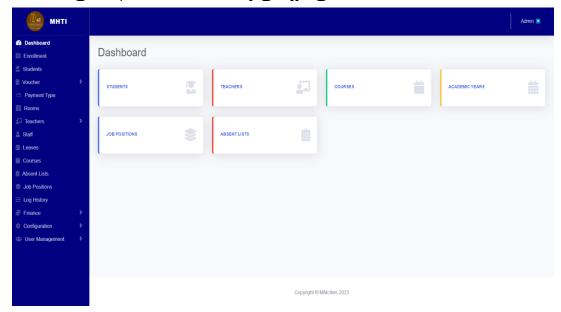
MHTI (Admin)

- 1. Dashboard
- 2. Enrollment
- 3. Student
- 4. Voucher
- 5. Payment Type
- 6. Rooms
- 7. Teachers
- 8. Staff
- 9. Leaves
- 10. Course
- 11. Absent List
- 12. Job Position
- 13. Finance
- 14. Configuration
- 15. User Management

1. Dashboard

Login ဝင်ပြီးတာနဲ့ Dashboard Page ကို မြင်ရမှာ ဖြစ်ပါတယ်။



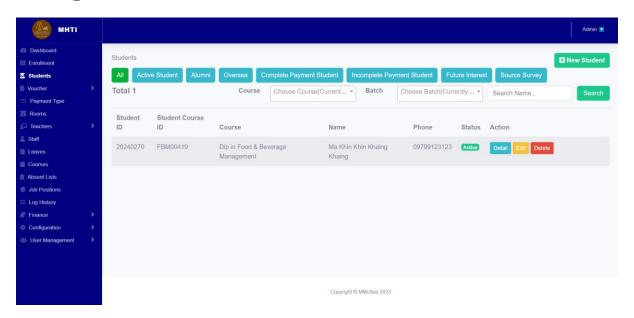
2. Enrollment

Student Register သွင်းပြီးတာနဲ့ Enrolled Student ထဲမှာ ၁ယောက်တိုးသွားမှာ ဖြစ်ပါတယ်။ Enrollment ထဲမှာ ဆိုရင်တော့ Batch ၁ခုမှာ Room No ၁ခု ရှိပါတယ်။ အဲ့ထဲမှာမှ available student, enrolled student, vacant student များကို ကြည့်နိုင်မှာ ဖြစ်ပြီး batch တခုချင်းစီမှာ ရှိတဲ့ Detail List တွေပါ ကြည့်နိုင်မှာ ဖြစ်ပါတယ်။



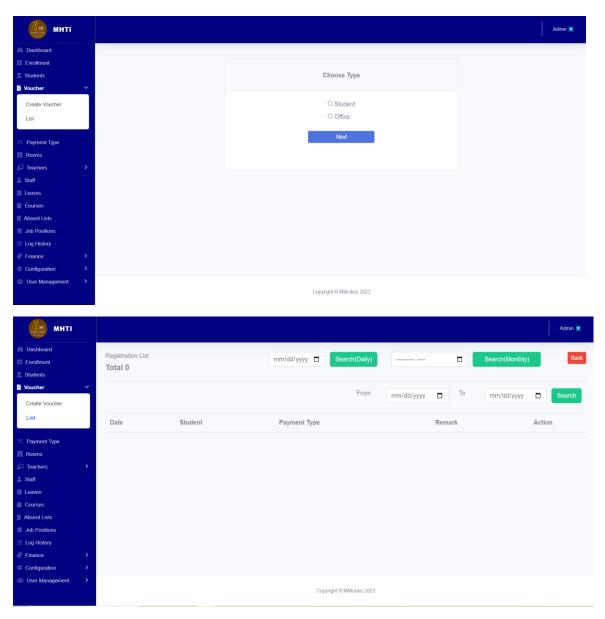
3. Student

Student ထဲ ဝင်လိုက်တာနဲ့ Student List ထဲကို ရောက်သွားမှာ ဖြစ်ပါတယ်။ List ထဲတွင် Active Student, Alumnu, စသည်များကို လည်း ကြည့်လိုသည့် Button နှိပ်ပြီး သီးသန့်ကြည့်လို့ ရမှာ ဖြစ်ပါတယ်။ Course, Batch ရွေးပြီးလည်း ဆိုင်ရာ Data များကို ရှာနိုင်ပါတယ်။ Create, Edit, Detail, Delete များကို List မှတဆင့် ဝင်ရောက် လုပ်နိုင်မှာ ဖြစ်ပါတယ်။



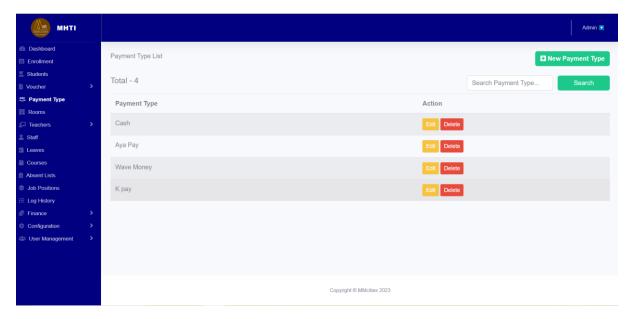
4. Voucher

Voucher တွင် Create Voucher နှင့် List ဆိုပြီး ၂ ပိုင်းရှိပါသည်။ Create Voucher ထဲတွင် Student လား Office လား ရွေးပြီး Voucher Create လုပ်နိုင်ပါသည်။ List ထဲတွင် Create လုပ်ထားသည့် Voucher များကို ကြည့်နိုင်ပါသည်။



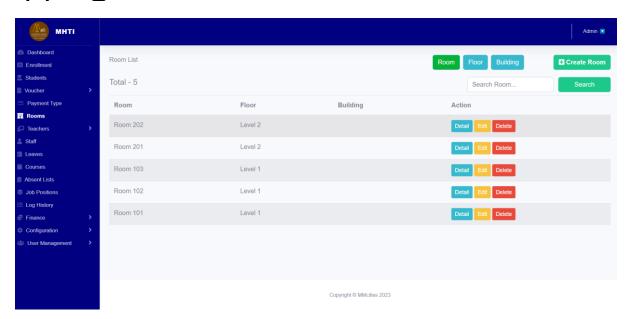
5. Payment Type

Payment Type ထဲတွင် Payment အမျိုးအစားများကို Create, Edit, Delete လုပ်နိုင်ပါသည်။



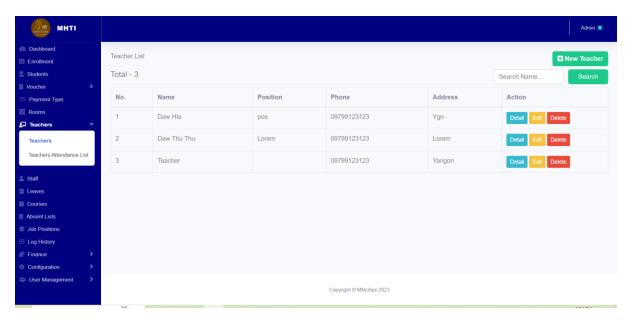
6. Rooms

Room ထဲတွင် Room List ကို ပြထားပြီး Floor, Building ပိုင်းများကိုလည်း ဝင်ရောက်နိုင်ပါသည်။ Room Create ကိုလည်း Create Room Button နှိပ်ပြီး Room Data များကို သွင်းနိုင်ပါသည်။ Detail ထဲတွင် Room ၁ခုချင်းစီမှာ ရှိတဲ့ Batch တွေနဲ့ Detail ကို ကြည့်နိုင်ပါသည်။ Edit, Delete များလည်း လုပ်နိုင်ပါသည်။



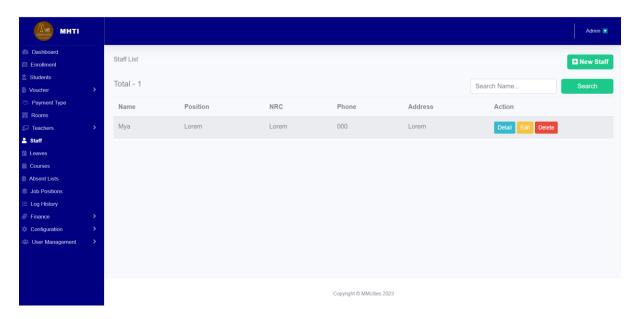
7. Teachers

Teacher ထဲတွင် Teacher ပိုင်းနှင့် Teacher Attendance List ပိုင်းကို ဝင်ရောက် လုပ်ဆောင်နိုင်ပါသည်။



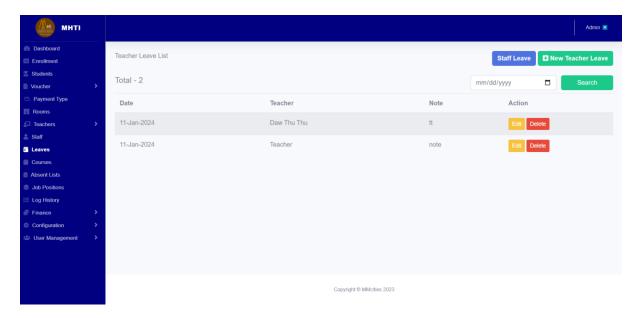
8. Staff

Staff ထဲတွင် Staff Data များကို Create, Edit, Delete လုပ်နိုင်ပါသည်။



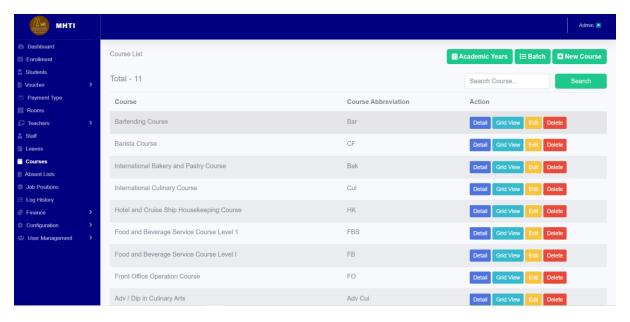
9. Leaves

Leaves ထဲတွင် Staff Leaves နှင့် Teacher Leaves Data များကို Create, Edit, Delete လုပ်နိုင်ပါသည်။



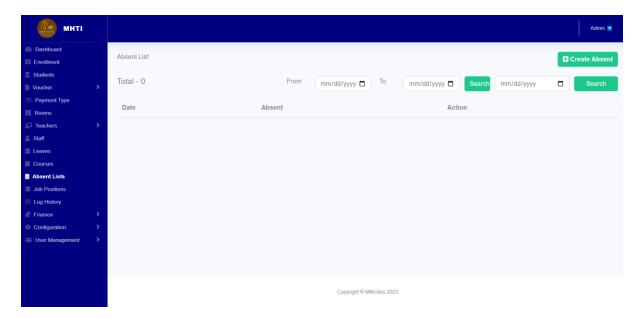
10. Course

Course ထဲတွင် Academic Year, Batch ထဲကိုလည်း ဆိုင်ရာ Button မှတဆင့် ဝင်နိုင်ပါသည်။ Course တွက်လည်း Create, Edit, Delete လုပ်နိုင်ပြီး Detail ထဲတွင် List အလိုက် နှင့် Grid View တွင်လည်း ကြည့်နိုင်ပါသည်။



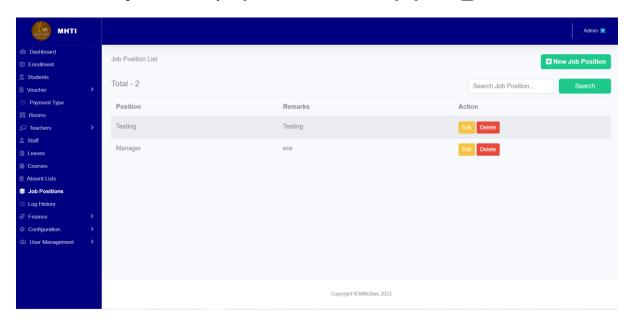
11. Absent List

Absent List ထဲတွင် Student Absent များကို သွင်းနိုင်ပါသည်။



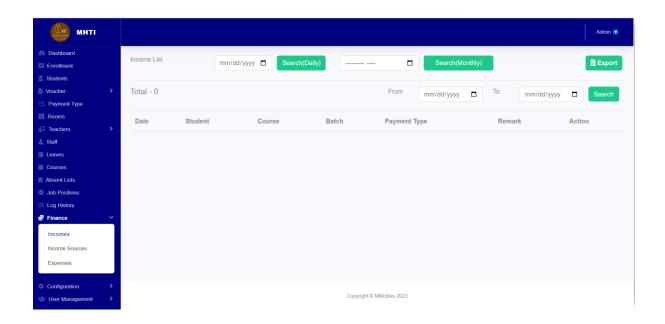
12. Job Position

Job Position ထဲတွင် Job Data များကို Create, Edit, Delete လုပ်နိုင်ပါသည်။



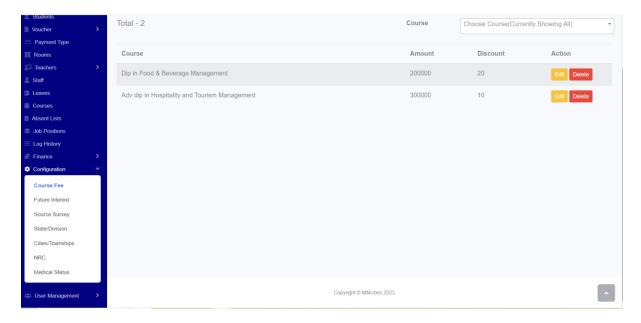
13. Finance

Finance ထဲတွင် Income နှင့် Expense ပိုင်းများ ပါဝင်ပါတယ်။ Voucher Create လုပ်တဲ့ Data များကို Income ထဲတွင် ကြည့်နိုင်ပါသည်။ Expense ထဲတွင် Expense နှင့်ဆိုင်သည့် Data များကို Manage လုပ်နိုင်ပါသည်။



14. Configuration

Configuration ထဲတွင် Course Fee, Future Interest, Source Survey,... အစရှိသည့် အပိုင်းများကိုလည်း Manage လုပ်နိုင်မှာ ဖြစ်ပါတယ်။



15. User Management

User Management ထဲတွင် User, Role, Permission ၃ပိုင်းရှိပါတယ်။ User ထဲတွင် User Account များကို Manage လုပ်နိုင်ပါသည်။ Role ထဲတွင် Role များကို Permission ပေးနိုင်မှာ ဖြစ်ပါတယ်။

