**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN**

**${Nama\_Kegiatan}**



**ASISTEN LAB ICT PERIODE ${Periode\_Aslab}  
LABORATORIUM ICT**

**UNIVERSITAS BUDI LUHUR**

**JAKARTA**

**${Tahun\_Kegiatan}**

# LEMBAR PENGESAHAN

|  |  |
| --- | --- |
| Judul Kegiatan: | ${Judul\_Kegiatan} |
| Hari/Tanggal: | ${Hari\_Tanggal\_Kegiatan} |
| Waktu: | ${Waktu\_Acara\_Bermulai} s.d ${Waktu\_Acara\_Berakhir} WIB |
| Tempat: | ${Tempat\_Kegiatan} |
| Anggaran Dana: | Rp. ${Anggaran\_Dana} |

${Tanggal\_Pengesahan}

Hormat Kami,

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ketua Pelaksana** |  | **Sekertaris Pelaksana** |
| **${TTD\_Ketua\_Pelaksana}** |  | **${TTD\_Sekretaris\_Pelaksana}** |
| **${Nama\_Ketua\_Pelaksana}** |  | **${Nama\_Sekretaris\_Pelaksana}** |
| **NIM: ${NIM\_Ketua\_Pelaksana}** |  | **NIM: ${NIM\_Sekretaris\_Pelaksana }** |
|  |  |  |
|  | **Penanggung Jawab** |  |
|  | **${TTD\_Penanggung\_Jawab}** |  |
|  | **${Nama\_Penanggung\_Jawab}** |  |
|  | **NIM: ${NIM\_Penanggung\_Jawab}** |  |
|  |  |  |
|  | **Yang Menyetujui** |  |
|  | **${TTD\_Kepala\_Lab}** |  |
|  | **Achmad Syarif, S.T., M.Kom.** |  |
|  | **NIP: 130048** |  |

# KATA PENGANTAR

Kami panjatkan puji dan syukur kehadirat kepada Tuhan Yang Maha Esa, yang telah melimpahkan rahmat, taufik, hidayah, serta inayah-Nya kepada kita semua, sehingga kami dapat menyelesaikan laporan kegiatan kami tentang kegiatan ${Judul\_Kegiatan}.

Kegiatan ${Nama\_Kegiatan} bertemakan ${Judul\_Kegiatan} yang diselenggarakan oleh LAB ICT Terpadu Universitas Budi Luhur. Kegiatan ini bertujuan untuk membangun pemahaman dan pengetahuan berupa teori maupun praktek khususnya dalam bidang teknologi informasi.

Namun, sepenuhnya kami menyadari bahwa kegiatan tersebut tidak akan berjalan dengan baik tanpa dukungan dari berbagai pihak. Untuk itu, kami mengucapkan terima kasih kepada:

1. Kepala LAB ICT Universitas Budi Luhur atas izin dan arahan yang kami dapatakan.
2. Supervisor LAB ICT Universitas Budi Luhur atas dukungan dan toleransi yang kami rasakan,
3. Para narasumber yang telah bersedia memberikan arahan dan pembelajaran pada kami, dan
4. Pihak lain yang telah membantu terlaksananya kegiatan ini. Kami pun memohon maaf apabila terdapat kesalahan atau pun kekurangan dalam melaksanakan kegiatan ini.

# DAFTAR ISI

[KATA PENGANTAR ii](#_Toc150336593)

[DAFTAR ISI iii](#_Toc150336594)

[A. Kepanitiaan 1](#_Toc150336595)

[B. Materi dan Instruktur 2](#_Toc150336596)

[C. Pelaksanaan Acara 2](#_Toc150336597)

[D. Hasil yang Dicapai 2](#_Toc150336598)

[E. Rincian Dana 3](#_Toc150336599)

[F. Balance Pemasukan dan Pengeluaran 3](#_Toc150336599)

[G. Detail Pelaksanaan Acara 4](#_Toc150336599)

[Lampiran - lampiran iv](#_Toc150336600)

[A. Lampiran Daftar Hadir Peserta Workshop 5](#_Toc150336601)

[B. Lampiran Kwitansi 6](#_Toc150336602)

[C. Lampiran Materi Workshop 7](#_Toc150336603)

[D. Lampiran Sertifikat 16](#_Toc150336603)

[E. Lampiran Dokumentasi 9](#_Toc150336604)

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN**

**${Nama\_Kegiatan}**

## Kepanitiaan

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Penanggung Jawab** | | | **:** | ${Nama\_Penanggung\_Jawab} |
| **Ketua Pelaksana** | | | **:** | ${Nama\_Ketua\_Pelaksana} |
| **Sekretaris** | | | **:** | ${Nama\_Sekretaris\_Pelaksana} |
| **Bendahara** | | | **:** | ${Nama\_Bendahara} |
| **Sie. Acara** | | | **:** | ${Nama\_Anggota\_Acara\_1} |
|  | | |  | ${Nama\_Anggota\_Acara\_2} |
|  | | |  | ${Nama\_Anggota\_Acara\_3} |
|  | | |  | ${Nama\_Anggota\_Acara\_4} |
|  | | |  | ${Nama\_Anggota\_Acara\_5} |
|  | | |  | ${Nama\_Anggota\_Acara\_6} |
|  | | |  | ${Nama\_Anggota\_Acara\_7} |
| **Sie. Humas** | | | **:** | ${Nama\_Anggota\_Humas\_1} |
|  | | |  | ${Nama\_Anggota\_Humas\_2} |
|  | | |  | ${Nama\_Anggota\_Humas\_3} |
|  | | |  | ${Nama\_Anggota\_Humas\_4} |
|  | | |  | ${Nama\_Anggota\_Humas\_5} |
|  | | |  | ${Nama\_Anggota\_Humas\_6} |
|  | | |  | ${Nama\_Anggota\_Humas\_7} |
| **Sie. Dokumentasi & Perlengkapan** | | | **:** | ${Nama\_Anggota\_PDD\_1} |
|  | | |  | ${Nama\_Anggota\_PDD\_2} |
|  | | |  | ${Nama\_Anggota\_PDD\_3} |
|  | | |  | ${Nama\_Anggota\_PDD\_4} |
|  | | |  | ${Nama\_Anggota\_PDD\_5} |
|  | | |  | ${Nama\_Anggota\_PDD\_6} |
|  | | |  | ${Nama\_Anggota\_PDD\_7} |
| **Sie. Konsumsi** | | | **:** | ${Nama\_Anggota\_Konsumsi\_1} |
|  | | |  | ${Nama\_Anggota\_Konsumsi\_2} |
|  | | |  | ${Nama\_Anggota\_Konsumsi\_3} |
|  | | |  | ${Nama\_Anggota\_Konsumsi\_4} |
|  | | |  | ${Nama\_Anggota\_Konsumsi\_5} |
|  | | |  | ${Nama\_Anggota\_Konsumsi\_6} |
|  | | |  | ${Nama\_Anggota\_Konsumsi\_7} |
| **Sie. Registrasi** | | | **:** | ${Nama\_Anggota\_Registrasi\_1} |
|  | | |  | ${Nama\_Anggota\_Registrasi\_2} |
|  | | |  | ${Nama\_Anggota\_Registrasi\_3} |
|  | | |  | ${Nama\_Anggota\_Registrasi\_4} |
|  | | |  | ${Nama\_Anggota\_Registrasi\_5} |
|  | | |  | ${Nama\_Anggota\_Registrasi\_6} |
|  | | |  | ${Nama\_Anggota\_Registrasi\_7} |
| **Sie. Materi** | **:** | **${Materi\_1}** | **:** | ${Nama\_Instruktur\_1}  ${Nama\_Asisten\_Instruktur\_1} |
|  |  | **${Materi\_2}** | **:** | ${Nama\_Instruktur\_2}  ${Nama\_Asisten\_Instruktur\_2} |
|  |  | **${Materi\_3}** | **:** | ${Nama\_Instruktur\_3}  ${Nama\_Asisten\_Instruktur\_3} |

## Materi dan Instruktur

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NO.** | **Materi** | **Instruktur** | **Asisten Instruktur** |
| **1** | ${Materi\_1} | ${Nama\_Instruktur\_1} | ${Nama\_Asisten\_Instruktur\_1} |
| **2** | ${Materi\_2} | ${Nama\_Instruktur\_2} | ${Nama\_Asisten\_Instruktur\_2} |
| **3** | ${Materi\_3} | ${Nama\_Instruktur\_3} | ${Nama\_Asisten\_Instruktur\_3} |

## Pelaksanaan Acara

Uraian tempat dan waktu pelaksanaan dari kegiatan tersebut adalah sebagai berikut:

Hari/Tanggal : ${Hari\_Tanggal\_Kegiatan}

Waktu : ${Waktu\_Acara\_Bermulai} s.d ${Waktu\_Acara\_Berakhir} WIB

Tempat : ${Tempat\_Acara}

Workshop : ${Judul\_Kegiatan}

## Hasil yang Dicapai

${Hasil\_Yang\_Dicapai}

## Rincian Dana

${Rincian\_Dana}

# BALANCE PEMASUKAN DAN PENGELUARAN

**${Balance\_Pemasukan\_Dan\_Pengeluaran}**

# Lampiran - lampiran

## Lampiran Daftar Hadir Peserta Workshop

**a. ${Materi\_1}**

**${Daftar\_Hadir\_Materi\_1}**

**b. ${Materi\_2}**

**${Daftar\_Hadir\_Materi\_2}**

**c. ${Materi\_3}**

**${Daftar\_Hadir\_Materi\_3}**

## 

## B. Lampiran Kwitansi

**${Lampiran\_Kwitansi}**

## C. Lampiran MATERI WORKSHOP

1. **${Materi\_1}**

**${Lampiran\_Materi\_1}**

**2. ${Materi\_2}**

**${Lampiran\_Materi\_2}**

1. **${Materi\_3}**

**${Lampiran\_Materi\_3}**

1. **Lampiran Sertifikat**

${Lampiran\_Sertifikat\_Materi\_1}

${Lampiran\_Sertifikat\_Materi\_2}

${Lampiran\_Sertifikat\_Materi\_3}

## Lampiran Dokumentasi

${Lampiran\_Dokumentasi}