**Заключение по итогам выездного инспекционного мероприятия (мониторингового выезда) на площадку образовательно-производственного центра (кластера)**

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года.

Субъект РФ ${rf\_subject}

Отрасль ${industry}

Наименование кластера ${cluster\_name}

Наименование базовой образовательной организации ${cluster\_base}

Фактический(е) адрес(а) размещения кластера \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Цели и задачи.**

**Цель мониторингового выезда:**

Оценка фактического текущего состояния выполнения мероприятий по созданию образовательно-производственного центра (кластера) и соблюдение образовательными организациями, на базе которых создается центр (кластер), условий выделения гранта в форме субсидии из федерального бюджета и иных условий реализации проекта на площадке центра (кластера).

**Задачи мониторингового выезда:**

1. Получение актуальной и полной информации о текущем состоянии реализации мероприятий по созданию образовательно-производственного центра (кластера), а также достигнутых результатах:

* Обеспечение проверки хода и результатов реализации ремонтных работ пространств образовательно-производственного центра(кластера);
* Обеспечение проверки хода и результатов реализации работ по брендированию пространств образовательно-производственного центра(кластера) и их соответствие утвержденному брендбуку и дизайн проекту;
* Обеспечение проверки хода и результатов реализации работ по созданию материально-технической базы образовательно-производственных центров (кластеров) и ее соответствие утвержденным инфраструктурным листам;
* Обеспечение проверки расходования средств, направляемых на развитие образовательно-производственных центров (кластеров) в рамках федерального проекта «Профессионалитет».

2. Выявление и анализ динамики реализации мероприятий по созданию образовательно-производственного центра (кластера), а также соответствия хода и результатов реализации мероприятий по созданию образовательно-производственного центра (кластера) установленным условиям и параметрам.

3. Формирование выводов и рекомендаций по корректировке хода и результатов реализации мероприятий по созданию образовательно-производственного центра (кластера).

1. **Состав мониторинговой группы.**

**Представители инициатора создания кластера:**

1. ФИО, должность (с наименованием организации), контактные данные
2. …….

**Представители регионального органа государственной власти субъекта РФ:**

1. ФИО, должность (с наименованием организации), контактные данные
2. …..

**Представители образовательной организации – получателя гранта:**

1. ФИО, должность (с наименованием организации), контактные данные
2. …..

**Представители базовой образовательной организации кластера:**

1. ФИО, должность (с наименованием организации), контактные данные
2. …..

**Представители работодателей - участников кластера:**

1. ФИО, должность (с наименованием организации), контактные данные
2. …..

**Представители мониторинговой группы (ИРПО):**

1. ФИО, должность (с наименованием организации), контактные данные
2. …..

**Иные представители:**

1. ФИО, должность (с наименованием организации), контактные данные
2. …..
3. **Информация о контрактации и расходовании средств.**

**Средства федерального бюджета**

**Средства бюджета субъекта РФ**

**Средства организаций реального сектора экономики**

**\***

**Средства образовательной организации**

1. **Текущее состояние выполнения мероприятий по созданию образовательно-производственного центра (кластера)**
2. **Ремонтные работы и брендирование зданий и общих помещений образовательно-производственного центра (кластера).**

*Процентное отражение полного выполнения каждого вида работ:*

* *демонтажные работы – до 10 %;*
* *штукатурные и коммуникационные работы – до 30 %;*
* *отделочные работы – до 50 %;*
* *брендирование – до 10 %*

*${**common\_zone}*

***${******address}***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сведения о выполнении мероприятия | Планируемая дата завершения ремонтных работ | Комментарии о текущем состоянии выполненных мероприятий |
| ${is\_num} | ${name} | *${repair}%* | *${end\_date}* | *Ремонт завершен/не завершен*  *Брендирование присутствует/отсутствует*  *Дизайн-проекту и брендбуку соответствует/не соответствует*  *(Комментарии: ремонт на стадии отделочных работ, брендирование отсутствует/частично присутствует и др.)* |

**${/common\_zone}**

1. **Ремонтные работы, брендирование и оснащение учебно-производственных площадей образовательно--производственного центра (кластера).**

**${****zone}**

**${zone\_name}**

Текущее состояние выполнения ремонтных работ:*Ремонт завершен/не завершен (причины, сроки завершения).*

*(Комментарии: указать стадию выполнения работ: ремонт на стадии отделочных работ/штукатурных работ/демонтажных работ и др.)*

Текущее состояние выполнения работ по брендированию:*брендирование присутствует/отсутствует (причины, сроки завершения), соответствует/ не соответствует дизайн-проекту (причины несоответствия).*

*(Комментарии: указать стадию выполнения работ и др.)*

Оснащенность учебно-производственной зоны (площадки) в соответствии с инфраструктурным листом:

**!!! ФОТО зоны (площадки) по виду работ !!!**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Вид** | **Количество итоговое** | **Источник** | **Комментарий (В наличии, контракт заключен, нет в наличии)** |
| ${is\_num} | *${name}* | *${type}* | *${count}* | *${**funds}* | *В наличии/отсутствует (причины);*  *Введено/не введено в эксплуатацию(причины);*  *На складе в коробках (причины) ФОТО;*  *В поставке (договор/контракт от даты, номер договора, сроки поставки по договору, СКАН договора/контракта и др.);*  *В закупочных процедурах (номер закупки, дата завершения закупочных процедур, планируемая дата заключения договора/контракта, планируемая дата поставки и др.)*  *Комментарии:* |

**${/zone}**

1. **Сведения о выполнении мероприятий по создании образовательно-производственного центра (кластера).**

|  |  |
| --- | --- |
| **Параметр проверки** | **Заключение** |
| Общий % выполнения (готовности) ремонтных работ и брендирования по общим помещениям |  |
| Общий % выполнения (готовности) ремонтных работ и брендирования зон по видам работ |  |
| Общий % укомплектованности зон по видам работ мебелью, оборудованием, ПО |  |
| Общий % введения мебели, оборудования и ПО в эксплуатацию |  |

**Выводы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Риски: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Рекомендации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**!!! ПОДПИСИ выездной группы ИРПО !!!**

**ФИО, должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(подпись)*

**ФИО, должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(подпись)*

**ФИО, должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(подпись)*