



# Kristiina Suojanen

## Curriculum Vitae

### KOULUTUS

Opiskelen: Aalto Yliopistossa diplomi-insinööriksi, pääaineeni on Informaatioverkostot.  
Yliopilas: Borgå Gymnasium kevät 2019.  
Peruskoulu: Lyceiparkens skola, 2016

### KIELITAITO

Suomi, äidinkieli.  
Ruotsi, äidinkieli.  
Englanti, erittäin hyvä.  
Venäjä, alkeet.  
Tsekki, alkeet.

### IT-TAIDOT

MS Office, SAP, koodaus (HTML, CSS, Scala, Python, Javascript, React), PowerBI, editointi (Photoshop, FinalCutPro, iMovie) ja sosiaalinen media.

### MUUTA

Anniskelupassi, myönnetty 2019  
Hygieniapassi, myönnetty 2015  
Vuoden toimihenkilö palkinto, 2021 (urheluvastaavan tehtävästäni)

### YHTEYSTIEDOT

Kristiina Suojanen  
Otaranta 8 E 117  
02150 Espoo  
Puh. 044 5122215  
kristiina.suojanen@aalto.fi  
Syntymävuosi: 2000

### TYÖKOKEMUS

#### ABB Oy Wiring Accessories, 2021 lähtien

Harjoittelijana hankinnassa työtehtäväni koostuvat ostojen tekemisestä ja seurannasta. Lisäksi teen kuukausittaisia tarkistuksia ja satunnaisia projekteja. Olen pienellä tehtaalla työskennellessä oppinut hyvin paljon kaikista tehtaan eri prosesseista ja osista.

#### Aalto yliopisto, syksy 2020

Kurssiassistentti kurssilla ohjelmointi 1. Työssä autoin opiskelijoita tehtävissä. Työssä oleellista oli hyvät taidot scala-ohjelmoinnissa ja yhteistyö oppilaiden kanssa. Sain oppilailta hyvää palautetta työstäni.

#### Cellar Cafe & Bar EMKA, kesä 2019

Kahvila- ja baarityöntekijä. Työnkuvaan kuului asiakaspalvelua, juomien valmistusta ja siivoamista. Työssä tarvittiin vastuullisuutta ja oma-aloitteisuutta. Minulle annettiin paljon vastuuta ja pidin kahvilaa usein yksin auki.

#### Postbackens garantiförening rf, kesä 2018

Kahvilatyöntekijä sekä opas museoalueella. Työnkuvaan kuului kahvilan hoitamista ja asiakkaiden opastamista. Työstä karttui paljon asiakaspalvelukokemusta.

#### Porvoon Verkkopalloseura ry, 2016-20

Tenniskenttävarauksesta vastaava ja puhelinvastaaja. Uuden elektronisen varausjärjestelmän käyttöönotto ja ylläpitäminen. Työnkuvaan kuului varaus-puheluihin ja -tekstiviesteihin vastaaminen sekä laskujen lähettäminen. Tennisvalmentaja 2017-20, kesäleireillä sekä viikoittaisessa valmennuksessa ohjaajana toimiminen.

#### Ilmatieteen laitos, 12/2015 ja 1/2016

Harjoittelija, urakkatyö.  
Vuoden päätteeksi tietojen siirto tietokantaan.

#### Borgå segelsällskap, kesät 2014-2016

Purjehdusleirillä aloittelijoiden apuvalmentajana.

### LUOTTAMUSTEHTÄVÄT

#### Aalto tennis ry:n hallituksen jäsen 2020-23

Olen toiminut hallituksessa puheenjohtajana, rahastonhoitajana ja sihteerinä.

#### Porvoon Verkkopalloseura ry:n hallituksen jäsen 2018-19

Toimin hallituksessa sihteerinä.