



BRITANNIA LABELS INDIA PRIVATE LIMITED
S.F.NO.471/3, RAMEGOUNDEPALAYAM, PERUNTHOLUVU VILLAGE, POLLIKALIPALAYAM(PO), TIRUPUR TAMILNADU 641665

EMPLOYEE DETAILS

தொழிலாளர் பற்றிய விபரம்

NAME : MONIKA
பெயர் :
EMPLOYEE NO : B-1129
தொழிலாளர் எண் :
DESIGNATION : PRINTING
பதவி :
DEPARTMENT : PACKER
பிரிவு :
EDUCATIONAL QUALIFICATION : ITI
கல்வி தகுதி :
DATE OF BIRTH / AGE : 01.01.2003
பிறந்த தேதி / வயது :
MARITAL STATUS : UNMARRIED
பாலினம் :
SEX : FEMALE



PRESENT ADDRESS தற்போதைய முகவரி	PERMANENT ADDRESS நிரந்தர முகவரி
C/o, LADIES HOSTEL,NO:500/2B,JEYAM NAGAR,MUTHANAMPALAIYAM,TIRUPUR- 641602,TAMILNADU	6/10,NEDUNTHAR KADU,NEIKARAMPATTI,SALEM,TAMIL NADU- 636010

INCASE OF EMERGENCY CONTACT

அவசரகால தொடர்புக்கு

NAME(பெயர்)	TELEPHONE NO(தொலைபேசி எண்)	RELATIONSHIP(உறவுமுறை)
MANOHARAN	9524626751/8610143509	MOTHER
EMINEE NAME நியமனதாரர் பெயர்	MOHANA உறவுமுறை	MOTHER

SOCIAL BENEFITS/NA

E.S.I	P.F
0.75%	12%
WAGES : சம்பளம்	PER DAY / MONTH நாள் / மாதம்
Rs.12204	

EMPLOYEE SIGNATURE

தொழிலாளர் கையொப்பம்

DATE : 15.02.2023
நாள்

M. Monika

AUTHORISED SIGNATURE

நிர்வாகி கையொப்பம்

For Britannia Labels (India) Pvt. Ltd.,

Authorised Signatory



BRITANNIA LABELS INDIA PRIVATE LIMITED
S.F.NO.471/3, RAMEGOUNDEPALAYAM, PERUNTHOLUVU VILLAGE, POLLIKALIPALAYAM(PO), TIRUPUR TAMILNADU 641665

INTERVIEW DETAILS / நேர்காணல் குறிப்பு

தொழிலாளியின் பெயர் :

MONIKA

PRINTING

வ.எண்	விவரம்	ஆம்	இல்லை	குறிப்பு
1	வயது சான்று பெறப்பட்டதா?			
2	கல்விச் சான்று சரிபார்க்கப்பட்டதா?			
3	பணியார்வம் கண்டறியப்பட்டதா?			
4	முன் அனுபவம் கேட்டடறியப்பட்டதா?			
5	வேலை நேரம் தெரிவிக்கப்பட்டதா?			
6	பணி வரையறைகள் விளக்கப்பட்டதா?			
7	நிர்வாக கொள்கைகள் எடுத்துரைக்கப்பட்டதா?			
8	எந்த நிலையிலும் பணியாற்றுவாரா?			
9	சாதி மத பேதமில்லா சூழலை உருவாக்குவாரா?			
10	பணி நியமன ஆணை வழங்கப்பட்டதா?			

அலுவலக பயன்பாட்டிற்கு / FOR OFFICE USE ONLY

உறுப்பினர்களின் தன்னிலைப் பகிர்வு நேர்காணல் மற்றும் அவைசார் பூர்வாங்க விளக்கங்கள்

அடிப்படையில் இவர்

PRINTING

வேலைக்கு தகுதியானவர்

எனக்கருதி தற்காலிகம் / நிரந்தரம் பணியாளராக நியமனம் செய்ய பறிந்துரை செய்கிறோம்.

குறும் ஊதியசட்டப்படி இவரின் ஊதியம் ரூபாய்

இதர பதிகளுடன் சேர்த்து

நிர்ணயம் செய்யப்பட்ட ஊதியம் ரூபாய்

Rs.12204

இதர பதிகளுடன் சேர்த்து

பிற பதிகள் : Nil

பிடித்தங்கள் : ESI = 0.75 %, EPF = 12%

தற்காலிக நியமனம் : Nil முதல் Nil வரை

ஆய்வு நாள் : 15.02.2023

(துறை பொறுப்பாளர்

(மேலாளர்)

✶ M. Monika -

For Britannia Labels (India) Pvt. Ltd.,

Authorised Signatory



BRITANNIA LABELS INDIA PRIVATE LIMITED
S.F.NO.471/3, RAMEGOUNDEPALAYAM, PERUNTHOLUVU VILLAGE, POLLIKALIPALAYAM(PO), TIRUPUR TAMILNADU 641665

APPOINTMENT ORDER

பணி நியமன உத்தரவு

To
பெறுதல்

15.02.2023

MONIKA

6/10,NEDUNTHAR

KADU,NEIKARAMPATTI,SALEM,TAMIL NADU-
636010

f : Your Application Date

15.02.2023

உங்களது விண்ணப்பம் நாள்

Dear Sir,

உங்களது

15.02.2023

தேதியிட்ட விண்ணப்பத்தின் அடிப்படையில் உங்களை

எமது நிர்வாகம்

PACKER

பிரிவில்

PRINTING

பணிக்கு

நியமனம் செய்வதில் பெருமைபடுகிறோம். உங்களது பணி

15.02.2023

முதல்

நாள் வரை தகுதிக்கான அடிப்படையில் அமர்த்துகிறோம். உங்களுக்கான

வேலை நேரம் தினசரி 8 மணி நேரம் ஆகும்.

உங்களது மாத சம்பளம் Rs.12204

என்று நிர்ணயிக்கப்படுகிறது. உங்களது சம்பளம் பிரதி மாதம் 7- ஆம் தேதிக்குள் வழங்கப்படும்

இதில் அரசின் தொழிலாளர் நல சட்டங்களின் அடிப்படையில் வருங்கால வைப்பு நிதி

EPF ஆனது

12 சதவிகிதமும்(12%), தொழிலாளர் அரசு காப்பிட்டு கழகத்திற்கு(ESI) 0.75 சதவிகிதமும், உங்களது

அடிப்படை சம்பளத்தில் பிடித்தம் செய்யப்படும். உங்களது திறமையின் அடிப்படையிலும்,

செயல்பாடுகளின் அடிப்படையிலும் உங்களை எமது நிர்வாகத்தில் நிரந்தர பணியாளராக

மேற்குறிப்பிட்ட கால கெடுவுக்குள் பணி நிரந்தரம் செய்யப்படுவீர்கள்

தங்களது உழைப்பை உண்மையுடன் நிறுவனத்திற்கு அளித்து மென்மேலும் வளர்ச்சியடைய

வாழ்த்துக்களை தெரிவித்து கொள்கிறது

M. Monika

உண்மைநகல் பெற்றுக்கொண்டேன்

இப்படிக்கு,

நிர்வாகம் / அங்கீகாரம் பெற்ற அதிகாரி

For Britannia Labels (India)

Authorized Signatory

EMPLOYMENT CONTRACT



(BETWEEN EMPOLYER AND EMPLOYEE)

(EMPLOYER)

BRITANNIA LABELS INDIA PRIVATE LIMITED
S.F.NO.471/3, RAMEGOUNDEPALAYAM,
PERUNTHOLUVU VILLAGE, POLLIKALIPALAYAM(PO),
TIRUPUR TAMILNADU 641665

Vs

(EMPOLYEE)

MONIKA
6/10,NEDUNTHAR KADU,NEIKARAMPATTI,SALEM,TAMIL
NADU-636010

α M. Manjula -

For Britannia Labels (India) Pvt. Ltd.,

Authorised Signatory



BRITANNIA LABELS INDIA PRIVATE LIMITED
S.F.NO.471/3, RAMEGOUNDEPALAYAM, PERUNTHOLUVU VILLAGE, POLLIKALIPALAYAM(PO), TIRUPUR TAMILNADU 641665

THE EMPLOYEE STATING AS FOLLOWS :

With reference to your application /Bio-data from seeking an employment in our organisation. We are pleased to issue this appointment/latter to you on the following salient terms conditions.	எங்கள் நிறுவனத்தில் வேலை நாடி வந்த மனு மற்றும் bio - data கவனத்தில் எடுத்திருக்கிறோம். கீழ்க்கண்ட முக்கியமான விதிகள் மற்றும் கட்டுப்பாடுகளின் அடிப்படையில் உங்களுக்கு பணி நியமனக்கடிதம் வழங்கியதற்கு மகிழ்ச்சி அடைகிறோம்.
1. You are presently designated as PRINTING	1. நீங்கள் தற்போது அமர்த்தப்படுகிறீர் PRINTING - OPERATOR என்ற பணியில்
2. Your date of joining is 15.02.2023	2. நீங்கள் பணியில் சேர்ந்த தினம் 15.02.2023
3. Your age as on this date / D.O.B 01.01.2003	3. இன்று உங்கள் வயது / பிறந்த தினம் 01.01.2003
4. Your weekly off shall be SUNDAY every week	4. ஒவ்வொரு வாரமும் உங்களுக்கு வார விடுமுறை நாள் சுனியி
5. Your working hours shall be S-I from 8.30. AM to 5.30. PM /S-II 8.30 pm- 5.30 am Every day, Office Time : 9.30 am - 6.30 pm	5. ஒவ்வொரு நாளும், உங்களுக்கு வேலை நேரம் காலை 8.30 am முதல் மாலை 5.30 pm / 8.30 PM - 5.30am வரை இருக்கும், Office Time 9.30 am - 6.30 pm
6. Your present salary is Rs Rs.12204 only. This salary consist of basic pay other allowances as per break-up structure applicable to your cadre of employees and as per details notified on the notice-board from time to time. Your pay slip also contains such a break up.	6. தற்போது உங்கள் சம்பளம் ரூபாய் Rs.12204 மட்டும். படிக்கள் பிரித்து வழங்கப்படும். இது உங்களைப் போன்ற மற்ற பணியாளர்களுக்கும் பொருந்தும். அது அவ்வப்போது அறிவிப்பு பலகையில் அறிவிக்கப்படும். உங்கள் சம்பள சீட்டு இந்தக்கைய விவரங்களை கொண்டு இருக்கும்.
7. You are covered under ESI and PF schemes. ESI is deducted @ 0.75% on your earned gross salary where as PF is deducted @ 12% on your earned basic pay plus DA. These rates may vary if amended by departments concerned.	7. தொழிலாளர் அரசு காப்பீட்டுக் கட்டணம் (ESI) மற்றும் தொழிலாளர் வருங்காலைப்பு நிதி (PF) திட்டங்களில் நீங்கள் சேர்க்கப்பட்டுள்ளீர் (ESI) @ 1.75% உங்கள் மொத்த வருவாயிலிருந்து. பிடிக்கப்படுகிறது. அதே நேரத்தில் (PF) @ 12% அடிப்படை சம்பளம் மற்றும் அகவிலைப்படிவிலிருந்து பிடிக்கப்படும். சம்பந்தப்பட்ட துறைகளில் திருத்தம் செய்யப்பட்டால் அது மாறலாம்.
8. If you commit breach of any of the terms and conditions of this letter or if your commit on act of misconduct, such as dishonest performance is not satisfactory negligence, insubordination, disobedience, theft, misappropriation of company's funds, drunkenness while on duty, unruly behavior, in attendance etc, you are liable for appropriate disciplinary action, which may also lead to termination of your service W/O notice as per procedures contained in the certified standing orders.	8. தவறான நடத்தை நேர்மையற்ற செயல், பணி திருப்தியின்மை, அலட்சியம், விதி மீறல், கீழ்படியாமை, திருட்டு, கம்பெனி தொகை கையாடல், பணிக்காலத்தில் குடித்திருத்தல், சட்டமீறி நடத்தல், பணிக்குவராமல், போன்ற காரணங்களால் இக்கடிதத்தில் கூறப்பட்டுள்ள விதிமுறைகள் உங்களால் மீறப்படுமானால் நீங்கள் பொருத்தமான நடவடிக்கைக உட்படுத்தப்பட்டு பணி நீக்கம் செய்யப்பட்டு சான்றளிக்கப்பட்ட நிறுவன விதிகள் அடங்கியுள்ள செயல்முறைகளின்படி பணி நீக்கம் செய்யப்படுவீர்கள்.
9. If for a eight consecutive working days absent yourself without sanction of leave or overstay than sanctioned leave for eight consecutive days, you shall be deemed to have abandoned your appointment voluntarily, terminating your service thereby, by your own act. Such termination shall not be deemed to be retrenchment within the purview of clause (bb) of section 2 (00) of the Industrial Disputes Act, 1947.	9. விடுப்பு அங்கீகரிக்கப்படாமல் தொடர்ந்து 8 நாட்கள் விடுப்பு எடுத்தல், தொடர்ந்து 8 நாட்களுக்கு உத்தரவின்றி வேலைக்கு வராமல் தங்குதல் போன்ற செயல்பட்டால் நீங்களாகவே பணி நியமன உத்தரவை புறக்கணிப்பதாக கருதப்படுவீர்கள். பிரிவு 2 (00) தொழிற்சாலை வழக்கு சட்டம் 1947 இவற்றிற்குட்பட்டு பணி நீக்கம் செய்யப்பட்டு ஆட்குறைப்பு செய்ததாக கருதப்படமாட்டாது.
10. Your normal working hours will be 8 (eight) hours of actual work per day or 48 (forty eight) hours per week.	10. உங்கள் பணி நேரம் நாளுக்கு 8 மணி நேரங்கள். (ஒரு நாள் வேலை நேரம்) அல்லது வாரத்திற்கு 48 மணி நேரங்கள் ஆகும்.
11. For your overtime work (beyond, the normal hours) overtime wage will be paid, to you at double the rate of your GROSS WAGES	11. உங்களின் அதிக நேர வேலைக்கான (பொதுவான கால அளவிற்கு மேல்) கூடுதல் அடிப்படையிலும் அகவிலைப்படி இதன் இருமடங்கு வழங்கப்படும். GROSS Wages
12. You are eligible for earned leave @ one day for every 20 days actually worked by you, after completion of 240 days work in a year. This is credited annually on October of the following years.	12. நீங்கள் ஒரு வருடத்திற்கு 240 நாட்களுக்கு மேல் வேலை பார்த்தால் ஒவ்வொரு 20 நாட்களுக்கும் ஒரு நாள் ஈட்டிய விடுப்புக்கு தகுதியுடையவர் ஆகிறீர்கள். இது வரும் வருடம் October முதல் தேதியில் ஒவ்வொரு வருடமும் உங்கள் கணக்கில் வைக்கப்படும்.

M. Moink

For Britannia Labels (India) Pvt. Ltd.,

Pres
Authorised Signatory

<p>13. National and festival Holidays : You are eligible for N.F holidays as required by the law.</p>	<p>13. தேசிய மற்றும் விழாக்கால விடுமுறைகள் : உடனடி உள்நாட்டு (தொழிற்சாலை) மற்றும் தேசிய மற்றும் விழாக்கால விடுமுறைகள் நீங்கள் தகுதியுள்ளவர் ஆவீர்.</p>
<p>14. Benefits of Bonus gratuity are available in our factory, and are as determined under the respective rules of Payment of Bonus Act and Payment of gratuity Act.</p>	<p>14. ஊக்கத்தொகை மற்றும் பணிக்கொடை நம் தொழிற்சாலையில் அரசாங்கத்தின் ஊக்கத்தொகை மற்றும் பணிக்கொடை சட்ட விதிகளின்படி வழங்கப்படும்.</p>
<p>15. Rules and Regulation : Employees conditions of our company are governed by the factories act 1948 and the certified standing orders of our company. Accordingly, all other terms and conditions of services are as per the provision of the said standing order.</p>	<p>15. விதிகளும் கட்டுப்பாடுகளும் : தொழிற்சாலையில் ஊழியர் நிபந்தனைகள் தொழிற்சாலை விதி 1948ன் படியும் நிர்வகிக்கப்படும். அதன்படி மற்ற நிபந்தனை விதிகளின்படியும் நிர்வகிக்கப்படும். அதன்படி மற்ற எல்லாம் உங்கள் பணி விதிமுறைகள் அந்த மேற்கொள்ளப்பட்ட சட்ட நிபந்தனை விதிகளின்படியே இருக்கின்றன.</p>
<p>16. Miscellaneous : During the period of Probation or confirmation as the case may be liable and shall accept transfer to any what ever be the interest of the company are involved in the state of Tamilnadu or where in India.</p>	<p>16. பவதரப்படுத்தல் : துவிர்ப்பாடி அல்லது இந்தியாவில் எங்கு வேண்டுமானாலும் நிறுவனத்தின் விருப்பப்படி பணிக்காலத்தில் அல்லது நிரந்தரம் செய்யப்பட்ட நிலையில் கம்பெனியின் துணை நிறுவனங்களில் சேர்த்து நிறுவனங்களில் அல்லது சினைகளில் நீங்கள் பணிமாற்றத்திற்கு உட்படுத்தப்படலாம்.</p>
<p>16b. You shall not, at any times disclose to any one any information, know-how, knowledge, secrets, methods, plans etc, of the company.</p>	<p>16b. எக்காலத்திலும் யாருக்கும் நிறுவனத்தின் எந்த தகவலையோ, தொழில் நுணுக்கத்தையோ, திறனையோ, ரகசியங்களை யோ, எந்த திட்டங்களை யோ வெளியிடக்கூடாது.</p>
<p>16c. During the period of your service with the company you shall not carry on any business of your own but carry out your duties diligently. Loyally and to the best of your capacity.</p>	<p>16c. உங்கள் பணிக்காலத்தில் சொந்த தொழில் ஏதும் எடுத்துச் செய்யக்கூடாது. கடமைகளை பொறுப்புடனும், விசுவாசத்துடனும் உங்கள் முழுத்திறமையுடன் எடுத்துச் செய்ய வேண்டும்.</p>
<p>16d. This appointment / probation is made on the understanding that the information given by you in your application for appointment is correct, true and complete. If it is found at any stage that the information given by you is not correct / true / complete, or you had suppressed information, this appointment may be with drawn before you join services with us or your services may be terminated at any time after taken up employment with us. The address furnished in your application for appointment are the basic for the communication of all correspondence. It is your bounded duty to furnish the latest address always, keep in touch with your latest address to the management.</p>	<p>16d. இந்தப் பணி நியமனம் யுத்தி உங்கள் மனு உண்மையானது. முழுமையாக கொடுக்கப்பட்ட தகவல்கள் உண்மையானவை என்ற அடிப்படையில் செய்யப்படுகிறது. எந்த ஓர் காலகட்டத்திலும் கொடுக்கப்பட்ட தகவல் தவறானது மறைக்கப்பட்ட தகவல் என்றால் நீங்கள் வேலைக்கு அல்லது பணியில் சேர்ந்த பின்னர் நீக்கப்படுவீர். உங்கள் பணி நியமன மனுவில் வழங்கப்பட்ட விவரம் எதிர்காலத்தில் தகவல் அனுப்புவதற்கு அடிப்படையாக இருக்கிறது.</p> <p>உங்களுடைய கடைசியாக மாற்றியுள்ள விவரத்தை எங்களுக்கு அளிப்பது உங்களுடைய பொறுப்பாகும். கடைசியாக மாற்றிய விவரத்தை நிர்வாகத்திற்கு அனுப்பவேண்டும்.</p>
<p>16e. The management reserve the right lay-off with compensation of retrench our services at its discretion for any reason whatsoever and will be paid compensation as per the provisions of the industrial disputes Act. 1947.</p>	<p>16e. பணி நீக்கம் அல்லது பணிமுடக்கம் நிர்வாக விருப்பப்படி எக்காரணத்திற்காக செய்யப்பட்டாலும் தொழிற்சாலை சட்டம் 1947ன் படி நஷ்டசூ வரம்புக்குள்ளேயே.</p>
<p>17. Residential Address Your residential address as stated above is as furnished by and is deemed as the address for any specific communication or notice to you. You should keep the management information of any change in your address, that may arise at your end.</p>	<p>17. வீட்டு முகவரி : உங்கள் குடியிருப்பு முகவரி உங்களால் மேலே கொடுக்கப்பட்டது எந்த குறிப்பிட்ட தகவலும் உங்களுக்கு அறிவிப்பு கொடுக்கவும் சரியானதாக கருதப்படுகிறது. நிர்வாகத்திற்கு தகவல் தெரிவிப்பதுடன் எந்த விவர மாற்றத்தையும் தெரிவிக்க வேண்டும்.</p>
<p>18. Any permanent workman desirous of leaving the service shall give one month's notice and return all company belongings.</p>	<p>18. எந்த நிர்வாகத் தொழிலாளியாவது தானாகவே வேலையை விட்டு விளக்கிக் கொள்ள விருப்பினால் ஒரு மாத முன்னறிவிப்பினை நிர்வாகத்திடம் கொடுத்து மற்றும் நிறுவனத்தின் அனைத்து உடைமைகளையும் நிர்வாகத்திற்கு திருப்பி தந்து வேலையை விட்டு விளக்கிக் கொள்ளலாம்.</p>

M. Monisha

For Britannia Labels (India) Pvt. Ltd.,

Prox

Authorised Signatory

THE EMPLOYEE STATING AS FOLLOWS:

I agree the management would not make me permanent unless they are satisfied with my work with in this period. (with in legal period)

मैं सहमत हूँ कि प्रबंधन मुझे तब तक स्थायी नहीं करेगा जब तक कि वे इस अवधि में मेरे काम से संतुष्ट न हों। (कानूनी अवधि के साथ)

என்னுடைய வேலைத்திறனை நிர்வாகஸ்தர்கள் ஒப்புக் கொண்டாலொழிய நிரந்தரமாக்க வேண்டியதில்லை எனவும் உறுதி கூறுகின்றேன் (சட்டப்படி நிரந்தரமாக்கக்கூடிய கால அளவிற்குள்)

தாங்கள் எனக்கு அளிக்கப்பட்ட வேலைக்கு நிர்வாகத்தின் முழுதிருப்திக்கேற்ப பணிபுரிவேன் என உறுதி கூறுகிறேன்.

मैं वचन देता हूँ कि मुझे जो कार्य सौंपा गया है, उसे मैं प्रबंधन की पूर्ण संतुष्टि के साथ पूरा करूंगा।
மேலே நிர்வாகத்தால் கூறப்பட்ட அனைத்து விதிமுறைகளுக்கும் கட்டுப்பட்டு நடப்பேன் என உறுதி கூறுகிறேன்.

मैं उपरोक्त प्रबंधन द्वारा उल्लिखित सभी नियमों का पालन करने का वादा करता हूँ।

என்னால் நிர்வாகத்திற்கு கொடுக்கப்பட்ட விபரங்கள் யாவும் உண்மையென கூறுகிறேன்.
मैं घोषणा करता हूँ कि मेरे द्वारा प्रबंधन को दिए गए सभी विवरण सत्य हैं।

நிர்வாகத்தின் விதிகளுக்கும், சட்டதிட்டங்களுக்கும் கட்டுப்பட்டு நடப்பேன் என உறுதி கூறுகிறேன்.
मैं प्रशासन के नियमों और विनियमों का पालन करने का वादा करता हूँ।

நிர்வாகத்திற்கு கேடு விளைவிக்கும் பொருட்டு எவ்வித செயலும் செய்யமாட்டேன் என உறுதி அளிக்கிறேன்.

मैं वादा करता हूँ कि मैं प्रशासन को नुकसान पहुंचाने के लिए कुछ नहीं करूंगा।

நான் நிர்வாகத்தின் எந்தவிதமான வற்புறுத்தலுக்கோ, அச்சுறுத்தலுக்கோ, அபராதத்திற்கோ கட்டாயத்திற்கோ உட்படுத்தப்படாமல் எனது விருப்பத்தில் வேலை செய்ய ஒப்புக்கொள்கிறேன்.
मैं प्रबंधन द्वारा किसी भी दबाव, धमकी, जबरदस्ती या जबरदस्ती के बिना अपनी मर्जी से काम करने के लिए सहमत हूँ।

மேலே கூறிய விவரங்கள் அனைத்தும் இருவராலும் மணப்பூர்வமாக ஒப்புக்கொள்ளப்பட்டவை.
उपरोक्त सभी विवरण दोनों के बीच वैवाहिक रूप से सहमत हैं।

For Pannia Labels (India) Pvt. Ltd.,


Authorised Signatory

Employer



Employee



BRITANNIA LABELS INDIA PRIVATE LIMITED
S.F.NO.471/3, RAMEGOUNDEPALAYAM, PERUNTHOLUVU VILLAGE, POLLIKALIPALAYAM(PO), TIRUPUR TAMILNADU
641665

EMPLOYEES TRAINING DETAILS

தொழிலாளர்களின் பயிற்சி குறித்த விபரம்

Name of the Employee

: MONIKA

தொழிலாளியின் பெயர்

Employee No

: B-1129

தொழிலாளர் எண்

Designation

: PRINTING

பதவி

Date of Joining

: 15.02.2023

பணியில் சேர்ந்த நாள்

S.No வ.எண்	Training Details பயிற்சி பற்றிய விபரம்	Training Type(Internal/ External) & Date பயிற்சி வகை & தேதி	Trainer Details பயிற்சி அளித்தவர் விபரம்	Trainees Signature பயிற்சி பெற்றவர் கையொப்பம்
1	Training - for Company Policies, Working Hours, Terms & Conditions of appointment நிர்வாக கொள்கை, வேலை நேரம், பணியமர்த்தும் கோட்பாடுகள் குறித்த விளக்க பயிற்சி	IN HOUSE TRAINING ON 15.02.2023	HR	
2	Awareness on Buyer's Code of conduct and Ethics. கொடுப்பனர்களின் கொள்கை மற்றும் கோட்பாடுகள் பற்றிய விளக்க பயிற்சி	"	"	
3	Safety Awareness பாதுகாப்பு விழிப்புணர்வு பயிற்சி			
	a. First Aid Training முதலுதவி பயிற்சி	"	"	
	b. Emergency Evacuation Drill அவசரகாலத்தில் வெளியேறும் பயிற்சி	"	"	
	c. Fire Extinguisher Operation Training தீயணைப்பான்கள் இயக்கப் பயிற்சி	"	"	
	d. Use of Emergency Contact Numbers அவசர காலத்தில் தொடர்பு கொள்ள வேண்டிய எண்கள்	"	"	
4	PPE Usage / Awareness தனிநபர் பாதுகாப்பு சாதனங்கள் உபயோகிக்க பயிற்சி மற்றும் விழிப்புணர்வு குறித்த பயிற்சி	"	"	
5	Training on general Health & House Keeping பொது சுகாதாரம் மற்றும் சுற்றுப்புற தூய்மை குறித்த பயிற்சி	"	"	

For Britannia Labels (India) Pvt. Ltd.,

Authorized Signatory



FORM-2(REVISED)/படிவம்-2(திருத்தியது)
NOMINATION AND DECLARATION FORM/தீர்மானம் மற்றும் உறுதிப்படிவம்

FOR UNEXEMPTED/EXEMPTED ESTABLISHMENTS/(விதிவிலக்கு பெறாத/பெற்ற நிறுவனங்களுக்கு)

Declaration and Nomination Form Under the Employees' Provident Funds & Employees' Pension Scheme/(தீர்மானம் மற்றும் உறுதிப்படிவம் தொ.வ.வை.தி.ப. மற்றும் தொ.வ.திட்டத்திற்குட்பட்டது)

(Paragraph 33 & 61(1) of the Employees' Provident Fund Scheme, 1952 & Paragraph 18 of the Employees' Pension Scheme, 1995)/(தொழிலாளர் வருங்கால வைப்பு நிதித் திட்டம் 1952 பாரா 33 & 61 (1) ன் படியும் தொ.வ.திட்ட 1995 பாரா 18ன் படியும்)

1 Name (in Block Letters)/ பெயர்(தனித் தனி எழுத்துக்களில்) : MONIKA
2 Father's / Husband's Name/(தந்தை/கணவர் பெயர்) : STALINRAJA
3 Date of Birth/(பிறந்த தேதி) : 01.01.2003
4 Sex/இனம் : FEMALE
5 Marital Status/(திருமணமானவரா/இல்லையா?) : UNMARRIED
6 Account No/(கணக்கு எண்)
7 Address/முகவரி : 6/10,NEDUNTHAR
KADU,NEIKARAMPATTI,SALEM,TAMIL NADU-
636010
Permanent/நிரந்தரம் : YES
Temporary/தற்காலிகம் : NO

PART-A(EPF)/பிரிவு-அ(தொ.வை.தி)

I hereby nominate the person (s)/cancel the nomination made by previously and nominate the person (s) mentioned below to receive the amount standing to my credit in the Employees' Provident Fund,in the event of my death

என் இறப்புக்கு பின்னால் என் கணக்கில் உள்ள வைப்பு நிதித் தொகையைப் பெற்றிடக் கீழ்க்காணும் நபர்களை நியமிக்கிறேன் (நான் ஏற்கனவே முன்னால் கொடுத்திருந்த நியமனத்தை ரத்து செய்கிறேன்)

Name & Address of the nominee/Nominess	Nominee's relationship with the member	Date of Birth/ Age	Total amount or Share of accumulations in Provident Fund to be Paid to each nominee	If the Nominee is a minor, name and relationship & address of the guardian who may received the amount during the minority of nominee
1	2	3	4	5
MOHANA Add-As above same	MOTHER	1.02.1983	100%	

1 * Certified that I have no family as defined para 2 (g) of the Employees' Provident Fund Scheme 1956 and should I acquire a family hereafter the above nomination should be deemed as cancelled

2 *Certified that my father /mother is /are dependent upon me./என்னுடைய தந்தை / தாய் என்னைச் சார்ந்தே இருக்கிறார்கள் என்றும் சான்று அளிக்கிறேன்.

Strike out whichever is not applicabel ./தேவையில்லாதவற்றை நீக்கிடுக.

Note : A fresh nomination shall be made by the member on his marriage and any nomination made before such marriage shall be deemed to be invalid



Signature or thumb impression of the subscriber /உறுப்பினரின் கையொப்பம்(அ)
இடது கை பெருவிரல் ரேகை.

For Britannia Labels (India) Pvt. Ltd.



Authorised Signatory

I hereby furnish below particulars of the members of my family who would be eligible to receive widow/ children pension in the event of my death./தொழிலாளர் ஓய்வூதியத்திட்டம் 1995 ல் பாரா 2 ஆ இன் படி எனக்கென்று குடும்பம் இல்லையென்றால் இனி ஏற்பட்டால் மேற்சொன்ன படிவத்தில் அந்தக்கேற்ப தகவல்களைத் தருவேன்.

S.NO	Name of the family members/ குடும்ப உறுப்பினர்களின் பெயர்கள்	Address / முகவரி	Date of Birth / பிறந்த தேதி	Relationship with the member / உறுப்பினருடன் உறவுமுறை
1	MOHANA	As mention the same above	1.02.1983	MOTHER
2				
3				
4				
5				

** Certified that I have no family , as defined in para2 (vii) of Employees' Pension Scheme , 1995 and should I acquire a family here after I shall furnish particulars there on in the above form./தொழிலாளர் ஓய்வூதியத் திட்டம் 1995 ல் பாரா 2 ஆ இன் படி எனக்கென்று குடும்பம் இல்லையென்றால் இனி ஏற்பட்டால் மேற்சொன்ன படிவத்தில் அந்தக்கேற்ப தகவல்களைத் தருவேன்.

I hereby nominate the following person for receiving the monthly widow pension (admissible under para16(2) (g)(i) (ii) in the event of my death without leaving any eligible family members for receiving pension./ என் இறப்புக்குப் பின்னால் மாதாந்திர விதவை ஓய்வூதியம் பெற்றிட என் குடும்பத்தில் உரிய நபர் இல்லாதபட்சத்தில் கீழ்க்காணும் நபரை ஓய்வூதியம் பெற நியமனம் செய்கிறேன்.(பாரா 16(2) ன் படி.

Name & Address of the Nominee	Date of Birth	Relationship with the member
MOHANA	1.02.1983	MOTHER

Date / தேதி : 15.02.2023

(Signature)

Strike out whichever is not applicable
/ தேவையற்றவற்றை நீக்கிடுக

Signature or thumb impression of the subscriber/உறுப்பினரின்
கையொப்பம்/இடது கை பெருவிரல் ரேகை

CERTIFICATION BY EMPLOYER/(நிறுவன உரிமையாளரின் சான்று)

Certified that the above declaration and nomination has been signed /thumb impressed before me by Shri/Smt/ Kum
MONIKA employed in my establishment after he /she has read the entire have

been read over to him /her by me and got confirmed by him /her.

எனது நிறுவனத்தில் பணிபுரியும் திரு./திருமதி./செல்வி

MONIKA

அவர்கள் விவரங்கள் அறிந்தும் / என்னால் விளக்கக் கூறப்படும், பின் அதனால் பொருள் புரிந்து மேற்காணும் விதிகளைப் பற்றும் தகவல்களில் கையொப்பம் / கைரேகை என் முன்னால் இட்டுள்ளார் என்பதற்கு இதுவே சான்று.

BRITANNIA LABELS INDIA PRIVATE LIMITED
471/3, RAMASOUNDENPALAYAM,
PERUNTHOLUVU VILLAGE,
POELKANAM PO, TIRUPUR - 641665

Signature of the Employer or authorised officers of the establishment

நிறுவன உரிமையாளர்/நிறுவனத்தின் அதிகாரம் பெற்றவரின் கையொப்பம்

Designation/பதவி : MANAGER For Britannia Labels (India) Pvt. Ltd.,

Place/இடம்: Tirupur

(Signature)
Authorised Signatory

Name & Address of the factory / Establishment or Rubber Stamp there on

தொழிலகத்தின் / நிறுவனத்தின் பெயரும் , முகவரியும் அல்லது முத்திரையும்

FORM F	See sub-rule(1) of Rule 6 of the Tamil Nadu Payment of Gratuity Rules,1973			NOMINATION
---------------	---	--	--	-------------------

To

**THE GENERAL MANAGER, S.F.No : 471/3
RAMEGOUNDAPALAYAM, PERUTHOLUVU VILLAGE,
POLLIKALIPALAYAM(PO), TIRUPUR - 641 665**

1. Thiru / Tirumathi/ Selvi MONIKA (Name in full here) Whose particulars are given in the statement below, hereby nominate the person(s) mentioned below to receive the gratuity payable after my death as also the gratuity standing to my credit in the event of my death before that amount has become payable, or having become payable has not been paid and direct that the said amount of gratuity shall be paid in proportion indicated against the name(s) of the nominee(s).

2. I hereby certify that the person(s) mentioned is a / are member(s) of my family within the meaning of clause (h) of section 2 of the Payment of Gratuity Act, 1972.

3. I hereby declare that I have no family within the meaning of clause(h) of section 2 of the said Act.

4. (a) My father / mother / parents is / are not dependent on my husband.
(b) My husband's father / mother / parents is / are not dependent on my husband.

5. I have excluded my husband from my family by a notice dated the to the controlling Authority in terms of the proviso to clause (h) of 2 of the said Act. section

6. Nomination made herein invalidates my pervious nomination.

NAME IN FULL WITH FULL ADDRESS OF NOMINEES(S)	Relationship with the employee	Age of nominee	Proportion by which gratuity will be shared
MOHANA	MOTHER	1.02.1983	100%
As given in the application same			

STATEMENT

1.Name of the employee in full : **MONIKA** 2.Sex : **FEMALE**
3.Whether unmarried/married/widow widower : **UNMARRIED** 4.Department / Branch where employed : **PRINTING**
5.Post held with Ticket No. or Serial No. if any **B-1129** 6.Date of appointment **15.02.2023**
7.Permanent Address
6/10,NEDUNTHAR KADU,NEIKARAMPATTI,SALEM,TAMIL NADU-636010

Place : **Tirupur**
Date : **15.02.2023** *M. Monika*
Signature / Thumb- impression of employee

DECLARATION BY WITNESSES
Nomination signed/ thumb - impresses before me

NAME IN FULL AND FULL ADDRESS OF WITNESSES	Signature of Witnesses

CERTIFICATE BY THE EMPLOYER
Certified that the particulars of the above nomination have been verified and recorded in this establishment

Employer's Reference No., if any	Name and address of the establishment or rubber- stamp thereof	For Britannia Labels (India) Pvt. Ltd., <i>Shag</i> Authorised Signatory Signature of the employer / Officer authorized
	BRITANNIA LABELS INDIA PRIVATE LIMITED 471/3, RAMEGOUNDEMPALAYAM, PERUNTHOLUVU VILLAGE, POLLIKALIPALAYAM PO, TIRUPUR - 641665	

ACKNOWLEDGEMENT BY THE EMPLOYEE
Received the duplicate copy of nomination in Form 'F' filed by me and duly certified by the employer

Date : **15.02.2023** NOTE: Strike out the words / Paragraphs not applicable *M. Monika*
Signature of the employee



BRITANNIA LABELS INDIA PRIVATE LIMITED
S.F.NO.471/3, RAMEGOUNDEPALAYAM, PERUNTHOLUVU VILLAGE, POLLIKALIPALAYAM(PO), TIRUPUR TAMILNADU
641665

FORM NO.34 (Prescribed under Rule 93 C)

I hereby declare that in the event of my death before resuming work, the dues of my salary and othersettlement from the company may please be paid to MOHANA
who is my MOTHER and residing at the below address.

எனது இறப்பிற்கு பின்னால் கம்பெனியில் இருந்து எனக்கு சேர வேண்டிய சம்பளம் மற்றும் இதர

டிகளின் அனைத்தும் MOHANA எனது MOTHER அவர்களுக்கு

வழங்குமாறு கேட்டுக்கொள்கிறேன். மேலும் தற்போது அவர்கள் கீழ்க்கண்ட விலாசத்தில் வசித்து
வருகிறார்கள்.

Address / முகவரி

6/10,NEDUNTHAR
KADU,NEIKARAMPATTI,SALEM,TAMIL NADU-
636010

Thanking you

நன்றி

Yours faithfully

தங்கள் உண்மையுள்ள




Employee Signature

தொழிலாளர் கையொப்பம்

Witness :

சாட்சி

- 1 
- 2 

For Britannia Labels (India) Pvt. Ltd.,



Authorised Signatory



BRITANNIA LABELS INDIA PRIVATE LIMITED
S.F.NO.471/3, RAMEGOUNDEPALAYAM, PERUNTHOLUVU VILLAGE, POLLIKALIPALAYAM(PO), TIRUPUR
TAMILNADU 641665

SERVICE / IMPROVEMENT RECORD

வேலை / சிறப்பு அம்சம் குறித்த பதிவு

NAME : MONIKA
பெயர்
EMPLOYEE NO : B-1129
தொழிலாளர் எண்
DATE OF JOINING : 15.02.2023
பணியில் சேர்ந்த நாள்
DEPARTMENT : PACKER
பிரிவு
DESIGNATION : PRINTING
பதவி
WAGES / சம்பளம் : Rs.12204

SL.NO வ.எண்	DESCRIPTION சிறப்பு அம்சம்	INCREMENT சம்பள உயர்வு	DATE நாள்	AUTHORIZED BY நிர்வாகி
1.	Packer	13,600	1.4.23	M. Monica

M. Monica

For Britannia Labels (India) Pvt. Ltd.,

Shas

Authorised Signatory



BRITANNIA LABELS INDIA PRIVATE LIMITED
S.F.NO.471/3, RAMEGOUNDEPALAYAM, PERUNTHOLUVU VILLAGE, POLLIKALIPALAYAM(PO), TIRUPUR
TAMILNADU 641665

CONFIRMATION ORDER

பணி நிரந்தர உத்தரவு

To

பெறுதல்

15.02.2023

MONIKA

6/10,NEDUNTHAR

KADU,NEIKARAMPATTI,SALEM,TAMIL NADU-

636010

உங்களது பணி நியமன உத்தரவு

15.02.2023

தேதியிட்ட கடிதத்தை

தொடர்ந்து உங்களது திறமையின் அடிப்படையிலும் உங்களின் நன்நடத்தை, செயல்பாடுகளின்

அடிப்படையிலும் உங்களை எமது நிர்வாகம் B-1129

15.02.2023

முதல் பணி நிரந்தரம்

செய்வதில் பெருமிதம் கொள்கிறது. உங்களது சம்பளம் கீழ்க்கண்டவாறு நிர்ணயிக்கப்படுகிறது.

சம்பளம் ரூ.

Rs.12204

நாள் / மாதம் மேலும் பிடித்தங்களிலும்

ஏனைய விதிமுறைகளிலும் எந்தவித மாற்றமும் இல்லை. எனவே தொடர்ந்து உமது பணியை

செவ்வனே செய்து நிர்வாகத்தின் வளர்ச்சியும் தங்களின் வளர்ச்சியும் மேம்பட வாழ்த்துகளை

தெரிவித்து கொள்கிறது.

For Britannia Labels (India) Pvt. Ltd.,

இப்படித்து,

Authorised Signatory

நிர்வாகம் / அங்கீகாரம் பெற்ற அதிகாரி

உண்மைநகல் பெற்றுக்கொண்டேன்

BRITANNIA LABELS (I) PVT LTD, TIRUPUR

EMPLOYEE DECLARATION FORM

தொழிலாளர் அறிவிப்பு படிவம்

कर्मचारी घोषणा प्रपत्र:

1. BLIPL will provide the food, stay and transport facilities for employees in nominal charge.
BLIPL தொழிலாளர்களுக்கு குறைந்த விலையில் உணவு, தங்கும் இடம் மற்றும் போக்குவரத்து வசதிகளை அளிக்கிறது.
BLIPL नाममात्र के प्रभार में कर्मचारियों के लिए भोजन, ठहरने और परिवहन की सुविधा प्रदान करेगी।
2. Please find the monthly charges for your reference and if interested select the requirement.
கீழே குறிப்பிட்டுள்ள மாத கட்டணங்களை படித்து நீங்கள் விரும்பினால் உங்கள் தேவைகளை தேர்ந்தெடுங்கள்.
कृपया अपने संदर्भ के लिए मासिक शुल्क लगता है और अगर रुचि है, तो आवश्यकता का चयन करें।
3. Please confirm your acceptance of this declaration form by signing.
தங்களது ஒப்புதலை இந்த தொழிலாளர் அறிவிப்பு படிவத்தில் கையெழுத்து இட்டு உறுதி செய்யவும்.
कृपया हमारे रिकॉर्ड के लिए दस्ताक्षर करके इस घोषणा प्रपत्र की अपनी स्वीकृति की पुष्टि करें।

FACILITIES / வசதிகள் சुविधाएं	CHARGE DETAILS / கட்டண விவரம் शुल्क विस्तार	YES / ஆம் / हाँ	NO / இல்லை / नहीं
DORMITORY தங்கும் இடம் छात्रावास	Rs. 428/Month மாதம் मासिक	✓	
FOOD உணவு भोजन	Breakfast –Rs.16/day/நாள் / दैनिक காலை உணவு नाश्ता	✓	
	Lunch – Rs.22/day/நாள் / दैनिक மதிய உணவு दोपहर का भोजन	✓	
	Dinner – Rs.16/day/நாள் / दैनिक இரவு உணவு रात का भोजन	✓	
TRANSPORT போக்குவரத்து परिवहन	Rs. 156/Month மாதம் मासिक	✓	

α M. Monika

For Britannia Labels (I) Pvt. Ltd.


Authorised Signatory

Note:

குறிப்பு:

1. Food & Transport charges would be on pro-rata basis (consumed/utilized days)

உணவு மற்றும் பேருந்து கட்டணங்கள் தொழிலாளர்கள் உபயோகிக்கும் நாட்களை
கொண்டு கணக்கிடப்படும்.

उपयोग के आधार पर भोजन और परिवहन में कटौती की जाएगी

I acknowledge the charges for list of facilities utilized and hereby confirm my acceptance with my own free will and shall abide by the same.

நான் மேலே குறிப்பிட்டுள்ள வசதிகளையும் அதற்கான கட்டணத்தையும் எனது சொந்த
விருப்பத்துடன் ஒப்புக்கொள்கிறேன் என்பதை உறுதி செய்கிறேன்.

मैं उपयोग की गई सुविधाओं की सूची के लिए आरोपों को स्वीकार करता हूँ और इसके साथ ही अपनी स्वतंत्र इच्छा के साथ मेरी
स्वीकृति की पुष्टि करता हूँ और उसी का पालन करूंगा।

✓ M. Manila

(Signature)

கையெழுத்து

டஸ்தாஹ

For Britannia Labels (India) Pvt. Ltd..



Authorised Signatory

பணியாளர் நம்பகத்தன்மை மற்றும் வெளிப்படுத்தாத ஒப்பந்தம்

நல்ல ஆலோசனையுடனும், பிரிட்டானியா லேபில்ஸ் இந்தியா பிரைவேட் லிமிடெட் (கம்பெனி) எனது வேலைவாய்ப்பு அல்லது தொடர்ச்சியான வேலைவாய்ப்பைக் கருத்தில் கொண்டு, அடியிற் கையொப்பமிட்ட ஊழியர் நான் இந்த ஒப்பந்தத்தின் விதிமுறைகளை ("ஒப்பந்தம்") ஒப்புக்கொள்கிறேன்:

1. ரகசிய தகவல்

அ. நிறுவனத்தின் தகவல் : எனது வேலைவாய்ப்பு காலத்திலும், அதன்பிறகு மூன்று வருட காலத்திலும், நிறுவனத்தின் நன்மை தவிர, அல்லது எந்தவொரு நபருக்கும், நிறுவனத்துக்கும் அல்லது நிறுவனத்தின் எழுத்துப்பூர்வ அங்கீகாரமின்றி இருக்கும் நிறுவனத்துக்கும், நிறுவனத்தின் எந்த ரகசிய தகவலும் நம்பிக்கையுடன் இருப்பதற்கும், எல்லா நேரங்களிலும் நம்பிக்கையுடன் இருக்க நான் ஒப்புக்கொள்கிறேன். எனக்கு புரிவது என்னவென்றால் "ரகசிய தகவல்" என்பது எந்தவொரு நிறுவனத்தின் தனியுரிம தகவல், தொழில்நுட்ப தரவு, வர்த்தக ரகசியங்கள் அல்லது ஆராய்ச்சி, தயாரிப்புத் திட்டங்கள், தயாரிப்புகள், சேவைகள், வாடிக்கையாளர் பட்டியல்கள், சந்தைகள், மென்பொருள், முன்னேற்றங்கள், கண்டுபிடிப்புகள் உள்ளிட்டவற்றை உள்ளடக்கியது, ஆனால் அவை மட்டுமல்ல. செயல்முறைகள், சூத்திரங்கள், தொழில்நுட்பம், வடிவமைப்புகள், வரைபடங்கள், பொறியியல், வன்பொருள் உள்ளமைவு தகவல், சந்தைப்படுத்தல், நிதி அல்லது நிறுவனம் எனக்கு நேரடியாகவோ அல்லது மறைமுகமாகவோ வெளிப்படுத்திய பிற வணிகத் தகவல்கள்.

ஆ. விதிவிலக்குகள் : நான் நிரூபிக்கக்கூடிய ரகசிய தகவலின் பகுதிக்கு மேற்கூறிய கடமைகள் மற்றும் கட்டுப்பாடுகள் பொருந்தாது :

- கிடைத்தது அல்லது பொதுவாக பொதுமக்களுக்கு கிடைத்தது அல்லது
- கோரப்பட்டது அல்லது சட்டப்பூர்வமாக கட்டாயப்படுத்தப்பட்டது (வாய்வழி கேள்விகள், விசாரணையாளர்கள், தகவல் அல்லது ஆவணங்களுக்கான கோரிக்கைகள், சப்போனா, சிவில் அல்லது கிரிமினல் புலனாய்வு கோரிக்கை அல்லது ஒத்த செயல்முறை) அல்லது தடைசெய்யப்பட்ட எந்தவொரு வெளிப்பாட்டையும் செய்ய ஒரு ஒழுங்குமுறை அமைப்பு தேவைப்படுகிறது இல்லையெனில், இந்த ஒப்பந்தத்தால் கட்டுப்படுத்தப்பட்டால், நான் கட்டுப்படுவேன்.
- அத்தகைய எந்தவொரு கோரிக்கையையும் (களை) உடனடியாக அறிவித்து நிறுவனத்திற்கு வழங்குவதன் மூலம் நிறுவனம் பொருத்தமான பாதுகாப்பு உத்தரவு அல்லது பிற பொருத்தமான தீர்வுகளைத் தேடலாம் மற்றும்

α M. Moniba .

For Britannia Labels (India) Pvt. Ltd.,

Phas

Authorised Signatory

- அத்தகைய பாதுகாப்பு உத்தரவைப் பெறுவதில் நிறுவனத்திற்கு நியாயமான உதவிகளை வழங்குதல். அத்தகைய பாதுகாப்பு உத்தரவு அல்லது பிற தீர்வுகள் பெறப்படாவிட்டால் அல்லது நிறுவனம் இங்கு தள்ளுபடியை வழங்கினால், ரகசிய தகவலின் அந்த பகுதியை (மற்றும் அந்த பகுதியை மட்டுமே) நான் வழங்கலாம், இது நிறுவனத்திற்கு நியாயமான முறையில் ஏற்றுக்கொள்ளக்கூடிய ஆலோசனையின் எழுத்துப்பூர்வ கருத்தில், நான் சட்டப்பூர்வமாக கட்டாயப்படுத்தப்பட்டது அல்லது வெளிப்படுத்த தேவைப்பட்டால்; வழங்கப்பட்டால், இரகசியத்தன்மை வெளிப்படுத்தப்படும் எந்தவொரு ரகசிய தகவலுக்கும் வழங்கப்படும் என்ற நம்பகமான உத்தரவாதத்தைப் பெற நியாயமான முயற்சிகளைப் பயன்படுத்துவேன்.

இ. முன்னாள் வேலைவாய்ப்பு தகவல் : நிறுவனத்துடனான எனது வேலையின் போது நான் ஒப்புக்கொள்வது என்னவென்றால், முறையற்ற முறையில் பயன்படுத்தக்கூடாது அல்லது எந்த தனியுரிம தகவலையும் வெளியிடவும் அல்லது எந்தவொரு முன்னாள் அல்லது ஒரே நேரத்தில் முதலாளியின் வர்த்தக இரகசியங்கள் அல்லது மற்ற நபர் அல்லது எந்தவொரு வெளியிடப்படாத ஆவணத்தையும் நிறுவனத்தின் வளாகத்திற்கு கொண்டு வரக்கூடாது அல்லது அத்தகைய எந்தவொரு முதலாளிக்கும் சொந்தமான தனியுரிம தகவல் அல்லது அத்தகைய முதலாளி, நபர் அல்லது நபர் அல்லது நிறுவனம் எழுத்துப்பூர்வமாக ஒப்புக் கொள்ளாவிட்டால்.

ஈ. மூன்றாம் தரப்பு தகவல் : எதிர்காலத்தில் மூன்றாம் தரப்பினரிடமிருந்து அவர்களின் ரகசிய அல்லது தனியுரிம தகவல்களை சில வரையறுக்கப்பட்ட நோக்கங்களுக்காக மட்டுமே பயன்படுத்துவேன் என்பதை நான் உணர்கிறேன். இதுபோன்ற அனைத்து ரகசிய அல்லது தனியுரிம தகவல்களையும் கடுமையான நம்பிக்கையுடன் வைத்திருக்க ஒப்புக்கொள்கிறேன், அதை எந்தவொரு நபருக்கும், நிறுவனத்திற்கும் அல்லது நிறுவனத்திற்கும் வெளியிடக்கூடாது அல்லது அத்தகைய மூன்றாம் தரப்பினருடனான நிறுவனத்தின் உடன்படிக்கைக்கு இணங்க நிறுவனத்திற்காக எனது பணிகளை மேற்கொள்வதில் தேவையானதைத் தவிர அதைப் பயன்படுத்தக்கூடாது.

2. நிர்வாக பொருட்களை திரும்ப பெறுதல்: எனது வேலையில் இருந்து விலகும் போது, நிறுவனத்தின் வணிகம் தொடர்பான அனைத்து ஆவணங்களும், அறிக்கைகள், சுருக்கங்கள், பட்டியல்கள், கடிதப் போக்குவரத்து, தகவல், கணினி கோப்புகள், கணினி வட்டுகள் மற்றும் நிறுவனத்துடன் எனது வேலையின் போது நான் பெற்ற மற்ற எல்லா

For Britannia Labels (India) Pvt. Ltd.,

α M. Monilce

Authorised Signatory
Page 2 of 4

பொருட்களும் மற்றும் அத்தகைய பொருட்களின் அனைத்து நகல்களும் திரும்ப ஒப்படைத்துவிடுவேன்.

3. சட்டபூர்வமான மற்றும் தகுதியான தீர்வுகள் : இந்த ஒப்பந்தத்தின் எந்தவொரு விதிகளை மீறினாலும் தடை உத்தரவைப் பெற நிறுவனத்திற்கு உரிமை உண்டு என்பதையும் நான் உணர்கிறேன். அத்தகைய போட்டி அல்லது வெளிப்பாட்டைத் தடுக்க ஒரு தடை உத்தரவு, குறிப்பிட்ட செயல்திறன் அல்லது பிற சமமான தீர்வைப் பெற நிறுவனத்திற்கு உரிமை உண்டு என்பதையும், மற்ற சட்ட தீர்வுகளுக்கு நிறுவனத்திற்கு உரிமை வழங்கலாம் என்பதையும் நான் உணர்கிறேன். வழக்கறிஞரின் கட்டணம் மற்றும் செலவுகள் உட்பட.

4. வாரிசுகள் மற்றும் பணிகள்: இந்த ஒப்பந்தம் எனது வாரிசுகள், நிர்வாகிகள், நிர்வாகிகள் மற்றும் பிற சட்ட பிரதிநிதிகள் மீது கட்டுப்படும், மேலும் நிறுவனம், அதன் வாரிசுகள் மற்றும் அதன் பணியாளர்களின் நலனுக்காக இருக்கும். இந்த ஒப்பந்தத்தின் கீழ் எனது எந்தவொரு உரிமைகளையும் நான் ஒதுக்கவோ, அல்லது எனது கடமைகள் எதையும் ஒப்படைக்கவோ கூடாது.

5. தொடர் கடமைகள்: இந்த ஒப்பந்தத்தில் விவரிக்கப்பட்டுள்ள கடமைகள் மற்றும் உரிமைகள் நிறுவனத்துடனான எனது வேலைவாய்ப்பு நிறுத்தப்படுவதைத் தக்கவைக்கும்.

6. சீர்திருத்தல் : எப்போது வேண்டுமானாலும், இந்த ஒப்பந்தத்தின் ஒவ்வொரு ஏற்பாடும் பொருந்தக்கூடிய சட்டத்தின் கீழ் பயனுள்ளதாகவும் செல்லுபடியாகும் விதமாகவும் விளக்கப்படும், ஆனால் இந்த ஒப்பந்தத்தின் எந்தவொரு ஏற்பாடும் எந்தவொரு பொருந்தக்கூடிய சட்டம் அல்லது விதியின் கீழ் எந்த வகையிலும் செல்லாதது, சட்டவிரோதமானது அல்லது செயல்படுத்த முடியாதது எனக் கருதப்பட்டால் எந்தவொரு அதிகார வரம்பும், அத்தகைய செல்லுபடியாகாத தன்மை, சட்டவிரோதம் அல்லது செயல்படுத்த முடியாதது வேறு எந்த விதிமுறையையும் அல்லது வேறு எந்த அதிகார வரம்பையும் பாதிக்காது, ஆனால் இந்த ஒப்பந்தம் சீர்திருத்தப்பட்டு, கட்டாயப்படுத்தப்பட்டு, அத்தகைய அதிகார வரம்பில் செயல்படுத்தப்படும், இது போன்ற

< M. Manika,

For Britannia Labels (India) Pvt. Ltd.,

Arif

Authorized Signatory

தவறான, சட்டவிரோத அல்லது செயல்படுத்த முடியாத விதிகள் இங்கு ஒருபோதும் இல்லாதது போல.

7. அரசு சட்டம் :இந்த ஒப்பந்தம் சட்ட விதிகளின் முரண்பாடுகளைப் பொருட்படுத்தாமல் தமிழக மாநிலத்தின் சட்டங்களால் நிர்வகிக்கப்படும்.

சாட்சி அதற்கென்றே உள்ள தரப்புகள் இந்த ஒப்பந்தத்தை நிறைவேற்றுகின்றன

ஏற்றுக்கொள்வது/மற்றும் ஒப்புக்கொள்வது

பிரிட்டானியா லேபில்ஸ் (இ) பிரைவேட் லிமிடெட்

M. Monica

பணியாளரின் பெயர் / கையொப்பம்

கையொப்பம்

For Britannia Labels (India) Pvt. Ltd.,

Proff

Authorised Signatory



471/3, Ramegoundenpalayam, Pollikalipalayam PO, Tirupur – 641608

EMPLOYEE DATA FORM

Photo

M. Monika

First Name

Middle Name

Last Name

Date of Joining (If selected)..... Job Title (Applying for)..... Grade.....

Department..... Location..... Aadhaar No. 542791215788

Date of Birth 18/11/2003 Nationality..... Religion..... Country of origin.....

Passport No..... Date of Issue..... Place of Issue..... Date of Expiry.....

Have your Employment Visa denied in any countries

Y/N

If yes detail the reason[s]

Name

Grade/ Title

Dept.

Do you have any relatives in (company)? If yes,

ADDRESS

Current Home Address

Permanent Home Address

6/10 Nodunthar Kadu,
NEIKAMPATTI
Salem - 636010

Telephone / Mobile No.....

Telephone / Mobile No. 9042027390

Email ID.....

Email ID.....

EMERGENCY CONTACT INFORMATION

Primary Contact

Secondary Contact

Name
Relationship
Address

Mohana
Mother Number: 9524626951
Sukumar
brother: 8610143509

City
Address
Phone

Wife - Sister

PERSONNEL DETAILS

Blood Group:

Marital Status

Spouse Name & Age:

No of Children

Father's Name..... Profession.....

Age.....

Mother's Name Mohana Profession Theri

Age 40

DRIVING LICENSE

Yes/ No

License No.

LANGUAGE PROFICIENCY (Speak, Write): Tamil, English

EMPLOYMENT HISTORY

Please list your most recent employer first (attach additional pages if required)

From to	Organization	Title & Key Responsibilities	Reporting & To [Position]	Salary [PM] Perks	Reasons for Leaving
	GM Company	3 months B-8/12	12-30-1 level 10-30-1 3-06 6-05/17 17-02-2023		

EDUCATION

Qualification	University/Board	Specialization	Year of Passing	Grade/CGPA
10 th	St. George's Hr. Sec. School		2019	
12 th	St. George's Hr. Sec. School	Arts	2021	
1 st	HR Tirupur	CGPA	2022	

TRAINING

Course/Module	Location	Conducted	Month/Y

CERTIFICATION ISI

Name	Board/Society	Month/Y

REFERENCES [Name two individuals who can provide professional reference]

Reference No 1	Reference No 2

The above details are true and best of my knowledge. I understand that any misrepresentation of facts may be called for disciplinary action.

M. Monika
Name

M. Monika
Signature

13/2/23
Date



இந்திய அரசாங்கம்
Government of India



Issue Date: 18/11/2020



மோனிகா மனோகரன்
Monika Manoharan
பிறந்த நாள்/DOB: 01/01/2003
பெண்/ FEMALE

3427 9721 5788

VID : 9103 7978 8553 2264

எனது ஆதார், எனது அடையாளம்

Download Date: 28/07/2021

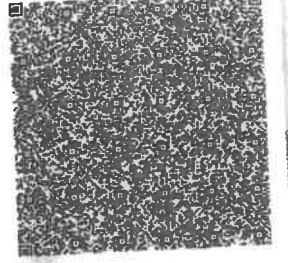


இந்திய தனிப்பட்ட அடையாள ஆணைய அமைப்பு
Unique Identification Authority of India



முகவரி:
D/O மனோகரன், 6/10, நெடுந்தார் காடு,
நெய்காரப்பட்டி, சேலம்,
தமிழ் நாடு - 636010

Address:
D/O Manoharan, 6/10, Nedunthar Kadu,
NEIKARAMPATTI, Salem,
Tamil Nadu - 636010



3427 9721 5788

VID : 8103 7978 8553 2264

1947



help@uidai.gov.in



www.uidai.gov.in

 JD-NHPSMS



Edit ...

Jan 4, 2:07 PM

Your OTP to register/access CoWIN is 705248. It will be valid for 3 minutes. - CoWIN

Jan 4, 2:08 PM

Dear Monika, You have successfully been vaccinated with your 1st Dose with COVAXIN on 04-01-2022 at 02:07 PM. You may download your vaccination Certificate from - <https://cowin.gov.in> - CoWIN

 Enable Smart Messaging Service to identify unknown sender ID automatically. 

Cannot reply to special message

Send



Honika

ESIC No - 5609849754

PF (VAM) No - 101917581460

SAVINGS BANK - GUIDELINES

1. समय-समय पर प्रयोज्य ब्याज दरो पर किसी भी राशि की जमाएँ स्वीकार की जाती हैं।
2. सिर्फ खाताधारक के नाम पर लाभोश अधिपत्र, चैक आदि वसूल किए जाते हैं।
3. गैर-चेक बुक खातों से आहरण के लिए पाराबुक भी प्रस्तुत की जाए और हमेशा रु. 250/- का न्यूनतम जमा शेष अनुरक्षित किया जाए।
4. यदि चैक बुक सुविधा का लाभ उठाया गया है तो रु. 500/- का न्यूनतम जमा शेष अनुरक्षित किया जाए।
5. पास बुक को सुरक्षित रखा जाए और उसके लापता हो जाने पर तुरंत सूचित करें।
6. अनुरोध-पत्र देने पर एक शाखा से दूसरी शाखा में खाते का अंतरण अनुमत किया जाता है।
7. कृपया हमेशा अपने नौ अंकोवाली खाता संख्या का उल्लेख करें। नियमों को आप हमारे वेबसाइट से डाउनलोड कर सकते या शाखा से प्राप्त कर सकते हैं।

1. Depo to tim
2. Dividu
3. Passl accot maint
4. If che shoul
5. Pass Immei
6. Transf of reqd
7. Pleas copyo



अनुरोध A Request

(1) कृपया पर्याप्त संख्या में प्रविष्टियाँ, यथा 10-15 प्रविष्टियाँ उपचित हो जाने पर किसी भी सी बी एस शाखा में अधारम बना लेने हेतु पासबुक प्रस्तुत करें। यदि पर्याप्त प्रविष्टियाँ नहीं हैं, तो छह महीने में एकबार, ब्याज-जमा को प्रविष्टि रूप में हेतु पासबुक अद्यतन करा लें। कृपया पासबुक की प्रविष्टियों की जाँच करा लें और विसंगति/पुनः प्राप्त करने में अनुचित विलंब होने पर तत्काल प्रबंधक/ए बी एम को सूचित करें। (2) कहीं भी, कभी भी संकट-रहित बैंकिंग के लिए ए टी एम कार्ड सेवाओं का लाभ उठाएँ। अपने कार्यालय/निवास से ही आराम के साथ हमारी इंटरनेट बैंकिंग, मोबाइल बैंकिंग और फोन बैंकिंग सुविधाओं का लाभ उठाएँ।

(1) Please tender the passbook for updation at any CBS branch after accumulation of sufficient number of entries say 10-15 entries. In case sufficient entries are not available, update once in 6 months for getting the interest credit duly recorded. Also please check up the entries in the passbook and inform immediately to the Manager/ABM about any discrepancy or unreasonable delay in getting back your pass book. (2) Avail ATM card services for anywhere, anytime, hassle free banking. Use our Internet Banking, Mobile Banking and Phone Banking services for banking from the comforts of your office/residence.

BRANCH (205)

Road Jari



इंडियन बैंक
Indian Bank
Your Tech-Friendly Bank

MICR CODE: 636019006
IFSC CODE: IDIB 000J008

PS.SP. 4 Lac Books

NAME / मोहाना (मोहाना)

6162922642

144 METTEHTRU KADU NEI

SALEM 636010

3427-9721-5788

Adaar

CIF: 310081288

श्रीमती - IV - A

Registration : SELF

20/09/2013

Nom. Reg No :

Continuity PB.No :

Inform any Change in Your Address or Phone Number to the branch for updation.

M. MONIKA

A/c No: 6162922642

IFSC Code: IDIB000J008

BRITANNIA LABELS INDIA PVT LTD

Attendance Report

September- 2023		IN & OUT REPORT				EMPLOYEE CODE : BCAT03PRI006038 EMPLOYEE NAME : Ms. Monika M DEPARTMENT : PRINTING DESIGNATION : PACKER				
		SHIFT TIMINGS		OT		Worked Hrs				
SNO	DATE	IN	OUT	IN	OUT	Reg Hrs	Act Hrs	LOP	OT Hrs	Remarks
1	01-09-2023	08:25:10	17:31:25	17:58:36	18:55:59	8	8.06	0.00	1.00	
2	02-09-2023	08:29:02	17:32:21	00:00:00	00:00:00	8	8.03	0.00	0.00	
3	03-09-2023	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00		0.00	0.00	0.00	Week Off
4	04-09-2023	08:31:39	17:34:19	00:00:00	00:00:00	8	8.02	0.00	0.00	
5	05-09-2023	08:28:35	17:32:16	00:00:00	00:00:00	8	8.03	0.00	0.00	
6	06-09-2023	08:27:43	17:32:23	00:00:00	00:00:00	8	8.04	0.00	0.00	
7	07-09-2023	08:32:16	17:34:19	00:00:00	00:00:00	8	8.02	0.00	0.00	
8	08-09-2023	08:30:52	17:31:21	00:00:00	00:00:00	8	8.00	0.00	0.00	
9	09-09-2023	08:25:55	17:31:07	00:00:00	00:00:00	8	8.05	0.00	0.00	
10	10-09-2023	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00		0.00	0.00	0.00	Week Off
11	11-09-2023	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00		0.00	0.00	0.00	Absent
12	12-09-2023	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00		0.00	0.00	0.00	Absent
13	13-09-2023	09:43:42	17:33:05	18:02:36	19:01:33	8	6.49	1.01	1.00	
14	14-09-2023	08:35:52	17:31:01	00:00:00	00:00:00	8	7.55	0.00	0.00	
15	15-09-2023	08:29:03	17:32:56	00:00:00	00:00:00	8	8.03	0.00	0.00	
16	16-09-2023	08:31:42	17:33:40	00:00:00	00:00:00	8	8.01	0.00	0.00	
17	17-09-2023	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00		0.00	0.00	0.00	Week Off
18	18-09-2023	08:42:06	17:33:10	00:00:00	00:00:00	8	7.51	0.00	0.00	
19	19-09-2023	08:29:24	17:31:54	00:00:00	00:00:00	8	8.02	0.00	0.00	
20	20-09-2023	08:35:42	17:34:15	00:00:00	00:00:00	8	7.58	0.00	0.00	
21	21-09-2023	08:31:52	17:35:07	00:00:00	00:00:00	8	8.03	0.00	0.00	
22	22-09-2023	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00		0.00	0.00	0.00	Absent
23	23-09-2023	08:29:40	17:34:17	18:02:03	18:59:23	8	8.04	0.00	1.00	
24	24-09-2023	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00		0.00	0.00	0.00	Week Off
25	25-09-2023	08:29:19	17:31:13	00:00:00	00:00:00	8	8.01	0.00	0.00	
26	26-09-2023	08:28:19	17:30:10	00:00:00	00:00:00	8	8.01	0.00	0.00	
27	27-09-2023	08:27:43	17:31:44	00:00:00	00:00:00	8	8.04	0.00	0.00	
28	28-09-2023	08:33:07	17:31:20	00:00:00	00:00:00	8	7.58	0.00	0.00	
29	29-09-2023	08:35:22	17:32:16	00:00:00	00:00:00	8	7.56	0.00	0.00	
30	30-09-2023	08:26:44	17:32:05	00:00:00	00:00:00	8	8.05	0.00	0.00	
	Total WorkingDays	Total Present	Total Absent	EL	Total LOP	Holiday Count	Total Working Hrs	Total LOP Hrs	Total OT Hrs	Week Off Count
	26	23	3	1.5	1.5	0	183.1	01.01	03.00	4



BRITANNIA LABELS INDIA PVT LTD
No:471/3,Ramegoundempalaiyam,
Peruntholuvu Village,Tirupur-641665, India. TPR-22066

Paid Date : 07-10-2023

Wage slip for the month September- 2023

Employee Name / பணியாளர் பெயர்/ कर्मचारी नाम	Monika M	Basic+DA / அடிப்படை சம்பளம்	11396	Earned Basic+DA / ஈட்டிய அடிப்படை ஊதியம் / अर्जित बेसिक + महंगाई भत्ता	10739
Employee Id / பணியாளர் எண் / कर्मचारी पहचान संख्या	BCAT03PRI006038	HRA/ வீடு வாடகை படி	1102	Earned HRA / ஈட்டிய வீடு வாடகை படி / अर्जित आवास किराए की अनुमति	1038
Designation / பதவி / औहदा	PACKER	OA / இதர படி	1102	Earned OA / ஈட்டிய இதர படி/ अन्य भत्ता अर्जित किया	1038
WORKING DAYS/ வேலை நாட்கள் / कार्य दिवस	26.0			OT Amount / மிகை பணி செய்த சம்பளம் / ओवरटाइम भत्ता	392
WORKED DAYS / வேலை செய்த நாட்கள் / काम किया दिन	23.0			Daily/Monthly Allowance / தினசரி/மாதாந்திர படி / दैनिक/मासिक भत्ता	0
Paid Leave / சம்பளத்துடன் கூடிய விடுப்பு / वैतनिक अवकाश	1.5	Total Wages / மொத்தம் / सकल वेतन	13600	Earned Wages/ ஈட்டிய மொத்தம் / अर्जित राशि	13207
LOP / சம்பள இழப்பு / वेतन का नुकसान	1.5			PF / பிஎஃப் / भविष्य निधि	1413
OT Hrs / மிகை பணி செய்த நேரம் / समयोपरि घंटे	3.00			ESI / இ.எஸ்.ஐ. / कर्मचारियों का राज्य बीमा	100
LOP Hrs/ ஊதிய நேர இழப்பு / वेतन घंटों का नुकसान	1.01			LOP Wages/ ஊதிய இழப்பு / वेतन मजदूरी का नुकसान	66.00
National / Festival Holiday / தேசிய விடுப்பு / राष्ट्रीय अवकाश	0			Salary Advance / சம்பள முன்பணம் / अग्रिम वेतन	0
Leave days / விடுப்பு எடுத்த நாட்கள்/ छुट्टी के दिन लिए गए	3.0			Food & Other Deduction / பிடித்தம் / कटौती	1404
Total Days / மொத்த நாட்கள்/ सकल दिन	23.0			TDS/ டீடிஎஸ்/ टीडीएस	0
UAN NO	1019 1758 1460			Dormitory / தங்குமிடம் / छात्रावास	428
ESIC NO	5609849754			Transport/போக்குவரத்து/ परिवहन	138
Balance Leave	2.00			Total Deduction / மொத்த பிடித்தம் / कटौती	3549
				Performance allowance/ஊக்க தொகை/ प्रदर्शन भत्ता	0
				Net Wages நிகர ஊதியம் / नेट सैलरी	9658
Authorised Signature / மேலாளர் கையொப்பம் / कर्मचारी हस्ताक्षर		Employee Signature / பணியாளர் கையொப்பம் / कर्मचारी हस्ताक्षर			