

Minuta reunión
 Fecha 26 de noviembre 2025
 Plataforma viáticos- entendimiento modulo Posventa
 Horario: 11:00 a 12:00
 Ubicación: Oficina director Corporativo POSVENTA

1. Asistentes

Área	Nombre	Puesto	Correo
Compras	HERMENEGILDO MORENO ARCHUNDIA	ANALISTA DE COMPRAS	hermenegildo.moreno@ldrsolutions.com.mx
Compras	JENY ASTRID SEBASTIAN OCHOA	ANALISTA DE VIATICOS	astrid.sebastian@ldrsolutions.com.mx
Compras	JESUS HABACUC PIMENTEL MARIN	GERENTE DE COMPRAS	jesus.pimentel@ldrsolutions.com.mx
Posventa	CARLOS ALBERTO FERNANDEZ LOPERENA	GERENTE CORPORATIVO DE SERVICIO	carlos.fernandez@ldrsolutions.com.mx
Posventa	MAHARBA DEL CARMEN RUIZ CELIS	ASISTENTE DE DIRECCION	maharba.ruiz@ldrsolutions.com.mx
Posventa	EVER HERNANDEZ GUTIERREZ	GERENTE DE SERVICIO	ever.hernandez@ldrsolutions.com.mx
Posventa	SERGIO CHAVARRIA GUERRERO	DIRECTOR CORPORATIVO DE POSVENTA	sergio.chavarria@ldrsolutions.com.mx
Tecnologías de la información	ALEJANDRO HERNANDEZ CAMPOS	CONSULTOR DE SISTEMAS DE NEGOCIO	alejandro.hernandez@ldrsolutions.com.mx
Tecnologías de la información	CARLOS CRUZ CASTAÑEDA	DESARROLLADOR IT	carlos.cruz@ldrsolutions.com.mx
Tecnologías de la información	ISAURA IVETTE HERNANDEZ BRAVO	PROJECT MANAGER	isaura.hernandez@ldrsolutions.com.mx
Tecnologías de la información	JORGE ISAAC SANCHEZ PEREZ	GERENTE CORPORATIVO TI	jorge.sanchez@ldrsolutions.com.mx

2. Seguimiento de Temas anteriores

a. Cerrado

#	Parámetro / Tema	Detalle	Entrevistado / Solicitante	Responsable
7	Reporte	Sergio solicita que se pueda ver el reporte de los gastos de su área	SERGIO CHAVARRIA GUERRERO- DIRECTOR CORPORATIVO DE POSVENTA	Cerrado -TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN
11	Registro de gasto	Considerar que posterior a la comprobación se pueda registrar la Cuenta que se atendió, VIN, Km del VIN y trabajo realizado, asignación a que técnico y ubicación	SERGIO CHAVARRIA GUERRERO- DIRECTOR CORPORATIVO DE POSVENTA	Cerrado -TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN
9	Adecuaciones	Agregar que, en el formulario de comprobantes de gasto, debe capturar los ítems que deban registrarse para inventario, ubicación, asignación de responsable, VIN y preguntar si es para un cliente o un proyecto	JENY ASTRID SEBASTIAN OCHOA- COORDINADOR DE VIATICOS	Cerrado -TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN

#	Parámetro / Tema	Detalle	Entrevistado / Solicitante	Responsable
2	Notificación por correo	Agregar en asunto "Compra de material"	SERGIO CHAVARRIA GUERRERO- DIRECTOR CORPORATIVO DE POSVENTA	Cerrado-TI
3	Notificación por correo	Agregar nombre de solicitante	SERGIO CHAVARRIA GUERRERO- DIRECTOR CORPORATIVO DE POSVENTA	Cerrado-TI
4	Dashboard	Poner en Dashboard como Pendientes de "Compra de material"	SERGIO CHAVARRIA GUERRERO- DIRECTOR CORPORATIVO DE POSVENTA	Cerrado-TI

6	Solicitud	Campo de comentario opcional	SERGIO CHAVARRIA GUERRERO- DIRECTOR CORPORATIVO DE POSVENTA	Cerrado-TI
7	Rechazos	Una vez que Ever rechace ya no es necesario que llegue a Sergio	SERGIO CHAVARRIA GUERRERO- DIRECTOR CORPORATIVO DE POSVENTA	Cerrado-TI
8	Rechazos	En caso de que Sergio o Ever rechacen esta solicitud debe regresa al solicitante para las correcciones estipuladas en comentarios	SERGIO CHAVARRIA GUERRERO- DIRECTOR CORPORATIVO DE POSVENTA	Cerrado-TI
9	Aprobaciones	Incluir en notificaciones de aprobación a Jeny	JENY ASTRID SEBASTIAN OCHOA-COORDINADOR DE VIATICOS	Cerrado-TI
10	Carga de documento en formulario de solicitud	Agregar subir documento como opcional en la solicitud en caso de que cuenten con cotizaciones	SERGIO CHAVARRIA GUERRERO- DIRECTOR CORPORATIVO DE POSVENTA	Cerrado-TI
12	Formulario asignación de material	Columna llamada "Detalle" donde se hace la asignación del material comprado, con nombres y unidades y asignadas, puede agregar cliente o proyecto	JENY ASTRID SEBASTIAN OCHOA-COORDINADOR DE VIATICOS	Cerrado-TI
13	Formulario asignación de material	Los insumos se dejan en vehículos, por lo que es necesario que exista un campo abierto para registrar VIN, nombre de cliente o proyecto	JENY ASTRID SEBASTIAN OCHOA-COORDINADOR DE VIATICOS	Cerrado-TI
14	Formulario asignación de material	Agregar si es insumo o activo	JENY ASTRID SEBASTIAN OCHOA-COORDINADOR DE VIATICOS	Cerrado-TI
15	Clientes	Los clientes no se cargan se registran por POSVENTA	SERGIO CHAVARRIA GUERRERO- DIRECTOR CORPORATIVO DE POSVENTA	Cerrado-TI
16	Notificaciones	Notificaciones a compras agregar en asunto "Compra de material"	JENY ASTRID SEBASTIAN OCHOA-COORDINADOR DE VIATICOS	Cerrado-TI
19	Reporte POSVENTA	Agregar en reporte que en XML "sin factura" en caso de que no se cargue	JENY ASTRID SEBASTIAN OCHOA-COORDINADOR DE VIATICOS	Cerrado-TI
20	Catalogo motivos	Agregar mismo catálogo de motivos	JENY ASTRID SEBASTIAN OCHOA-COORDINADOR DE VIATICOS	Cerrado-TI

b. Pendientes

#	Parámetro / Tema	Detalle	Entrevistado / Solicitante	Responsable
3	Responsiva	Envío de formato de responsiva de material que puede integrarse a plataforma	JENY ASTRID SEBASTIAN OCHOA- COORDINADOR DE VIATICOS	Pendiente-COMPRAS

3. Temas tratados

#	Parámetro / Tema	Detalle	Entrevistado / Solicitante	Responsable
1	Modulo Viáticos POSVENTA	Se realiza un ejercicio de Registro de solicitud de Gastos-POSVENTA	CARLOS CRUZ CASTAÑEDA-DESARROLLADOR TI	N/A
2	Carga de cotización	Se muestra que se habilito en el formulario la opción de subir un documento de cotización, no es obligatorio a petición de POSVENTA	CARLOS CRUZ CASTAÑEDA-DESARROLLADOR TI	N/A
3	Conceptos de la solicitud	Se muestra el detalle de la solicitud	CARLOS CRUZ CASTAÑEDA-DESARROLLADOR TI	N/A
4	Notificación por correo	Se muestra como llegarían las notificaciones por correo electrónico tanto de solicitud como rechazo	CARLOS CRUZ CASTAÑEDA-DESARROLLADOR TI	N/A
5	Aprobación o rechazo de solicitudes	El campo comentarios solo es obligatorio cuando este ítem se rechaza la aprobación de Sergio siempre será requerida	CARLOS CRUZ CASTAÑEDA-DESARROLLADOR TI	N/A
6	Formulario de corregir materiales rechazados	Se muestra desde la notificación por correo el acceso al formulario	CARLOS CRUZ CASTAÑEDA-DESARROLLADOR TI	N/A
7	Registro de inventario	Considerar el registro de los materiales que se usan para tener un mejor registro	CARLOS CRUZ CASTAÑEDA-DESARROLLADOR TI	N/A
8	Formulario de aprobación Sergio	Se muestra formulario de autorización por parte de Sergio, con el nombre de solicitante incluido y la funcionalidad de aprobar o rechazar todo	CARLOS CRUZ CASTAÑEDA-DESARROLLADOR TI	N/A
9	Unidades asignadas	No debería haber opción de otra unidad de almacenamiento quitar la opción de "otro"	SERGIO CHAVARRIA GUERRERO-DIRECTOR CORPORATIVO DE POSVENTA	CARLOS CRUZ CASTAÑEDA-DESARROLLADOR TI
10	Formulario de detalle	Hay que hacer una separación de donde se almacena y donde se utilizo	CARLOS CRUZ CASTAÑEDA-DESARROLLADOR TI	CARLOS CRUZ CASTAÑEDA-DESARROLLADOR TI
11	Unidades asignadas	Compartir relación de unidades asignadas al área POSVENTA	SERGIO CHAVARRIA GUERRERO-DIRECTOR CORPORATIVO DE POSVENTA	SERGIO CHAVARRIA GUERRERO-DIRECTOR CORPORATIVO DE POSVENTA
12	Agregar campo	Cantidad utilizada que cuadre las cantidades de insumos y activos adquiridos	SERGIO CHAVARRIA GUERRERO-DIRECTOR CORPORATIVO DE POSVENTA	CARLOS CRUZ CASTAÑEDA-DESARROLLADOR TI
13	Servicios	Agregar opción de servicio en el catálogo de activos e insumos TOT (trabajos por otros talleres)	EVER HERNANDEZ	CARLOS CRUZ CASTAÑEDA-DESARROLLADOR TI
14	Carga de comprobantes	Se muestra cómo se realiza la carga de comprobantes y los requisitos del formulario	CARLOS CRUZ CASTAÑEDA-DESARROLLADOR TI	N/A
15	Notificación a compras	Se muestra como le llega la notificación a Compras para la revisión de comprobantes	CARLOS CRUZ CASTAÑEDA-DESARROLLADOR TI	N/A
16	Detalle de la comprobación	Se muestra como se ve la solicitud en el perfil de compras,	CARLOS CRUZ CASTAÑEDA-DESARROLLADOR TI	N/A
17	Cierre de comprobación de gastos	Cerrar la carga de comprobación a 15 días hábiles a partir de la autorización de Sergio Chavarria	JENY ASTRID SEBASTIAN OCHOA-COORDINADOR DE VIATICOS- SERGIO CHAVARRIA GUERRERO- DIRECTOR CORPORATIVO DE POSVENTA	CARLOS CRUZ CASTAÑEDA-DESARROLLADOR TI
18	Reporte	Se muestra el reporte de las solicitudes ya finalizadas	CARLOS CRUZ CASTAÑEDA-DESARROLLADOR TI	N/A
19	Reporte	Agregar al reporte el VIN asociado y en caso de unidad asignada a POSVENTA el nombre del responsable de esa camioneta alado de concepto, si es insumo, activo o servicio	JENY ASTRID SEBASTIAN OCHOA-COORDINADOR DE VIATICOS- SERGIO CHAVARRIA GUERRERO- DIRECTOR CORPORATIVO DE POSVENTA	CARLOS CRUZ CASTAÑEDA-DESARROLLADOR TI
20	Reporte	Agregar a cada perfil de POSVENTA la opción de descargar el reporte	CARLOS CRUZ CASTAÑEDA-DESARROLLADOR TI	CARLOS CRUZ CASTAÑEDA-DESARROLLADOR TI

4. Próximos pasos

- a. Próxima reunión TBD