



# Projektmanagement

28. Januar 2025

# Plan für heute

---

- Vorgehensmodelle im Projektmanagement
  - Wasserfallmodell
  - Verbessertes Wasserfallmodell
  - Agiles Modell
- Kanban und Scrum
- Einführung in Confluence und Jira

# Vorgehensmodelle im Projektmanagement

---

PROZESSMODELLE FÜR DIE ERSTELLUNG VON SOFTWARE-  
PROJEKTEN

# Vorgehensmodell

---

- Definition:
  - Beschreibt die verschiedenen Phasen eines (Teil-)Projekts, von der Initiierung bis hin zur Durchführung  
➔ Lebenszyklus eines (Teil-)Projektes
- Verschiedene Modelle für verschiedene Projektziele – und anforderungen

# Wasserfallmodell - Beispiel

---





# Wasserfallmodell

---

- oft 5 – 6 verschiedene Phasen
- jede Phase wird strikt nacheinander abgearbeitet
- aus jeder Phase gehen Dokumente hervor, die begutachtet und reviewt werden
- erst bei genehmigten Dokumenten, wird die nächste Phase eingeleitet
- Einsatz:
  - Kleine und überschaubare Projekte mit wenig Teilnehmern
  - Projekte mit strikter Vorgehensweise (z.B. Herzschrittmacher)

# Wasserfallmodell – Nachteile?

---





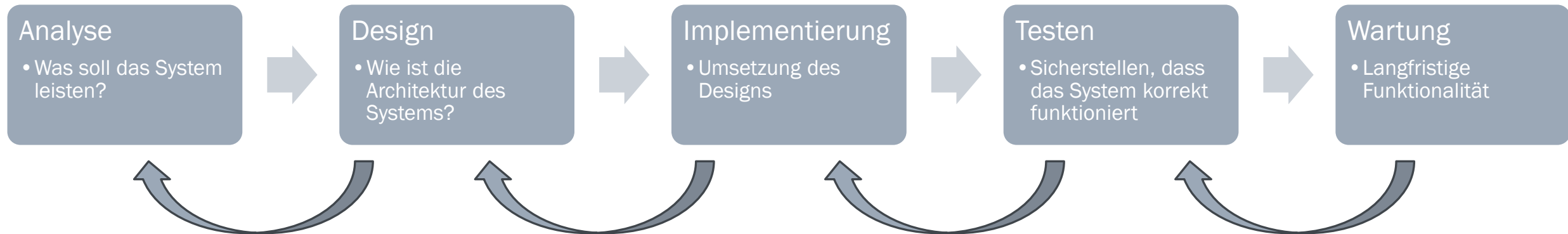
# Wasserfallmodell

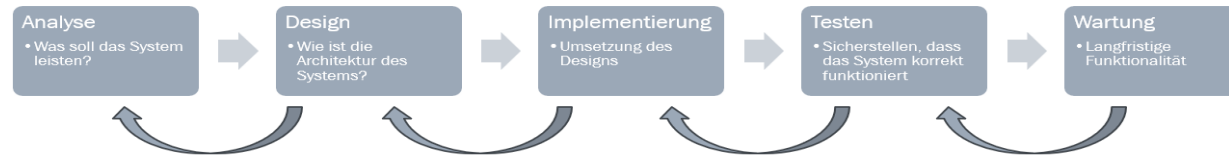
---

- Vorteile:
    - Klarer Ablauf
  - Nachteile:
    - Keine Rückkopplung auf frühere Phasen
    - Verpflichtungen zu früheren Zeitpunkten
    - Kann kostspielig werden
    - Neue Anforderungen nicht integrierbar -> erst nach Ablauf des Zyklus
- ➔ Wunsch nach Flexibilität



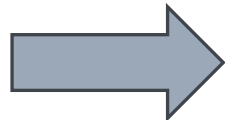
# Verbessertes Wasserfallmodell



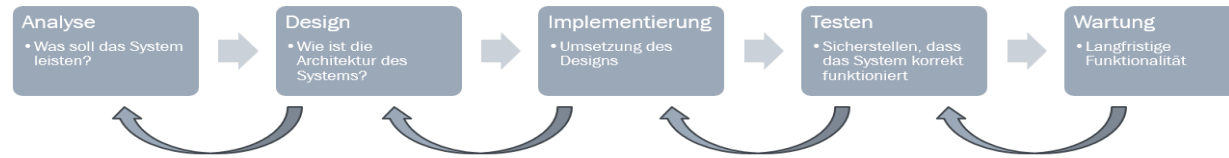


# Verbessertes Wasserfallmodell

- Wiederholung einzelner Zyklen möglich
  - Iterativ: Zuerst alle Phasen durchlaufen, dann auf beliebige Phase zurückspringen
  - **Inkrementell**: Nach Ablauf einer Phase kann man in eine Vorgängerphase zurückspringen
- Einsatz:
  - Wenn die Möglichkeit zum Integrieren von Änderungen bestehen soll
  - Wenn das Budget und Ressourcen es zulassen -> Wiederholungen kosten Geld!



Änderungen sind nun integrierbar

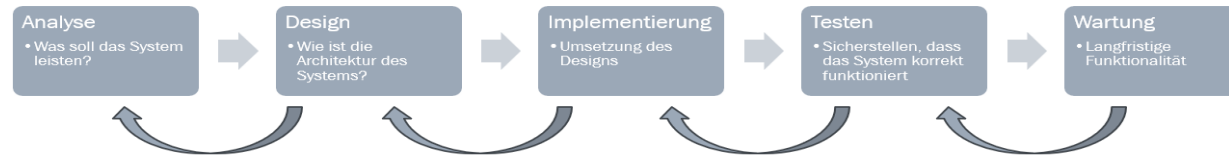


# Wasserfallmodelle – Nachteile?

---

- Welche Nachteile bergen die Wasserfallmodelle?





# Wasserfallmodelle – Nachteile?

- Sind dennoch starr
  - Änderungen haben die Folge, dass wir in den Projektphasen zurückspringen müssen
  - Kundenanforderungen werden zu Beginn definiert und werden erst am Ende des Projektes geprüft
  - Testen erst am Ende des Projektes -> Fehler können erst spät entdeckt werden

➔ Wunsch nach Flexibilität



# Agiles Modell

---

- Agile Werte:
  - Individuen und Interaktionen stehen über Prozessen und Werkzeugen
  - Funktionierende Software steht über umfassender Dokumentation
  - Zusammenarbeit mit dem Kunden steht über der Vertragsverhandlung
  - Eingehen auf Veränderung steht über dem Befolgen eines Plans
- Agile Manifesto – durch viele Softwareentwickler unterzeichnet
  - <https://agilemanifesto.org/iso/de/principles.html>
- Ziel: Durch einen dynamischen Ansatz können stetige Anpassungen und Änderungen des Kunden eingebaut werden
- Ablösen traditioneller Managements mit Planung und Überwachung
- Oft durch Methoden wie Kanban oder Scrum umgesetzt

# Pause

---

# Kanban und Scrum

---

METHODEN DER AGILEN SOFTWARE ENTWICKLUNG

# Kanban - Grundlagen

---

- Ziele: zu erledigenden Aufgaben und die verfügbaren Kapazitäten sollen ideal verteilt werden
- Alle zu erledigenden Aufgaben stehen in einem sogenannten **Backlog**
  - **Backlog**: einer Liste mit noch ausstehenden Aufgaben
- Aufgaben werden nach Priorität aus dem Backlog geholt und auf ein sogenanntes **Kanban-Board** „gepinnt“





# Kanban-Board Alltag

---

## ToDo's

- Dusche aufräumen
- Duschkabine putzen
- Boden wischen

## In Progress

- Wohnzimmer putzen  
und aufräumen

## Done

- Staub saugen

# Kanban-Board - Arbeit

---

## ToDo's

- Design für die Login-Seite konzipieren
- Tabelle in der Datenbank für Benutzerinformationen anlegen

## In Progress

- Implementierung der Webseite für die Registrierung
- Schreiben der Authentifizierungslogik

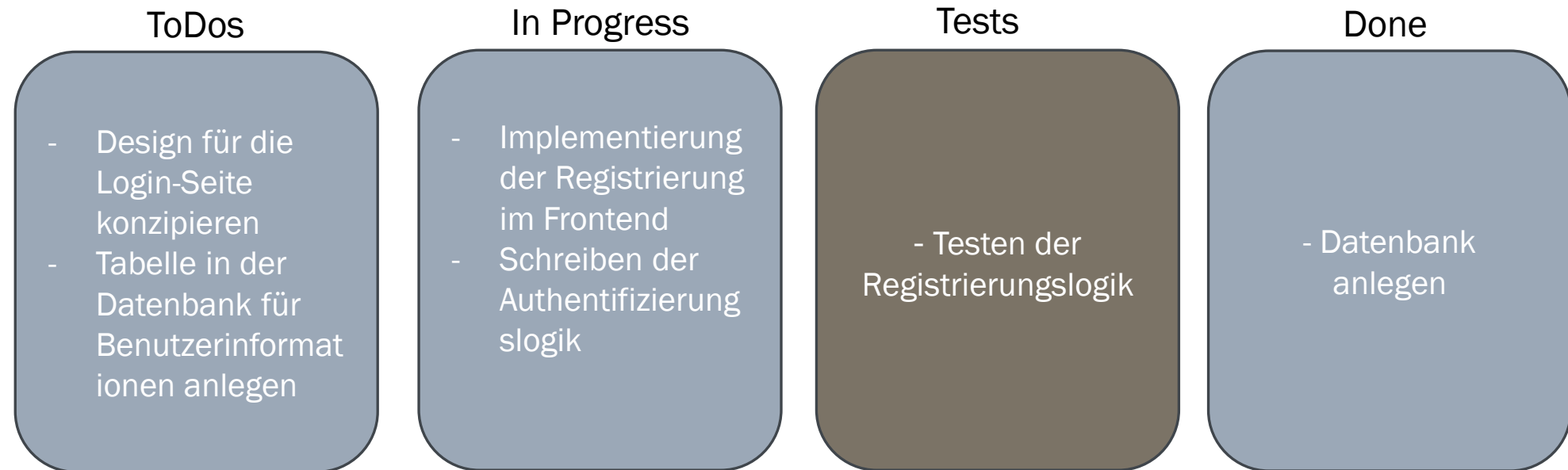
## Done

- Tests für die Registrierungslogik funktionieren

# Kanban-Board - Arbeit

---

- Erweiterungen je nach Bedarf möglich:



# Kanban – Wie nutzen?

---

- Visualisierung der Prozesse
- Begrenzen gleichzeitig laufender Arbeitsprozesse:
  - In Progress – Spalte darf nur 3 gleichzeitig laufende Aufgaben beinhalten
- Prozessregeln schaffen:
  - Eine implementierte Methode darf nur in „Done“ geschoben werden, wenn die Tests geschrieben und erfolgreich durchlaufen
- In Softwareentwicklung eher bei kleineren Teams/Projekten

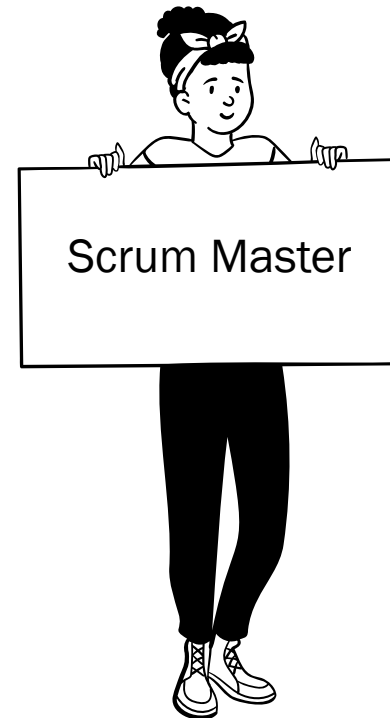
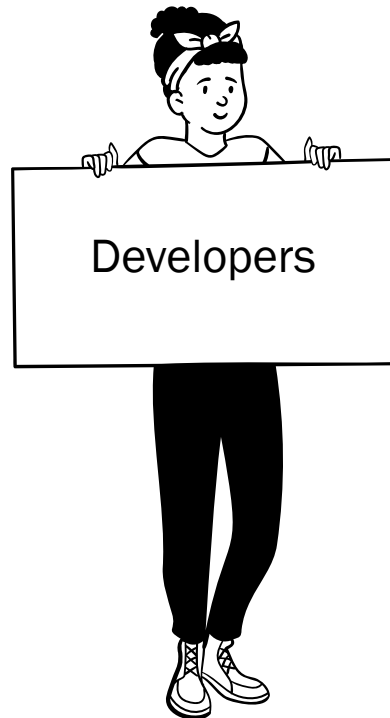
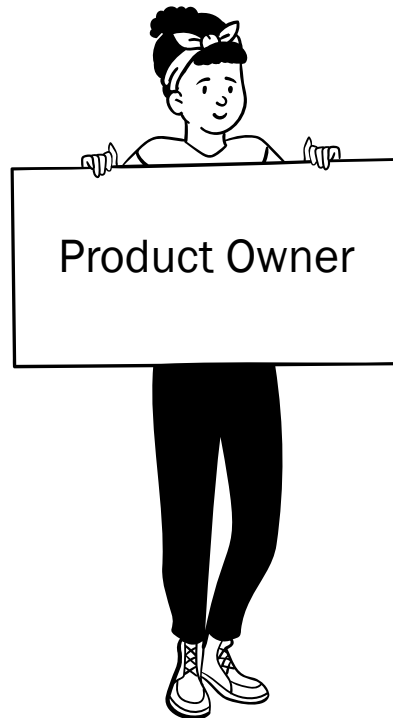
# Scrum - Grundlagen

---

- Ist ein Framework, welches Teams/Unternehmen hilft, komplexe Probleme zu lösen
- Das Problem wird in kleine Ziele aufgeteilt, die dann während eines sogenannten **Sprints** gelöst werden
  - **Sprint**: Zeitraum, in dem bestimmte Aufgaben gelöst werden
- Was sind die Bestandteile des Frameworks?
  - Rollen (Wer gehört ins Team?)
  - Verpflichtungen (Welche Rolle ist für was verantwortlich?)
  - Artefakte (Mit welcher Hilfe wird der Fortschritt verwaltet?)
  - Events (Wie sorgt man für kontinuierliche Verbesserung?)

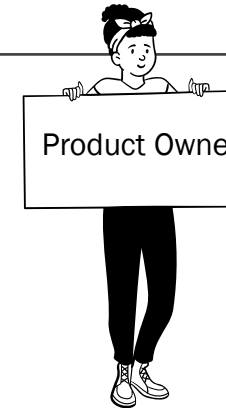
# Scrum - Rollen

---

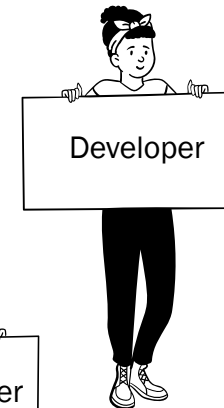


# Scrum – Rollen & Verpflichtungen

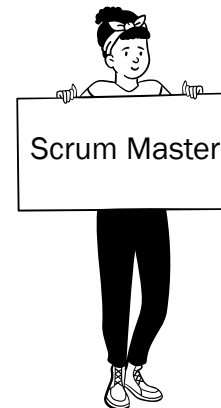
- Definiert die Anforderungen und priorisiert sie im **Product Backlog**



- Setzt Anforderungen in funktionierende Software um



- Ermöglicht die Effizienz des Teams und sorgt für die Einhaltung der Scrum-Prinzipien (z.B. achtet darauf, dass Meetings gehalten werden)



# Wer gehört zum Scrum Team?

---

- CEO?
- Entwickler?
- Scrum Master?
- HR Managerin?
- Product Owner?
- CTO (Chief Technology Officer)?





# Wer gehört zum Scrum Team?

---

- ~~— CEO?~~
- Entwickler?
- Scrum Master?
- ~~— HR Managerin?~~
- Product Owner?
- ~~— CTO (Chief Technology Officer)?~~



# Scrum - Artefakte

---

- Product Backlog:
  - Liste aller Aufgaben und Anforderungen, priorisiert vom Product Owner
- Sprint Backlog:
  - Aufgaben, die das Team während eines nächsten Sprints erledigen möchte
- Inkrement:
  - Fertiges, funktionierendes (Teil-)Produkt/Feature am Ende eines Sprints

# Was ist der Unterschied zwischen Sprint- und Product Backlog?

---

- Product-Backlog: Liste aller Aufgaben und Anforderungen, priorisiert vom Product Owner
- Sprint-Backlog: Liste aller Aufgaben und Anforderungen, die während des Sprints erfüllt werden sollen



# Scrum - Events

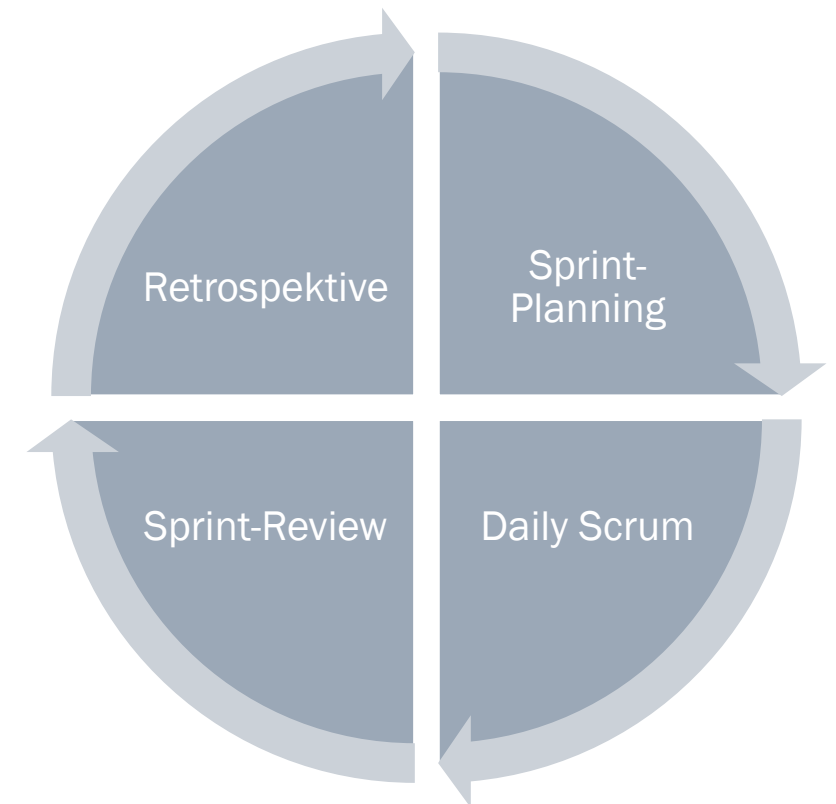
---

- Sprints
- Sprint-Planning
- Daily-Scrum
- Sprint-Review
- Sprint- Retrospektive

# Scrum Events - Sprints

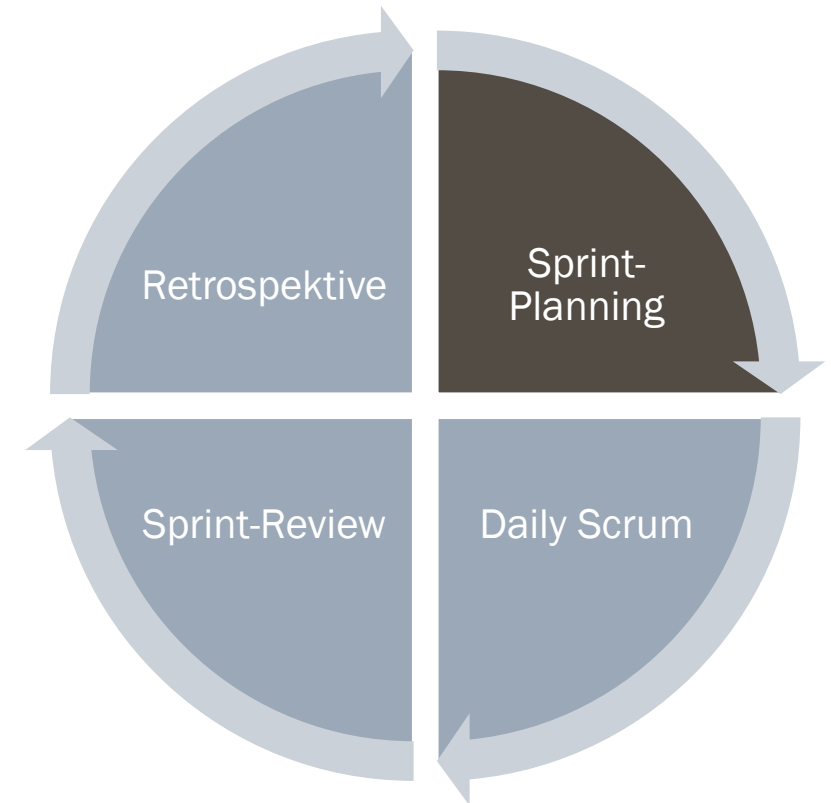
---

- Sprints sind kurze, definierte Zeiträume, in denen eine Anzahl an Aufgaben erfüllt wird
- typische Dauer: 1 - 4 Wochen
  - häufig 2 Wochen, maximal 4 Wochen
- Zu Sprints gehören:
  - Sprint Planning
  - Daily Scrum
  - Sprint Review
  - Sprint Retrospektive



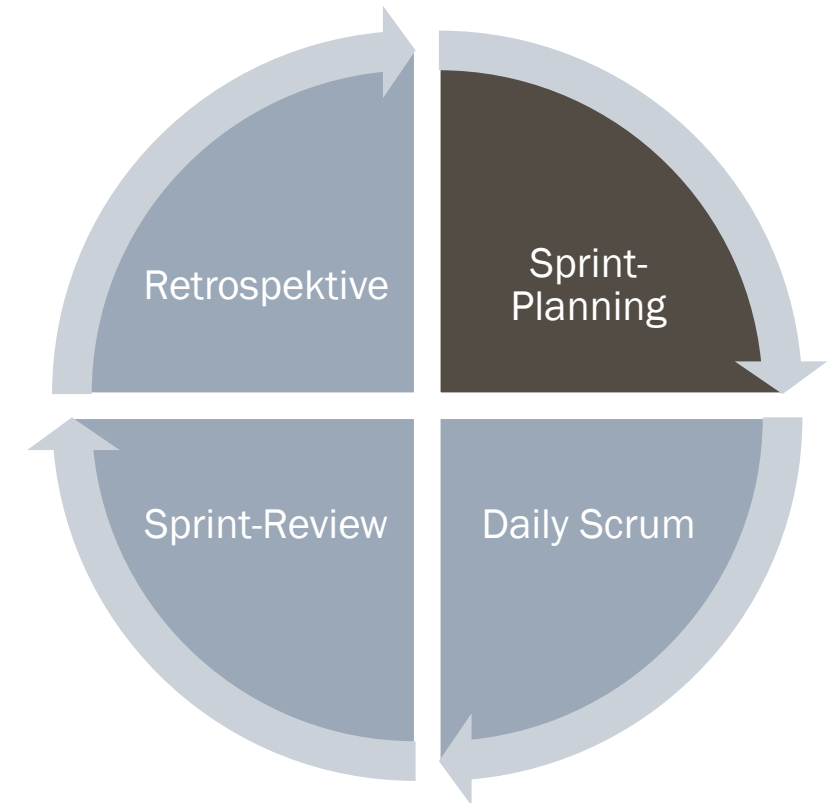
# Scrum Events – Sprint-Planning

- in diesem Schritt wird ein Sprint geplant



# Scrum Events – Sprint-Planning

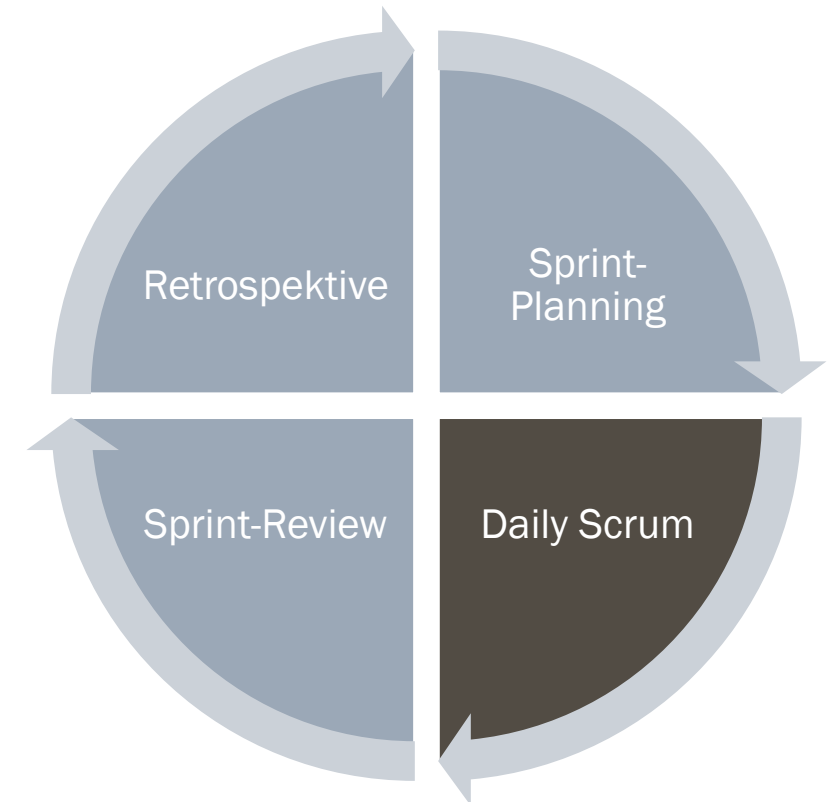
- in diesem Schritt wird ein Sprint geplant



# Scrum Events – Daily Scrum

---

- 15-minütige Besprechung zu einer regelmäßigen Zeit (bspw.: jeden Tag um 10:00)
- das Meeting ist NICHT zum Lösen von Problemen da
- die Entwickler analysieren den Fortschritt zum Sprintziel
- die Entwickler erstellen ein Plan für den nächsten Arbeitstag

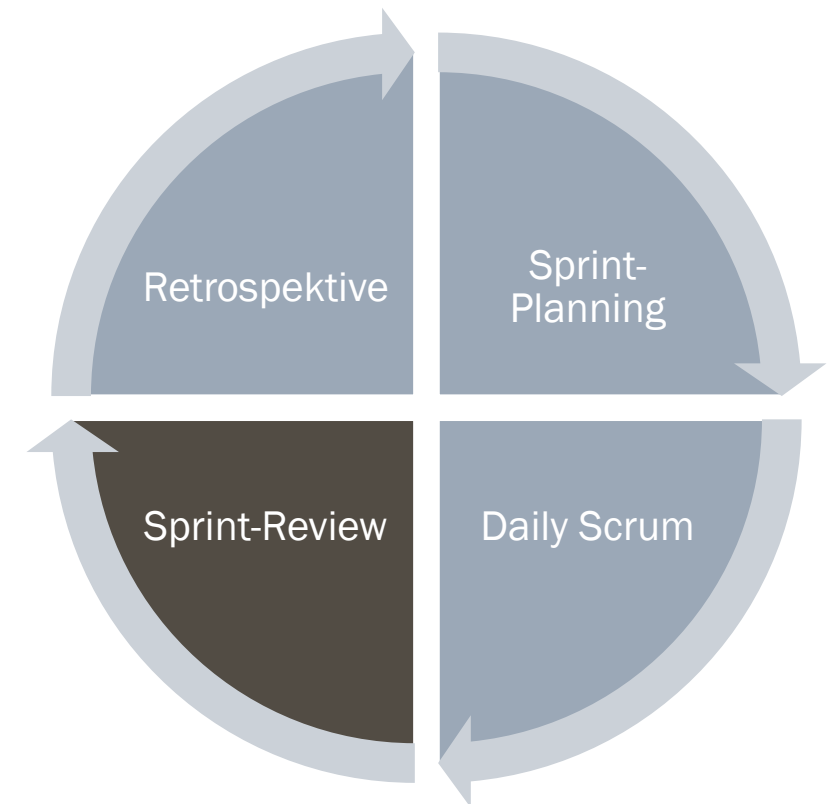




# Scrum Events – Sprint-Review

---

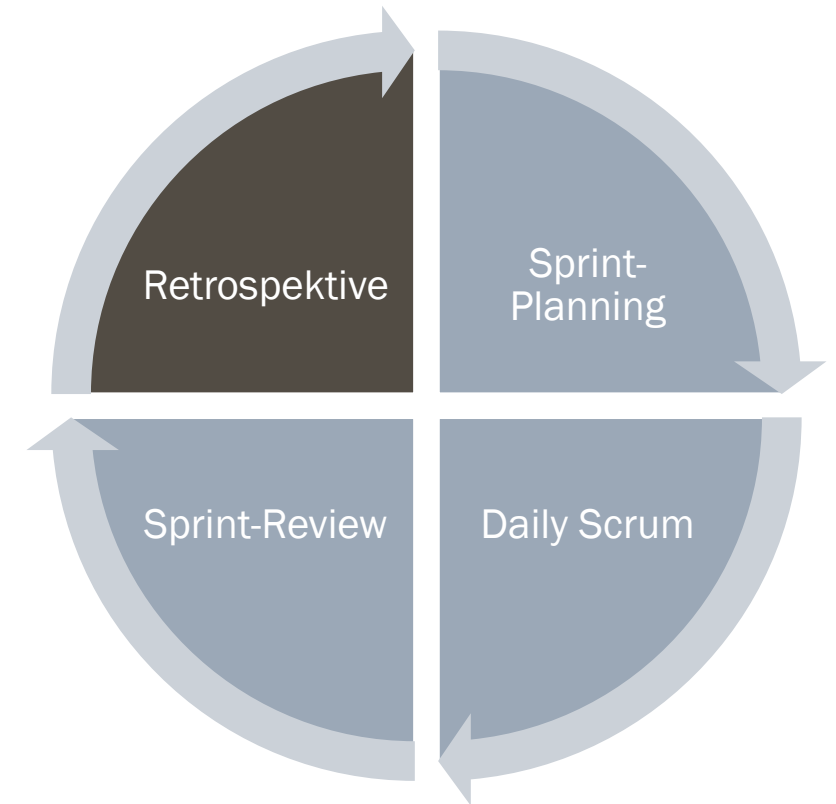
- höchstens vier Stunden beim 4-wöchigen Sprint
- Mit Externen (außerhalb des Teams)
  - Feedback von „Stakeholdern“ (z.B. Kunden, CEO, ...) einholen
- Evaluierung der Ergebnisse am Ende eines Sprintziels
  - Wie ist es gelaufen in Hinblick auf das Sprintziel?
  - Wohin soll sich das Produkt in nächster Zeit entwickeln?



# Scrum Events – Sprint-Retrospektive

---

- max. drei Stunden bei einem 4-wöchigen Sprint
- Intern im Team
- Reflexion und Verbesserung des Arbeitsprozesses als Ziel
- Mehr Zeit einplanen/ Was lief gut? / Was lief schlecht?



# Scrum – Guide

---

- Mehr Informationen unter:
  - <https://scrumguides.org/>

# Was würdet ihr tun?

---

Folgende Situation:

Ihr seid einer der Developer und seid in ein Problem beim Programmieren hineingelaufen.  
Ihr überlegt das im Daily anzusprechen und zu lösen.  
Ist das die richtige Entscheidung?

- Teilweise! Ansprechen ist gut – Problemlösung dann im anderen Rahmen
  - Z.B. Zusammensetzen und Problem gemeinsam lösen (nach dem Daily)



# Würdet ihr den Sprint verlängern?

---

- Euer Projekt ist zum größten Teil fertig. Es fehlen nur noch die Tests für eine Funktion. Das würde noch einen Tag benötigen.  
Würdet ihr den Sprint verlängern?
- Nein! : Kein guter Grund! -> In die Retro mitbringen! Wo wurde sich verschätzt?
- Eher: Hälfte des Sprints ist rum und das Sprintziel würde nie erreicht werden:  
Zusammensetzen und dann etwas Zeit dranhängen (z.B. 1 Woche)



# Pause

---

# Jira und Confluence

---

GRUNDLAGEN UND LIVE-VORSTELLUNG

# Jira und Confluence

---

- beides Atlassian Produkte
- Jira wird als Projektmanagementtool genutzt (Kanban, Scrum, ...)
- Confluence ist ein Kollaborationstool für die gemeinsame Dokumentation und Bearbeitung von Wissen (Projektdokumentationen, Protokolle, Meetingnotizen,...)
- Jira und Confluence können miteinander integriert werden (Verlinkung von Jira-Tickets mit Confluence-Seiten)
- Alternativen Confluence: Notion,...
- Alternativen Jira: GitLab, GitHub,...



# Live-Demo

---

[HTTPS://WWW.ATLASSIAN.COM/DE/TRY/CLOUD/SIGNUP?BUNDLE=CONFLUENCE&EDITION=FREE](https://www.atlassian.com/de/try/cloud/signup?bundle=confluence&edition=free)