

KẾ HOẠCH

“Tuần sinh hoạt công dân-HSSV cuối khóa” năm học 2018 - 2019

Căn cứ Công văn số 3383 /BGDDT-GDCTHSSV ngày 10 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức “Tuần sinh hoạt công dân - HSSV” trong các trường ĐH, CĐSP, TCSP năm học 2018 - 2019

Nhằm thực hiện tốt công tác giáo dục chính trị, tư tưởng và công tác sinh viên, Trường Đại học Tiền Giang ban hành Kế hoạch Tổ chức “Tuần sinh hoạt công dân sinh viên cuối khóa” năm học 2018 - 2019 như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

- Nâng cao nhận thức của sinh viên về đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.
- Giúp sinh viên hiểu và nắm được Pháp luật nhà nước liên quan đến người lao động, công chức, viên chức; có được kỹ năng để tìm việc làm sau tốt nghiệp.
- Tuần sinh hoạt công dân HSSV cuối khóa phải được thực hiện nghiêm túc, thiết thực và đạt hiệu quả giáo dục cao.

II. ĐỐI TƯỢNG HỌC

Toàn thể sinh viên trình độ đại học khóa 15 và sinh viên trình độ cao đẳng khóa 16 hệ chính quy tập trung (dự kiến có 1.315 sinh viên tham gia).

III. NỘI DUNG

Stt	Nội dung	Báo cáo viên	Thời lượng
1	Luật Lao động	Cô Nguyễn Thị Thùy Trang CV Phòng Thanh tra pháp chế	2 tiết
2	Luật Công chức	Cô Nguyễn Thị Minh Hằng CV Phòng Thanh tra pháp chế	2 tiết
3	Luật Viên chức	Cô Đặng Thị Phụng Sở Tư Pháp Tỉnh Tiền Giang	2 tiết
4	Luật Tổ chức chính quyền địa phương	Cô Mai Thị Lan Phương Giảng viên khoa Kinh tế - Luật	2 tiết
5	Kỹ năng xin việc làm. Giới thiệu việc làm cho sv. Thông tin tuyển dụng từ doanh nghiệp	Trung tâm QHDN&TVTS (Hợp đồng báo cáo viên ngoài trường)	5 tiết
6	Sinh hoạt về Lễ tốt nghiệp		2 tiết
	Thông tin về quy định xét tốt nghiệp, cấp phát bằng tốt nghiệp	Thầy Lê Minh Trí Phó trưởng phòng CTSV	1 tiết



	nghiệp, bảng điểm. Thông tin tính dụng sv và trách nhiệm hoàn vốn đối với sv tham gia vay vốn.	Thầy Lê Thanh Bình Phó trưởng phòng CTSV	
	Hướng dẫn sinh viên dự lễ và thực hiện hồ sơ, thủ tục tốt nghiệp ra trường	Thầy Lê Thanh Quân Phó trưởng phòng QL Đào tạo	1 tiết
	Tổng cộng		15 tiết

IV. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian: Từ ngày 07/6/2019 (Thứ Sáu) đến ngày 08/6/2019 (Thứ Bảy)

2. Địa điểm:

a) Cơ sở chính: Giảng đường và Phòng F 405, 406

b) Cơ sở Thân Cửu Nghĩa: Giảng đường I, II, III, IV.

*** Lớp học cụ thể như sau:**

TT	Lớp	Sĩ số	Cán bộ quản lý lớp và phụ trách điện máy	Địa điểm
1	Lớp A1 - Gồm các lớp: ĐH CN Thông tin 15A ĐH CN Thông tin 15B ĐH CNKT Xây dựng 15 CĐ CN Thông tin 16 ĐH KH Cây trồng 15 CĐ Tiếng anh 16 ĐH CN Sinh học 15	280	Phan Hữu Trung Võ Văn Sáu	Giảng đường I Cơ sở Thân Cửu Nghĩa
2	Lớp A2 - Gồm các lớp: ĐH CN Thực phẩm 15A ĐH CN Thực phẩm 15B ĐH CN Thực phẩm 15C ĐH NT Thủy sản 15	190	Lê Thị Thanh Thảo Võ Văn Sáu	Giảng đường II Cơ sở Thân Cửu Nghĩa
3	Lớp A3 - Gồm các lớp: ĐH Kế toán 15A ĐH Kế toán 15B ĐH Kế toán 15C CĐ Kế Toán 16 CĐ CN Thực phẩm 16	200	Phạm Văn Thi Phan Thanh Nhuyên	Giảng đường III Cơ sở Thân Cửu Nghĩa
4	Lớp A4 - Gồm các lớp: ĐH QT Kinh doanh 15A ĐH QT Kinh doanh 15B ĐH QT Kinh doanh 15C CĐ DV Pháp lý 16 CĐ Dịch vụ Thú y 16	199	Lê Hoàng Vân Trang Phan Thanh Nhuyên	Giảng đường IV Cơ sở Thân Cửu Nghĩa

5	Lớp A5 - Gồm các lớp: CD CNKT Cơ khí 16 CD CNKT Điện Điện tử 16 CD Công nghệ May 16A CD Công nghệ May 16B ĐH CNKT Cơ khí 15	176	Nguyễn Thành Liêm Nguyễn Thị Út Nguyễn Thanh Quan	Dãy F 405, 406 Cơ sở chính
6	Lớp A6 - Gồm các lớp: CD GD Mầm non 16A CD GD Mầm non 16B CD SP Sinh - Hoá 16 CD SP Sử - Địa 16 CD Giáo dục Thể chất 16 ĐH Văn học 15 CD QTDV DL & LH 16	270	Nguyễn Văn Hiệp Lý Hồng Nguyệt Quế Nguyễn Hữu Khương	Giảng đường Cơ sở chính

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thành lập Ban tổ chức

Stt	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Lê Hữu Hải	Phó Bí thư Đảng uỷ Phó Hiệu trưởng	Trưởng ban
2	Nguyễn Nhật Trang	Trưởng Phòng CTSV	Phó Trưởng ban
3	Lê Minh Trí	P. Trưởng Phòng CTSV	Ủy viên TT
4	Đình Quốc Cường	GD TTQHDN&TVTS	Ủy viên
5	Lê Thanh Quân	P. Trưởng phòng QLĐT	Ủy viên
6	Thầy, cô là Trưởng Khoa, Bộ môn trực thuộc trường có sinh viên tham gia “Tuần sinh hoạt công dân cuối khóa”		Ủy viên
7	Huỳnh Vĩnh Nghi	P. Trưởng Phòng QTTB	Ủy viên phụ trách CSVC tại CSC
8	Nguyễn Hữu Minh	P. Trưởng Phòng QTTB	Ủy viên phụ trách CSVC tại cơ sở TCN
9	Nguyễn Văn Hiệp	Chuyên viên Phòng CTSV	Quản lý các lớp tại cơ sở chính
10	Phan Hữu Trung	Chuyên viên Phòng CTSV	Quản lý các lớp tại cơ sở TCN
11	Lê Thị Kim Chi	Chuyên viên Phòng CTSV	Dự trù kinh phí, thanh quyết toán

2. Nhiệm vụ của Ban tổ chức

Ban tổ chức có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch và tổng kết, báo cáo Hiệu trưởng. Các thành viên của Ban tổ chức thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Trưởng ban.

3. Trách nhiệm của các đơn vị

a) *Phòng Công tác sinh viên*: Làm đầu mối triển khai kế hoạch, dự trù kinh phí, thanh quyết toán kinh phí, phân công viên chức quản lý lớp học; cử báo cáo viên các nội dung được phân công phụ trách.

b) *Tổ cố vấn chuyên trách*: Có trách nhiệm phổ biến kế hoạch này đến sinh viên và phân công viên tham gia quản lý sinh viên.

c) *Phòng Quản trị - Thiết bị*: Căn cứ vào lịch học và sĩ số sinh viên của lớp học chuẩn bị: Giảng đường, bàn ghế, máy chiếu, máy vi tính, màn chiếu, âm thanh... phục vụ cho các lớp.

d) *Phòng Quản lý Đào tạo*: Căn cứ vào lịch học để bố trí các giảng đường và cử báo cáo viên các nội dung được phân công phụ trách.

e) *Trung tâm Quan hệ Doanh nghiệp và Tư vấn tuyển sinh*: Có trách nhiệm mời và làm hợp đồng báo cáo viên tập huấn kỹ năng tìm việc làm và thông tin việc làm cho sinh viên.

f) *Trưởng các khoa, bộ môn trực thuộc trường có sinh viên tham gia “Tuần sinh hoạt công dân HSSV cuối khóa”*: Có trách nhiệm phổ biến kế hoạch này đến sinh viên của khoa, bộ môn.

g) *Trách nhiệm của Báo cáo viên thuộc trường*: Chuẩn bị nội dung bài giảng, sắp xếp thời gian, công việc để lên lớp theo đúng lịch học do Ban tổ chức bố trí.

4. Kinh phí tổ chức: (có bản dự trù kinh phí kèm theo).

Kế hoạch này được triển khai đến Trưởng các đơn vị đoàn thể có liên quan và các thành viên trong Ban tổ chức để thực hiện. /

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- PHT Lê Hữu Hải (để chỉ đạo);
- Trưởng các đơn vị, đoàn thể liên quan (để thực hiện);
- Thành viên BTC (để thực hiện);
- Lưu: VT, P. CTSV.

