персональном компьютере (ПК) допускаются лица, прошедшие медицинское освидетельствование, вводный инструктаж, первичный инструктаж, обучение и стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда, имеющие группу I по электробезопасности.  
1.2 При работе на персональном компьютере работник обязан:  
1.2.1 Выполнять только ту работу, которая определена его должностной (рабочей) инструкцией.  
1.2.2 Выполнять правила внутреннего трудового распорядка.  
1.2.3 Соблюдать режим труда и отдыха в зависимости от продолжительности, вида и категории трудовой деятельности (приложение № 1).  
1.2.4 Правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты.  
1.2.5 Соблюдать требования охраны труда.

1.2.6 Немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

1.2.7 Проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, проверку знаний требований охраны труда.

4 Изучение структуры ИС предприятия. Сколько ПК, их характеристики.

Структура ИС предприятия основывается на базе конфигурации 1С Предприятия. Каждый сотрудник имеет доступ к приложению 1С Предприятия с информационной базой предприятия. У каждого сотрудника имеется свой логин и пароль для доступа к информационной базе. Сотрудники, не имеющие доступа ко внутренней структуре информационной базы, используют тонкий клиент 1С Предприятия.

Сотрудники используют ноутбуки, предоставляемые предприятием. На ноутбуках установлены Skype, AnyDesk, MangoTalker. Ноутбуки работают на операционной системе Windows 10.

1. Установка программы Stamina

Программа Stamina — это тренажер для обучения быстрому и точному набору текста на клавиатуре, используя все десять пальцев. Она доступна на сайте [http://stamina.ru/](http://stamina.ru/" \t "_blank).

Этапы процесса установки программы:

1. Загрузка программы:
   * Перейдите на сайт [http://stamina.ru/](http://stamina.ru/" \t "_blank).
   * Найдите ссылку для загрузки программы.
   * Нажмите на ссылку и сохраните установочный файл на ваш ПК.
2. Установка программы:
   * Откройте файл установки, который вы загрузили.
   * Следуйте инструкциям мастера установки.
   * Выберите папку для установки программы или используйте стандартную.
   * Нажмите "Установить" и дождитесь окончания процесса.
3. Запуск программы:
   * После установки найдите ярлык программы на рабочем столе или в меню "Пуск".
   * Дважды кликните по ярлыку, чтобы запустить программу.

2. Удаление программы Stamina

Этапы процесса удаления программы:

1. Открытие диспетчера программ:
   * Нажмите клавиши Win + X и выберите "Приложения и компоненты" или откройте "Панель управления" и выберите "Программы и компоненты".
2. Поиск программы:
   * В списке установленных программ найдите "Stamina".
3. Удаление программы:
   * Выберите программу и нажмите "Удалить" или "Изменить/Удалить".
   * Следуйте инструкциям мастера удаления.
   * Дождитесь окончания процесса удаления.
4. Проверка удаления:
   * После удаления проверьте рабочий стол и меню "Пуск" — ярлык программы должен быть удален.

3. Изучение основных терминов программного обеспечения

Основные термины:

* Инсталляция (Installation): процесс установки программного обеспечения на компьютер.
* Удаление (Uninstallation): процесс удаления программного обеспечения с компьютера.
* Тренажер (Trainer): программа, предназначенная для обучения определенным навыкам, как набору текста на клавиатуре.
* Совместимость (Compatibility): способность программного обеспечения работать на определенной операционной системе или с другим программным обеспечением.

4. Устранение проблем совместимости программного обеспечения

Метод устранения проблемы:

* Обновление программы: проверьте, доступны ли обновления для программы Stamina на ее официальном сайте.
* Обновление операционной системы: убедитесь, что ваша операционная система обновлена до последней версии.
* Использование виртуальной машины: если проблема совместимости связана с операционной системой, можно установить программу в виртуальной машине с подходящей ОС.

Ход выполнения:

1. Проверка наличия обновлений для программы и операционной системы.
2. Установка обновлений, если они доступны.
3. Тестирование программы на совместимость после обновлений.

Вывод:

* Если проблема совместимости была решена, программа Stamina должна работать корректно.

Если проблема осталась, возможно, потребуется использовать альтернативные методы, такие как установка в виртуальной машине.