# Projektziele

* **Effizienzsteigerung**: Reduzierung des manuellen Aufwands für Vertriebsmitarbeiter durch Automatisierung der Protokollführung und Keynote-Erstellung. Dies ermöglicht es den Mitarbeitern, sich auf andere vertriebsrelevante Tätigkeiten zu konzentrieren und ihre Produktivität zu steigern.
* **Genauigkeit und Konsistenz**: Einführung eines Systems, das eine genaue und konsistente Transkription von Meetings gewährleistet. Dies soll sicherstellen, dass keine wichtigen Informationen übersehen oder falsch interpretiert werden.
* **Integration in Microsoft Teams**: Das neue System soll nahtlos in Microsoft Teams integriert werden, um eine einfache und effiziente Nutzung zu gewährleisten.
* **Sprecheridentifikation**: Das System sollte zwischen verschiedenen Sprechern unterscheiden können und dies in der Transkription entsprechend markieren.
* **Automatische Keynote-Erstellung**: Auf Basis der Transkriptionen sollte das System automatisch Keynotes oder Zusammenfassungen erstellen können.
* **Automatische Meeting-Protokollierung**: Das System sollte in der Lage sein, Meetings automatisch zu protokollieren und relevante Punkte in einem strukturierten Format zu erfassen.
* **Benutzerfreundliche Schnittstelle**: Das System sollte über eine moderne und schicke GUI verfügen, die intuitiv und benutzerfreundlich ist.
* **Flexible Speicheroptionen**: Benutzer sollten die Möglichkeit haben, alle Dateien an einem von ihnen gewählten Ort zu speichern.
* **Skalierbarkeit**: Das System sollte in der Lage sein, zukünftiges Wachstum und zusätzliche Anforderungen zu berücksichtigen.