

Compte rendu de la réunion – 15 mai 2025

Objet : Planification de l'application **CREAPP**

Présents : Direction Générale (DG), Équipe CreaConsult, Équipe Krestdev

1. Ordre du jour

Planification initiale de l'application **CREAPP**, notamment la définition des modules et des processus nécessaires à son développement.

2. Points abordés

- Le Directeur Général a précisé que **la capture des besoins se fera exclusivement avec l'administration**, et non avec les employés à titre individuel.
 - Les **modules** retenus pour l'application sont les suivants :
 - Gestion des projets
 - Gestion des courriels
 - Gestion des ordres de service
 - Gestion des réunions
 - Gestion des charges
 - Gestion des besoins
 - Gestion des dépenses
 - Gestion des bons de commande
 - Gestion des missions
 - **Livrables attendus pour le lundi 26 mai 2025** :
 - **Algorithmes** de tout ce qui a déjà été fait (par **Cloter**)
 - **Processus des dépenses** : par **Anaëlle, M. Whassom**, avec une **alternative proposée par Roosevelt**
 - **Processus des ordres de service** : par **Roosevelt**
 - Ces éléments permettront l'élaboration des **cartes mentales** par module, puis d'une **carte mentale globale** de l'application.
-

3. Plan de travail adopté

Le plan de travail suivant a été validé pour guider le développement de l'application :

1. **Définition des processus** (par l'administration de **CreaConsult**)
2. **Affinage du cahier des charges** par module (en collaboration entre **Crea** et **Krestdev**)
3. **Analyse du cahier des charges** (par **Krestdev**)
4. **Validation du cahier des charges** (par **Crea** et **Krestdev**)
5. **Planification du développement par module** (par **Crea** et **Krestdev**)