

LAPORAN TUGAS MATA KULIAH
PERANCANGAN SISTEM ENTERPRISE



Oleh :

L200170126 (Yuda Dwi Nurcahyo)

L200170131 (Tino Arif Priyanto)

L200170132 (Alvian Harisur)

L200170151 (Narendra Gustiaji)

L200170186 (Nugroho Prihananto)

**PROGRAM STUDI INFORMATIKA
FAKULTAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURAKARTA
2020**

DESKRIPSI SINGKAT SISTEM INFORMASI

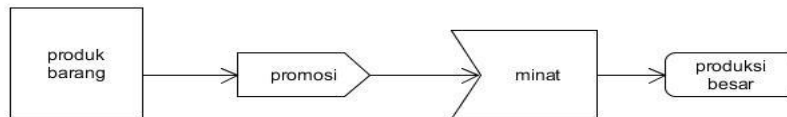
Sistem informasi penjualan barang-barang ini dirancang dengan memiliki 10 subsistem antara lain marketing, penjualan, purchasing, inventory, akunting, produksi, human resource, payroll document dan sistem integration, yang masing-masing subsistem mempunyai peran tersendiri.

1. DESAIN *WORKFLOW* SUBSYSTEM

1.1 *Sales*

Pada bagian sub sistem *sales* terdapat *workflow* sebagai berikut :

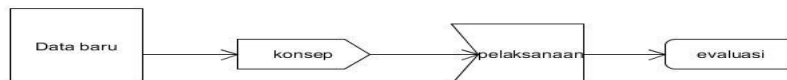
SALES



1.2 *Marketing*

Pada bagian sub sistem *marketing* terdapat *workflow* sebagai berikut :

MARKETING



1.3 *Production*

Pada bagian sub sistem *production* terdapat *workflow* sebagai berikut :

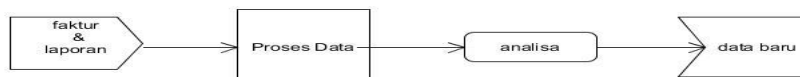
PRODUCTION



1.4 *Accounting*

Pada bagian sub sistem *accounting* terdapat *workflow* sebagai berikut :

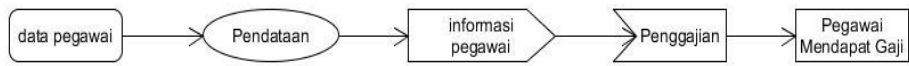
ACCOUNTING



1.5 *Payroll*

Pada bagian sub sistem *payroll* terdapat *workflow* sebagai berikut :

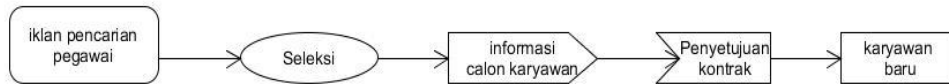
PAYROLL



1.6 Human Resource

Pada bagian sub sistem *human resource* terdapat *workflow* sebagai berikut :

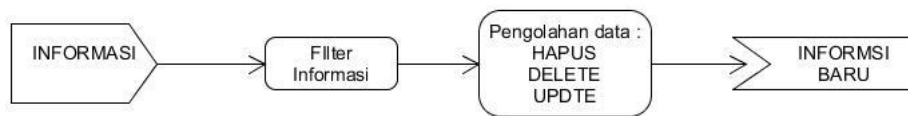
HUMAN RESOURCE



1.7 Document Management

Pada bagian sub sistem *document management* terdapat *workflow* sebagai berikut :

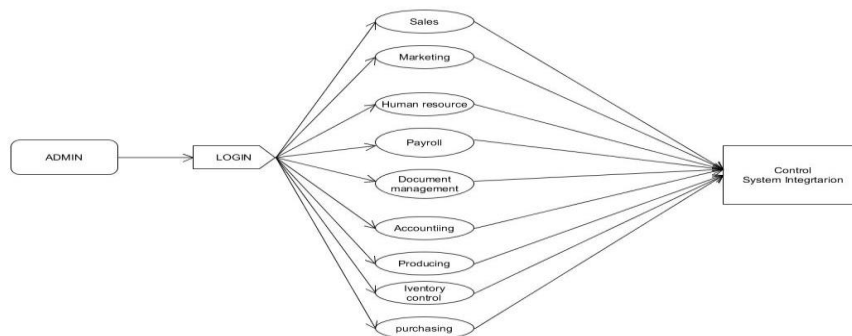
DOCUMENT MANAGEMENT



1.8 Integration

Pada bagian sub sistemIn *Integration* terdapat *workflow* sebagai berikut :

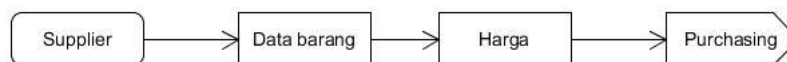
SYSTEM INTEGRATION



1.9 Purchasing

Pada bagian sub sistem *purchasing* terdapat *workflow* sebagai berikut :

PURCHASING



1.10 Iventory

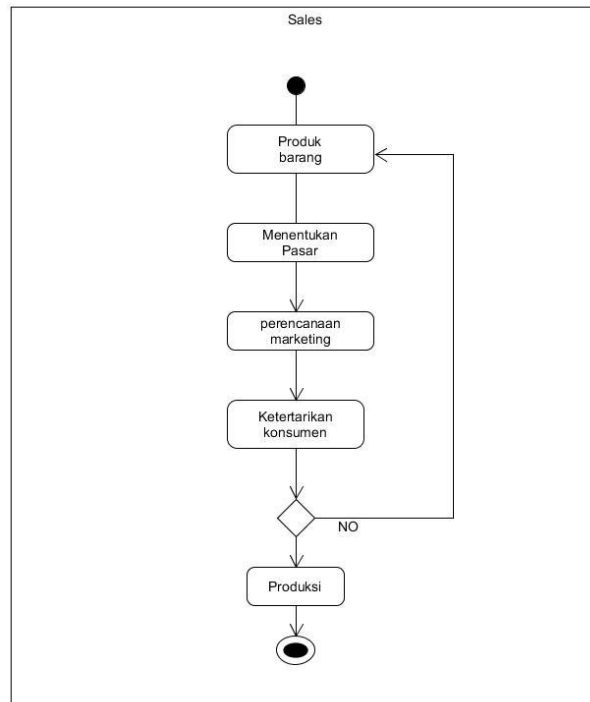
Pada bagian sub sistem *Iventory* terdapat *workflow* sebagai berikut :

IVENTORY

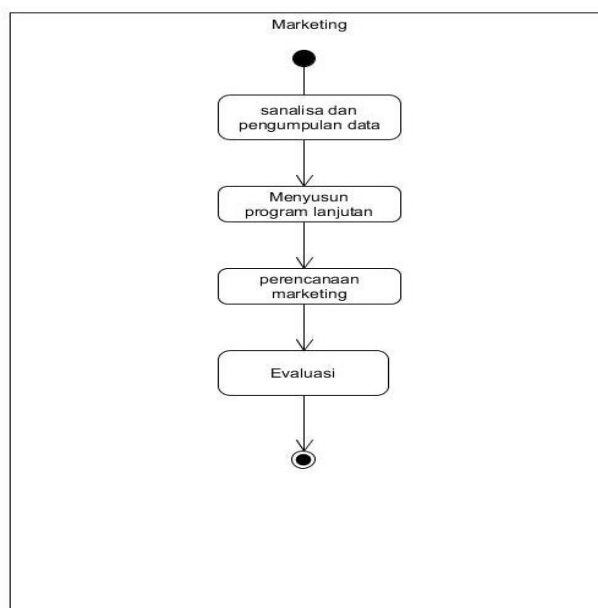


2. *FLOWCHART* SUBSYSTEM

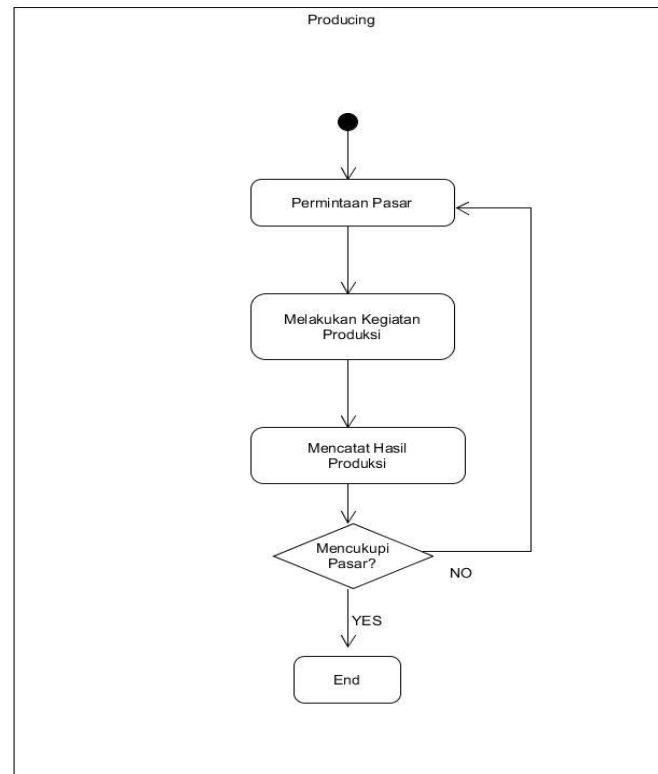
2.1 Subsystem Sales



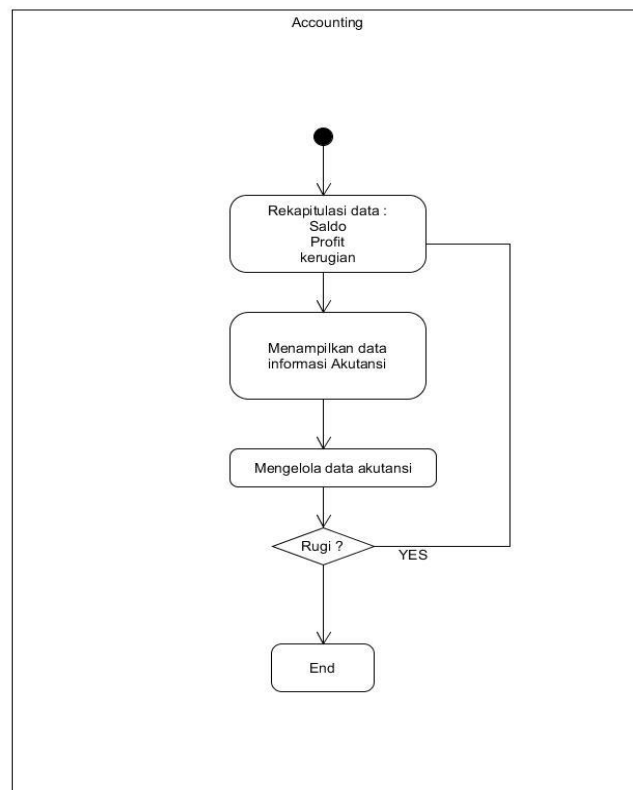
2.2 Subsystem Marketing



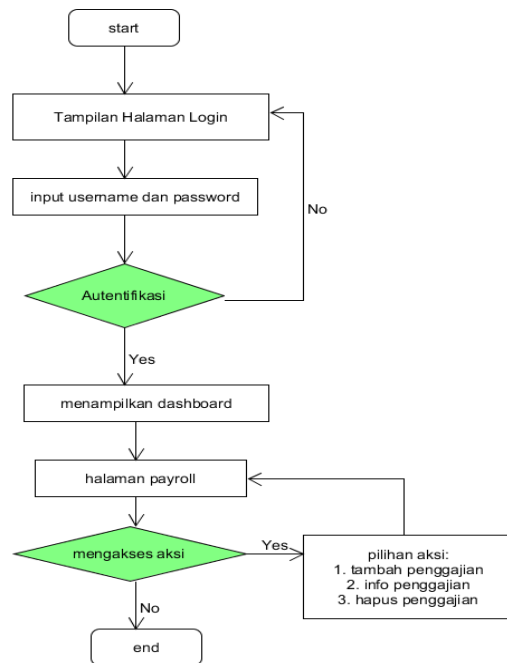
2.3 Subsystem Producing



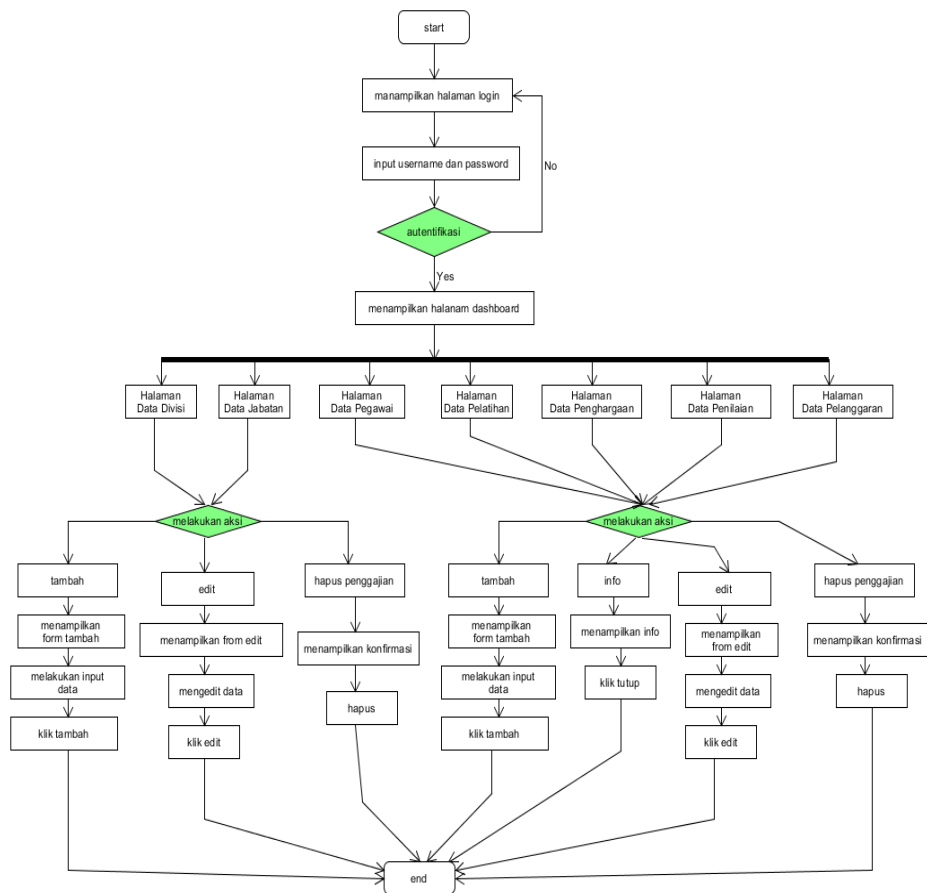
2.4 Subsystem Accounting



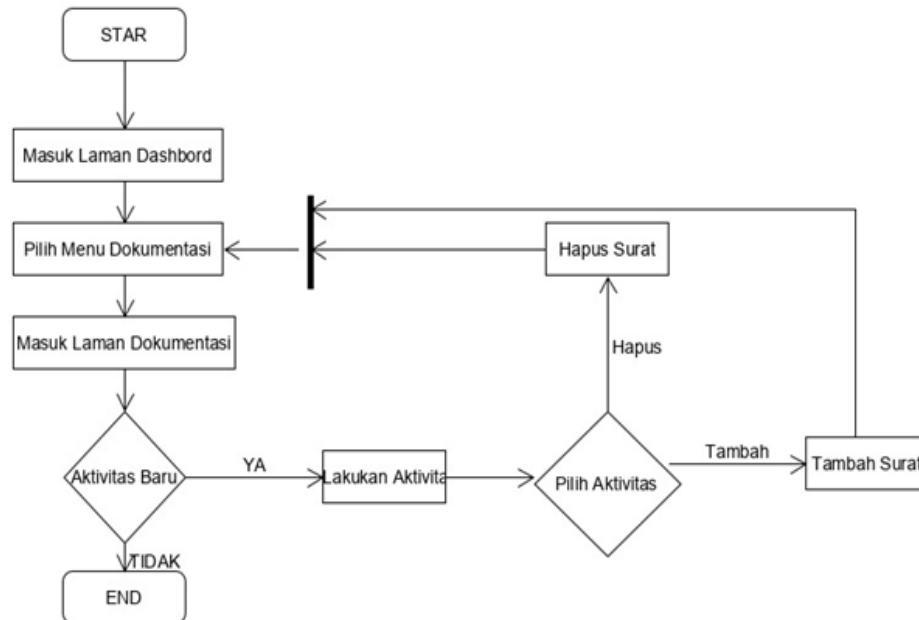
2.5 Subsystem Payroll



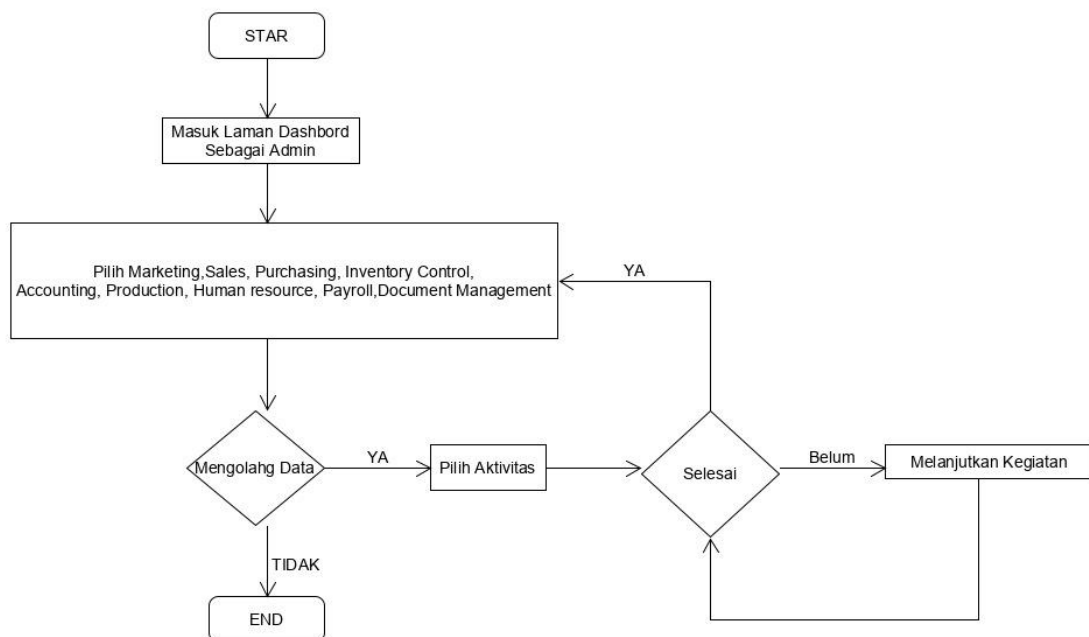
2.6 Subsystem Human Resource



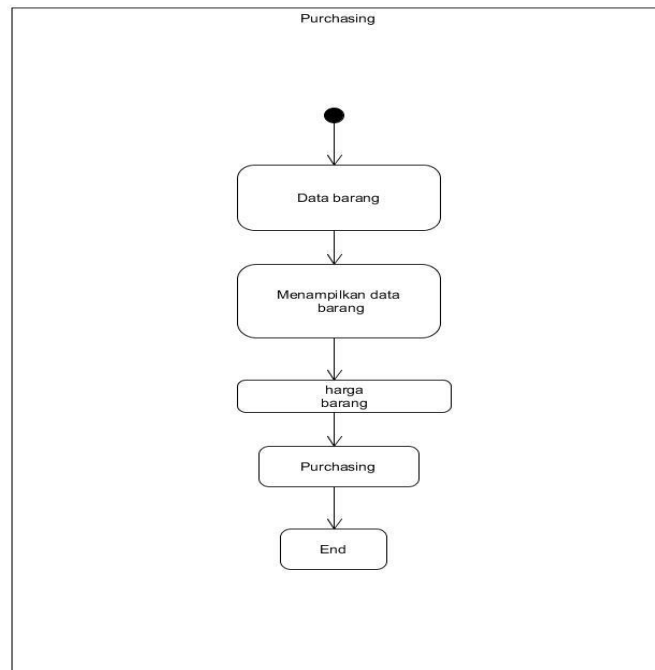
2.7 Subsystem Document Management



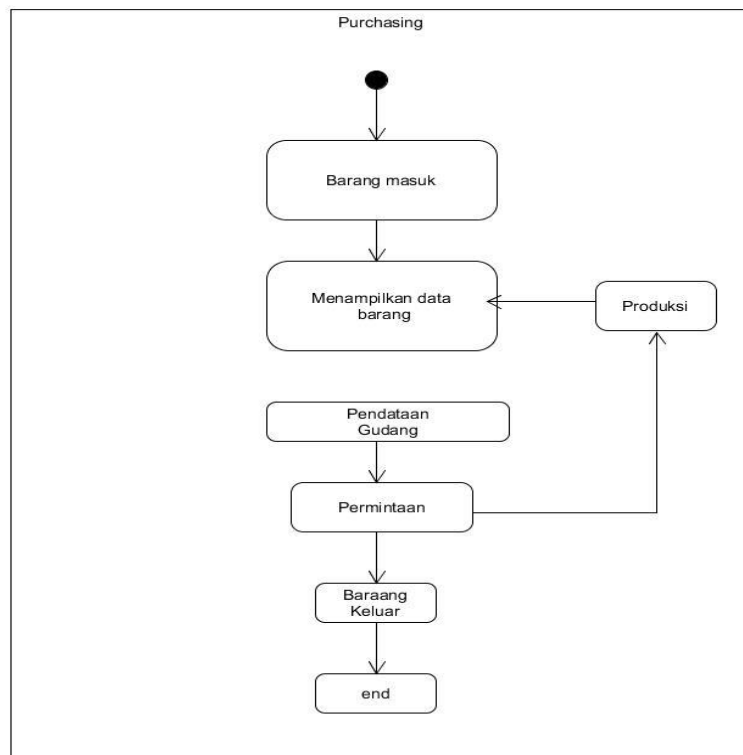
2.8 Subsystem System Integration



2.9 Subsystem Purchasing

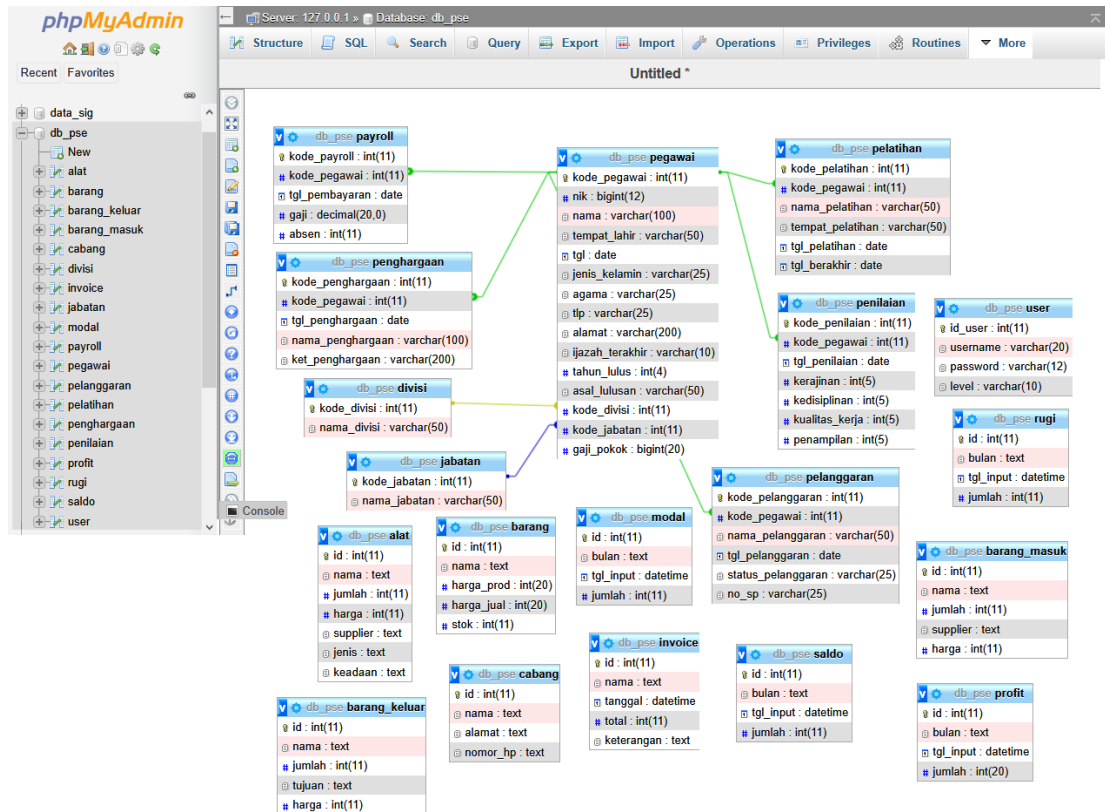


2.10 Subsystem Iventory



3. PERANCANGAN BASIS DATA

Pada sistem ini diperlukan database yang berfungsi untuk menyimpan data sub sistem. dari account, accounting, document management, human, inventory, marketing, payroll, production, purchasing, dan sales.



4. PERANCANGAN INTERFACE

4.1 Halaman Login

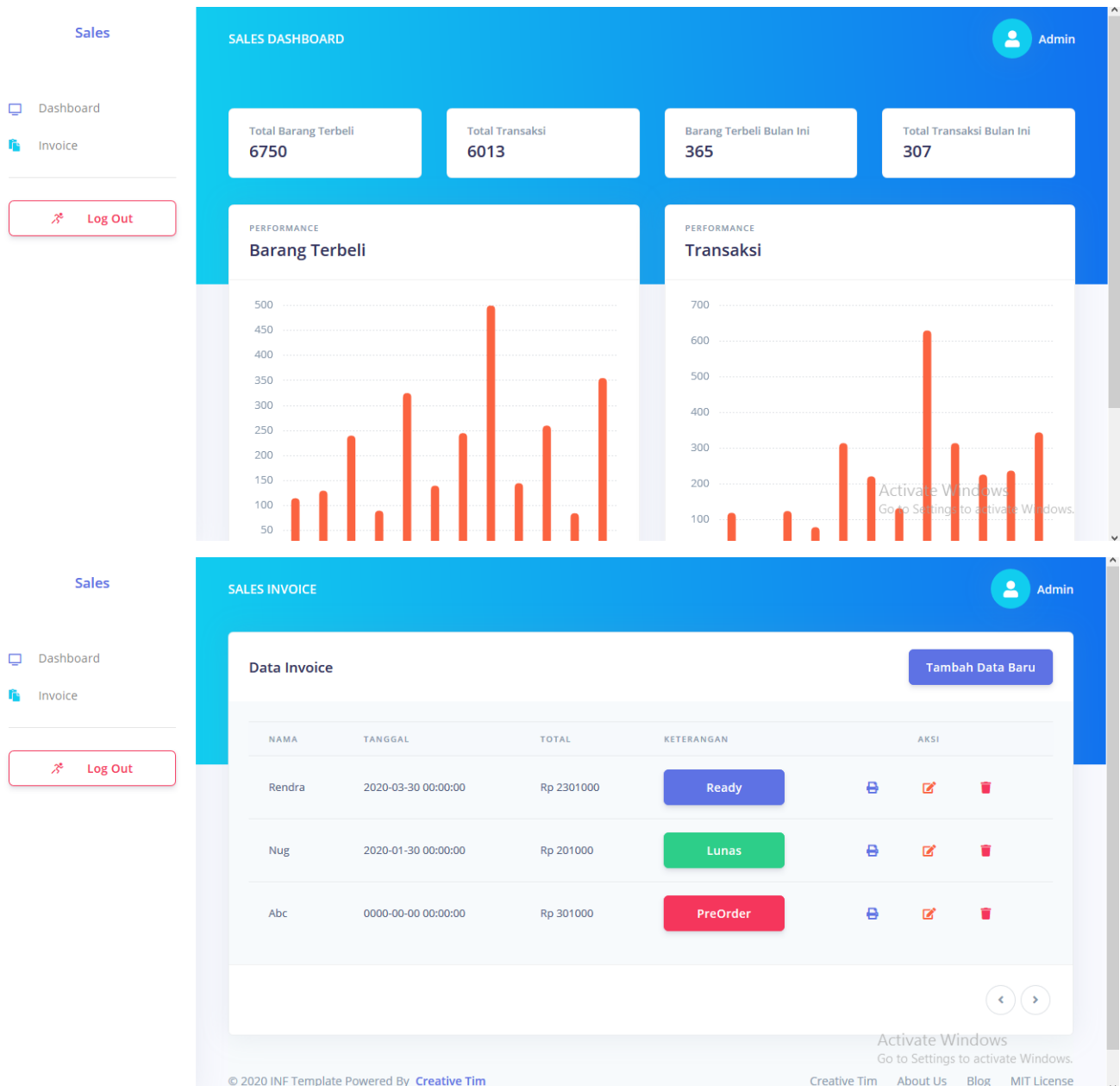
Pada halaman ini admin akan login ke subsistem masing-masing.

The screenshot shows a login page with a purple header and a white login box. The header contains the text 'Selamat Datang!' and 'Di Web Stock Barang CV Putra Nugraha'. The login box has the title 'Sign In Admin!' and contains the following fields and buttons:

- Username**: A text input field with a user icon on the left.
- Password**: A text input field with a lock icon on the left.
- Sign in**: A blue button with white text.

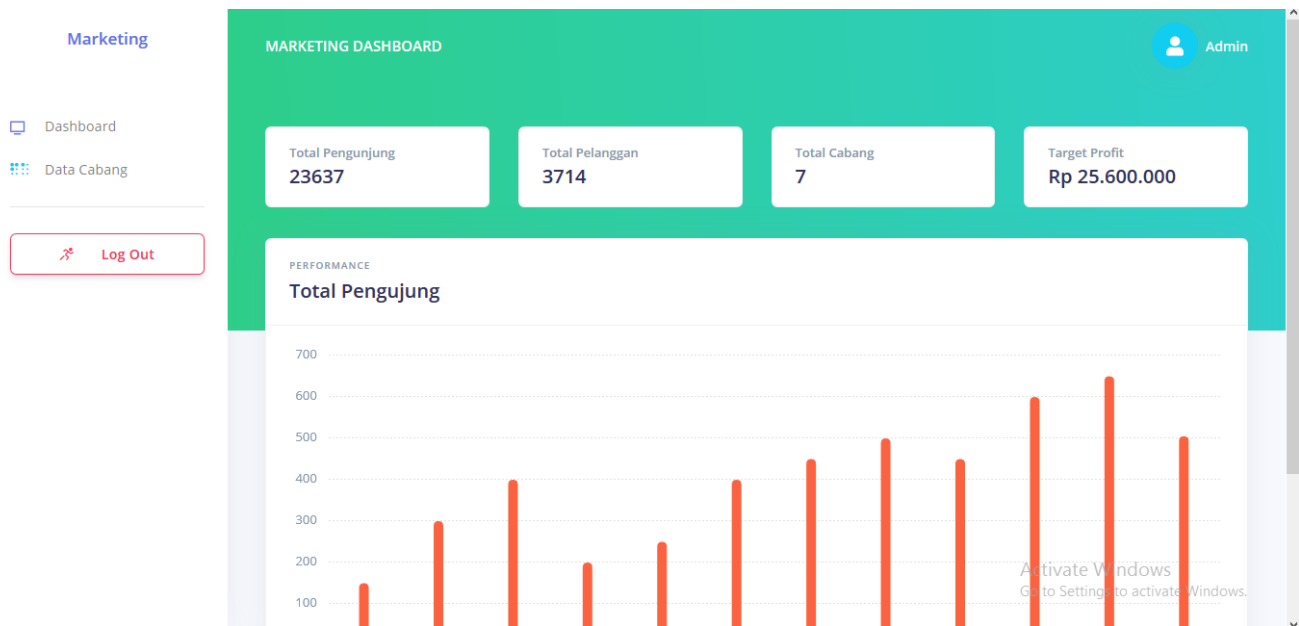
4.2 Sales

Halaman ini akan menunjukan semua kegiatan yang berkaitan dengan penjualan



4.3 Marketing

Halaman ini akan menunjukan segala hal yang berkaitan pemasaran



Halaman ini menunjukkan perkembangan pengunjung toko , total pelanggan, total cabang, dan target profit

Marketing

Dashboard

Data Cabang

Log Out

MARKETING CABANG

Admin

Data Cabang

Tambah Data Baru

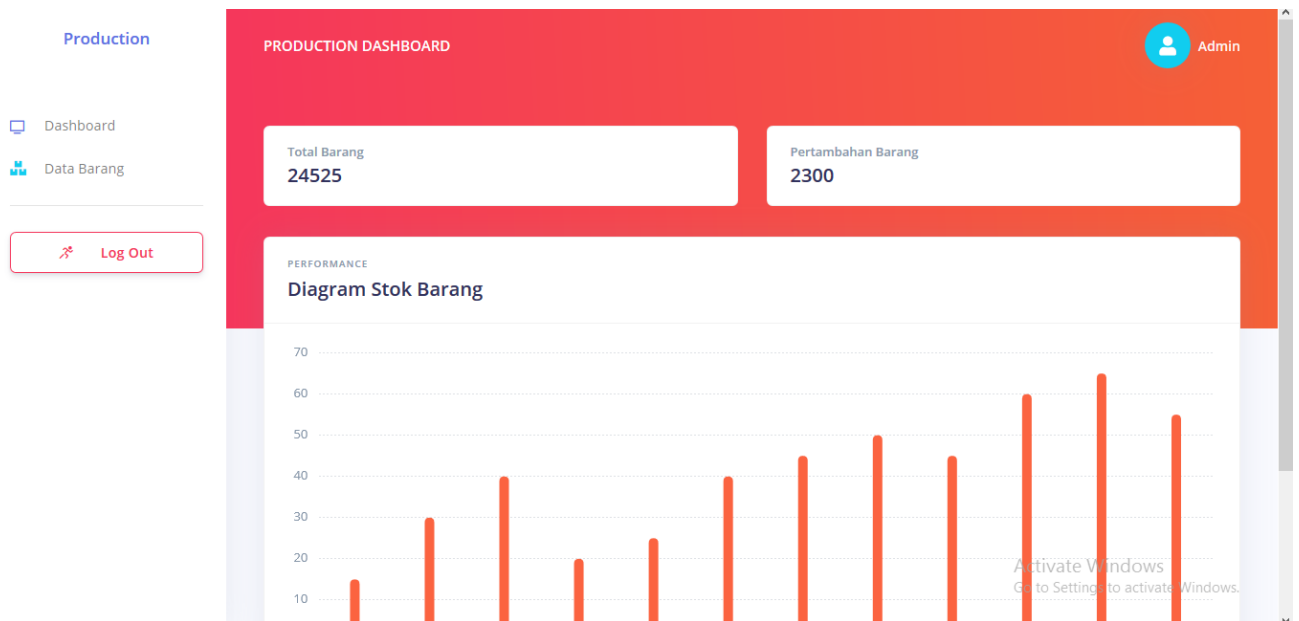
NAMA	ALAMAT	NOMOR HP	AKSI
Cabang Sukoharjo	Gonilan	066453535	🔍 ✎ 🗑
Cabang Solo	Gladak	027482482	🔍 ✎ 🗑
Cabang Karanganyar	Tawangmangu	02784284	🔍 ✎ 🗑
Cabang Boyolali	Teras	027482482	🔍 ✎ 🗑

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

Halaman ini akan menunjukkan lokasi cabang perusahaan dan informasi lainnya.

4.4 Production

Halaman ini akan menunjukkan segala hal yang berkaitan produksi perusahaan



Halaman ini memberikan informasi mengenai data stok barang yang ada di toko atau gudang

Production

Dashboard

Data Barang

Log Out

PRODUCTION STOCK

Admin

Data Barang

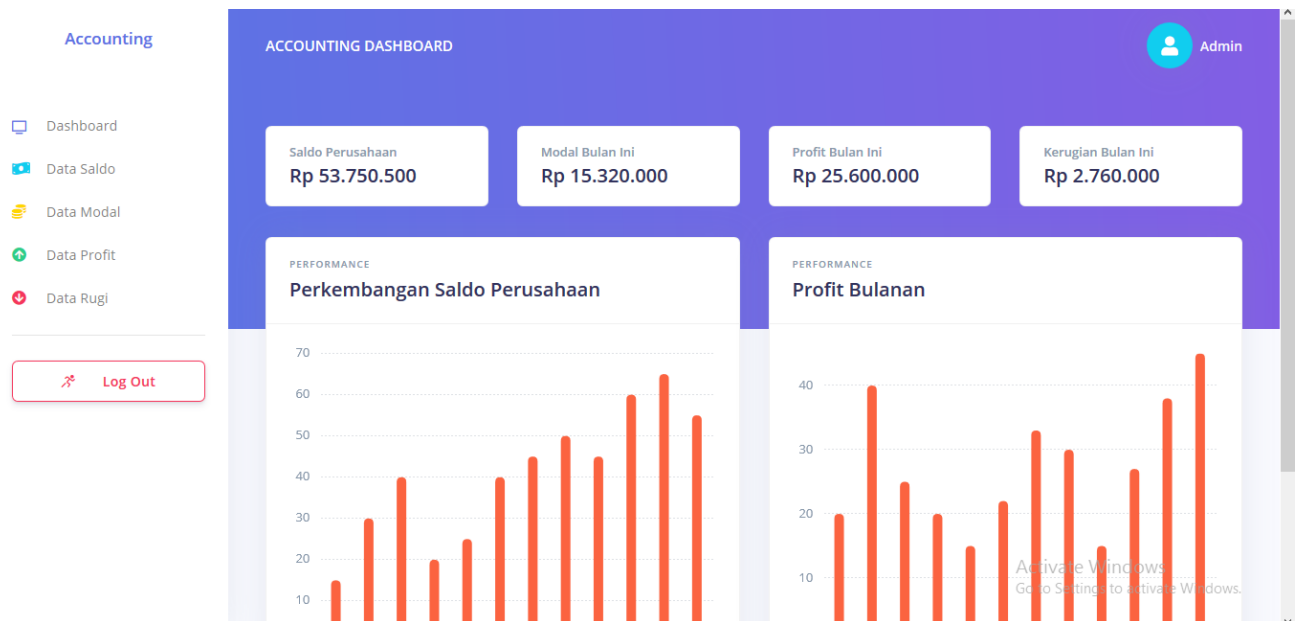
Tambah Data Baru

NAMA	HARGA PRODUKSI	HARGA JUAL	STOK	AKSI
Dompot	Rp 35000	Rp 36500	500 pcs	Search Edit Delete
Kalung	Rp 7000	Rp 8000	100 pcs	Search Edit Delete
Syal	Rp 17000	Rp 18000	300 pcs	Search Edit Delete
Tas	Rp 177000	Rp 178000	200 pcs	Search Edit Delete
Topi	Rp 27000	Rp 27500	100 pcs	Search Edit Delete

Halaman ini menunjukan data barang yang diproduksi serta detail seperti jumlah stok, harga dan modal serta dapat menghapus, menambah atau mengubah data tersebut.

4.5 Accounting

Halaman ini akan menunjukan segala hal yang berkaitan keuangan perusahaan



Halaman ini menunjukkan perkembangan keuangan perusahaan untuk bulan ini

Accounting

ACCOUNTING SALDO

Admin

Data Saldo

Tambah Data Baru

BULAN	TANGGAL INPUT	JUMLAH	AKSI
Agustus	2020-09-01 00:00:00	Rp 14000000	Search Edit Delete
Juli	2020-08-01 00:00:00	Rp 22000000	Search Edit Delete
Juni	2020-07-01 00:00:00	Rp 20000000	Search Edit Delete
Mei	2020-06-01 00:00:00	Rp 28000000	Search Edit Delete
April	2020-05-01 00:00:00	Rp 15000000	Search Edit Delete

localhost/ose/accountina/admin/saldo.php

Halaman ini akan menunjukkan keadaan saldo keuangan perusahaan secara mendetail sesuai bulan yang telah didata, lalu admin bisa mengubah data tersebut atau pun menghapus. Data otomatis akan ditambah ole sistem tiap bulannya

Accounting

ACCOUNTING MODAL

Admin

Dashboard

Data Saldo

Data Modal

Data Profit

Data Rugi

Log Out

Tambah Data Baru

BULAN	TANGGAL INPUT	JUMLAH	AKSI
Agustus	2020-09-01 00:00:00	Rp 14000000	Cari Edit Hapus
Juli	2020-08-01 00:00:00	Rp 22000000	Cari Edit Hapus
Juni	2020-07-01 00:00:00	Rp 20000000	Cari Edit Hapus
Mei	2020-06-01 00:00:00	Rp 28000000	Cari Edit Hapus
April	2020-05-01 00:00:00	Rp 15000000	Cari Edit Hapus

localhost/ose/accounting/admin/modal.php

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

Halaman ini akan menunjukkan keadaan modal keuangan perusahaan secara mendetail sesuai bulan yang telah didata, lalu admin bisa mengubah data tersebut atau pun menghapus.

Accounting

ACCOUNTING PROFIT

Admin

Dashboard

Data Saldo

Data Modal

Data Profit

Data Rugi

Log Out

Tambah Data Baru

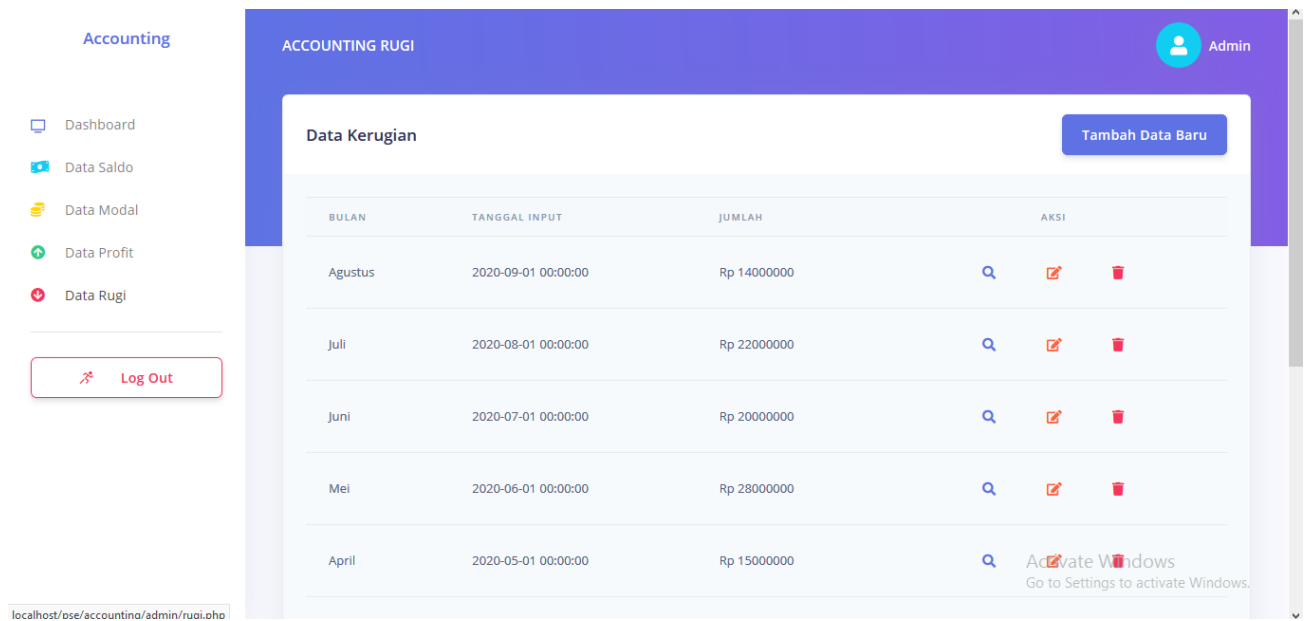
BULAN	TANGGAL INPUT	JUMLAH	AKSI
Agustus	2020-09-01 00:00:00	Rp 14000000	Cari Edit Hapus
Juli	2020-08-01 00:00:00	Rp 22000000	Cari Edit Hapus
Juni	2020-07-01 00:00:00	Rp 20000000	Cari Edit Hapus
Mei	2020-06-01 00:00:00	Rp 28000000	Cari Edit Hapus
April	2020-05-01 00:00:00	Rp 15000000	Cari Edit Hapus

localhost/ose/accounting/admin/profit.php

Sabtu, 27 Juni 2020

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

Halaman ini akan menunjukkan keadaan keuntungan keuangan yang didapat perusahaan secara mendetail sesuai bulan yang telah didata, lalu admin bisa mengubah data tersebut atau pun menghapus. Data otomatis akan ditambah oleh sistem tiap bulannya.



Halaman ini akan menunjukkan keadaan kerugian keuangan perusahaan secara mendetail sesuai bulan yang telah didata, lalu admin bisa mengubah data tersebut atau pun menghapus. Data otomatis akan ditambah oleh sistem tiap bulannya.

4.6 Payroll

Halaman ini menunjukkan informasi mengenai gaji karyawan

SB Admin 2

Dashboard

INTERFACE

Data Master

Data Pegawai

Kinerja Pegawai

Payroll

Search for...

admin

Data Payroll

Tambah

Show 10 entries

Search:

Kode Pegawai	Tanggal Pembayaran	Gaji	Action
121 nugroho	2020-06-25	3.695.652,00	<div>Info</div> <div>Hapus</div>
6265 nugroho prihananto	2020-06-25	3.478.260,00	<div>Info</div> <div>Hapus</div>

Showing 1 to 2 of 2 entries

Previous1Next

Copyright © Your Website 2020

SB Admin 2

Dashboard

INTERFACE

Data Master

Data Pegawai

Kinerja Pegawai

Payroll

Search for...

admin

Data Payroll

Tambah

Show 10 entries

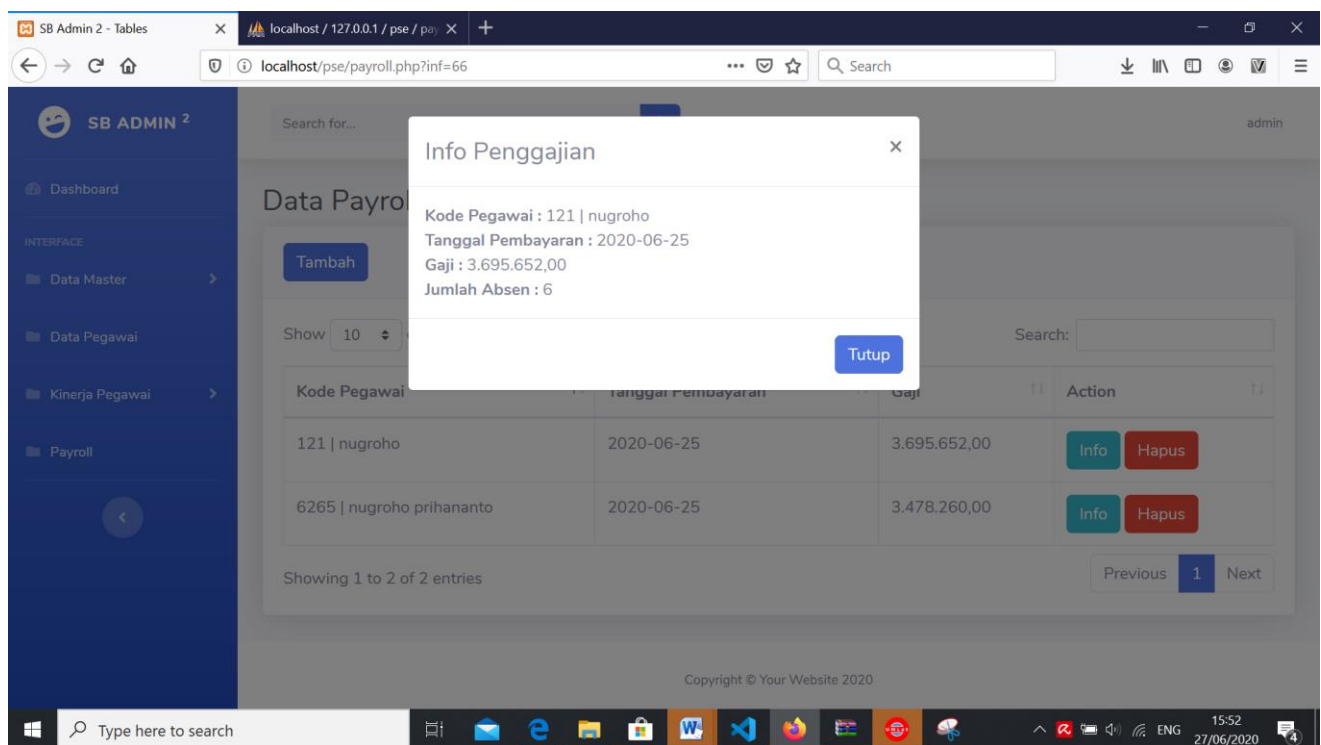
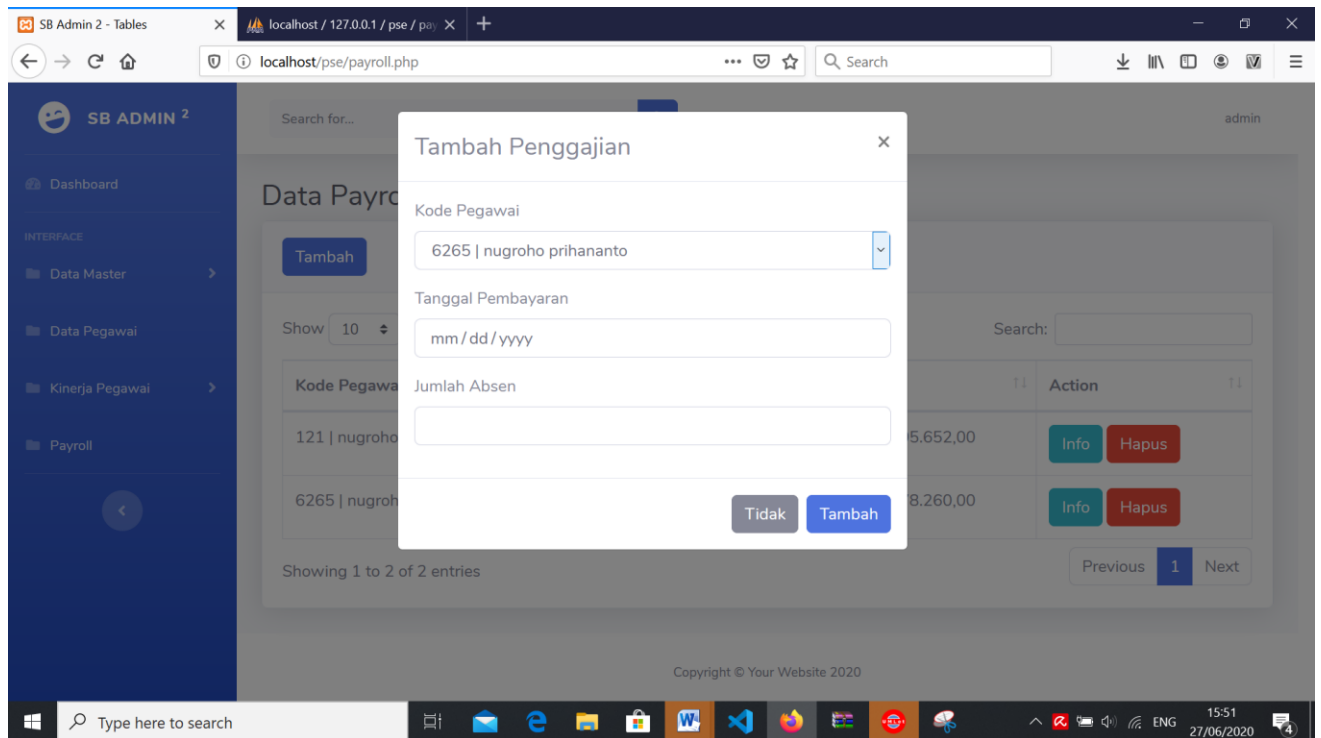
Search:

Kode Pegawai	Tanggal Pembayaran	Gaji	Action
121 nugroho	2020-06-25	3.695.652,00	<div>Info</div> <div>Hapus</div>
6265 nugroho prihananto	2020-06-25	3.478.260,00	<div>Info</div> <div>Hapus</div>

Showing 1 to 2 of 2 entries

Previous1Next

Copyright © Your Website 2020



The screenshot shows the 'Data Payroll' page in SB Admin 2. A modal window titled 'Info Penggajian' is open, displaying details for employee 121 (nugroho):

- Kode Pegawai : 121 | nugroho
- Tanggal Pembayaran : 2020-06-25
- Gaji : 3.695.652,00
- Jumlah Absen : 6

The background table shows two entries:

Kode Pegawai	Tanggal Pembayaran	Gaji	Action
121 nugroho	2020-06-25	3.695.652,00	Info Hapus
6265 nugroho prihananto	2020-06-25	3.478.260,00	Info Hapus

Showing 1 to 2 of 2 entries

4.7 Human Resource

Pada halaman ini admin dapat mengedit data divisi, jabatan, pegawai, dan lain-lain.

The screenshot shows the 'Data Divisi' page in SB Admin 2. The page displays a table with the following data:

Kode Divisi	Nama Divisi	Action
111	produksi	Edit Hapus
222	personalia	Edit Hapus
333	umum	Edit Hapus
1234	pemasaran	Edit Hapus

Showing 1 to 4 of 4 entries

SB Admin 2 - Tables

localhost / 127.0.0.1 / pse / pbi

localhost/pse/jabatan.php

divisi perusahaan

admin

Data Jabatan

Tambah

Show 10 entries

Search:

Kode Jabatan	Nama Jabatan	Action
1	direktur	Edit Hapus
121	manager	Edit Hapus
123	kepala keuangan	Edit Hapus

Showing 1 to 3 of 3 entries

Previous 1 Next

localhost/pse/jabatan.php

Type here to search

16:50 27/06/2020

SB Admin 2 - Tables

localhost / 127.0.0.1 / pse / pbi

localhost/pse/pegawai.php

divisi perusahaan

admin

Data Pegawai

Tambah

Show 10 entries

Search:

Kode Pegawai	NIK	Nama	Action
121	212132432432	nugroho	Info Edit Hapus
6265	7354644747	nugroho prihananto	Info Edit Hapus

Showing 1 to 2 of 2 entries

Previous 1 Next

Copyright © Your Website 2020

Type here to search

16:53 27/06/2020

SB Admin 2 - Tables

localhost / 127.0.0.1 / pse / pse / ...

localhost/pse/pelatihan.php

divisi perusahaan

admin

Data Pelatihan

Tambah

Show 10 entries

Search:

Kode Pegawai	Nama Pelatihan	Tempat Pelatihan	Action
121 nugroho	pelatihan dasar	solo	Info Edit Hapus

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

Copyright © Your Website 2020

SB Admin 2 - Tables

localhost / 127.0.0.1 / pse / pse / ...

localhost/pse/penghargaan.php

divisi perusahaan

admin

Data Penghargaan

Tambah

Show 10 entries

Search:

Kode Pegawai	Tanggal Penghargaan	Nama Penghargaan	Action
121 nugroho	2020-06-17	dssds	Info Edit Hapus
6265 nugroho prihananto	2020-06-15	pegawai terbaik	Info Edit Hapus
6265 nugroho prihananto	2020-06-15	sasaas	Info Edit Hapus
6265 nugroho prihananto	2020-06-16	sddsd	Info Edit Hapus

Showing 1 to 4 of 4 entries

Previous 1 Next

SB Admin 2 - Tables

localhost / 127.0.0.1 / pse / p... X

localhost/pse/penilaian.php

divisi perusahaan

admin

Search for...

SB ADMIN 2

Dashboard

INTERFACE

Data Master

Data Pegawai

Kinerja Pegawai

Payroll

Tambah

Show 10 entries

Search:

Kode Pegawai	Tanggal Penilaian	Action
121 nugroho	2020-06-10	Info Edit Hapus
6265 nugroho prihananto	2020-06-17	Info Edit Hapus

Showing 1 to 2 of 2 entries

Previous 1 Next

Copyright © Your Website 2020

Type here to search

17:03 27/06/2020

SB Admin 2 - Tables

localhost / 127.0.0.1 / pse / p... X

localhost/pse/pelanggaran.php

divisi perusahaan

admin

Search for...

SB ADMIN 2

Dashboard

INTERFACE

Data Master

Data Pegawai

Kinerja Pegawai

Payroll

Tambah

Show 10 entries

Search:

Kode Pegawai	Nama Pelanggaran	Tanggal Pelanggaran	Action
121 nugroho	asas	2020-06-15	Info Edit Hapus
6265 nugroho prihananto	aasas	2020-06-16	Info Edit Hapus

Showing 1 to 2 of 2 entries

Previous 1 Next

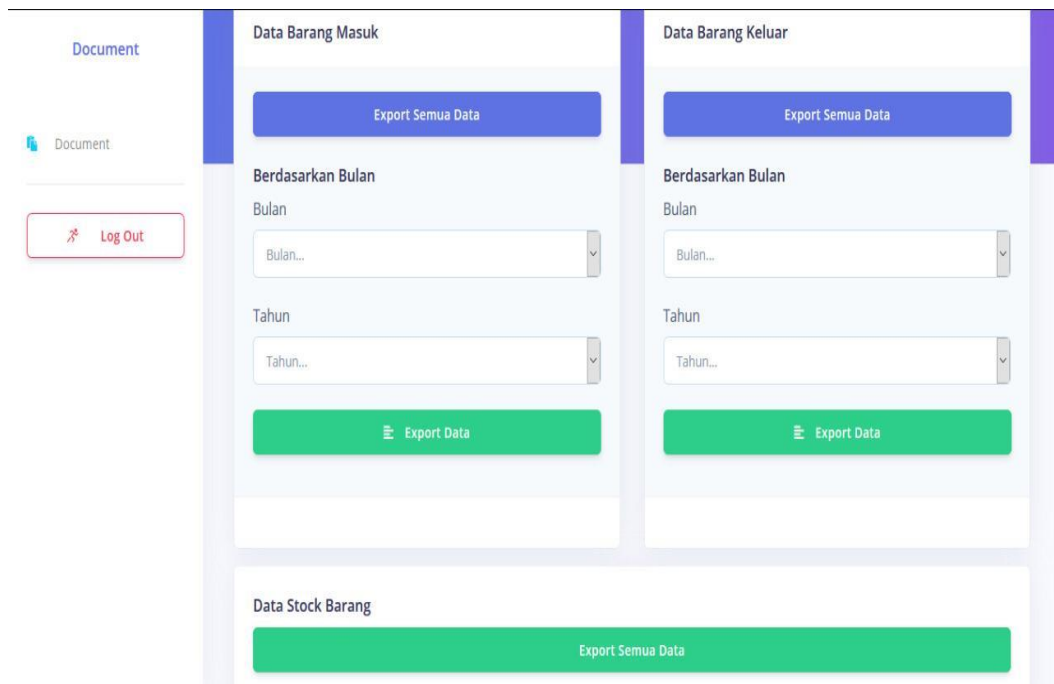
Copyright © Your Website 2020

Type here to search

17:06 27/06/2020

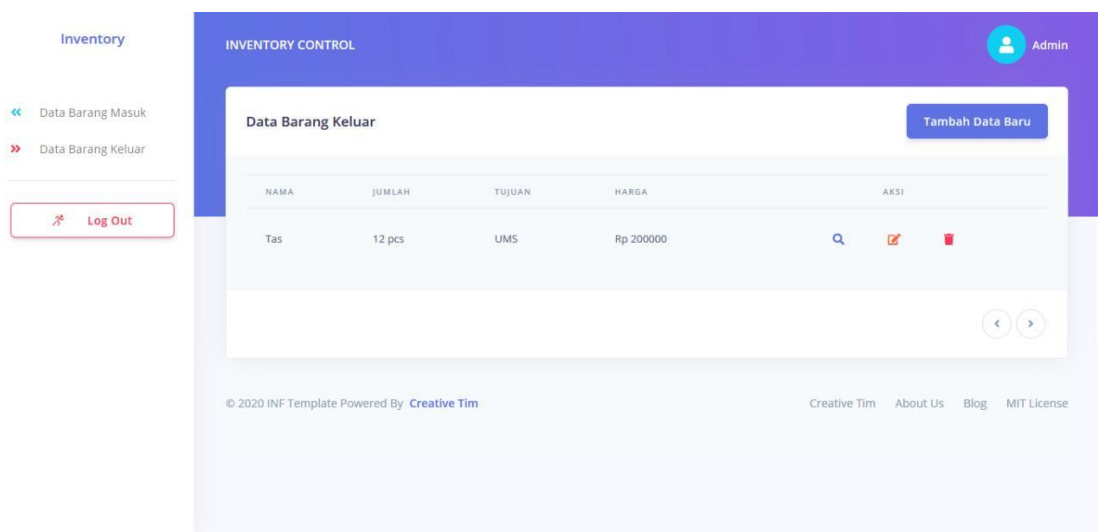
4.8 Dokument Management

Halaman ini menunjukkan dokumentasi barang yang masuk serta keluar yang bisa disortir berdasarkan bulan dan tahun yang diinginkan. Data bisa di ekspor dan di unduh untuk di cek dan data dapat di unggah untuk laporan

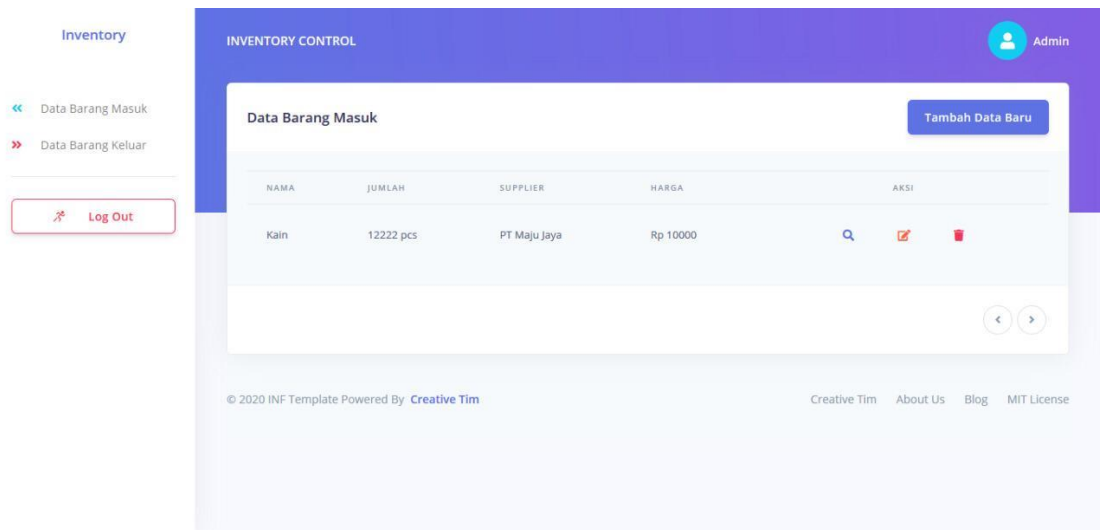


4.9 Inventory

Halaman ini menunjukkan data barang perusahaan



Pada menu ini menunjukkan data barang keluar dan detail informasi nya



Pada menu ini menunjukkan data barang keluar dan detail informasi nya

4.10 Sistem Integration

Halaman ini menunjukkan semua menu sub sistem dalam web ini

