

*Полевой В.Г., Пономарев А.И., Рыбаков А.В., Мазаник А.И.*

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ К ПУБЛИКАЦИИ НАУЧНОЙ СТАТЬИ

*В статье даются определение, описание структуры и основных положений научной статьи и предлагаются методические рекомендации по порядку и правилам разработки и представления статьи к изданию.*

*Ключевые слова: научная статья; структура статьи; требования к статье.*

*Polevoy V.G., Ponomarev A.I., Rybakov A.V., Mazanik A.I*

## GUIDELINES FOR DEVELOPMENT AND SUBMISSION TO PUBLICATION OF SCIENTIFIC ARTICLES

*The article gives the definition, description of the structure and the main provisions of the scientific article and offered guidelines for the order and the rules of design and its presentation for publication.*

*Keywords: scientific article; Article structure; Requirements to the article.*

Научная публикация является одним из основных результатов деятельности исследователя. Главная цель публикации – сделать работу автора достоянием других исследователей и обозначить его приоритет в избранной области исследований. Для того, чтобы четко ориентироваться в многообразии видов изданий и выбрать нужный, необходимо знать типологию научных изданий согласно ГОСТ 7.60–2003 «СИБИД. Издания. Основные виды. Термины и определения». В разделе «Виды изданий по характеру информации (3.2.4.3) «Научные и научно-популярные издания (3.2.4.3.1)» указаны текстовые представления научных результатов: монография; сборник научных трудов; материалы конференции (съезда, симпозиума); препринт<sup>1</sup>; пролегомены<sup>2</sup>; тезисы докладов/сообщений научной конференции (съезда, симпозиума); научная статья; научный журнал; автореферат диссертации [1].

Публикация научных статей — обязательная часть работы над диссертацией. В пунктах 11 - 13 Постановления Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке при-

суждения ученых степеней» указано, что основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях. Требования к рецензируемым изданиям и правила формирования в уведомительном порядке их перечня устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации (далее – Минобрнауки). Перечень рецензируемых изданий размещается на официальном сайте Комиссии в информационно-телекоммуникационной сети Интернета.

Необходимо отметить, что при несоответствии рецензируемого издания указанным требованиям оно исключается Минобрнаукой из перечня рецензируемых изданий без права повторного включения [2].

Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени доктора (кандидата) наук, в рецензируемых изданиях должно быть: в области искусствovedения и культуры, социально-экономических, общественных и гуманитарных наук – не менее 15 (не менее 3); в остальных областях – не менее 10 (не

<sup>1</sup> Препринт - научное издание, содержащее материалы предварительного характера, опубликованные до выхода в свет издания, в котором они могут быть помещены. - ГОСТ 7.60–2003 «СИБИД. Издания. Основные виды. Термины и определения»./3.2.4.3. Виды изданий по характеру информации./3.2.4.1. Научные и научно-популярные издания./3.2.4.3.1.4. Препринт.

<sup>2</sup> Пролегомены, Введение: Научное или учебное издание, содержащее первичные сведения и основные принципы какой-либо науки – Там же, 3.2.4.3.1.5. Пролегомены.

менее 2) [2].

Вместе с тем, необходимо отметить соблюдение основного требования, что все научные положения, выносимые на защиту, должны быть реализованы (опубликованы, внедрены в практику процесса исследования, получены патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин и другие зарегистрированные в установленном порядке) или являться определенной частью перспективных научно-исследовательских (опытно-конструкторских) работ.

Прежде всего, необходимо определиться, что такое научная статья. Научная статья – это законченное авторское произведение, описывающее результаты оригинального научного исследования [3]. Научная статья рассматривает одну или несколько взаимосвязанных проблем той или иной тематики. Можно сказать, что научная статья – это полноценное, но небольшое исследование по определенной теме, которое должно соответствовать области исследования (предварительным результатам исследования) и представлять собой оформленный результат работы над исследуемой темой. В статье автору целесообразно представить краткий отчет о проделанной работе, о том, достигло ли исследование поставленной цели, решены научная задача и задачи исследования, какие выводы и прогнозы были сделаны [4].

Научная статья предполагает изложение собственных выводов и промежуточных или окончательных результатов своего научного исследования, экспериментальной или аналитической деятельности. Это означает, что научная статья должна обладать эффектом новизны: изложенные в ней результаты не должны быть ранее опубликованы. Публикуя научную статью, автор закрепляет за собой приоритет в выбранной области исследования.

Для того, чтобы понять, как написать научную статью, необходимо выполнить «некие негласные правила». Научная статья должна быть написана не «обыденным языком»: необходимо сохранить научный стиль написания статьи.

Научный стиль представляет сферу общения и речевой деятельности, связанную с ре-

лизацией науки как формы общественного сознания, он отражает теоретическое мышление, выступающее в понятийно-логической форме, для которого характерны объективность, доказательность и последовательность изложения [5], а также логичность и точность изложенного материала. Очень важно в научной статье не утратить смысловую связь ее разделов и сопоставить цели и задачи результатам исследования.

Выделяют следующие виды научных статей:

1) научно-теоретические – описывающие результаты исследований, выполненных на основе теоретического поиска и объяснения явлений и их закономерностей;

2) научно-практические (эмпирические) – построенные на основе экспериментов и реального опыта;

3) обзорные – посвященные анализу научных достижений в определенной области за последние несколько лет [4].

В первую очередь, необходимо определиться, где будет публиковаться статья. Если подготовка статьи планируется для определенного издания, журнала, сборника, то следует изучить требования к принимаемым в него статьям. Это первый вопрос. Например, научный журнал «Научные и образовательные проблемы гражданской защиты» (далее – Научный журнал) имеет рубрикатор, в которых существует направленность публикуемых научных статей для проведения единой государственной политики Российской Федерации в области гражданской обороны и осуществления защиты населения, материальных и культурных ценностей на территории Российской Федерации от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера [6].

В Научном журнале имеются следующие рубрикаторы:

- фундаментальные проблемы гражданской защиты;
- предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций;
- технологии предупреждения чрезвычайных ситуаций;

- образовательные проблемы и современные технологии обучения;
- общественные отношения в Российской Федерации;
- приглашение в науку;
- дискуссионный клуб;
- научные форумы и конференции и другие.

Исходя из вышеизложенного, возникает второй вопрос именно к автору статьи: «*Соответствует ли избранная тематика статьи требованиям издания Научного журнала?*»

Научная статья состоит из следующих основных частей (Рисунок 1): информационная (сведения об авторах, название статьи или заголовка, аннотация, ключевые слова), содержательная (введение, основное содержание, заключение), вспомогательная (список литературы, дополнительные рисунки, таблицы, схемы).



Рисунок 1 – Структура научной статьи

Для опубликования статьи автору необходимо указать тематический раздел (индекс) существующих классификаций, к которому эта работа относится. Классификационные индексы издания – это индексы:

1. *Универсальная десятичная классификация (УДК)* – система классификации информации. УДК широко используется во всем мире для систематизации произведений науки, литературы и искусства, периодической печати, раз-

личных видов документов. По УДК можно понять вид, тип литературы, не читая ее.

Индекс УДК – обязательный элемент выходных сведений издания. В соответствии с ГОСТ УДК должен быть проставлен в верхнем левом углу оборота титульного листа. Многие научные журналы требуют индекс УДК статьи для ее публикации.

2. *Библиотечно-библиографическая классификация (ББК)* – система отечественной биб-

библиотечной классификации изданий. ББК предназначена для организации библиотечных фондов, каталогов и картотек. ГОСТ требует ставить индекс ББК на обороте титульного листа в верхнем левом углу под индексом УДК (отдельной строкой) и в макете аннотированной каталожной карточки [7].

*Сведения об авторах статьи* могут представляться в нескольких вариантах:

- сведения должны содержать фамилию и инициалы, ученое звание, ученую степень, место работы, учебы, контактные данные в виде ссылки на первой странице статьи;
- может указываться только фамилия и инициалы, как в Научном журнале, а все данные об ученой степени, ученом звании, месте работы – в конце журнала;
- размещение информации об авторах решается на заседании редакционной коллегии;

В данном разделе обычно указываются один или несколько авторов статьи. Такое авторство и место в списке отражает распределение участия и объема прав на исследование. Ученый, стоящий в начале списка, выполнил большую часть работы, описанной в статье. Возможен вариант размещения авторов статьи в соответствии с алфавитом. При этом решение о распределении (участии) в разработке статьи определяется в кругу авторского коллектива.

*Третий вопрос: «Как назвать статью?» или «Как выбрать тему статьи?»*

*Заголовок статьи* должен отражать содержание статьи, тематику и результаты проведенного научного исследования, а также кратко и точно суммировать исследование. Он должен выполнять две задачи: отражать содержание статьи и привлекать интерес читателей. Также, как и сам текст статьи, заголовок пишется в научном стиле и максимально корректно отражает ее содержание. В заголовок статьи необходимо вложить как информативность, привлекательность, так и уникальность научного творчества автора.

В заголовок статьи желательно включить несколько ключевых слов, относящихся к сути

вопроса. При публикации такой статьи в Интернете или в электронном каталоге библиотеки заголовок с использованием ключевых слов повышает шансы, что публикуемые статьи будут найдены интересующимися данной проблемой. Если рассматриваемый вопрос не нов и не раз поднимался в научных работах, но в статье вносится «свой вклад» в разработку темы или рассматриваются лишь некоторые аспекты проблемы, то можно начать заголовок со слов: «К вопросу...», «К проблеме...», «К анализу...». Длина заголовка статьи не должна превышать 10–12 слов [4].

Для выбора названия статьи целесообразно определиться с темой исследования и вопросами, выносимыми на защиту. Затем изучить имеющийся материал по исследуемой проблеме и определить, как его можно использовать при разработке статьи. Тема статьи должна быть актуальной в соответствии с темой научного труда и интересной для читателей избранного журнала. В этом случае необходимо осуществить прогноз их интересов для обращения к статье, например, как к материалу для расширения кругозора или нахождения ответов на возникшие вопросы в исследуемой области.

Вместе с тем, при данном выборе необходимо помнить о реализации вопросов, которые будут выноситься на защиту, т.е. «думать о себе».

Оценка названий статей показала, что существуют и часто повторяются определенные ошибки при составлении заголовка:

1. Заголовок статьи слишком общий и охватывает гораздо более широкий круг вопросов, чем сам текст статьи.

2. Заголовок не отражает сути рассматриваемого вопроса и вводит читателя в заблуждение.

3. Сенсационный заголовок. Такие заголовки хороши в рекламных и новостных текстах, но для научной статьи они не годятся.

Сформулировав тему, необходимо разработать план статьи, в котором указать, как и в какой последовательности изложить материал. В дальнейшем следует определиться, каких материалов по структуре и содержанию статьи не хватает для полноценных и аргументированных выводов.

При сборе недостающих сведений и проведении дополнительных исследований (экспери-

ментов) необходимо обратить внимание на новые публикации по избранной теме, появившиеся за последние год-два в научных журналах, сборниках конференций, журналах и других источниках. Содержание статьи должно основываться на наработках других исследователей.

Собрав дополнительные сведения по тематике исследования, необходимо обобщить и проанализировать его. Для лучшего восприятия объема проведенной работы целесообразно результаты деятельности представлять в наглядной форме (схемы, диаграммы, графики, таблицы) с их кратким описанием и проведением оценки данных. Это поможет не только систематизировать полученную информацию, но и предоставить возможность читателям использовать материал статьи в своей деятельности. При разработке статьи не целесообразно сразу подобрать «нужные слова и правильные фразы», главное — сформировать идею изложения или черновой вариант будущей статьи.

За заголовком следует *аннотация* (лат. annotation — замечание, пометка) — это краткая характеристика первичного текста с точки зрения жанра, содержания, вида, назначения и других особенностей. Цель аннотации — помочь читателю быстро ознакомиться с содержанием текста источника и сориентироваться в выборе нужной литературы и верного направления поисков. Аннотация статьи отвечает на вопросы: о чем? и как? [8].

Аннотация выполняет следующие основные задачи:

- оказывает читателю содействие в возможности сориентироваться в огромном объеме информации, где далеко не вся информация представляет для него интерес;
- предоставляет читателю возможность в принятии решения: стоит ли читать саму статью в полном объеме;
- служит для поиска информации в автоматизированных поисковых системах.

*Аннотация* должна быть краткой, но при этом содержательной и написанной понятным языком, короткими предложениями, в безличной форме (рассмотрены, раскрыты, измерены, установлено и т. д.). Она не должна содержать заимствований (цитат), общеизвестных фактов,

подробностей, повторов сведений, существующих в названии статьи, ссылок на источники в списке литературы, а также содержать аббревиатуры и сокращения.

Рекомендуемый размер аннотации — 60-100 слов [6], не более 500 печатных знаков, 3-5 предложений.

*Ключевые слова* — своего рода поисковый ключ к статье. Библиографические базы данных обеспечивают поиск по ключевым словам. Ключевые слова могут отражать основные положения, результаты, термины. Они должны представлять определенную ценность для выражения содержания статьи и для ее поиска. В качестве ключевых слов могут выступать как отдельные слова, так и словосочетания. Обычно достаточно подобрать 5–7 ключевых слов, количество слов внутри ключевой фразы — не более 3.

*Основной текст статьи* излагается в определенной последовательности его частей. Можно выделить два вида внутренней организации текста научной статьи. Первый вид часто используется в российских научных журналах. Он включает в себя: введение, основную часть, выводы.

В зарубежных научных журналах, особенно в англоязычных, в статье требуют четко выделять следующие составные части: введение (Introduction); материалы и методы (Materials and Methods); результаты (Results); обсуждение и заключения (Discussion and Conclusions).

Оба вида структур научной статьи схожи по основной конструкции.

*Во введении*, прежде всего, необходимо ввести читателя в курс дела. Автор знакомит с предметом, задачами и проведенными этапами исследования.

Во введении целесообразно описать методы исследования, процедуры, оборудование, параметры измерения, и т.д., чтобы можно было оценить и/или воспроизвести исследование. В англоязычных журналах эти данные выделяются в раздел Материалы и методы (Materials and Methods). Здесь же авторы приводят допущения и отклонения, а также процедуры, используемые для их уменьшения. Объем введения может составлять четыре – шесть предложений.

В *основной части* научной статьи подробно излагается ход научных исследований, описыва-

ются промежуточные результаты и их апробация, а также обосновывается научная новизна результатов и предложений. Она характеризуется наличием большого количества фактов и доказательств и отсутствием неясностей и разночтений.

Весь материал статьи необходимо давать в строгой последовательности, он должен поэтапно раскрывать весь процесс исследования с изложением рассуждений, которые позволили бы сделать выводы. Каждый вывод должен подкрепляться доказательствами и аргументированными научными положениями.

Если статья написана по результатам экспериментов, опытов, необходимо эти эксперименты детально описать, отразить стадии и промежуточные результаты. Если какие-то эксперименты оказались неудачными, о них тоже следует рассказать, раскрыв условия, повлиявшие на неудачный исход, и методы устранения недостатков. Как известно, отрицательный результат – это тоже результат [4].

Все исследования представляются по возможности в наглядной форме. Здесь уместны схемы, таблицы, графики, диаграммы, графические модели, формулы, фотографии. Таблицы должны быть снабжены заголовками, а графический материал – подрисовочными подписями. Каждый такой элемент должен быть непосредственно связан с текстом статьи, в тексте статьи должна содержаться ссылка на него. При их оформлении рекомендуется следовать положениям ГОСТ [10, 11], которые рекомендуется применять по аналогии в частях, посвященных регламентируемым вопросам.

Научная речь отличается целостностью, связностью, смысловой законченностью, точностью и логичностью мысли, ее последовательным представлением и объективностью изложения:

- логическому переходу и связности текста способствуют такие слова, как *«с другой стороны», «таким образом», «на самом деле», «конечно», «действительно»*;
- для наглядности логической структуры статьи можно использовать различные вводные слова и фразы: *во-первых, во-вторых, в-третьих, кроме того, наконец,*

*вместе с тем, в то же время, следовательно, таким образом, подводя итоги, в заключение, итак, поэтому* и т.д. [4].

Так, чтобы сделать логичным изложение материала в научной речи, рекомендуется использовать сложные предложения, вводные слова и словосочетания, причастные и деепричастные обороты, распространенные определения и др.

Тексты при использовании научного стиля характеризуются объективностью излагаемой информации. Это выражается в использовании вместо первого лица обобщенно-личных и безличных конструкций: *есть основания полагать, считается, известно, предположительно, можно сказать, следует подчеркнуть, надо обратить внимание* и т.п.

Автор должен стремиться быть однозначно понятным. Для этого ему необходимо следовать определенным правилам:

- употреблять только самые ясные и недвусмысленные термины;
- не употреблять слово, имеющее два значения, не определив, в каком из них оно будет применено;
- не применять одного слова в двух значениях и разных слов в одном значении;
- не объяснять элементарные и известные истины.
- не следует злоупотреблять иноязычными терминами.

В научной статье должно излагаться личное авторское исследование. Вместе с тем, в основной части могут быть отражены результаты предшествующих работ ученых, что им удалось и что требует дальнейшего изучения, какие есть альтернативы и что авторы знают об исследованиях, которые выполнены учеными перед ними и как вновь полученные результаты вписываются в имеющиеся знания.

Освещение библиографии позволит отгородиться от усмотрения в работе признаков заимствования и присвоения чужих трудов. Любое научное изыскание опирается на предыдущие открытия ученых, поэтому обязательно ссылаться на те источники, из которых берется информация. Только при наличии таких ссылок статья становится пригодной для погружения в проблематику освещаемого исследования. Объ-

ем основной части, как правило, составляет 80-90% объема статьи.

*Выводы.* В этом разделе в тезисной форме публикуются основные достижения автора. Все выводы должны быть объективны, публиковаться как есть, без авторской интерпретации. Это позволяет читателям оценить качество полученных данных и делать на их основе собственные выводы.

Автор может предложить свой анализ полученных результатов, а также изложить субъективный взгляд на значение проведенной работы.

В англоязычных журналах эти данные выделяются в раздел «Обсуждение и заключения» (Discussion and Conclusions). В этой части статьи авторы излагают значение их работы прежде всего с субъективной точки зрения.

Во многих статьях в разделе «Выводы» авторы приводят интерпретацию полученных результатов в соответствии с поставленными целью и задачами исследования на основе объединения своего опыта, базовых знаний и научного потенциала, приводя несколько возможных объяснений.

В списке литературы приводятся ссылки на цитируемые или упоминаемые в тексте статьи работы. Список литературы позволяет определить базу исследования и составить представление о научных позициях автора. Библиографическое описание документов, включенных в список использованной литературы, составляется в соответствии с требованиями ГОСТ [12]. Согласно ему отсылки на источники в статье могут оформляться следующими способами: в круглых скобках внутри самого текста; в квадратных скобках номер источника и страница из списка литературы; в виде сносок внизу страницы [13].

Последовательность формирования списка может быть различной (в соответствии с требованиями редакции): в алфавитном порядке; по мере появления ссылок; по значимости документов (нормативные акты, документальные источники, монографии, статьи, другая литература); по хронологии издания документов и т.п.

Следует помнить, что научная статья – это не монография, и список литературы должен ограничиваться как временными рамками (публикации за последние 5–8 лет, лишь в случае

необходимости допускаются ссылки на более ранние работы), так и их количеством (в оригинальных статьях желательно цитировать не более 15 источников).

*Основные правила завершения работы над научной статьей.*

1. Последовательность работы над структурой статьи: вначале разрабатывается основная часть статьи, затем выводы и введение, а после этого уточняется заголовок, формулируется аннотация и осуществляется выбор ключевых слов. Алгоритм разработки и представления научной статьи показан на рисунке 2.

2. Необходимо проверить соответствует ли статья следующим положениям:

- название, аннотация и ключевые слова должны отражать содержание статьи;
- соблюдена ли общепринятая структура статьи и ее научный стиль;
- все заимствования оформлены в виде цитат и имеются ссылки на литературу;
- выполнены ли правила оформления.

3. Когда текст готов, рекомендуется перечитать его еще раз, обращая внимание на логику изложения и грамотность написания текста. Затем, при наличии времени, целесообразно отложить статью на несколько дней, а потом снова ее перечитать.

4. Информация об авторах, название, аннотация и ключевые слова обязательно приводятся как на русском или другом языке, так и обязательно на английском языке.

5. Необходимо помнить, что все поступающие в редакцию материалы проверяются на наличие заимствований из открытых источников (плагиат), проверка выполняется с помощью системы AntiPlagiat. Статьи, содержащие элементы плагиата, автоматически снимаются с рассмотрения, а авторы лишаются возможности опубликовать свою работу в журнале.

Кроме того, как плагиат рассматривается прямое использование текста (значительной части текста) из своих собственных письменных работ в других своих собственных письменных работах без ссылки на первоисточники.

6. Существуют определенные правила цитирования материалов:

– произведения науки, литературы и искусства и иные источники, на которые ссылаются в письменных работах, должны быть указаны в списке литературы;

– в случае необходимости дословного цитирования фрагмента оригинального авторского произведения заимствованный текст должен быть взят в кавычки с обязательной ссылкой на источник, содержащий данный текст. Допускается также выделение чужого текста в отдель-

ном абзаце без кавычек, но ссылка на источник должна быть обязательно;

7. В каждом журнале существуют свои требования к оформлению научной статьи. О них можно узнать в электронной и/или в бумажной версии журнала. Любой невыполненный пункт требований (ненадлежащие поля, абзацный отступ или неверно оформленный список литературы и др.) может послужить поводом для отклонения статьи.

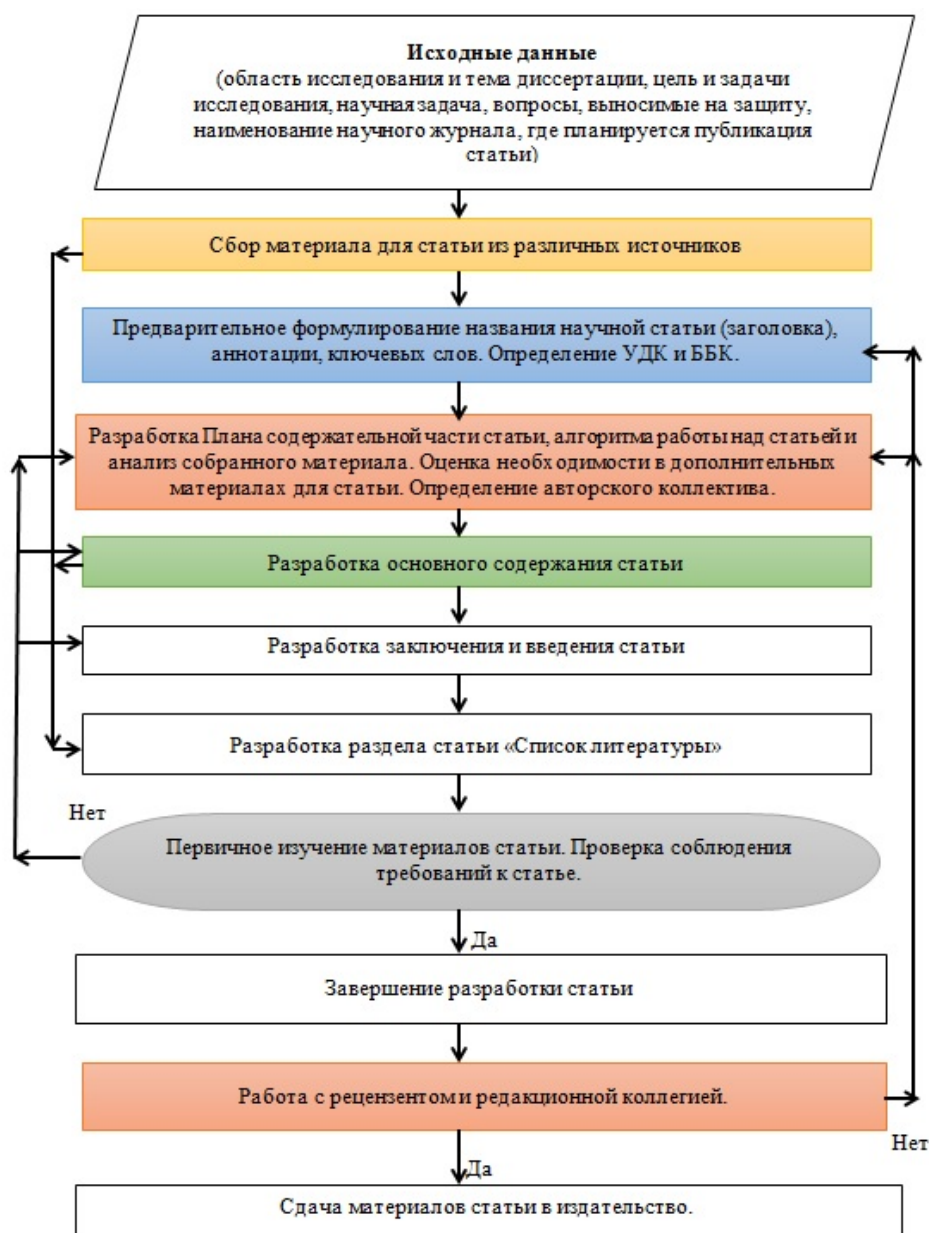


Рисунок 2 – Алгоритм разработки и представления научной статьи



8. Если журнал рецензируемый, то все поступающие статьи сначала проходят рецензирование, а затем рассматриваются редакционной коллегией. Рецензент может:

- рекомендовать статью к опубликованию;
- рекомендовать к опубликованию после доработки с учетом замечаний;
- не рекомендовать статью к опубликованию.

Если рецензент рекомендует статью к опубликованию после доработки с учетом замечаний или не рекомендует статью к опубликованию, то в рецензии должны быть указаны причины такого решения.

Наличие существенной доли критических замечаний рецензента при общей положительной рекомендации позволяет отнести материал к разряду полемичных и печатать его в порядке научной дискуссии. Принятые к публикации материалы статьи с замечаниями рецензента и редколлегии направляются автору. После внесения исправлений автор представляет в редакцию журнала доработанный вариант статьи.

9. Обычный объем научной статьи 7-10 страниц машинописного текста, формат страницы – А4, книжная ориентация, поля 2,5 см со всех сторон, Times New Roman, цвет - чёрный, размер шрифта -14; 1,5 интервал, ссылки в квадратных скобках.

### Литература:

1. ГОСТ 7.60–2003 «СИБИД. Издания. Основные виды. Термины и определения».
2. Постановления Правительства Российской Федерации от 24.09. 2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней», пп.11-13.
3. <http://www.cyberleninka.ru/> (дата обращения: 01.02.2016).
4. Стилистический энциклопедический словарь русского языка. – [www.stylistics.academic.ru/](http://www.stylistics.academic.ru/) (дата обращения: 01.02.2016)
5. Молодой ученый. Научный журнал, –2015.–№24. [www.moluch/information/howto/](http://www.moluch/information/howto/) (дата обращения: 01.02.2016).
6. «Основы единой государственной политики Российской Федерации в области гражданской обороны на период до 2020 года». Указ Президента Российской Федерации от 03.09.2011 N Пр-2613, п.5.
7. ГОСТ Р 7.0.4–2006 «Издания. Выходные сведения».
8. Т.Ф. Крушинская. В помощь авторам: рекомендации по составлению аннотации к научной статье// Научные и образовательные проблемы гражданской защиты.–2015.–№3. С 119-120.
9. ГОСТ 7.9-95 «Реферат и аннотация. Общие требования».
10. ГОСТ 2.105-95. Межгосударственный стандарт. Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам.
11. ГОСТ 7.32-2001. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.
12. ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка».
13. Шеломенцев, В.Н. Правовые аспекты освоения разработки и защиты Арктики // Научный вестник Московского государственного технического университета гражданской авиации. – 2015. – №216. С.113-117.

Рецензент: кандидат педагогических наук Салтыкова М.В.