

# Дії кандидата

## Технічне інтерв'ю кандидата

Use case name: Проходження технічного інтерв'ю Use case ID: UC.02 Actor: Кандидат на роботу Trigger: Отримання запрошення на технічне інтерв'ю Preconditions: Первинне інтерв'ю успішно пройдено та призначено час технічного інтерв'ю Postconditions:

Результати технічного інтерв'ю зафіксовані в HR-системі Main Flow:

1. Кандидат отримує запрошення на технічне інтерв'ю
2. Кандидат підтверджує час інтерв'ю
3. Кандидат приходить на технічне інтерв'ю
4. Кандидат демонструє технічні навички
5. Кандидат отримує інформацію про наступні кроки

Extension: 1.a Неможливість з'явитися на призначений час 1.a.1. Кандидат інформує HR-менеджера 1.a.2. Очікує на нову дату інтерв'ю 2.a Технічні проблеми під час інтерв'ю 2.a.1. Інтерв'ю призупиняється 2.a.2. Кандидат очікує вирішення технічних проблем 2.a.3.

Повернення до кроку 4 основного потоку

Special Req.:

- Стабільне інтернет-з'єднання
- Комп'ютер з необхідним програмним забезпеченням для демонстрації навичок
- Робоча веб-камера та мікрофон

---

## Use Case and Scenario - Первинне інтерв'ю кандидата

Use case name: Первинне інтерв'ю кандидата Use case ID: UC.01 Actor: Кандидат на роботу Trigger: Отримання запрошення на первинне інтерв'ю Preconditions: Заявка кандидата прийнята та розглянута HR-менеджером Postconditions: Результати первинного інтерв'ю зафіксовані в HR-системі Main Flow:

1. Кандидат отримує запрошення на первинне інтерв'ю
2. Кандидат підтверджує час інтерв'ю
3. Кандидат приходить на інтерв'ю
4. Кандидат проходить оцінку soft skills
5. Кандидат отримує інформацію про наступні кроки

Extension: 1.a Неможливість з'явитися на призначений час 1.a.1. Кандидат інформує HR-менеджера 1.a.2. Очікує на нову дату інтерв'ю

2.a Технічні проблеми під час онлайн-інтерв'ю 2.a.1. Інтерв'ю призупиняється 2.a.2.

Кандидат очікує вирішення проблем 2.a.3. Повернення до кроку 3 основного потоку

Special Req.:

- Наявність резюме в HR-системі
  - Стабільне інтернет-з'єднання для онлайн-інтерв'ю
  - Робоча веб-камера та мікрофон
- 

### **Use Case and Scenario - Подання заявки**

Use case name: Подання заявки на вакансію Use case ID: UC.02 Actor: Кандидат на роботу

Trigger: Кандидат вирішує подати заявку Preconditions: Вакансія активна на сайті компанії

Postconditions: Заявка зареєстрована в HR-системі Main Flow:

1. Кандидат заходить на сайт компанії
2. Кандидат обирає вакансію
3. Кандидат заповнює форму заявки
4. Кандидат прикріплює необхідні документи
5. Кандидат відправляє заявку

Extension: 1.a Помилка при заповненні форми 1.a.1. Система показує помилки 1.a.2.

Кандидат виправляє помилки 1.a.3. Повернення до кроку 3

2.a Технічні проблеми при відправці 2.a.1. Система інформує про помилку 2.a.2. Кандидат повторює спробу

Special Req.:

- Доступ до інтернету
  - Підготовлені документи у необхідному форматі
- 

### **Use Case and Scenario - Перегляд заявки**

Use case name: Перегляд статусу заявки Use case ID: UC.03 Actor: Кандидат на роботу

Trigger: Кандидат хоче перевірити статус заявки Preconditions: Заявка подана в систему

Postconditions: Кандидат отримує інформацію про статус заявки Main Flow:

1. Кандидат входить в систему

2. Кандидат відкриває розділ "Мої заявки"
3. Кандидат переглядає статус заявки
4. Кандидат отримує детальну інформацію

Extension: 1.a Проблеми з входом в систему 1.a.1. Система показує помилку автентифікації 1.a.2. Кандидат відновлює доступ 1.a.3. Повернення до кроку 1

Special Req.:

- Авторизація в системі
- Доступ до інтернету

# Дії HR

## Створення профілю кандидата

Use case name: Створення профілю кандидата Use case ID: UC.01 Actor: HR-менеджер

Trigger: Отримання нової заявки від кандидата Preconditions: Кандидат подав заявку на вакансію Postconditions: Профіль кандидата створено в HR-системі Main Flow:

1. HR-менеджер отримує заявку
2. HR-менеджер перевіряє надані документи
3. HR-менеджер створює профіль в системі
4. HR-менеджер додає анкету до профілю
5. HR-менеджер зберігає профіль

Extension: 1.a Неповний пакет документів 1.a.1. HR-менеджер запитує відсутні документи

1.a.2. Очікування відповіді кандидата 1.a.3. Повернення до кроку 2

Special Req.:

- Доступ до HR-системи
  - Наявність шаблону анкети
- 

## Інформування кандидата

Use case name: Інформування про призначення інтерв'ю Use case ID: UC.02 Actor: HR-менеджер Trigger: Узгоджено час інтерв'ю Preconditions: Профіль кандидата створено

Postconditions: Кандидат проінформований про призначене інтерв'ю Main Flow:

1. HR-менеджер отримує підтвердження часу
2. HR-менеджер готує повідомлення
3. HR-менеджер надсилає інформацію кандидату
4. HR-менеджер фіксує факт відправлення

Extension: 1.a Неможливість зв'язатися з кандидатом 1.a.1. HR-менеджер використовує альтернативні контакти 1.a.2. Фіксує спроби зв'язку

Special Req.:

- Наявність контактних даних кандидата
- Шаблони повідомлень

### **Направлення запиту технічному спеціалісту**

Use case name: Запит на технічне інтерв'ю Use case ID: UC.03 Actor: HR-менеджер Trigger:

Необхідність проведення технічного інтерв'ю Preconditions: Кандидат пройшов первинне

інтерв'ю Postconditions: Запит направлено технічному спеціалісту Main Flow:

1. HR-менеджер перевіряє доступність технічних спеціалістів
2. HR-менеджер формує запит
3. HR-менеджер надсилає запит обраному спеціалісту
4. HR-менеджер очікує підтвердження

Extension: 1.a Відсутність вільних спеціалістів 1.a.1. HR-менеджер шукає альтернативні

дати 1.a.2. Повернення до кроку 1

Special Req.:

- Доступ до календаря технічних спеціалістів
  - Система внутрішніх комунікацій
- 

### **Визначення вимог до кваліфікації**

Use case name: Визначення кваліфікаційних вимог Use case ID: UC.04 Actor: IT

Департамент Trigger: Потреба у новому спеціалісті Preconditions: Наявна вакантна позиція

Postconditions: Вимоги до кваліфікації визначені та затверджені Main Flow:

1. IT Департамент аналізує потреби проекту
2. IT Департамент формує список вимог
3. IT Департамент узгоджує вимоги з HR
4. IT Департамент затверджує фінальний список

Extension: 1.a Неповні вимоги 1.a.1. HR запитує уточнення 1.a.2. Повернення до кроку 2

Special Req.:

- Шаблон опису вимог
  - Узгодження з проектними менеджерами
- 

### **Розміщення вакансії**

Use case name: Публікація вакансії Use case ID: UC.05 Actor: HR-менеджер Trigger:

Затверджені вимоги до вакансії Preconditions: Вимоги до кваліфікації визначені

Postconditions: Вакансія опублікована на сайті Main Flow:

1. HR-менеджер створює опис вакансії
2. HR-менеджер форматує текст оголошення
3. HR-менеджер розміщує вакансію на сайті
4. HR-менеджер активує публікацію

Extension: 1.a Технічні проблеми з сайтом 1.a.1. HR-менеджер звертається до технічної підтримки 1.a.2. Очікування вирішення проблеми 1.a.3. Повернення до кроку 3

Special Req.:

- Доступ до системи управління сайтом
  - Шаблони описів вакансій
- 

### **Перегляд заявок**

Use case name: Перегляд заявок кандидатів Use case ID: UC.06 Actor: HR-менеджер

Trigger: Надходження нових заявок Preconditions: Заявки зареєстровані в системі

Postconditions: Заявки оброблені та класифіковані Main Flow:

1. HR-менеджер входить в систему заявок
2. HR-менеджер переглядає нові заявки
3. HR-менеджер сортує заявки
4. HR-менеджер позначає статуси заявок

Extension: 1.a Система недоступна 1.a.1. HR-менеджер повідомляє IT підтримку 1.a.2.

Очікує відновлення роботи системи

Special Req.:

- Доступ до HR-системи
  - Критерії сортування заявок
- 

### **Аналіз відповідності кандидата**

Use case name: Аналіз кандидата Use case ID: UC.07 Actor: HR-менеджер Trigger:

Завершення всіх етапів співбесід Preconditions: Всі інтерв'ю проведені та оцінені

Postconditions: Прийняте рішення щодо кандидата Main Flow:

1. HR-менеджер збирає всі оцінки та відгуки
2. HR-менеджер аналізує результати інтерв'ю
3. HR-менеджер порівнює з вимогами вакансії

4. HR-менеджер приймає рішення
5. HR-менеджер документує рішення

Extension: 1.a Недостатньо інформації 1.a.1. HR-менеджер запитує додаткові дані 1.a.2.

Повернення до кроку 2

Special Req.:

- Доступ до всіх результатів оцінювання
  - Критерії прийняття рішення
- 

### **Запрошення на інтерв'ю**

Use case name: Відправка запрошення Use case ID: UC.08 Actor: HR-менеджер Trigger:

Позитивний результат первинного скринінгу Preconditions: Заявка кандидата схвалена

Postconditions: Запрошення відправлено Main Flow:

1. HR-менеджер готує текст запрошення
2. HR-менеджер вказує дату та час
3. HR-менеджер додає необхідну інформацію
4. HR-менеджер відправляє запрошення
5. HR-менеджер очікує підтвердження

Extension: 1.a Кандидат не відповідає 1.a.1. HR-менеджер надсилає нагадування 1.a.2.

Встановлює дедлайн відповіді

Special Req.:

- Шаблони листів
  - Система відстеження відповідей
- 

### **Надсилення оферу**

Use case name: Відправка job offer Use case ID: UC.09 Actor: HR-менеджер Trigger:

Позитивне рішення щодо кандидата Preconditions: Всі етапи відбору пройдені успішно

Postconditions: Офер надіслано кандидату Main Flow:

1. HR-менеджер готує офер
2. HR-менеджер узгоджує умови
3. HR-менеджер формує фінальний документ
4. HR-менеджер надсилає офер

5. HR-менеджер відстежує статус

Extension: 1.а Потрібні зміни в офері 1.а.1. HR-менеджер вносить корективи 1.а.2.

Повторне узгодження 1.а.3. Повернення до кроку 3

Special Req.:

- Шаблони оферів
- Система погодження умов
- Юридична перевірка документів



# Процес Інтерв'ю

## Проведення первинного інтерв'ю

Use case name: Проведення первинного інтерв'ю Use case ID: UC.10 Actor: HR-менеджер

Trigger: Узгоджена дата інтерв'ю з кандидатом Preconditions: Кандидат підтвердив участь

Postconditions: Первинне інтерв'ю проведено Main Flow:

1. HR-менеджер проводить інтерв'ю
2. HR-менеджер задає базові питання
3. HR-менеджер фіксує відповіді
4. HR-менеджер інформує про наступні кроки
5. HR-менеджер завершує інтерв'ю

Extension: 1.a Кандидат не з'явився 1.a.1. HR-менеджер фіксує неявку 1.a.2. Зв'язується для з'ясування причин

Special Req.:

- План проведення інтерв'ю
  - Система запису результатів
- 

## Оцінка soft skills

Use case name: Оцінка soft skills Use case ID: UC.11 Actor: HR-менеджер Trigger: Завершення первинного інтерв'ю Preconditions: Інтерв'ю проведено Postconditions: Soft skills оцінені та зафіксовані Main Flow:

1. HR-менеджер аналізує поведінку
2. HR-менеджер оцінює комунікативні навички
3. HR-менеджер оцінює командну взаємодію
4. HR-менеджер заповнює оціночний лист
5. HR-менеджер зберігає результати

Extension: 1.a Недостатньо даних для оцінки 1.a.1. HR-менеджер призначає додаткову співбесіду 1.a.2. Повернення до кроку 1

Special Req.:

- Критерії оцінки soft skills
- Форма оціночного листа

## **Фінальне рішення**

Use case name: Фінальне рішення Use case ID: UC.12 Actor: HR-менеджер Trigger: Завершення всіх етапів оцінки Preconditions: Всі оцінки зібрані Postconditions: Прийняте фінальне рішення Main Flow:

1. HR-менеджер збирає всі оцінки
2. HR-менеджер аналізує відгуки
3. HR-менеджер консультується з керівниками
4. HR-менеджер приймає рішення
5. HR-менеджер документує результат

Extension: 1.a Потрібна додаткова інформація 1.a.1. HR-менеджер запитує додаткові дані 1.a.2. Повернення до кроку 2

Special Req.:

- Критерії прийняття рішень
  - Форма фінального звіту
- 

## **Технічне інтерв'ю**

Use case name: Технічне інтерв'ю Use case ID: UC.13 Actor: Технічний спеціаліст Trigger: Успішне проходження первинного інтерв'ю Preconditions: Узгоджено час з технічним спеціалістом Postconditions: Технічне інтерв'ю проведено Main Flow:

1. Спеціаліст проводить технічне інтерв'ю
2. Спеціаліст задає технічні питання
3. Спеціаліст дає практичні завдання
4. Спеціаліст оцінює виконання
5. Спеціаліст готує висновок

Extension: 1.a Технічні проблеми 1.a.1. Спеціаліст фіксує проблему 1.a.2. Призначає нову дату

Special Req.:

- Технічні завдання
- Критерії оцінки

## **Оцінка технічних навичок**

Use case name: Оцінка технічних навичок Use case ID: UC.14 Actor: Технічний спеціаліст

Trigger: Завершення технічного інтерв'ю Preconditions: Технічне інтерв'ю проведено

Postconditions: Технічні навички оцінені Main Flow:

1. Спеціаліст аналізує відповіді
2. Спеціаліст оцінює практичні завдання
3. Спеціаліст заповнює технічну оцінку
4. Спеціаліст надає рекомендації
5. Спеціаліст передає результати HR

Extension: 1.a Неповна оцінка 1.a.1. Спеціаліст призначає додаткове завдання 1.a.2.

Повернення до кроку 1

Special Req.:

- Матриця технічних компетенцій
- Форма оцінки технічних навичок