

# Potting Management

## Guide Utilisateur

Gestion des Empotages  
Produits Semi-finis du Cacao



Version: 17.0.1.3.0  
Date: Janvier 2025  
Auteur: ICP - Ivory Cocoa Products

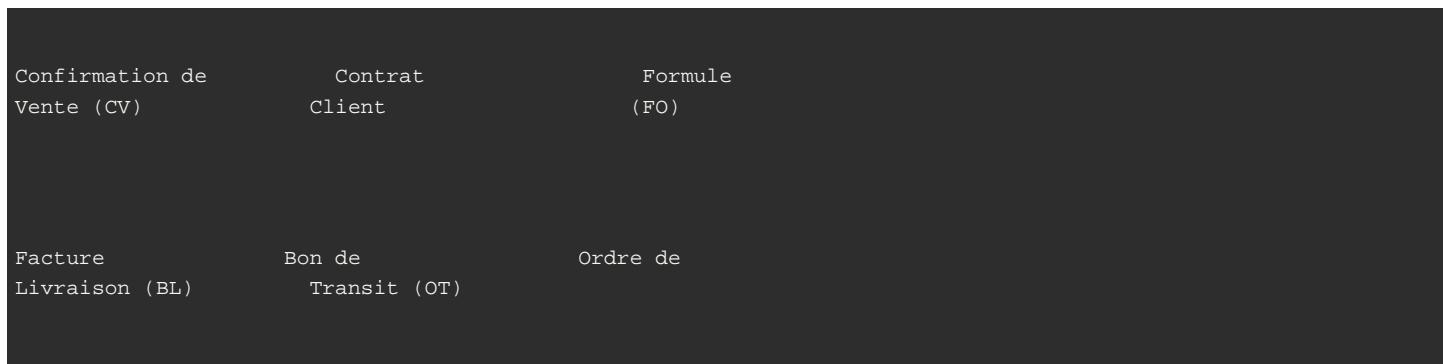


# Guide Utilisateur - Module Potting Management

## Vue d'ensemble

Le module Potting Management est un système complet de gestion des opérations d'exportation de produits semi-finis du cacao pour les entreprises de transformation en Côte d'Ivoire. Il gère l'ensemble du processus depuis les autorisations du Conseil Café-Cacao (CCC) jusqu'à la facturation des exportations.

## Principaux flux de travail



## Concepts clés

### 1. Confirmation de Vente (CV)

La Confirmation de Vente est une autorisation délivrée par le Conseil Café-Cacao (CCC) de Côte d'Ivoire. Elle définit :

- Le tonnage maximum autorisé pour l'exportation
- La période de validité
- Le prix garanti par le CCC
- Le type de produit autorisé

États possibles :

État	Description
Brouillon	CV en cours de création
Active	CV validée et utilisable
Consommée	Tonnage entièrement utilisé
Expirée	Date de validité dépassée
Annulée	CV annulée

Bonnes pratiques :

- Créer une CV dès réception de l'autorisation du CCC
- Surveiller régulièrement les CV qui expirent bientôt (alertes à 30 jours)
- Ne pas dépasser le tonnage autorisé

### 2. Contrat Client

Le Contrat Client représente un accord commercial avec un acheteur pour l'exportation de produits cacao. Il est

obligatoirement lié à une Confirmation de Vente.

Caractéristiques :

- Tonnage contractuel
- Prix unitaire par tonne
- Droits d'exportation (généralement 14.6%)
- Date de livraison prévue

États possibles :

État	Description
Brouillon	Contrat en cours de négociation
Confirmé	Contrat validé
En cours	Expéditions en cours
Terminé	Contrat entièrement exécuté
Annulé	Contrat annulé

### 3. Formule (FO)

La Formule (aussi appelée FO ou FO1) est un document du CCC qui fixe le prix d'achat aux producteurs et détaille les taxes et redevances applicables.

Informations clés :

- Numéro FO1 (référence CCC)
- Prix au kilogramme (FCFA/kg)
- Tonnage concerné
- Détail des taxes prélevées

Système de taxes CCC :

Code	Libellé	Type
CCC	Redevance Conseil Café-Ca	FCFA/kg
DIUS	Droit Indicatif à l'Usine	%
FIMR	Fonds d'Investissement en	FCFA/kg
SACHERIE	Redevance sacherie	FCFA/kg
DUS	Droit Unique de Sortie	%
FDPCC	Fonds de Développement Ca	FCFA/kg

Paiement en deux phases :

- Avant-vente (60%) : Payé avant l'embarquement
- Après-vente (40%) : Payé après l'embarquement

### 4. Ordre de Transit (OT)

L'Ordre de Transit gère l'expédition physique des marchandises. Chaque OT est lié à une Formule et génère des lots d'empotage.

Caractéristiques :

- Tonnage à expédier
- Navire et port de destination
- Numéro de booking
- Transitaire responsable

Génération des lots :

L'OT génère automatiquement des lots en fonction du tonnage et du type d'emballage (cartons, sacs).

## Flux de travail typique

---

### Étape 1 : Réception d'une Confirmation de Vente

- Aller dans Potting > Références CCC > Confirmations de Vente
- Cliquer sur Créer
- Remplir les informations :
  - Référence CCC officielle
  - Campagne café-cacao
  - Dates de validité
  - Tonnage autorisé
  - Prix au tonnage
- Cliquer sur Activer pour rendre la CV utilisable

### Étape 2 : Crédation d'un contrat client

- Aller dans Potting > Commercial > Contrats clients
- Cliquer sur Créer
- Sélectionner la Confirmation de Vente
- Choisir le Client et le Type de produit
- Définir le Tonnage et le Prix unitaire
- Cliquer sur Confirmer

### Étape 3 : Crédation d'une Formule

- Depuis le contrat, cliquer sur Créer Formule ou
- Aller dans Potting > Références CCC > Formules
- Lier la formule à la CV correspondante
- Saisir les informations du document FO1 :
  - Numéro FO1
  - Prix au kg
  - Taxes applicables
- Cliquer sur Valider

### Étape 4 : Crédation d'un Ordre de Transit

- Depuis le contrat, cliquer sur Créer OT ou
- Aller dans Potting > Logistique > Ordres de Transit
- Lier l'OT au contrat et à la formule
- Saisir les informations d'expédition :
  - Tonnage
  - Transitaire
  - Navire
  - Port de destination
- Cliquer sur Générer les lots

## Étape 5 : Empotage et livraison

- Suivre l'empotage des lots
- Créer les Bons de Livraison pour les lots prêts
- Valider les BL une fois les marchandises expédiées

## Étape 6 : Facturation

- Depuis l'OT, cliquer sur Créer Facture
- Vérifier les montants
- Valider et envoyer la facture

## Tableaux de bord

---

### Dashboard Commercial

Accessible via Potting > Tableaux de bord > Commercial

Indicateurs disponibles :

- État des contrats (brouillon, confirmé, en cours, terminé)
- Statistiques CV (actives, consommées, expirées, expirant bientôt)
- Statistiques Formules (en attente de paiement, payées)
- Tonnage par type de produit
- Top clients

### Dashboard Expédition

Accessible via Potting > Tableaux de bord > Expédition

Indicateurs disponibles :

- OT en cours
- Lots à empoter
- Progression des empotages
- Bons de livraison en attente

## Configuration

---

### Types de taxes

Les types de taxes sont préconfigurés mais peuvent être modifiés via :

Potting > Configuration > Types de Taxes

### Campagnes

Une campagne café-cacao représente une saison d'exportation (généralement octobre à septembre).

Potting > Configuration > Campagnes

### Transitaires

Gérer les transitaires responsables des expéditions :

Potting > Configuration > Transitaires

## Alertes et notifications

---

Le système affiche des alertes visuelles :

- CV expirant bientôt : Alerte jaune si expiration dans moins de 30 jours
- CV expirée : Ruban rouge sur la fiche
- Tonnage épuisé : Alerte rouge si tonnage CV à 0
- Tonnage presque épuisé : Alerte si utilisation > 80%

## Droits d'accès

---

Groupes	Description
Potting / Utilisateur	Accès en lecture, création de base
Potting / Responsable	Validation, modification, suppression
Potting / Manager	Administration complète

## Conseils et astuces

---

- Anticipez les CV : Demandez de nouvelles CV avant l'expiration des actuelles
- Vérifiez les taxes : Assurez-vous que les taxes FO correspondent au document officiel
- Utilisez les filtres : Les vues liste ont des filtres prédéfinis pratiques
- Suivez le dashboard : Consultez régulièrement le tableau de bord commercial
- Exportez les données : Utilisez les exports Excel pour vos rapports

## Support

---

Pour toute question ou problème :

- Consultez d'abord ce guide
- Vérifiez les messages d'erreur affichés
- Contactez votre administrateur système

Module Potting Management v17.0.1.3.0

Dernière mise à jour : Janvier 2025