

NT 02 - Exos

Catalogue Produit

Exécutez le fichier `catalogue.sql` dans votre outil de base de données (Lecture de fichier ou bien copier/coller des lignes). Je vous recommande de sauvegarder vos différentes requêtes SQL dans un fichier à part

- 1 Sélectionnez les noms de tous les produits dans le magasin.
- 2 Sélectionnez les noms et les prix de tous les produits dans le magasin.
- 3 Sélectionnez le nom des produits dont le prix est inférieur ou égal à 200 \$.
- 4 Sélectionnez tous les produits avec un prix entre 60 \$ et 120 \$.
- 5 Sélectionnez le nom et le prix en cents (c.-à-d., Le prix doit être multiplié par 100).
- 6 Calculer le prix moyen de tous les produits.
- 7 Calculer le prix moyen de tous les produits avec le code du fabricant égal à 2.
- 8 Calculer le nombre de produits dont le prix est supérieur ou égal à 180 \$.
- 9 Sélectionnez le nom et le prix de tous les produits dont le prix est supérieur ou égal à 180 \$, et triez d'abord par prix (dans l'ordre décroissant), puis par nom (par ordre croissant).
- 10 Sélectionnez toutes les données des produits, y compris toutes les données pour le fabricant de chaque produit.
- 11 Sélectionnez le nom du produit, le prix et le nom du fabricant de tous les produits.
- 12 Sélectionnez le prix moyen des produits de chaque fabricant, en indiquant uniquement le code du fabricant.
- 13 Sélectionnez le prix moyen des produits de chaque fabricant, en indiquant le nom du fabricant.
- 14 Sélectionner les noms des fabricants dont les produits ont un prix moyen supérieur ou égal à 150 \$.
- 15 Sélectionnez le nom et le prix du produit le moins cher.
- 16 Sélectionnez le nom de chaque fabricant ainsi que le nom et le prix de son produit le plus cher.
- 17 Ajouter un nouveau produit: Haut-parleurs, 70 \$, fabricant 2.
- 18 Mettre à jour le nom du produit 8 sur "Laser Printer".
- 19 Appliquer une réduction de 10% à tous les produits.
- 20 Appliquer une réduction de 10% à tous les produits dont le prix est supérieur ou égal à 120 \$.

Base RH

Exécutez le fichier `rh.sql` dans votre outil de base de données (Lecture de fichier ou bien copier/coller des lignes).

- 1 Sélectionnez le nom de famille de tous les employés.
- 2 Sélectionnez le nom de famille de tous les employés, sans doublons.
- 3 Sélectionnez toutes les données des employés dont le nom de famille est "Smith".
- 4 Sélectionnez toutes les données des employés dont le nom de famille est "Smith" ou "Doe".
- 5 Sélectionnez toutes les données des employés qui travaillent dans le département 14.
- 6 Sélectionnez toutes les données des employés qui travaillent dans le département 37 ou le département 77.
- 7 Sélectionnez toutes les données des employés dont le nom de famille commence par un "S".
- 8 Sélectionnez la somme de tous les budgets des départements.
- 9 Sélectionnez le nombre d'employés dans chaque département (il vous suffit de montrer le code du département et le nombre d'employés).
- 10 Sélectionnez toutes les données des employés, y compris les données de chaque service employé.
- 11 Sélectionnez le nom et le nom de famille de chaque employé, ainsi que le nom et le budget du service de l'employé.
- 12 Sélectionnez le nom et le nom de famille des employés travaillant pour les ministères dont le budget est supérieur à 60 000 \$.
- 13 Sélectionnez les départements avec un budget supérieur au budget moyen de tous les départements.
- 14 Sélectionnez les noms des départements de plus de deux employés.
- 15 Très important - Sélectionnez le nom et le nom de famille des employés qui travaillent pour les ministères ayant le deuxième budget le plus bas.
- 16 Ajouter un nouveau département appelé «Assurance qualité», avec un budget de 40 000 \$ et le code départemental 11. Puis ajouter un employé appelé "Mary Moore" dans ce département, avec SSN 847-21-9811.
- 17 Réduire le budget de tous les départements de 10%.
- 18 Réaffecter tous les employés du département de la recherche (code 77) au département informatique (code 14).
- 19 Supprimer de la table tous les employés du service informatique (code 14).
- 20 Supprimer de la table tous les employés qui travaillent dans des ministères dont le budget est supérieur ou égal à 60 000 \$.
- 21 Supprimer de la table tous les employés.