

- ١- الاحفاظ بسجل تشيحي يحتوي على:
- ١-١ وصف نوعية وكمية كل شحنة يتم استلامها باسم المنتج من الواقع المدون في وثيقة النقل وتاريخ الاستلام وتاريخ المعالجة.
 - ٢-١ نوعية ونتائج تحاليل الفضلات الناتجة عن عملية المعالجة.
 - ٣-١ نوعية ونتائج فحوصات كفاءة عمل جهاز المعالجة.
 - ٤-١ نسخ من وثائق نقل النفايات.
 - ٥-١ نسخ من جميع استمارات بيانات السلامة الخاصة لكل نفاية.
 - ٦-١ قياسات تركيز الانبعاث في الهواء الناتجة من عملية المعالجة.
 - ٧-١ كمية الفضلات الناتجة عن عملية المعالجة وطريقه وموقع التخلص منها.
 - ٨-١ نتائج تحليل مياه الصرف الناتجة عن عملية المعالجة وطرق وموقع التخلص منها.
 - ٩-١ أي سجلات أخرى قد ترى الجهات المختصة ضرورة الاحفاظ بها.
 - ٢ تقديم تقاريرربع سنوية بكمال السجل التشغيلي إلى الجهات المختصة.

اللائحة:

- ١-١٧ تقدم كامل بيانات السجل التشغيلي للمركز الوطني لإدارة النفايات وللوزارة.
- ٢-١٧ تقدم شهادة إكمال المعالجة لكل شحنة من النفايات إلى منتج النفايات وتقدم نتائج اختبارات جودة المعالجة للمركز الوطني لإدارة النفايات وللوزارة والجهة المتعاقد معها.

مادة (١٨) التقرير الشهري

على مشغل مرافق المعالجة تقديم تقرير شهري يحتوي على كمية النفايات التي استلمت يومياً من كل منتج على حدة باسم منتجها ونالها متى ما طلبت الجهة المختصة ذلك.

اللائحة:

- ١-١٨ يلتزم مشغل مرافق المعالجة بتقديم تقارير شهرية للمركز الوطني لإدارة النفايات والوزارة حول الكميات المستلمة يومياً أو متى ما طلب المركز ذلك.
- ٢-١٨ يلتزم مشغل مرافق المعالجة بتقديم تقارير شهرية للوزارة والمركز الوطني لإدارة النفايات ومنتج النفايات تتضمن كميات وأنواع النفايات وطريقه معالجتها لكل منشأة صحية متعاقدة معها.