

29	Quản lý thông tin giới thiệu		
	Giới thiệu	Bước 1: Nhập nội dung giới thiệu Bước 2: Nhấn nút Lưu lại để lưu thông tin	Thông báo thành công Đặt
30	Quản lý thông tin liên hệ		
	Liên hệ	Bước 1: Nhập các thông tin liên hệ vào form biểu mẫu có sẵn Bước 2: Nhấn nút Lưu lại để lưu thông tin	Thông báo thành công Đặt
31	Quản lý hình ảnh hiển thị trang bạn đọc		
	Thêm mới hình ảnh	Bước 1: Nhấn vào chức năng Thêm hình mới lúc này hiện lên màn hình thêm mới hình ảnh Bước 2: Nhập thông tin đầy đủ vào form hiển thị và bấm “Xác nhận” để hoàn thành	Thông báo thành công Đặt
	Chỉnh sửa hình ảnh	Bước 1: Nhấn vào biểu tượng Chỉnh sửa để thực hiện thao tác chỉnh sửa hình ảnh Bước 2: Chỉnh sửa thông tin Bước 3: Nhấn nút “Xác nhận” để lưu chỉnh sửa	Thông báo thành công Đặt
	Xoá hình ảnh	Bước 1: Nhấn vào biểu tượng Xoá để xóa hình ảnh Bước 2: Xác nhận xóa hình ảnh	Thông báo thành công Đặt
	Ẩn hình ảnh	Nhấn vào biểu tượng Ẩn để thực hiện thao tác ẩn hình ảnh hoặc nhấn vào biểu tượng Hiện thị để thực hiện thao tác hiển thị lại hình ảnh	Thông báo thành công Đặt
32	Quản lý màu sắc giao diện trang bạn đọc		
	Màu sắc	Bước 1: Chọn màu sắc cho cửa từng chủ đề Bước 2: Nhấn nút Lưu lại để lưu thông tin	Hiện thị thành công Đặt

11