Страница – «Список задач»

В данном пункте отображаются задачи того или иного проекта.

По макету № 2.

Рабочая область со списком задач состоит из колонок:

1. Нумерация строк
2. Отметка строк галочками для выделения задач с последующими массовыми корректировками.
3. Состояние задачи – тут отображаются состояния задач.

Виды состояния задач:

* в архиве
* на доработке
* в работе
* принятые

1. Имя задачи (присваивается из первого ключа из кластера, при клике осуществляется переход на страницу задачи)
2. Наименование проекта (берется из имени проекта)
3. Стадия выполнения задачи (стадии подгружаются из самой задачи по отметке последнего выполнившего свой этап)
4. Дата создания задачи.
5. Дедлайн задачи (дедлайн прописывается либо руками либо в процессе импорта задач)
6. Действия (редактирование(при клике осуществляется переход на страницу задачи) и удаление задачи – задача удаляется)

Кнопки на макете: (верхние)

1. Создать задачу – осуществляется переход на страницу создания новой задачи (смотреть скрин «1.1 Проект - Список задач» там комментарии по ключевым элементам)
2. Импорт задач
3. Обновить страницу
4. Выбрать кол-во отображаемых задач на странице (по 10, 30, 50, 100, 200, Все)

Кнопки на макете: (нижние)

1. Изменить – данная кнопка позволяет массово изменить задачам Исполнителей на тот или иной этапе работы. Так же в выпадающем пункте с сотрудниками, должны быть дефолтные пункты: «Внешний сотрудник», «Мне»(то есть определение задачи на Админа основателя), «Снять сотрудника с задачи» (тут мы просто снимаем сотрудника до того момента пока не будет найден и добавлен как сотрудник подходящий кандидат).
2. Копировать – данная кнопка копирует задачи или задачу и после нажатия на кнопку копировать к скопированным задачам подставляется в название цифра 1,2 итд, чтобы у новых задач были уникальные имена. Одинаковых имен у задач быть не должно.
3. В архив – задача становится не активной, тоесть в списке задач имя данной задачи будет написано не черным цветом, а серым, чтобы не привлекало внимания.
4. Принять – все задачи принимаются и таким образом изменяют состояние задачи на «Принятые».
5. Удалить – задача удаляется.