

# Plan van Aanpak

TTR.MDCS Web Applicatie



Naam: Kenley Strik

Klas: RIO4-APO3B

Datum: 29-03-2018

Versie: v1.0.0

## Inhoud

1. Inleiding .....	2
2. Achtergronden .....	2
3. Doelstellingen.....	2
4. Projectopdrachten.....	2
5. Projectactiviteiten .....	3
6. Projectgrenzen .....	4
7. Producten .....	4
8. Kwaliteit.....	5
9. Projectorganisatie .....	5
10. Planning.....	6
11. Kosten en baten .....	6
12. Risico's .....	6
13. Ten slotte.....	6
14. Handtekeningen .....	6

## 1. Inleiding

In dit document zal je informatie vinden over hoe ik het project aan ga pakken. Hier zal informatie te vinden zijn over verschillende dingen zoals de producten die worden ontwikkeld, de grenzen van het project, de organisatie van het project, risico's die bestaan, en andere zaken.

## 2. Achtergronden

De organisatie waarin het project plaatsvindt heet MDCS dit bedrijf houdt zich bezig met het opzetten van IT omgevingen. Het richt zich op een zestal focusgebieden. IT Lifecycle Management, Virtualisatie oplossingen, Architectuur, Workspace Management, Storage Optimalisatie en Mobility. MDCS zit in Gouda gevestigd. Bij het project zal alleen de opdrachtgever Michel Cosman betrokken zijn. Het uiteindelijke product zal daarentegen door meerdere afdelingen gaan worden gebruikt. Het project wordt uitgevoerd om de het registratieproces van verschillende zaken bij MDCS te verbeteren en versnellen.

## 3. Doelstellingen

Dit project wordt uitgevoerd omdat momenteel het registratie proces bij MDCS niet al te efficiënt is. Hiervoor moet er een website gaan worden gemaakt die dit proces efficiënter en sneller maakt zodat gegevens ook makkelijker kunnen worden geregistreerd voor zowel op kantoor als wanneer een werknemer onderweg is. Deze website moet gebruiksvriendelijk zijn zodat deze makkelijk kan worden gebruikt en genavigeerd.

## 4. Projectopdrachten

Het project is genoemd "TTR.MDCS Web Applicatie" en zal worden uitgevoerd voor de opdrachtgever, Michel Cosman. De opdracht zal worden uitgevoerd door Kenley Strik. De opdracht zal bestaan uit een Website waarmee MDCS registraties kan uitvoeren op een efficiënte en snelle manier.

De website zal gaan worden gebouwd in ASP.NET MVC. Deze zal een connectie moeten hebben met een database moet worden gerealiseerd door het projectteam en de bestaande database van MDCS omdat hier al gegevens in staan over gebruikers, klanten en partners van MDCS. Deze website zal gaan worden gehost op een Microsoft IIS 7 Server.

## 5. Projectactiviteiten

Om het project succesvol af te ronden moeten er verschillende activiteiten worden uitgevoerd. Deze staan hieronder uit gelijst in volgorde waarin ze uitgevoerd moeten worden en in welke fase van het project deze plaatsvinden.

Activiteiten:

Fase 1:	Fase 2:	Fase 3:
- Maken van Interview verslag	- Uitvoeren van organisatieonderzoek over reeds gebruikte databases	- Maken van een implementatieplan
- Maken van Hernieuwde opdracht	- Maken van genormaliseerd databaseontwerp	- Uitvoeren van de acceptatietest door de opdrachtgever
- Maken van Offerte	- Maken van database	- Maken van verslag over resultaten van de acceptatietest
- Maken van Prototype (Wireframes)	- Maken van procedure voor het aanleveren van databasegegevens	- Maken van documentatie over het implementatie proces in de productie omgeving
- Maken van Plan van Aanpak	- Maken van taakverdeling voor het realiseren van de applicatie	- Maken van evaluatierapport over het implementatietraject
- Maken van Globale planning (Elke week bijgewerkt)	- Maken van materialen en middelenlijst voor het realiseren van de applicatie	
- Maken van Use-Case-Diagrammen	- Maken van een klassendiagram in Visual Studio	
- Maken van Use-Case-Templates	- Maken van gespreksverslag na het tonen van solution aan de opdrachtgever	
- Maken van Modeldictionary	- Maken van gedetailleerd (technisch) testplan	
- Maken van Klassendiagram	- Maken van lijst met test tools	
- Maken van Datadictionary	- Uitvoeren van de test en resultaten documenteren	
- Maken van Sequentiediagrammen	- Maken van mogelijke aanpassing aan de applicatie na de testbevindingen en dit documenteren	
- Maken van Taakverdeling voor de ontwikkelomgeving		
- Maken van Materialenlijst van de gebruikte hard en software		
- Maken van Backup procedure		
- Maken van Verslag over de installatie, configuratie en testen van de testomgeving		
- Maken van een Acceptatietest		

## 6. Projectgrenzen

Om het project te laten lopen zoals gepland worden er grenzen gesteld aan het project. Het project zal lopen van 26-03-2018 t/m 01-06-2018. Als deze datums niet worden aanhouden is er kans dat de deadline niet gehaald wordt. Om dit te voorkomen wordt er strikt gehouden aan deze datums. Voor dit project is geen maximaal budget aanwezig. De reden hiervoor is dat dit project als examenopdracht wordt uitgevoerd en de benodigde licenties door Radius College worden aangeleverd. Dit project wordt uitgevoerd door Kenley Strik en is dus afhankelijk van zijn aanwezigheid. Hierdoor kan er bij ziekte mogelijke achterstand worden gelopen. Als dit het geval is zal er overgewerkt worden op de gelopen achterstand proberen in te halen. Verder lopen er geen andere projecten en dus is dit project niet afhankelijk van andere projecten die hiernaast uitgevoerd zullen worden. Dit project houdt zich aan de eisen die gesteld zijn tijdens het interview, als hiervan wordt afgeweken zullen de nieuw gevraagde eisen worden besproken maar zal worden gezien als niet relevant aan de originele eisen die zijn gesteld, tenzij deze in een gesprek zijn besproken en gedocumenteerd als bijgevoegde eisen. Als aan al de gestelde eisen is voldaan en de website volledig is gerealiseerd en is getest voor de deadline van 01-06-2018 is het project succesvol afgerond.

## 7. Producten

Tijdens dit project zullen er verschillende producten ontstaan. Om te beginnen zullen er in het begin van het project verschillende ontwerpdocumenten en documenten voor de planning van het project worden gerealiseerd. Denk hierbij aan een Plan van Aanpak, Use-Case-Diagrammen, Use-Case-Templates, een Klassen-diagram en andere bijhorende documenten

De tweede fase zal worden besteed aan het realiseren van de website. In deze fase worden er ook tests uitgevoerd op het ontstaande product aan de hand van een testplan en wordt bepaald of deze werkt zoals bedoelt. Zo niet zullen er aanpassingen worden gedaan en worden deze aanpassingen gedocumenteerd. Ook zal hier worden gedocumenteerd welke stukken materialen en middelen zijn gebruikt voor het realiseren van de website en het testen hiervan.

In de laatste fase van het project zal de website worden geïmplementeerd in productieomgeving van MDCS aan de hand van een implementatieplan. Het implementatie proces wordt hier ook gedocumenteerd. Verder wordt er een laatste test uitgevoerd om te kijken of de website voldoet aan alle eisen die zijn gesteld door de opdrachtgever en wordt er een evaluatie van het implementatietraject gegeven.

De producten met betrekking tot organisatie, planning en ontwerp van het project en de website:

- Hernieuwde opdracht
- Prototype (Wireframes)
- Plan van Aanpak
- Globale planning
- Use-Case-Diagrammen
- Use-Case-Templates
- Modeldictionary
- Klassendiagram
- Datadictionary
- Sequentiediagrammen

Het eindproduct:

- Een website waarmee makkelijk, efficiënt en snel gegevens kunnen worden geraileerd over verschillende zaken die een rol spelen in MDCS.

## 8. Kwaliteit

Om de kwaliteit van het product te behouden zal er elke week worden gekeken of alles volgens planning loopt en of er iets moet worden veranderd. Ook zullen er meerder testen worden uitgevoerd op het product dat gaat worden ontwikkeld waardoor mogelijke problemen worden voorkomen aan het eind van het project. Verder zullen alle aanpassingen aan documenten of de website worden gedocumenteerd in een revisiedocument waardoor wordt gekeken welke veranderingen zijn gedaan en wanneer deze zijn gedaan. De opdrachtgever wordt ook de mogelijkheid gegeven om de documentatie in te zien en de ook de voortgang van de website te bekijken. Alle producten die ontstaan zullen in fases worden opgeleverd. De eerste fase zijn ontwerp en planning documenten. In de tweede fase zal de website worden gerealiseerd en getest en in de laatste fase zal de website worden geïmplementeerd in de productieomgeving van MDCS. Bij een aantal documenten zal worden gevraagd om goedkeuring van de opdrachtgever. Deze documenten zijn bijvoorbeeld de hernieuwde opdracht, offerte, prototype (wireframes), het plan van aanpak en de website wanneer deze is gerealiseerd. Ook zal de opdrachtgever een acceptatietest uit moeten voeren om te kijken of de website aan al de gestelde eisen voldoet.

## 9. Projectorganisatie

Om het project goed te laten verlopen zal er een taakverdeling worden gemaakt. Dit projectteam bestaat echter uit één persoon. Zijn gegevens staan hieronder vermeld.

### Projectleden:

Naam: Kenley Strik

Postcode: 4904 VB

Adres: Sikkelstraat 2

Woonplaats: Oosterhout

Telefoonnummer: 06-53874080

Email: [d167989@edu.rocwb.nl](mailto:d167989@edu.rocwb.nl) of [kenley.strik@casema.nl](mailto:kenley.strik@casema.nl)

Omdat het project uitgevoerd zal worden, worden alle functies door deze persoon uitgevoerd. Hierdoor zal dit project lid altijd aanwezig zijn afgezien van ziekteverzuim wat later aangekaart wordt in het hoofdstuk "Risico's". Communicatie met de opdrachtgever zal worden gedaan via mail en WhatsApp. Wanneer er iets moet worden besproken zal dat via deze mediums worden geregeld. Binnen het projectteam zal er geen communicatie plaatsvinden aangezien het projectteam bestaat uit één persoon. Voor deze reden zullen er geen vergaderingen plaatsvinden binnen het projectteam. Wel zal het project lid de voorgang bijhouden van de uit te voeren taken. Om dit te behouden zal er elke week een bijgewerkte planning worden opgesteld om de voortgang te behouden. De taakverdeling en urenverantwoording zal te vinden zijn in de globale planning, deze wordt aangekaart in het hoofdstuk "Planning". Ook worden veranderingen gedocumenteerd in een revisiedocument en kan dus worden gekeken naar mogelijk veranderingen in de documentatie of de website.

## 10. Planning

De planning is door mij uitgewerkt in een apart MS-Project document genaamd “Globale Planning” gevold door een versienummering met de lay-out “v1.0.0”.

## 11. Kosten en baten

Om dit project te voltooien moeten er verschillende investeringen worden gedaan. Deze investeringen staan hieronder in een tabel uitgewerkt. In deze tabel zult u informatie vinden over welke kosten er moeten worden gemaakt, maar ook de baten. De baten zullen aangeven waarom deze kosten belangrijk zijn en waarom deze voor een beter kwaliteit product zullen zorgen en het project zo goed mogelijk laat lopen.

Kosten	Baten
- Office 2016 pakket voor het documenteren van gegevens	- Een goed visueel beeld over de aanpak van het project en het ontwerp van de website - Opstellen testen helpt bij het garanderen van een goed eindproduct.
- Visual Studio 2017 Professional	- Kwaliteit van het eind product wordt door de debug en test mogelijkheden van deze IDE verhoogd.
- Administratiekosten	- Goede organisatie van het project, verminderde kans op miscommunicatie tussen projectleden en de opdrachtgever en voorkomt verwarring. - Alle gegevens zijn georganiseerd bijgehouden en makkelijk terug te vinden. Deze zullen gaan over verschillende zaken met betrekking tot het project.

## 12. Risico's

Er zijn een aantal risico's. Omdat het projectteam bestaat uit één persoon is er een risico dat er bij ziekte een achterstand wordt opgelopen. Ook zijn er risico's met betrekking tot hardware zoals laptops die kapot gaan. Om gegevensverlies te voorkomen wordt er elke dag een back-up gemaakt op een NAS en zal alles worden gezet op een git repository.

## 13. Ten slotte

Als er tijdens dit project blijkt dat bepaalde zaken niet goed lopen zoals een mogelijke vertraging van een specifiek product zal dit met opdrachtgever worden gecommuniceerd. Hieruit zullen we een oplossing verzinnen om het probleem op te lossen. Zoals eerder besproken heeft de opdrachtgever van het projectteam het recht om de ontwikkelde producten te bekijken zoals documenten en de voortgang van de website. Het projectteam wil hiermee bereiken dat de opdrachtgever een goed inzicht heeft op de ontwikkelingen en er niks achter gehouden zal worden.

## 14. Handtekeningen

Bij deze gaan beide partijen akkoord met de gegevens die in dit document zijn verwerkt:

Michel Cosman (Opdrachtgever):

Kenley Strik (Uitvoerder):