

# Tarefa: Estabelecer o Processo de Controle de Mudança



Esta tarefa define como criar um Processo de Controle de Mudanças.

Disciplinas: [Gerência de Configuração e Mudança](#)



[Expandir Todas as Seções](#)



[Reduzir Todas as Seções](#)

## Finalidade

A finalidade de ter o processo de controle de mudanças documentado é assegurar que as mudanças feitas em um projeto sejam consistentes e que os envolvidos sejam informados do estado do produto, de mudanças realizadas e do impacto de custo e prazo gerado por essas mudanças.

[Voltar ao Início da Página](#)

## Etapas



[Expandir Todas as Etapas](#)



[Reduzir Todas as Etapas](#)

### Estabelecer o Processo de Controle de Mudanças

**Finalidade:** Procedimentos de Controle de Mudanças garantem que as mudanças propostas em um sistema sejam avaliadas e aplicadas de maneira controlada e consistente

### Estabelecer o Comitê de Controle de Mudanças

Estabelecer um 'CCB (Comitê de Controle de Mudanças)' para aprovar todas as mudanças em itens de configuração que servem como baseline. A finalidade da equipe é garantir que todas as mudanças propostas passem pela revisão e análise técnica apropriada, e sejam documentadas para fins de rastreamento e auditoria.

O CCB se reúne com frequência e conforme necessário.

As suas tarefas básicas são declarar baselines de produtos, revisar mudanças na baseline, bem como aprovar, rejeitar ou adiar a implementação dessas mudanças.

#### Selecionar Membros

A finalidade desta etapa é configurar um CCB que consista nas 'pessoas certas', com autoridade real entre seus pares e conhecimento suficiente para evitar propostas de mudanças imprudentes ou dispendiosas. O CCB precisa incluir representantes de todas as organizações ou investidores afetados, como:

- Usuários
- Desenvolvedores
- Grupo de Teste
- Gerenciamento de Projeto

#### Designar a Comissão do CCB

O presidente do CCB deve fazer parte da empresa de Gerenciamento do Projeto. A comissão deverá ter a capacidade de resolver conflitos na equipe de forma clara e aplicar as decisões da equipe ao projeto.

Sempre que possível, as decisões do CCB deverão ser tomadas por meio de consenso. A dinâmica do grupo reflete a natureza cooperativa do projeto de desenvolvimento. A função do presidente é cultivar essa visão cooperativa e executar ações unilaterais, se necessário.

#### Marcar uma Reunião para Avaliar Propostas de Mudanças

O CCB deverá se reunir com frequência e conforme necessário para assegurar que as Propostas de Mudança sejam revisadas e organizadas de forma oportuna. A equipe de desenvolvimento deverá ver esse grupo como uma entidade confiável para a resolução de problemas que poderiam travar o progresso do projeto.

---

## ☐ Definir Protocolos de Notificações de Revisões de Mudança

A finalidade dos protocolos de notificação de revisão de mudanças é assegurar que os membros apropriados da equipe sejam notificados quando os Controles de Mudanças forem enviados. Decida quem deve revisar os vários produtos de trabalho.

A entrada para essa etapa é a lista de produtos de trabalho a ser desenvolvida durante o andamento do projeto.

Os membros da equipe precisam revisar produtos de trabalho relacionados ao produto para decidir se eles atendem ou não aos padrões de qualidade definidos do projeto, de forma que eles passem para a etapa seguinte de desenvolvimento. Se um produto for reprovado na revisão, ele será submetido a retrabalho, mudança e nova revisão.

Para que uma revisão seja 'eficaz', o produto deverá ser avaliado pelas pessoas certas que compreendem o escopo e o impacto de uma alteração ou melhoria proposta. Além disso, as revisões precisam ser de 'custo efetivo' para que o tempo da equipe dos principais implementadores e integradores não esteja sendo gasto na geração de defeitos de 'baixo impacto'.

Os membros da equipe que precisam estar envolvidos em uma revisão são representantes do lado do produtor, do destinatário e do gerenciamento do 'produto'. O objetivo disso é garantir que todos os investidores com um interesse particular na qualidade do produto possam decidir se ele está pronto para passar para o nível seguinte de desenvolvimento.

No ambiente de equipe, o projeto geral é dividido em atividades. As atividades são alocadas a indivíduos responsáveis para implementação e integração. Por exemplo, todo o sistema é dividido em subsistemas e, depois, em pacotes individuais. Os membros de equipe responsáveis pela implementação de um pacote precisam se certificar de que suas mudanças sejam revisadas pelos seus pares no subsistema e por qualquer outra pessoa em outros subsistemas que possa ser atingida pelas mudanças.

O princípio da notificação de revisão e mudança é a comunicação com os pares, chefes de equipe e receptores das mudanças propostas, e a oportunidade de eles revisarem as propostas e fazerem comentários sobre elas.

É fornecida orientação adicional sobre esse assunto em [Gerenciamento de Controle de Mudanças](#)

---

 [Voltar ao Início da Página](#)