# 劳动争议仲裁申请书

年 月 日

申请人：（必填） 性别：（必填） 民族：（必填）身份证证号码：（必填）

工作单位： 联系电话：（必填）

住址：（必填） 邮政编码：

被申请人：（必填） 联系电话：（必填）

法定代表人：（必填） 职务： 单位性质：

地址：（必填） 邮政编码：

**请求事项**

（请载明请求项目、起止时间、具体金额及计算方法，如下：）

1. 被申请人支付申请人\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日至年月日期间工资\_\_\_元
2. 被申请人

**事实和理由**

请说明入职时间、工作岗位、月工资、离职原因、合同签订情况、保险缴纳情况、争议发

生的原因及过程、主张权利的法律依据等情况。如：申请人于xxxx 到被申请人处工作，先后从事 xxxx 工作，约定月工资 xxxx 元。工作期间，双方签订劳动合同期限为 xxxx。

Xxxx 时间，被申请人的 xxxx 行为，侵害了申请人的合法权益，依据xxxx 规定，申请人申请劳动仲裁。

申请人： （签字按手印）

1、申请书（一式两份）应用钢笔、毛笔书写或印制。

2、请求事项应简明扼要地写明具体要求。

3、事实和理由部分空格不够用时，可用同样大小纸续加页。

4、申请人须在申请书上签署与身份证相同的姓名。