



LABORATORIUM DASAR TEKNIK KIMIA I
DEPARTEMEN TEKNIK KIMIA FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS DIPONEGORO

Jl. Prof. Soedarto, SH, Tembalang Semarang 50239

Telp/Fax : (024)7460058



PANDUAN PENULISAN PROPOSAL & LAPORAN
PRAKTIKUM DASAR TEKNIK KIMIA I

1. FORMAT PENULISAN PROPOSAL PRAKTIKUM

HALAMAN JUDUL

LEMBAR PENGESAHAN

RINGKASAN

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

1.2 Tujuan Praktikum

1.3 Manfaat Praktikum

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

2.1

2.2

Dst

BAB III METODE PRAKTIKUM

3.1 Bahan dan Alat yang Digunakan

3.1.1 Bahan

3.1.2 Alat

3.1.3 Gambar dan Fungsi Alat

3.2 Prosedur Praktikum

3.2.1

3.2.2

Dst

DAFTAR PUSTAKA

LAPORAN SEMENTARA

LEMBAR KUANTITAS REAGEN

LEMBAR PERHITUNGAN REAGEN

LEMBAR ASISTENSI



LABORATORIUM DASAR TEKNIK KIMIA I
DEPARTEMEN TEKNIK KIMIA FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS DIPONEGORO

Jl. Prof. Soedarto, SH, Tembalang Semarang 50239

Telp/Fax : (024)7460058



2. FORMAT PENULISAL LAPORAN PRAKTIKUM

HALAMAN JUDUL

LEMBAR PENGESAHAN

RINGKASAN

BAB I PENDAHULUAN

2.1 Latar Belakang

2.2 Tujuan Praktikum

2.3 Manfaat Praktikum

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

2.1

2.2

Dst

BAB III METODE PRAKTIKUM

4.1 Bahan dan Alat yang Digunakan

3.1.4 Bahan

3.1.5 Alat

3.1.6 Gambar dan Fungsi Alat

4.2 Prosedur Praktikum

3.2.1

3.2.2

Dst

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

5.1 Hasil Praktikum

4.2 Pembahasan

4.2.1

4.2.2

Dst

BAB V PENUTUP

5.1 Kesimpulan

5.2 Saran

DAFTAR PUSTAKA



LABORATORIUM DASAR TEKNIK KIMIA I
DEPARTEMEN TEKNIK KIMIA FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS DIPONEGORO

Jl. Prof. Soedarto, SH, Tembalang Semarang 50239

Telp/Fax : (024)7460058



LAPORAN SEMENTARA
LEMBAR PERHITUNGAN
LEMBAR PERHITUNGAN GRAFIK
LEMBAR KUANTITAS REAGEN
LEMBAR PERHITUNGAN REAGEN
REFERENSI
LEMBAR ASISTENSI

3. FORMAT UMUM PENULISAN PROPOSAL DAN LAPORAN

- Proposal dan laporan praktikum **ditulis tangan** kecuali cover laporan, cover laporan sementara, lembar pengesahan, LKR, lembar asistensi (diktik).
- Penulisan proposal dan laporan praktikum di kertas folio bergaris berukuran F4 dengan margin kanan 2 cm dan kiri 2 cm dengan menggunakan bolpoin hitam.
- Setiap bab baru dimulai dengan halaman baru.
- Untuk laporan dengan dua materi praktikum seperti Argento-gravimetri dan Redoks lembar perhitungan, lembar perhitungan grafik, laporan sementara, referensi, dan lembar asistensi dijadikan satu di belakang.
- Judul bab menggunakan angka romawi dan huruf kapital.

Contoh:

BAB IV

HASIL DAN PEMBAHASAN

- Judul subbab menggunakan angka arabik.

Contoh:

2.3 Jenis-jenis Spektrofotometri dan Mekanisme Kerja

2.3.1 Spektrofotometri *Visible*



LABORATORIUM DASAR TEKNIK KIMIA I
DEPARTEMEN TEKNIK KIMIA FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS DIPONEGORO

Jl. Prof. Soedarto, SH, Tembalang Semarang 50239

Telp/Fax : (024)7460058



- Setiap pergantian **subbab diberi jarak satu baris**

Contoh:

1.2 Tujuan Percobaan

Tujuan percobaan ini adalah menentukan kadar asam klorida dalam sampel berdasarkan reaksi netralisasi (asam-basa) dengan metode potensiometri.

Dikosongkan (Pada penulisan kertas folio, diberi jarak satu baris)

1.3 Manfaat Percobaan

Manfaat percobaan ini yaitu:

- Setiap pergantian **sub-subbab tidak perlu diberi jarak satu baris**

Contoh:

2.3 Jenis-jenis Spektrofotometri dan Mekanisme Kerja

2.3.1 Spektrofotometri *Visible*

2.3.2 Spektrofotometri UV-Vis **(Tidak perlu diberi jarak satu baris**

diantara ketiganya, karena bukan subbab)

1. HALAMAN JUDUL

- Materi diisi sesuai dengan materi praktikum yang akan dilakukan.
- Disusun oleh diisi sesuai oleh masing-masing praktikan.
- Rekan kerja diisi dengan nama-nama anggota kelompok lainnya, nama ditulis sejajar.

2. RINGKASAN

- Merupakan ringkasan dari seluruh isi laporan
- Maksimal 1 halaman
- **Ringkasan pada proposal** terdiri atas 2 paragraf (Paragraf 1: BAB I dan BAB II; Paragraf 2: BAB III).
- **Ringkasan pada laporan** resmi terdiri atas 3 paragraf (Paragraf 1: BAB I dan BAB II; Paragraf 2: BAB III; Paragraf 3: BAB IV dan BAB V).
- Setiap pergantian paragraf, awal kalimat dibuat menjorok 1 cm ke kanan.



LABORATORIUM DASAR TEKNIK KIMIA I
DEPARTEMEN TEKNIK KIMIA FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS DIPONEGORO

Jl. Prof. Soedarto, SH, Tembalang Semarang 50239

Telp/Fax : (024)7460058



3. TABEL

- Tabel hanya menggunakan garis horisontal dan tidak menggunakan garis vertikal
- Letak tabel rata tengah
- Judul tabel ditulis diatas tabel dan rata tengah
- Judul tabel terdiri dari 1 kalimat
- Judul tabel ditulis huruf kapital hanya pada awal kalimat
- Penomoran tabel menggunakan angka arabik
- Penomoran tabel disesuaikan dengan bab dimana tabel berada
Tabel terletak di BAB 2 → Tabel 2.1, Tabel 2.2, Tabel 2.3, dst.
Tabel terletak di BAB 4 → Tabel 4.1, Tabel 4.2, dst.
- Contoh tabel:

Tabel 4.1 Hasil percobaan analisa argentometri

Jenis Sampel	Volume Titran (ml)	Kadar (ppm)
Sampel 1	10	200
Sampel 2	20	400

4. GAMBAR/GRAFIK

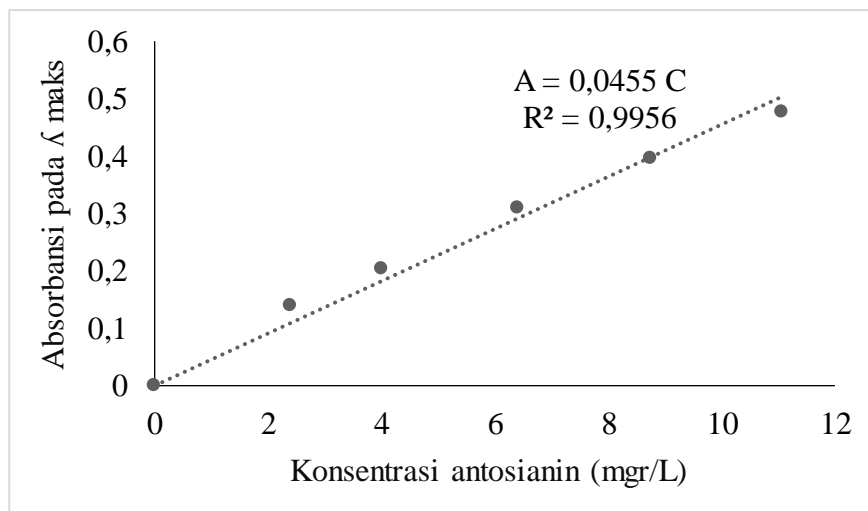
- Letak gambar/grafik rata Tengah
- Judul gambar/grafik ditulis di bawah gambar/grafik
- Judul gambar/grafik terdiri dari 1 kalimat
- Judul gambar/grafik ditulis huruf kapital hanya pada awal kalimat
- Grafik tidak menggunakan gridline
- Penomoran gambar/grafik menggunakan angka arabik
- Penomoran grafik disesuaikan dengan bab dimana gambar/grafik berada
Gambar terletak di BAB 1 → Gambar 1.1, Gambar 1.2, dst.
Gambar terletak di BAB 4 → Gambar 4.1, Gambar 4.2, dst.
- Contoh gambar:



LABORATORIUM DASAR TEKNIK KIMIA I
DEPARTEMEN TEKNIK KIMIA FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS DIPONEGORO

Jl. Prof. Soedarto, SH, Tembalang Semarang 50239

Telp/Fax : (024)7460058



Gambar 4.1 Hubungan antara antosianin dengan absorbansi

5. SITASI/KUTIPAN

Contoh sitasi **di akhir kalimat** :

Nama penulis : George Hostachy

Ozon dapat digunakan untuk dekomposisi senyawa aromatik dalam fase cair (Hostachy, 2004).

Ozon dapat digunakan untuk dekomposisi senyawa aromatik dalam fase cair (Hostachy dkk., 2004).

Ozon dapat digunakan untuk dekomposisi senyawa aromatik dalam fase cair (Hostachy, 2004 dan Yao dkk., 2008).

Ozon dapat digunakan untuk dekomposisi senyawa aromatik dalam fase cair (Hostachy, 2004; Bao, 2005 dan Yao dkk., 2008).

Contoh sitasi **di awal atau tengah kalimat** :

Hostachy (2004) melaporkan bahwa ozon dapat digunakan untuk dekomposisi senyawa aromatik dalam fase cair.

Hostachy dkk. (2004) melaporkan bahwa ozon dapat digunakan untuk dekomposisi senyawa aromatik dalam fase cair.



LABORATORIUM DASAR TEKNIK KIMIA I
DEPARTEMEN TEKNIK KIMIA FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS DIPONEGORO

Jl. Prof. Soedarto, SH, Tembalang Semarang 50239
Telp/Fax : (024)7460058



6. DAFTAR PUSTAKA

Penulisan daftar pustaka menurut APA(American Psychological Association) adalah gaya yang mengikuti format Harvard. Beberapa ciri penulisan daftar pustaka dengan APA style adalah:

- Tanggal publikasi dituliskan setelah nama(-nama) pengarang.
- Referensi di dalam isi tulisan mengacu pada item di dalam daftar pustaka dengan cara menuliskan nama belakang (surname) pengarang diikuti tanggal penerbitan yang dituliskan di antara kurung.
- Urutan daftar pustaka adalah berdasarkan nama belakang pengarang. Jika suatu referensi tidak memiliki nama pengarang maka judul referensi digunakan untuk mengurutkan referensi tersebut di antara referensi lain yang tetap diurutkan berdasarkan nama belakang pengarang.
- Daftar pustaka tidak dibagi-bagi menjadi bagian-bagian berdasarkan jenis pustaka, misalnya buku, jurnal dan sebagainya.
- Judul referensi dituliskan secara italic. Jika daftar pustaka ditulis tangan maka judul digarisbawahi.

Berdasarkan jenis referensi, berikut ini adalah panduan dan contoh penulisan daftar pustaka berdasarkan APA style:

A. Buku

Pola dasar penulisan referensi berjenis buku adalah:

Nama Belakang Pengarang, Inisial. (tahun penerbitan). *Judul buku* (Edisi jika edisinya lebih dari satu). Tempat diterbitkan: Penerbit.

Yang perlu diperhatikan adalah judul buku yang dituliskan secara italic dengan penggunaan huruf kapital mengikuti standar penulisan kalimat. Jumlah pengarang yang boleh didaftarkan di satu referensi maksimal berjumlah enam. Jika pengarang berjumlah lebih dari enam maka pengarang ketujuh dan selanjutnya dituliskan sebagai dkk.



LABORATORIUM DASAR TEKNIK KIMIA I
DEPARTEMEN TEKNIK KIMIA FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS DIPONEGORO

Jl. Prof. Soedarto, SH, Tembalang Semarang 50239
Telp/Fax : (024)7460058



Contoh:

Bray, J., & Sturman, C. (2001). *Bluetooth: Connect without wires*. Upper Saddle River, NJ: Prentice Hall.

Forouzan, B. A., & Fegan, S. C. (2007). *Data communications and networking (4th ed.)*. New York: McGraw-Hill.

Penulisan buku dengan editor disertai (Ed.) untuk satu editor dan (Eds.) untuk lebih dari satu editor. Contohnya:

Maher, B. A. (Ed.). (1964–1972). *Progress in experimental personality research (6 vols.)*. New York: Academic Press.

B. Artikel Jurnal

Pola dasar penulisan referensi berjenis artikel jurnal adalah:

Nama Belakang Pengarang, Inisial. (tahun penerbitan). Judul artikel. Judul Jurnal, Nomor volume – jika ada (Nomor issue), nomor halaman awal dan akhir dari artikel.

Yang perlu diperhatikan adalah penulisan judul artikel dan judul jurnal. Huruf kapital pada penulisan judul artikel digunakan mengikuti standar penulisan kalimat. Huruf kapital pada penulisan judul jurnal dituliskan menurut standar penulisan judul. Hanya judul jurnal yang dituliskan secara italic.

Contoh:

Tseng, Y.C., Kuo, S.P., Lee, H.W., & Huang, C.F. (2004). Location tracking in a wireless sensor network by mobile agents and its data fusion strategies. *The Computer Journal*, 47(4), 448–460.

Foster, C. D. (2001). The civil service under stress: the fall in civil service power and authority. *Public Administration*, 79(3), 725–749.

C. Halaman Web

Pola dasar penulisan referensi berjenis halaman web adalah;



LABORATORIUM DASAR TEKNIK KIMIA I
DEPARTEMEN TEKNIK KIMIA FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS DIPONEGORO

Jl. Prof. Soedarto, SH, Tembalang Semarang 50239

Telp/Fax : (024)7460058



Nama Belakang Pengarang, Inisial. (tahun situs diproduksi atau tahun penerbitan dokumen). Judul dokumen. Diakses tanggal, bulan, tahun dari alamat website

Aturan-aturan lain adalah:

1. Jika tanggal tidak ada maka gunakan n.d.
2. Jika nama pengarang tidak ada maka nama organisasi bisa dituliskan sebagai pengarang.
3. Jika pengarang sama sekali tidak ada maka awali referensi dengan judul dokumen.
4. Jika dokumen tersebut merupakan bagian dari situs web yang besar maka sebutkan nama organisasi dan departemen yang bersangkutan diikuti karakter : dan alamat situs.

Contoh:

Banks, I. (n.d.). *The NHS Direct healthcare guide*. Diakses 20 September 2015 dari <http://www.healthcareguide.nhsdirect.nhs.uk>

Alexander, J., & Tate, M. A. (2001). *Evaluating web resources*. Diakses 20 September 2015 dari Widener University, Wolfgram Memorial Library website: <http://www2.widener.edu/Wolfgram-Memorial-Library/webevaluation/webeval.html>