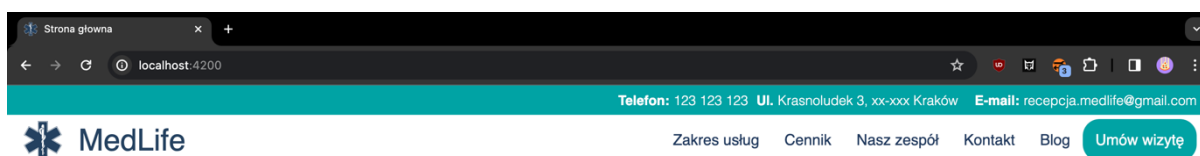


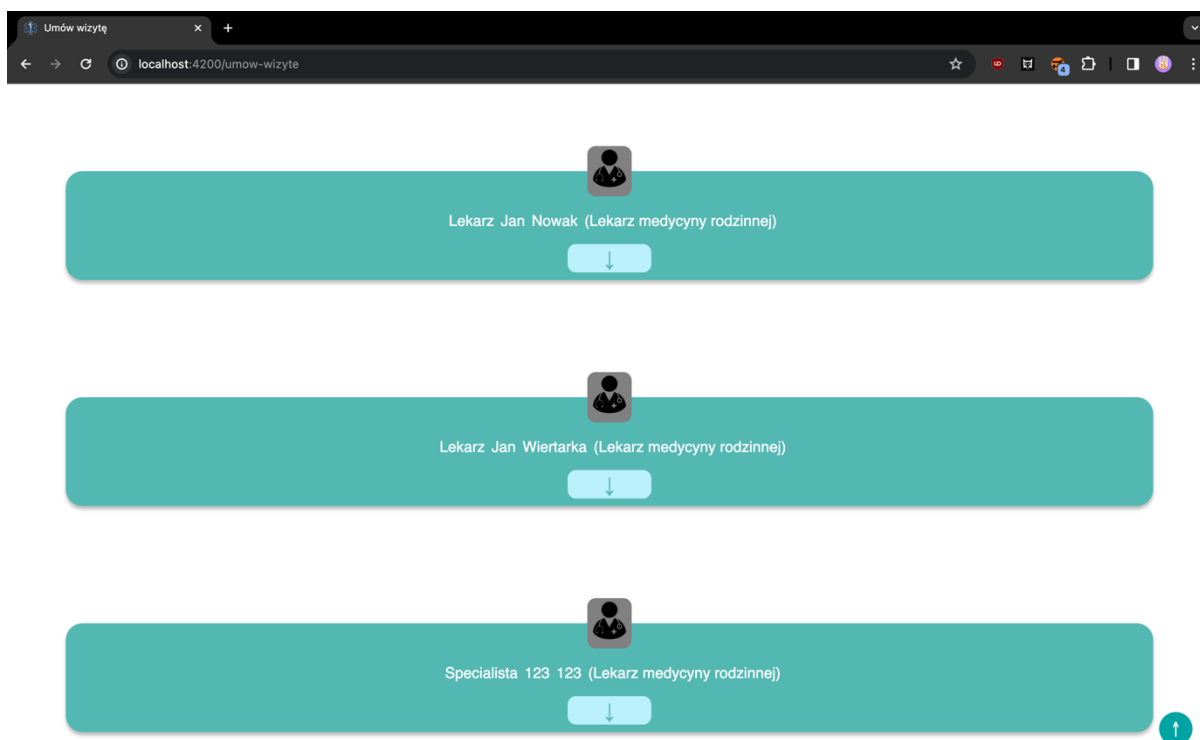
Dokumentacja użytkownika systemu

Rejestracja wizyty

W celu rejestracji wizyt kliknij przycisk „Umów wizytę”.



Wybierz pracownika do którego chcesz się zarejestrować.



Rozwiń harmonogram pracy (kliknij strzałkę).




Specialista 123 123 (Lekarz medycyny rodzinnej)

↑

<	Wtorek 02-01-2024	Sroda 03-01-2024	Poniedzialek 08-01-2024	Wtorek 09-01-2024	Sroda 10-01-2024	Poniedzialek 15-01-2024	>
	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	
	08:30	08:30	08:30	08:30	08:30	08:30	
	09:00	09:00	09:00	09:00	09:00	09:00	
	09:30	09:30	09:30	09:30	09:30	09:30	

Wybierz godzinę z danego dnia tygodnia.



Rezerwacja wizyty

Dzien: Wtorek
Data: 02-01-2024
Godzina: 08:00

Imie *


Nazwisko *

Telefon komórkowy *

E-mail *

AnulujRezerwuj

Uzupełnij dane, po uzupełnieniu kliknij przycisk „Rezerwuj”.



Rezerwacja wizyty

Dzien: Wtorek
Data: 02-01-2024
Godzina: 08:00

Jan

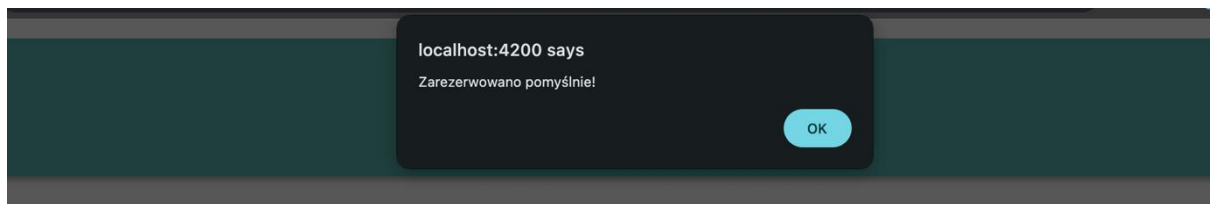
Nowak

111222333

jannowak@gamil.com

AnulujRezerwuj

Jeśli otrzymałeś taki komunikat to oznacza że twoja wizyta została zarezerwowana, teraz oczekujesz na sms z potwierdzeniem wizyty.



Jeśli chcesz anulować wizytę skontaktuj się z recepcją pod numerem wyświetlonym na stronie.

