### **Étape n°7 : partez à la rencontre de votre futur métier de Data Analyst**

### **Étape n°7 - a : Identifiez les soft skills de votre futur métier**

*Quels sont les soft skills attendus chez un data analyst ?*

1. *Lisez attentivement* ***l’offre d’emploi*** *ci-dessous. Familiarisez vous ainsi avec ce qui sera attendu de vous sur le marché du travail quand vous aurez achevé votre formation.*
2. *Repérez les* ***soft skills dans l’offre d’emploi*** *: ce sont les comportements, les qualités professionnelles recherchés par les employeurs. Ils sont en* ***gras*** *dans l’annonce.*

|  |
| --- |
| Dans un contexte de fort développement, notre groupe cherche à renforcer son équipe Data en recrutant un Data analyst (H/F - CDI)  Le groupe :  Le Groupe *Journal du lundi* est constitué de 4 quotidiens, de plus de 80 hebdomadaires regroupés au sein du groupe, et de magazines spécialisés.  La diversité des activités du Groupe s'étend également à la publicité multi-supports et à l'édition de livres.  Le Groupe édite également quatre plateformes d'information, met à la disposition des filiales des fonctions transverses d'expertise et de support (Data, Cybersécurité, RGPD, R&D, Juridique, Finances, Paie ) qui amènent nos équipes à travailler au service de toutes les entités du Groupe.  Le pôle Data du Groupe *Journal du lundi* est composé d'une vingtaine de personnes. Il accompagne les différentes entités et équipes du Groupe (commercial & marketing, services numériques, rédaction, régie publicitaire, ) afin d'accroître leur connaissance client, d'améliorer l'expérience client et d'optimiser l'efficacité commerciale.  Les missions :  Rattaché à la direction des systèmes d'information, vous rejoindrez l'équipe Data.  Vos missions :   * L’accompagnement des équipes digitales dans leur compréhension de l'usage de leurs clients, dans l'optimisation de l'expérience client et dans la monétisation de leurs contenus. * Vous ferez preuve de **rigueur** dans les analyses de données et serez **force de proposition** dans la mise en place de tableaux de bord. * La construction d'algorithmes prédictifs (recommandation de contenus, appétence produit, durée de vie client) * L’accompagnement des équipes publicitaires via des analyses et la mise en place de tableaux de bord afin d'optimiser les revenus publicitaires. * Vous saurez faire preuve de **pédagogie** sur la formation des utilisateurs à l'utilisation des outils. * Interagir avec le reste de l'équipe Data afin de mettre en place de nouveaux flux et agrégats de données (retranscription du besoin, suivi d'avancement, recette, documentation). * Vos capacités de **priorisation**, d'**adaptation** et de **travail en mode projet** seront appréciées.   Votre profil :  **Autonome** et **doté d’un bon relationnel,** vous êtes issu d'une formation de Data Analyst et possédez une première expérience dans le domaine (alternance ou stage longue durée compris).  Lors de votre formation ou de vos expériences, vous avez développé de bonnes compétences en programmation (R, Python, SQL). La connaissance d'un outil de Data Visualisation (Tableau, Power BI) est un plus. Vous avez un intérêt marqué pour le digital, le big data, le traitement de données volumineuses et entretenez votre **capacité d’apprentissage** par une veille technique régulière.  Vous êtes également reconnu(e) pour les qualités suivantes :   * **Capacité d'analyse et de synthèse;** * **Sens des responsabilités.**   Rejoignez-nous ! |

### **Étape n°7 - b : Élaborez votre stratégie de développement de soft skills**

|  |
| --- |
| Listez 5 soft skills métiers identifiés dans l’offre d’emploi ci-dessus qui vous semblent les plus importants pour ce métier. |
| * **Rigueur et esprit d’analyse**: un data analyst doit être capable de traiter les données avec méthode, précision et logique, et de détecter les erreurs ou les anomalies. * **Travail en équipe et le sens du service**: un data analyst doit savoir collaborer avec les autres métiers de la data, mais aussi avec les clients internes ou externes, et comprendre leurs besoins et leurs attentes. * **La priorisation** permet au data analyst de gérer efficacement son temps, ses ressources et ses attentes, et de livrer des résultats de qualité dans les délais impartis.La priorisation est une compétence qui s’améliore avec la pratique. * **L’autonomie** consiste à travailler de façon indépendante, c’est une compétence qui s’améliore avec l’expérience, la confiance et la motivation. Un data analyst peut également bénéficier du soutien de son manager, de ses collègues ou de ses mentors pour renforcer son autonomie. * **La capacité d’analyse et de synthèse** est une autre compétence importante pour un data analyst. Elle consiste à traiter, interpréter et résumer les données pour en extraire des informations pertinentes et utiles pour l’entreprise. |

### 

|  |
| --- |
| Comment pouvez-vous les incarner durant votre formation ? |
| * Pour incarner **la rigueur et l’esprit d’analyse**, il faut rester attentif et curieux lors des cours. Poser des questions lors des cessions de mentorat, prendre des notes, et vérifier les sources d’information. * Conte à **la priorisation**, il faut savoir déterminer l’ordre et l’importance des tâches, des projets ou des demandes, en fonction de leur valeur, de leur urgence et de leur faisabilité. En faisant en sorte de classer les projets en fonction de leurs faisabilités et leurs concrétisation. * **L’autonomie** dans une formation n’est pas synonyme d’isolement ou de solitude. L’apprenant qui est autonome peut également bénéficier du soutien et de l’accompagnement de son formateur, de ses collègues ou de ses mentors, qui peuvent lui apporter des conseils, des ressources ou des encouragements. Néanmoins je dois avoir la capacité à apprendre de façon indépendante, à prendre des initiatives et à gérer son propre parcours de formation. * **Pour incarner la capacité d’analyse et de synthèse** dans la formation, il faut :  1. Être attentif et curieux lors des cours, des lectures, ou des activités. Poser des questions, prendre des notes, et vérifier les sources d’information. 2. Revoyez régulièrement l’état d’avancement des projets, faire des résumés, des schémas, ou des fiches. Identifier les concepts clés, les liens logiques, et les exemples concrets. 3. Faire des exercices pratiques, des études de cas, ou des simulations. Appliquer les méthodes et les outils vus en formation, tester les hypothèses, et analyser les résultats. 4. Rédiger des rapports, des mémoires, ou des présentations. Structurer la réflexion, argumenter le propos, et utiliser un langage précis et adapté. 5. Demander du feedback aux formateurs, aux pairs, ou à soi-même. Évaluer les forces et les faiblesses, identifier les erreurs et les axes d’amélioration, et fixer des objectifs. |

|  |
| --- |
| Quelle sera votre stratégie pour incarner chacun de ces 5 softs skills métiers ? |
| Les soft skills sont des compétences comportementales ou relationnelles qui complètent les compétences techniques ou métiers. Parmi les nombreuses soft skills existantes, il y en a cinq qui sont particulièrement importantes pour les métiers du numérique, de la data, ou de l’innovation.   * La **communication**: c’est la capacité à exprimer ses idées, ses besoins, ou ses émotions de façon claire, concise et respectueuse, à l’oral comme à l’écrit, en utilisant les outils et les supports adaptés. C’est aussi la capacité à écouter, à comprendre, et à interagir avec les autres, qu’ils soient des collègues, des clients, ou des partenaires. * La **créativité**: c’est la capacité à imaginer, à concevoir, ou à réaliser des solutions originales, utiles, ou esthétiques, en sortant des sentiers battus, en explorant de nouvelles pistes, ou en combinant des éléments existants. C’est aussi la capacité à stimuler, à encourager, ou à valoriser la créativité des autres. * La **curiosité**: c’est la capacité à s’intéresser, à apprendre, ou à découvrir de nouvelles choses, que ce soit des connaissances, des compétences, des outils, ou des cultures. C’est aussi la capacité à se remettre en question, à chercher à comprendre, ou à innover. * La **résolution de problèmes**: c’est la capacité à identifier, à analyser, ou à résoudre des situations complexes, incertaines, ou ambiguës, en utilisant des méthodes, des outils, ou des ressources appropriés. C’est aussi la capacité à anticiper, à prévenir, ou à éviter les problèmes potentiels. * La **collaboration**: c’est la capacité à travailler en équipe, à partager des informations, des idées, ou des ressources, à coopérer, à coordonner, ou à négocier avec les autres. C’est aussi la capacité à s’adapter, à respecter, ou à apprécier la diversité des profils, des opinions, ou des cultures.   Pour incarner chacune de ces soft skills, **il faut adopter une stratégie** qui combine plusieurs éléments :   * L’**auto-évaluation**: il faut commencer par faire le point sur ses propres forces et faiblesses, en utilisant des tests, des quiz, ou des feedbacks, pour identifier les soft skills à développer ou à renforcer. * L’**objectif**: il faut ensuite définir un objectif SMART, c’est-à-dire spécifique, mesurable, ambitieux, réaliste, et temporel, pour développer ses soft skills. Par exemple, “Je veux améliorer ma communication orale en participant à au moins une réunion par semaine pendant trois mois”. * Le **plan d’action**: il faut ensuite élaborer un plan d’action, qui détaille les actions à mettre en œuvre, les ressources à mobiliser, et les indicateurs à suivre, pour atteindre son objectif. Par exemple, “Je vais m’inscrire à un club de prise de parole en public, je vais préparer mes interventions à l’avance, et je vais demander du feedback à mes collègues”. * La **mise en pratique**: il faut ensuite passer à l’action, en réalisant les activités prévues, en s’exposant à des situations réelles ou simulées, et en s’entraînant régulièrement, pour développer ses soft skills. Par exemple, “Je vais participer à une réunion par semaine, je vais prendre la parole au moins une fois, et je vais enregistrer ma voix pour m’auto-évaluer”. * Le **suivi** : il faut ensuite faire le bilan, en mesurant ses progrès, en analysant ses résultats, et en ajustant son plan d’action si nécessaire, pour atteindre son objectif. Par exemple, “Je vais comparer mes performances d’une semaine à l’autre, je vais identifier mes points forts et mes points faibles, et je vais modifier mes actions en fonction”. |

### **Étape n°7 - c : Effectuez votre auto-évaluation**

Je pense que je suis en situation de pouvoir trouver toujours quelque chose de positif dans toutes les situations malgré le caractère difficile et négative de la situation présente.

J’arrive à gérer mon stress et garder mon sang froid dans toutes les situations de crises.

Je suis quelqu’un qui sait se remettre en question et prêt à relever les nouveaux challenges, je ne cherche pas à rester toujours dans ma zone de confort.

J’ai un bon niveau de compétences relationnelles en gestion du stress et je suis ouvert à de nouvelles propositions pour améliorer d’autres compétences relationnelles en fonction de mes objectifs professionnels.

En permanence, je cherche à m’améliorer et je me donne les moyens pour se faire.

Le domaine ou je dois progresser est la maîtrise de la partie hard skills et donc l’utilisation et des différents outils techniques dans la réalisation des projets.