**Заключение по итогам выездного инспекционного мероприятия (мониторингового выезда) на площадку ${cluster\_type\_1}**

**Дата:** «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ года.

**Субъект РФ:** ${rf\_subject}

**Отрасль:** ${industry}

**Наименование кластера:** ${cluster\_name}

**Наименование базовой образовательной организации:** ${cluster\_base}

**Фактический(е) адрес(а) размещения кластера:**

1. **Цели и задачи.**

**Цель мониторингового выезда:**

Оценка фактического текущего состояния выполнения мероприятий по созданию ${cluster\_type\_1} и соблюдение образовательными организациями, на базе которых создается центр (кластер), условий выделения гранта в форме субсидии из федерального бюджета и иных условий реализации проекта на площадке центра (кластера).

**Задачи мониторингового выезда:**

1. Получение актуальной и полной информации о текущем состоянии реализации мероприятий по созданию ${cluster\_type\_1}, а также достигнутых результатах:

* Обеспечение проверки хода и результатов реализации ремонтных работ пространств ${cluster\_type\_1};
* Обеспечение проверки хода и результатов реализации работ по брендированию пространств ${cluster\_type\_1} и их соответствие утвержденному брендбуку и дизайн проекту;
* Обеспечение проверки хода и результатов реализации работ по созданию материально-технической базы ${cluster\_type\_2} и ее соответствие утвержденным инфраструктурным листам;
* Обеспечение проверки расходования средств, направляемых на развитие ${cluster\_type\_2} в рамках федерального проекта «Профессионалитет».

2. Выявление и анализ динамики реализации мероприятий по созданию ${cluster\_type\_1}, а также соответствия хода и результатов реализации мероприятий по созданию ${cluster\_type\_1} установленным условиям и параметрам.

3. Формирование выводов и рекомендаций по корректировке хода и результатов реализации мероприятий по созданию ${cluster\_type\_1}.

1. **Состав мониторинговой группы.**

**Представители инициатора создания кластера:**

1. ФИО, должность (с наименованием организации), контактные данные
2. …….

**Представители регионального органа государственной власти субъекта РФ:**

1. ФИО, должность (с наименованием организации), контактные данные
2. …..

**Представители образовательной организации – получателя гранта:**

1. ФИО, должность (с наименованием организации), контактные данные
2. …..

**Представители базовой образовательной организации кластера:**

1. ФИО, должность (с наименованием организации), контактные данные
2. …..

**Представители работодателей - участников кластера:**

1. ФИО, должность (с наименованием организации), контактные данные
2. …..

**Представители мониторинговой группы (ИРПО):**

1. ФИО, должность (с наименованием организации), контактные данные
2. …..

**Иные представители:**

1. ФИО, должность (с наименованием организации), контактные данные
2. …..
3. **Информация о контрактации и расходовании средств.**

**Средства федерального бюджета:**

Заявлено - ${grant};

Законтрактовано – ${cFedFunds};

Израсходовано – ${fFedFunds};

**Средства бюджета субъекта РФ:**

Фин. соглашение – ${FinancingFundsOfSubject};

Заявлено – ${FinancingFundsOfSubject\_d};

Законтрактовано – ${cRegionFunds};

Израсходовано – ${fRegionFunds};

**Организации, действующие в выбранной отрасли:**

Фин. соглашение – ${ExtraFundsEconomicSector};

Заявлено – ${ExtraFundsEconomicSector\_d};

Законтрактовано – ${cEmplFunds};

Израсходовано –${fEmplFunds};

**Средства образовательной организации:**

Фин. соглашение - ${ExtraFundsOO};

Заявлено – ${ExtraFundsOO\_d};

Законтрактовано – ${cOOFunds};

Израсходовано – ${fOOFunds};

1. **Текущее состояние выполнения мероприятий по созданию ${cluster\_type\_1}**
2. **Ремонтные работы и брендирование зданий и общих помещений ${cluster\_type\_1}.**

*Процентное отражение полного выполнения каждого вида работ:*

* *демонтажные работы – до 10 %;*
* *штукатурные и коммуникационные работы – до 30 %;*
* *отделочные работы – до 50 %;*
* *брендирование – до 10 %*

*${**common\_zone}*

***${******address}***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сведения о выполнении мероприятия | Планируемая дата завершения ремонтных работ | Комментарии о текущем состоянии выполненных мероприятий |
| ${is\_num} | ${name} | ${repair}% | ${end\_date} | ${comment} |

**!!! ФОТО общих помещений конкретного адреса!!!**

**${/common\_zone}**

1. **Ремонтные работы, брендирование и оснащение учебно-производственных площадей ${cluster\_type\_1}.**

**${****zone}**

**Зона по виду работ № ${zone\_name}** **(${****place\_count}****)**

Текущее состояние выполнения ремонтных работ:*Ремонт завершен/не завершен (причины, сроки завершения).*

*(Комментарии: указать стадию выполнения работ: ремонт на стадии отделочных работ/штукатурных работ/демонтажных работ и др.)*

Текущее состояние выполнения работ по брендированию:*брендирование присутствует/отсутствует (причины, сроки завершения), соответствует/ не соответствует дизайн-проекту (причины несоответствия).*

*(Комментарии: указать стадию выполнения работ и др.)*

Оснащенность учебно-производственной зоны (площадки) в соответствии с инфраструктурным листом:

**!!! ФОТО зоны (площадки) по виду работ !!!**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Вид** | **Количество итоговое** | **Источник** | **Комментарий (В наличии, контракт заключен, нет в наличии)** |
| Общая зона | | | | | |
| ${is\_num\_o} | ${name} | ${type} | ${count} | ${funds} | ${comment} |
| Рабочее место учащегося | | | | | |
| ${is\_num\_s} | ${name} | ${type} | ${count} | ${funds} | ${comment} |
| Рабочее место преподавателя/мастера производственного обучения | | | | | |
| ${is\_num\_t} | ${name} | ${type} | ${count} | ${funds} | ${comment} |

**${/zone}**

1. **Сведения о выполнении мероприятий по создании ${cluster\_type\_1}**

|  |  |
| --- | --- |
| **Параметр проверки** | **Заключение** |
| Общий % выполнения (готовности) ремонтных работ и брендирования по общим помещениям |  |
| Общий % выполнения (готовности) ремонтных работ и брендирования зон по видам работ |  |
| Общий % укомплектованности зон по видам работ мебелью, оборудованием, ПО |  |
| Общий % введения мебели, оборудования и ПО в эксплуатацию |  |

**Выводы:**

**Риски:**

**Рекомендации:**

Подписи выездной группы ИРПО

|  |  |
| --- | --- |
| (ФИО) |  |
| *(должность)* | (подпись) |
| (ФИО)  *(должность)* |  |
| (подпись) |