

Participar de uma entrevista de emprego em inglês é uma atividade que assusta muita gente! O medo de confundir as palavras e de não conseguir dizer nada ao avaliador permeia a cabeça do candidato e gera um grande sentimento de insegurança.

O processo é necessário para muitas empresas, principalmente se você estiver interessado em concorrer a uma vaga de emprego fora do país. Portanto, não há outra solução a não ser evoluir no aprendizado de inglês e se sentir pronto para encarar os desafios do mercado de trabalho.

Para te ajudar, nós separamos algumas dicas para você se preparar para a entrevista, bem como alguns conselhos de como se portar diante do entrevistador. Confira!

### ÍNDICE

Preparação	3
Treine o inglês, mas não decore as respostas	4
Na hora da entrevista	=
O que falar?	
Como falar?	5
Perguntas frequentes	6
How did you hear about this position?	
Why do you want to work here?	
Tell me about yourself	
What are your strengths?	<u>9</u>
What are your weaknesses?	<u>c</u>
Como se preparar para o mercado de trabalho?	10
Faça um curso de inglês	
Estude constantemente	10
Coloque o idioma na sua rotina	11
Não desista!	12







Ao preparar o currículo, bem como durante todo o processo para conquistar um emprego, é fundamental que você especifique o seu real nível de inglês. Não é uma boa ideia mentir e nem colocar um grau de proficiência que não corresponde à realidade.

Pense que, uma hora ou outra, o examinador medirá os seus conhecimentos do idioma. Caso seja chamado para uma entrevista em inglês, você pode ficar numa situação constrangedora se não souber responder às perguntas porque não entendeu o que o entrevistador disse, ou porque não sabe responder àquilo em inglês.

Portanto, só se inscreva para uma vaga que exige a entrevista em inglês se realmente se sentir preparado para isso. Não quer dizer que você não errará uma palavra aqui ou outra ali. O importante mesmo é ter um bom nível de compreensão e saber se expressar para manter uma conversa coesa e coerente.

Se você quer uma vaga de emprego fora do Brasil, é essencial que estude bastante sobre a cultura empresarial do país e sobre a própria empresa. Pesquise e se antecipe sobre o que pode ser perguntado, moldando o seu discurso de acordo com a cultura local.

Caso a entrevista seja no Brasil - para uma companhia que exige um alto nível de domínio de inglês no dia a dia, por exemplo, e conduzirá o processo seletivo em inglês -, faça o mesmo e busque informações sobre a organização na qual realizará a entrevista. Considere que você já sabe como funciona o mundo corporativo no país.

Busque o que a empresa faz, os principais produtos e serviços que ela oferece, o perfil dos funcionários e o estilo de trabalho. Colha o máximo possível de dados e chegue à entrevista sabendo mais sobre a companhia.





### Treine o inglês, mas não decore as respostas

Em termos de idioma, independentemente de a entrevista ser para uma vaga dentro ou fora do Brasil, é fundamental que você se prepare. Anote as principais perguntas que podem ser feitas e pense em respostas para elas.

Lembre-se de que esse processo é apenas um treino para você não ser pego completamente de surpresa no momento da entrevista. Não decore uma resposta fixa, já que, durante a conversa com examinador, o teor dos assuntos pode mudar. Além disso, ele perceberá que você apenas decorou algo pronto, cortando totalmente o fluxo natural do diálogo.

Durante os estudos de inglês, procure também desenvolver um vocabulário referente à sua área profissional. Todo setor tem termos básicos que são muito utilizados, sendo bem úteis tanto para a entrevista quanto para o dia a dia de trabalho.

Tire um tempo para sentar-se sozinho em casa e simular uma entrevista consigo mesmo. Depois da sua pesquisa sobre a empresa, pense em algumas perguntas relevantes e formule respostas coesas e coerentes. O importante é que você treine esse fluxo de conversa para chegar mais tranquilo ao momento decisivo.

Por mais que a preparação envolva focar nos estudos de inglês, lembre-se de que você não vai aprender o idioma pouco antes da entrevista. As simulações e anotações das respostas são meios de se preparar para o momento, mas essa não é a hora de estudar regras gramaticais.

Entenda que os esforços para o aprendizado de inglês são contínuos. A entrevista será um momento de utilizar o vocabulário e o conhecimento gramatical que você já tem, e não de iniciar os estudos do zero.





Eis que chega o tão aguardado momento da entrevista! O nervosismo é algo recorrente, e o fato de ser em inglês pode contribuir para intensificar a tensão. O principal foco é o mesmo para os processos em português: manter-se calmo e tranquilo!

Além disso, não tenha aquele medo absurdo de errar. É fato que você precisa manter uma conversa coesa e que siga as regras gramaticais formais, mas não quer dizer que deverá ser 100% perfeito em todas as palavras. Um errinho aqui ou outro ali não vão atrapalhar o seu diálogo com o examinador.

Entenda que a entrevista de emprego não é algo de outro mundo. O examinador pedirá que você fale sobre si mesmo e sobre as suas experiências profissionais, a fim de testar se está apto a realizar determinado trabalho.

A sua postura também deve ser igual a de qualquer outra entrevista de emprego: roupas condizentes com o ambiente de trabalho, boa preparação, tranquilidade e demonstração de confiança. Além disso, há outras dicas que você pode seguir, como:



É preciso saber dosar bem o que falar ao avaliador. Não é bom ater-se a frases muito curtas, que podem explicitar que você não tem muito domínio da língua e que não está conseguindo responder às perguntas.



Não chegue à entrevista com frases decoradas nem transpareça algo próximo disso. Se estiver com um discurso fixo em mente, sua resposta pode fugir do que o avaliador perguntar. Deixe que ele mesmo conduza a conversa e responda de acordo com o que ele disser.

Tome bastante cuidado com vícios de linguagem e expressões coloquiais demais, como kind of, so, then ou you know. É preciso que você demonstre um vocabulário formal e que respeite a norma culta do idioma.

Além disso, nunca tente fingir algum sotaque. Está tudo bem se você pronunciar o idioma com o seu jeito brasileiro! Não é preciso forçar-se para parecer um nativo; o importante é criar frases coesas e pronunciar as palavras de um modo claro e direto.







Para te ajudar com a preparação, nós separamos 5 perguntas frequentes em entrevistas de emprego. É importante frisar que as respostas não devem ser decoradas, e sim servir como um treino para você se acostumar com o ritmo da conversa. Veja:



# How did you hear about this position?

A frase pode trazer outras palavras como "How did you hear about us?" ou "How did you hear about the opening?". Independentemente da estrutura, todas essas perguntas desejam saber como você soube da vaga. Além de saber o que te fez chegar até lá, o avaliador também poderá verificar o seu nível de interesse no cargo - tudo depende das suas respostas.

Entenda que a pergunta não exige uma grande análise sobre si mesmo, nem uma explicação sobre as suas qualificações pessoais e profissionais. Isso será feito mais para frente. O objetivo do avaliador ao perguntar isso é iniciar uma conversa e entender um pouco do que você sabe sobre a empresa.

Além disso, ele poderá testar se você está realmente interessado naquela vaga e na busca de um emprego, ou se apenas foi para a entrevista sem grandes compromissos.

Não invente histórias só para "puxar o saco" da empresa. Isso não soará verdadeiro! Seja claro e sucinto, dizendo com sinceridade como você descobriu a vaga de emprego e se interessou por ela. Veja alguns exemplos:

I found the position on LinkedIn when I was searching for a job opening.

> Eu encontrei a vaga no Linkedin enquanto pesquisava por uma vaga de emprego.

I heard about the opening from a colleague who has worked here for a while. He said good things about the job.

> Eu fiquei sahendo sobre a vaga por um colega que trabalhou aqui por um tempo. Ele falou bem do trabalho.

I always wanted to work here, so I've often researched for open positions. When I saw this one, I signed up.

> Eu sempre quis trabalhar aqui, então frequentemente pesquisava por vagas. Quando eu vi essa, me inscrevi.







### Why do you want to work here?

Essa pergunta pode ser associada à primeira, trazendo frases como "Why do you want this job?" ou "Why do you want to work with us?". Em todos os casos, o avaliador procura saber o porquê de você desejar aquela vaga, medindo assim o seu nível de interesse no emprego.

O objetivo é entender se você realmente está interessado no cargo ou se apenas está à procura de qualquer vaga. Lembre-se de que, para a empresa, é muito vantajoso contar com alguém motivado e que realmente deseja o trabalho.

Porém, não é interessante demonstrar uma empolgação nada genuína. Seja verdadeiro e sincero, mas não exagere. Fale sobre a sua vontade de trabalhar na empresa de maneira natural.

Ao realizar uma boa pesquisa sobre a empresa, você consegue basear a sua resposta em produtos ou em serviços que ela oferece. Além disso, quando se trata de marcas muito famosas, ainda pode falar sobre a vontade de trabalhar para uma líder do setor. Veja os exemplos:

I want to work here because I identify with the work that the company does.

Eu quero trabalhar aqui porque me identifico com o trabalho que a empresa faz.

The brand's products have always been present in my life. Working here would be a great accomplishment for me.

Os produtos da marca sempre estiveram presentes na minha vida. Trabalhar aqui seria uma grande realização para mim. Além disso, você pode pontuar como o cargo contribuirá para as suas aspirações profissionais e para o seu planejamento de carreira. Veja:

The opening meets my professional goals. I'm sure that I'll grow in my career with the job.

A vaga vai ao encontro dos meus objetivos profissionais. Estou certo de que irei evoluir em minha carreira com o trabalho.

This job is a chance for me to gain experience in this area.

Esse emprego é a chance de ganhar experiência nessa área.







#### Tell me about yourself

Essa questão também tem um caráter introdutório, servindo para o avaliador "quebrar o gelo" e conhecer um pouco mais sobre você. Lembre-se de que a entrevista pode ser o primeiro contato pessoal da empresa com o candidato. Todas as informações que o entrevistador tem sobre você estão apenas descritas em um currículo.

Esse é o momento indicado para você contar sobre a sua vida, citando experiências profissionais e educacionais que te fizeram chegar até ali. Se julgar necessário, é possível também contar alguns acontecidos pessoais importantes. Apenas atente para não compartilhar informações desnecessárias.

Procure moldar suas respostas de acordo com a vaga de emprego. Falar sobre experiências não relacionadas com o trabalho servirá apenas para cansar o avaliador, não te ajudando a progredir muito na conquista do cargo.

Uma técnica muito utilizada é a chamada "present-past-future". Você pode empregá-la citando a posição em que se encontra agora, como chegou até ela e o que pretende para o futuro. Veja o exemplo: **⇒** present

I am currently studying for a graduation. I've worked for two years as a secretary at a transportation company. My goal is to have' a job that will help me put into practice all the contents learned at the university and evolve as a professional in the field.

> Atualmente, estou estudando para a pós-graduação. Trabalhei por dois anos transportes. Meu objetivo é conseguir um emprego que me ajude a colocar em prática todos os conteúdos aprendidos no curso e evoluir como profissional da área.

Veja outros exemplos:

**≥** past

I did an internship in marketing for a year and it was important to learn about a lot of processes that a company has in the communication field.

> Eu fiz um estágio na área de marketing por um ano e isso foi muito importante para aprender muitos dos processos que uma empresa tem no campo da comunicação.

> > → past

I moved to this city to attend university. I took a civil engineering course that lasted five years. Then I worked for two years as an engineer in a specialized company. I am currently in the process of applying for the master's degree.

present

Eu me mudei para a cidade para estudar na universidade. Fiz um curso de engenharia civil que durou cinco anos. Depois, trabalhei por dois anos como engenheiro em uma companhia processo de inscrição para o mestrado.



future





## What are your strengths?

A pergunta "Quais são os seus pontos fortes?" é algo que soa bem complexo para o entrevistado. A grande dificuldade aqui é não cair em clichês nem transformar a sua resposta em um monólogo que serve apenas para tentar se autopromover.

Portanto, antes de se dirigir para a entrevista, faça uma reflexão sobre si próprio. O ideal é listar as suas principais qualificações e características pessoais que combinam com a vaga de emprego desejada. O objetivo disso é conhecer um pouco mais sobre você mesmo e não decorar as falas!

Em sua resposta, você pode citar tanto características pessoais (como organização) ou habilidades profissionais (como boa escrita). Seja sincero, fale de maneira natural e evite cair em clichês! Veja alguns exemplos:

I always keep the routine organized. I like to write down all the tasks and schedule myself to meet deadlines effectively.

> Eu sempre mantenho a rotina organizada. Gosto de anotar todos os afazeres e me organizar para cumprir os prazos efetivamente.

I studied coding for a long time. This helps me to use Photoshop much more efficiently and quickly.

> Eu estudei programação por um bom tempo. Isso me ajuda a usar o Photoshop de maneira bem mais eficiente e rápida.



# What are your weaknesses?

Essa também é uma questão bem difícil para os candidatos, afinal, **falar sobre os próprios defeitos** ou fraquezas é algo complexo.

Porém, é completamente possível montar um discurso coerente e escolher algumas características de maneira correta. Em primeiro lugar, não caia nos famosos clichês, dizendo coisas como "meu defeito é trabalhar demais" ou "tentar sempre ser perfeito". Os avaliadores estão cansados disso!

Procure tratar de coisas simples e que não atrapalhem diretamente o dia a dia do trabalho. Pense que se você disser algo muito comprometedor, pode perder a chance de conseguir a vaga.

Além disso, procure dizer que você já se esforça para melhorar as suas habilidades nesse sentido, e pretende que o trabalho te ajude ainda mais a suprir os seus pontos fracos. Veja dicas para fazer isso:

I have a problem to speak in public. In the last few years, I have done my best to improve this, and I believe that being in contact with the people at work I'll be able to make better speeches.

> Eu tenho um problema para falar em público. Nos últimos anos, tenho feito o possível para melhorar isso, e acredito que estando em contato com o pessoal do trabalho eu conseguirei fazer discursos melhores.

I have difficulty using some softwares. So I started a programming course and I have learned a lot about it.

Eu tenho dificuldades para utilizar alguns softwares. Por isso comecei um curso de programação e aprendi bastante sobre isso.







Falar inglês fluentemente é uma habilidade que te ajudará bastante a se posicionar no mercado de trabalho. Além do âmbito nacional, também abrirá muitas portas para vagas fora do Brasil, contribuindo decisivamente para os planos da sua carreira.

Assim, é preciso que você evolua nos estudos do idioma e se prepare para agarrar as oportunidades quando elas surgirem. Para isso, nós separamos algumas dicas que te ajudarão a aprender a língua inglesa e se tornar um profissional cobiçado no mercado de trabalho.

Pesquise bastante e procure por cursos que se adaptem à sua rotina e que tenham boas avaliações dos alunos. Não busque por escolas milagrosas que prometem ensinar inglês em semanas. Além disso, opte por locais onde você poderá estudar sem pressa e construir um aprendizado sólido.

O curso de inglês da Wizard tem toda a estrutura necessária para que você desenvolva a fluência no inglês com segurança. Se quiser saber mais sobre a metodologia de ensino e as modalidade das aulas, acesse nosso <u>site</u>!



### Faça um curso de inglês

Escolher um bom curso de inglês é o primeiro passo em busca da fluência. Uma escola com uma boa estrutura, com professores capacitados e que se preocupa com a sua evolução no aprendizado faz total diferença em sua preparação.





#### **Estude constantemente**

Estudar inglês não é apenas frequentar um curso algumas vezes na semana. É preciso que você entre de cabeça na ideia de aprender o idioma e que esteja continuamente procurando aprimorar os seus conhecimentos.

Tire um tempinho diário para revisar a apostila, estudar um pouco de gramática, fazer exercícios e expandir o seu vocabulário. Quando você estuda um pouco de cada vez, não precisa deixar tudo para apenas um momento, aprendendo de maneira bem mais efetiva!



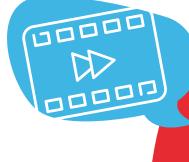
Além dos estudos formais de gramática, há outras maneiras de colocar o idioma em sua rotina. Assista a filmes e séries, ouça músicas e podcasts, leia livros e se inscreva em canais do YouTube sobre dicas de inglês.

Perca o medo de errar e treine bastante o speaking! Converse sozinho em casa, com amigos ou mesmo com falantes nativos do idioma. O importante é sempre praticar o inglês e se acostumar com o seu uso frequente.



#### Blog Wizard: artigos novos toda semana sobre idiomas e muito mais

Artigos sobre idiomas, carreira, viagens internacionais, cultura pelo mundo, inglês para crianças e muito mais!











Por mais que falar inglês fluente pareça algo inatingível, saiba que não é bem assim! Os estudos do idioma podem ser bem acessíveis e entrar na sua rotina de uma maneira mais leve e adaptada às suas necessidades.

Durante o caminho até a fluência, é possível se divertir bastante e aprender com métodos interativos, como com músicas e filmes. Além disso, pense sempre nos benefícios que o aprendizado de inglês terá na sua vida e se mantenha firme nos estudos!

Entenda que uma entrevista de emprego em inglês não é um bicho de sete cabeças! As perguntas não fogem muito das que são feitas em português. Logo, os seus esforços devem se concentrar na evolução do aprendizado do idioma, até que você consiga chegar a um nível confortável para estabelecer qualquer conversa.

Estude continuamente e se prepare para o mercado de trabalho. Quando alcançar um nível proficiente, coloque isso em seu currículo e vá em busca de vagas de emprego em multinacionais ou mesmo fora do Brasil.

CONTRAC

No período pré-entrevista, pesquise tudo o que puder sobre a empresa e se prepare! Liste suas principais características pessoais e habilidades profissionais. Saiba que o objetivo não é decorar as respostas, mas estar consciente das possíveis indagações para não ser pego de surpresa.

Ao alcançar um nível fluente, você não terá problemas durante a conversa. Confie em todo o aprendizado construído ao longo do tempo e boa sorte!



Faça parte da nação bilíngue! A Wizard tem toda a estrutura necessária para que você desenvolva a fluência no inglês com segurança. Confie em quem é comprometido com o seu aprendizado e quer ver você alcançar ainda mais objetivos.





COMPARTILHE ESTE E-BOOK EM SUAS REDES SOCIAIS!







