Workflow

Stefan Zhauryd Instructor





• То что задано в понедельник срок сдачи - понедельник следующей недели 21:00

• То что задано в среду - срок сдачи - среда следующей недели 21:00

• То что задано в пятницу - срок сдачи - пятница следующей недели 21:00

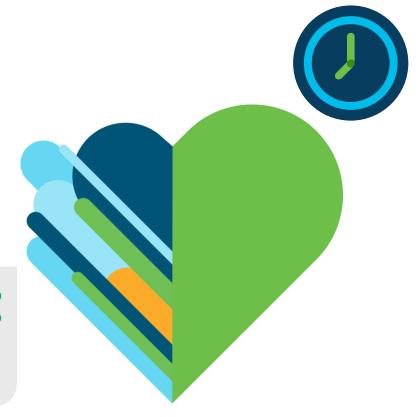
Сдавать можно раньше, но не позже.

После срока сдачи - домашние задания принимаются и обратную связь по ним вы получите, но тут уже как у меня будет со временем⊗ SORRY

2) Если вы не успеваете выполнить домашнее задание в срок (по какой-либо причине):

при **первой возможности**, до срока сдачи домашнего задания предупредите об этом меня (в Telegram).

Добрый день/вечер. Я Вася Пупкин и я не успею сдать мои домашние задания к лекции N (где N - это номер лекции) в установленный срок. Сдам к 21:00 числу DD/MM/YYYY. Спасибо!



^{**}Проверю при наличии свободного времени у меня(^_^)

3) Домашние задания – выполнение рекомендуется!

Достижение результата курса **возможно только**, **если вы выполняете все условия**, **а именно**:

• проработка материала лекции,

выполнение классных работ и домашних заданий,

 итоговый проект, он родится сам по себе из классных работ. При желании можно параллельно делать своё☺

Если вы этого не делаете - это ваш выбор, но и результат обучения не будет достигнут.



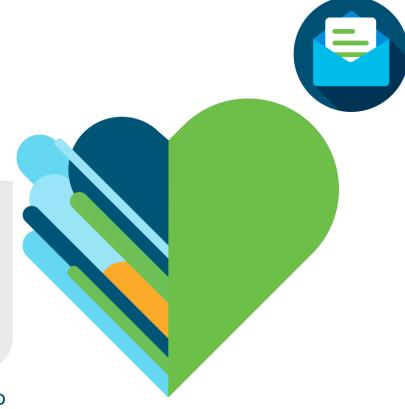
3) Домашние задания присылаете только, после полного выполнения домашнего задания.

Достаточно **одного** сообщения, мне в личные сообщения в Telegram в установленном формате:

Добрый день/вечер. Я Вася Пупкин, и это мои домашние задания к лекции N. (где N - это номер лекции)

И отправляете файлы Vasia_Pupkin_class_work_LN.py Все эти задания ОДНИМ ФАЙЛОМ - Vasia_Pupkin_LN.py

Обязательно комментируем код, форматируем по правилам – эти правила в конце презентации 1 лекции[™]



4) Если у вас есть вопросы по домашним заданиям и вы не можете решить проблему **больше 1 часа** - **пишите сразу мне**.

При переписке между собой, при обращении ко мне соблюдайте базовые правила вежливости и этикета.

Формат взаимодействия:

step 1--> Написали сообщение

step 2--> Получили ответ

step 3--> Вопрос решен?

step 4-->Если **да,** то:

step 4.1-->--> Ответили **спасибо**

step 5-->Если **нет,** то:

step 5.1-->-->Перешли к шагу 1 (step 1)



5) Если у вас не получается присутствовать на занятии:

при **первой возможности**, **до занятия предупредите менеджера в viber** (сообщение в **чат курса в viber**, чтобы менеджер увидел) и **отдельно меня (в Telegram)**.

