

# Strategische bedrijfscommunicate

---

 [tuyaux.winak.be/index.php/Strategische\\_bedrijfscommunicate](http://tuyaux.winak.be/index.php/Strategische_bedrijfscommunicate)

## Strategische bedrijfscommunicatie

---

Richting	<u>Eysica</u>
----------	---------------

Jaar	<u>MFYS</u>
------	-------------

## Bespreking

---

Dit vak heeft een zeer hoge werkdruk tijdens het jaar.

Het vak bestaat uit twee componenten die samen een inleiding vormen op de verschillende deeldomeinen van professionele communicatie in een organisationele (bedrijfs)context. Deze twee componenten zijn technische communicatie en bedrijfscommunicatie. Bij elk van de componenten is er aandacht voor zowel praktische vaardigheden en toepassingen als voor theoretische onderbouw. Bij de uitwerking is gekozen voor een modulaire aanpak: niet de volledigheid staat centraal, wel een meer diepgaande uitwerking van een aantal representatieve communicatiethema's. Op die manier maak je grondig kennis met onderwerpen die relevant zijn voor managers die op het niveau van het middenmanagement werkzaam zijn in een (middel)grote organisatie.

## Portfolio

---

Je moet op het einde van de semester een portfolio indienen met volgende zaken:

1. memo & korte instructie
2. rapport\*
3. PowerPoint/Prezi presentatie (x2)
4. slechtnieuwsbrief (x2)
5. curriculum vitae\*
6. motivatiebrief (x2)
7. analyse vergadering
8. voorbereiding sollicitatiegesprek
9. instructie en pretest (x3)
10. voorbereiding en reflectie functioneringsgesprek
11. reflectie slechtnieuwsgesprek

Voor elk van de elf opdrachten voeg je minimaal een eerste versie toe aan het portfolio. Voor twee van de negen werkstukken doorloop je het hele feedback-proces. In dat geval bestaat de uitwerking uit vier onderdelen:

1. eerste versie van de uitwerking
2. feedbackteksten van twee medestudenten (of bij het rapport: een andere groep)

3. herschrijfplan (zie blackboard)
4. herwerkte versie

Dit geldt voor de onderdelen met een sterretje (\*): rapport en curriculum vitae. De uitwerking in vier onderdelen reflecteert de cyclische opbouw van een communicatieproduct. Voor sommige opdrachten doorloop je niet het hele feedback-proces, maar voeg je wel verplicht een tweede versie aan je portfolio toe, nadat je feedback hebt gekregen tijdens het college (feedbackteksten of herschrijfplan zijn dus niet nodig):

- slechtnieuwsbrief;
- motivatiebrief;
- PowerPoint/Prezi presentatie;
- instructie (hiervan maak je 2 versies tijdens het college, en een derde versie nadien).

## **Permanente Evaluatie**

---

- onderhandelingen voorbereiden
- meeting voorbereiden
- functioneringsgesprek voorbereiden
- sollicitatie gesprek voorbereiden
- toets formuleren
- 80% verplichte aanwezigheid

## **Puntenverdeling**

---

De puntenverdeling: 75% op portfolio, 25% op permanentie evaluatie => geen examen dus

Categorieën:

- Eysica
- MFYS