



Samarbeidsavtale for gruppe 1, TTT4270 Elsys prosjekt

Denne avtalen gjelder for Anitha Poothappillai, Elisabella Hjelpdahl, Freider Fløan, Inge Grelland, Kristian Guttormsen Gøystdal og Anette Lyche Knudsen. Kontrakten gjelder fra og med 9. januar 2023 og fram til undervisningsslutt vår 2023. Kontrakten er laget i samarbeid med gruppemedlemmer på G108. Kontrakten kan endres ved absolutt flertall.

1. Arbeid

Mål:

1. Alle bidrar
2. Lage noe alle i gruppa kan være stolte over
3. Lage noe nyttig
4. Personlig utvikling - lære noe nytt
5. Må bli ferdig med prosjektet

Gruppestruktur:

- **Leder**
 - Velges på starten av prosjektet. Kan byttes dersom 5 av 6 er enig
 - Ha oversikt over prosjektet og framgang
 - Passe på at alle har oppgaver, fordele ansvar
 - Kalle inn til eventuelle møter
 - Delta på lederforum med andre grupper
 - Hovedansvar for at innleveringer blir sendt inn
- **HR-ansvarlig:**
 - Velges på starten av prosjektet. Kan byttes dersom 5 av 6 er enig
 - Passe på at alle trives
 - Hovedansvar for sosiale ting i gruppa
 - Påminne sekretær om lillelørdag
 - Fungerende nest-leder
- **Sekretær**
 - Byttes hver uke. Starter alfabetisk fra og med uke 2
 - Skriver ned notater fra møter
 - Lillelørdag
 - Holde Discord ryddig

Avgjørelser:

- Alminnelig flertall bestemmer – 4 av 6 stemmer. Dersom det blir 3 mot 3 må forslaget endres og stemmes over på nytt.
- Dersom en avgjørelse må tas med engang er det gruppemedlemmene som er til stede den dagen som tar avgjørelsen. Ellers sendes det melding til manglende medlem(mer).
- Det skal stemmes ved større avgjørelser som påvirker flere deler av prosjektet.
- Avstemming ved uenigheter.

Møter:

- Effektivitet
- Ikke overstyring
- Innsjekk og utsjekk ved start og slutt av hver arbeidsøkt
 - o Innsjekk:
 - Hva skal gjøres i løpet av dagen
 - Problemer en trenger hjelp med
 - o Utsjekk:
 - Gjennomgang av hva som er gjort den dagen, evt. problemer
- Sekretær skriver ned viktige punkter og problemer. Sekretær må huske å dele disse punktene på discord.

Arbeidsfordeling:

- I hovedsak jobber to og to personer sammen, men avhengig av behov kan dette endres.
- Arbeidsfordelingen skal gjøre arbeidet mest mulig effektivt.
- Leder har siste ordet i arbeidsfordeling.
- Dersom man har en vanskelig oppgave tas dette opp i innsjekk og utsjekk, og følgelig blir arbeidsfordelingen endret om nødvendig. Kan også tas opp fortløpende med leder

Informasjonsflyt:

- Alle filer skal deles på slutten av hver mandag og onsdag slik at alle har tilgang
- Github skal brukes til alle felles filer der source control er hensiktsmessig
- Messenger brukes for kjapp informasjon som er viktig at andre gruppemedlemmer mottar raskt.
- Discord brukes for å dele informasjon som ikke trenger et umiddelbart svar.

Prosess:

- Kode skal ha en kort forklaring slik at den blir enkel å lese for andre gruppemedlemmer.
- Nyttig data til rapport skal noteres i stikkord og deles med andre gruppemedlemmer, evt. lagre datafiler og bilder på GitHub.
- Rapport skal skrives i LaTeX som ligger på gruppas GitHub.

- Kan være nyttig å ha innsikt og kunne reflektere over gode og dårlige sider med systemet.
- Prøve å følge arbeidsplan som lages ved starten av prosjektet
- Prioriteringer:
 - o Vise frem kjernefunksjonalitet i produktet
 - o Fokus på læringsutbytte
 - o Nedprioritere trivielle deler av produktet, inkludert utseende

2. Verdier:

Kommunikasjon:

- Konstruktiv kritikk. Ha forslag til forbedringer dersom man er uenig.
- Ta hensyn til at alle gruppe medlemmene har ulik kunnskap og bakgrunn.
- Greit med litt filter.
- Åpenhet. Kom med alle ideer og pass på å spørre om hjelp
- Lov å fortelle andre at det kan være lurt med en pause.

Oppmøte:

- Dersom det ikke er forelesning, møter vi opp i forelesningstiden.
- Si ifra i god tid om du ikke kommer, og påminn gruppa kort tid før.
- Dersom du tar en lengre pause, si ifra.
- Alle kan ha behov for pause på forskjellige tidspunkter. Pauser kan bidra til bedre resultat og effektivitet.

Samarbeidsklima:

- Viktig at vi har det gøy.
- Lillelørdag skal opprettholdes, sekretær tar med noe digg.

Jeg bekrefter herved at jeg har lest og godkjenner punktene beskrevet i denne samarbeidsavtalen.

Dato:

Signert:

Anitha Poothappillai
Anitha Poothappillai

Inge Grelland
Inge Grelland

Elisabella Hjelpdahl 11/01/23
Elisabella Hjelpdahl

Kristian Gøystdal
Kristian Guttormsen Gøystdal

Freider F. Fløan
Freider Fløan

Anette Lyche Knudsen
Anette Lyche Knudsen