



## บริษัท มีกรุ๊ปอิเล็กทรอนิกส์ จำกัด

เลขที่ 1229 ถนน มหาวิทยาลัย ตำบล หนองจะบก  
อำเภอเมืองนครราชสีมา นครราชสีมา 30000

18 เมษายน 2566

เรื่อง แจ้งวันหยุดประจำปี 2567  
เรียน กรรมการและผู้จัดการ บริษัท มีกรุ๊ปอิเล็กทรอนิกส์ จำกัด

บริษัทแจ้งวันหยุดตามประเพณีประจำปี 2567 ดังนี้

(1) วันจันทร์ที่	1 มกราคม	วันปีใหม่
(2) วันอังคารที่	2 มกราคม	วันหยุดชดเชยวันสิ้นปีใหม่ (วันอาทิตย์ที่ 31 ธันวาคม 2566)
(3) วันจันทร์ที่	26 กุมภาพันธ์	วันหยุดชดเชยวันมาฆบูชา (วันเสาร์ที่ 24 กุมภาพันธ์ 2567)
(4) วันจันทร์ที่	8 เมษายน	วันหยุดชดเชยวันจักรี (วันเสาร์ที่ 6 เมษายน 2567)
(5) วันจันทร์ที่	15 เมษายน	วันสงกรานต์
(6) วันอังคารที่	16 เมษายน	วันหยุดชดเชยวันสงกรานต์ (วันเสาร์ที่ 13 เมษายน 2567)
(7) วันพุธที่	1 พฤษภาคม	วันแรงงานแห่งชาติ
(8) วันจันทร์ที่	6 พฤษภาคม	วันหยุดชดเชยวันฉัตรมงคล (วันเสาร์ที่ 4 พฤษภาคม 2567 วันฉัตรมงคล)
(9) วันพุธที่	22 พฤษภาคม	วันวิสาขบูชา
(10) วันจันทร์ที่	3 มิถุนายน	วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี
(11) วันจันทร์ที่	22 กรกฎาคม	วันหยุดชดเชยวันอาสาฬหบูชา (วันเสาร์ที่ 20 กรกฎาคม 2567 วันอาสาฬหบูชา)
(12) วันจันทร์ที่	29 กรกฎาคม	วันหยุดชดเชยเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10 (วันอาทิตย์ที่ 28 กรกฎาคม 2567)
(13) วันจันทร์ที่	12 สิงหาคม	วันหยุดชดเชยวันแม่แห่งชาติ
(14) วันจันทร์ที่	14 ตุลาคม	วันหยุดชดเชยคล้ายวันสวรรคตรัชกาลที่ 9 (วันอาทิตย์ที่ 13 ตุลาคม 2567)
(15) วันพุธที่	23 ตุลาคม	วันปิยมหาราช
(16) วันพฤหัสบดีที่	5 ธันวาคม	วันคล้ายวันพระราชสมภพรัชกาลที่ 9 วันชาติ และ วันพ่อแห่งชาติ
(17) วันอังคารที่	10 ธันวาคม	วันหยุดชดเชยวันรัฐธรรมนูญ
(18) วันอังคารที่	31 ธันวาคม	วันสิ้นปี

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



## บริษัท มีกรุ๊ปเอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด

เลขที่ 1229 ถนน มหาวิทยาลัย ตำบลหนองจะบก

อำเภอเมืองนครราชสีมา นครราชสีมา 30000

### ข้อตกลงการลางาน

1. ในการลากิจส่วนตัวกรุณา โปรดแจ้งล่วงหน้า 1 วัน ก่อนวันลา และกรณีลาป่วยสามารถแจ้งในวันทีลาได้ พร้อมหลักฐานการขอลาป่วย โดยในแต่ละปี การขอลากิจส่วนตัวและลาป่วย ลาได้ไม่เกิน 30 วันต่อปี
2. การลาพักร้อน 6 วันต่อปี จะสามารถเริ่มขอลาได้หลังวันที่ 7 ของเดือนแรก และไม่เกินสิ้นเดือนที่ 6 ยกเว้นจะมีกรณีพิเศษ ไม่สามารถลาได้

### วันหยุดงาน ตามกฎหมายแรงงาน

#### วันหยุด

##### 1. วันหยุดประจำปี

นายจ้างต้องจัดให้หยุด อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 วัน โดยวันหยุดประจำปีต้องมียะห่างกันไม่เกิน 6 วัน สำหรับลูกจ้างรายวันไม่ได้รับค่าจ้าง

งานโรงแรม งานขนส่ง งานในป่า งานในที่ทุรกันดาร นายจ้างลูกจ้างอาจจะตกลงสะสมวันหยุดก็ได้ แต่ต้องอยู่ในระยะเวลา 4 สัปดาห์นั้น ตามมาตรา 28

##### 2. วันหยุดตามประเพณี

นายจ้างต้องประกาศกำหนดวันหยุด อย่างน้อยปีละ 13 วัน โดยรวมวันแรงงานแห่งชาติแล้ว โดยได้รับค่าจ้าง

ถ้าวันหยุดตามประเพณีตรงกับวันหยุดประจำปี ลูกจ้างจะได้หยุดชดเชยในวันทำงานถัดไป

กรณีนายจ้างไม่อาจหยุดตามประเพณีได้ เนื่องจากลักษณะหรือสภาพงานตามที่กฎหมายกำหนด คือ งานในโรงแรม สถานมหรสพ ร้านอาหาร ร้านขายเครื่องดื่ม สโมสร สนาม สนามกีฬา สถานบริการท่องเที่ยว งานในป่า งานในที่ทุรกันดาร งานขนส่ง เป็นต้น นายจ้างลูกจ้างอาจตกลงได้ว่า จะให้ลูกจ้างหยุดวันอื่นชดเชยหรือจะจ่ายค่าทำงานในวันหยุดให้แทนก็ได้ ตามมาตรา 29 ประกอบกฎกระทรวง ฉบับที่ 4

##### 3. วันหยุดพักผ่อนประจำปี

กรณีลูกจ้างทำงานมาแล้วครบ 1 ปี ลูกจ้างมีสิทธิหยุดพักผ่อน ได้ปีละไม่น้อยกว่า 6 วันทำงาน โดยได้รับค่าจ้าง ซึ่งนายจ้างเป็นผู้กำหนดวันหยุดดังกล่าวหรือตามที่นายจ้างลูกจ้างตกลงกัน

หรืออาจตกลงล่วงหน้าให้สะสมวันหยุดพักผ่อนประจำปีที่ยังไม่ได้หยุดรวมกันกับวันหยุดในปีต่อไปได้ ตามมาตรา 30

#### กรณีไม่กำหนดวันหยุด

นายจ้างมีความผิดและมีโทษทางอาญา ตามมาตรา 146 และต้องจ่ายค่าทำงานในวันหยุดและค่าล่วงเวลาในวันหยุดตามที่กฎหมายกำหนด ตามมาตรา 64

#### หลักกฎหมายตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.2541 ที่เกี่ยวข้อง

มาตรา 28 ให้นายจ้างจัดให้ลูกจ้างมีวันหยุดประจำปี สัปดาห์หนึ่งไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน โดยวันหยุดประจำปีต้องมียะห่างกันไม่เกินหกวันนายจ้างและลูกจ้างอาจตกลงกันล่วงหน้ากำหนดให้มีวันหยุดประจำปีในวันใดก็ได้

ในกรณีที่ลูกจ้างทำงานโรงแรม งานขนส่ง งานในป่า งานในที่ทุรกันดารหรืองานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง นายจ้างและลูกจ้างอาจตกลงกันล่วงหน้าสะสมวันหยุดประจำปีและเลื่อนไปหยุดเมื่อใดก็ได้ แต่ต้องอยู่ในระยะเวลาสี่สัปดาห์ติดต่อกัน

มาตรา 29 ให้นายจ้างประกาศกำหนดวันหยุดตามประเพณีให้ลูกจ้างทราบเป็นการล่วงหน้าปีหนึ่งไม่น้อยกว่าสิบสามวันโดยรวมวันแรงงานแห่งชาติตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

ให้นายจ้างพิจารณากำหนดวันหยุดตามประเพณีจากวันหยุดราชการประจำปี วันหยุดทางศาสนาหรือขนบธรรมเนียมประเพณีแห่งท้องถิ่น

ในกรณีที่วันหยุดตามประเพณีวันใดตรงกับวันหยุดประจำปีของลูกจ้าง ให้ลูกจ้างได้หยุดชดเชยวันหยุดตามประเพณีในวันทำงานถัดไป



## บริษัท มีกรุ๊ปเอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด

เลขที่ 1229 ถนน มหาวิทยาลัย ตำบลหนองจะบก

อำเภอเมืองนครราชสีมา นครราชสีมา 30000

ในกรณีที่นายจ้างไม่อาจให้ลูกจ้างหยุดตามประเพณีได้ เนื่องจากลูกจ้างทำงานที่มีลักษณะหรือสภาพของงานตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ให้นายจ้างตกลงกับลูกจ้างว่า จะหยุดในวันอื่นชดเชยวันหยุดตามประเพณีหรือนายจ้างจะจ่ายค่าทำงานในวันหยุดให้ก็ได้

มาตรา 30 ลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันมาแล้วครบหนึ่งปีมีสิทธิหยุดพักผ่อนประจำปีได้ปีหนึ่งไม่น้อยกว่าหกวันทำงานโดยให้นายจ้างเป็นผู้กำหนดวันหยุดดังกล่าวให้แก่ลูกจ้างล่วงหน้าหรือกำหนดให้ตามที่นายจ้างและลูกจ้างตกลงกัน

ในปีต่อมานายจ้างอาจกำหนดวันหยุดพักผ่อนประจำปีให้แก่ลูกจ้างมากกว่าหกวันทำงานก็ได้

นายจ้างและลูกจ้างอาจตกลงกันล่วงหน้าให้สะสมและเลื่อนวันหยุดพักผ่อนประจำปีที่ยังมิได้หยุดในปีนั้นรวมเข้ากับปีต่อ ๆ ไปได้

สำหรับลูกจ้างซึ่งทำงานยังไม่ครบหนึ่งปี นายจ้างอาจกำหนดวันหยุดพักผ่อนประจำปีให้แก่ลูกจ้างโดยคำนวณให้ตามส่วนก็ได้

มาตรา 64 ในกรณีที่นายจ้างมิได้จัดให้ลูกจ้างหยุดงาน หรือจัดให้ลูกจ้างหยุดงานน้อยกว่าที่กำหนดไว้ตามมาตรา 28 มาตรา 29 และมาตรา 30 ให้นายจ้างจ่ายค่าทำงานในวันหยุดและค่าล่วงเวลาในวันหยุดให้แก่ลูกจ้างตามอัตราที่กำหนดไว้ในมาตรา 62 และมาตรา 63 เสมือนว่านายจ้างให้ลูกจ้างทำงานในวันหยุด

มาตรา 146 นายจ้างผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา 15 มาตรา 27 มาตรา 28 มาตรา 29 มาตรา 30 วรรคหนึ่ง มาตรา 45 มาตรา 53 มาตรา 54 มาตรา 56 มาตรา 57 มาตรา 58 มาตรา 59 มาตรา 65 มาตรา 66 มาตรา 73 มาตรา 74 มาตรา 75 วรรคหนึ่ง มาตรา 77 มาตรา 99 มาตรา 105 วรรคสอง มาตรา 108 มาตรา 111 มาตรา 112 มาตรา 113 มาตรา 114 มาตรา 115 มาตรา 117 หรือไม่บอกกล่าวล่วงหน้าตามมาตรา 120 มาตรา 121 วรรคหนึ่ง หรือมาตรา 139 (2) หรือ (3) ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองหมื่นบาท

## ขอแสดงความนับถือ

ในนาม บริษัท มีกรุ๊ปเอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด