

# 某高校大学 FQA

为提高某高校大学服务质量，及时帮助同学们解决在学习中遇到的疑惑、困难或问题，为此，某高校大学提供了便捷的咨询服务；现根据同学们日常普遍关心的热点问题，制作了 FAQ 常见问题解答，希望能帮助到更多的同学。

## 目录

### 第一部分：课程

|                          |   |
|--------------------------|---|
| <u>Q1 重修及补考问题？</u>       | 3 |
| <u>Q2 可以不参加补考，直接重修吗？</u> | 3 |
| <u>Q3 不在选课名单内？</u>       | 3 |
| <u>Q4 新生公共课什么时候开始选课？</u> | 3 |
| <u>Q5 转专业如何申请？</u>       | 4 |

### 第二部分：考核与成绩

|                            |   |
|----------------------------|---|
| <u>Q6 什么时候进行期末考核？</u>      | 4 |
| <u>Q7 因生病、事假可以提交缓考申请吗？</u> | 4 |
| <u>Q8 课程成绩具体构成？</u>        | 5 |
| <u>Q9 如何开具成绩单、就读证明？</u>    | 5 |
| <u>Q10 学生如何获得本专业的专业排名？</u> | 5 |

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| <u>Q11 什么时候开始四六级考试时间及报名?</u>    | 6 |
| <u>Q12 大一新生及预科生可以报考四六级吗?</u>    | 6 |
| <u>Q13 四六级为什么会限考, 什么情况会被限考?</u> | 6 |
| <u>Q14 参加四六级考试需要准备什么耳机?</u>     | 7 |
| <u>Q15 四六级成绩单如何查询?</u>          | 7 |

### **第三部分：学籍**

|                           |   |
|---------------------------|---|
| <u>Q16 如何办理退学证明和肄业证明?</u> | 7 |
| <u>Q17 如何补办学生证?</u>       | 7 |
| <u>Q18 如何更改火车票优惠区间?</u>   | 8 |

## **第一部分：课程**

### **Q1 重修及补考问题？**

答：学校会统一安排一次重修课及缴费（退费）。需要重修的学生可以在此期间报名，由学校汇总后提交至相应学院，逾期不再办理。财务处退费时间按照惯例约在 6 月份及 12 月份。

### **Q2 可以不参加补考，直接重修吗？**

答：可以不参加重考，直接重修。须注意，大多数课程须跟班重修。

### **Q3 不在选课名单内？**

答：联系学务管理中心 (77777777)查看“可选课名单”，确认该生是否在名单内。若不在名单内，将学号添加进去即可正常选课。

### **Q4 新生公共课什么时候开始选课？**

答：大一新生及其大二、大三、大四学生学校都会在新学期开始的第二周周四到周日进行公共课选课通知。

### **Q5 转专业如何申请？**

答：对二年级以上学生的转专业申请，学生可向所在二级学院提交转专业申请表，学生所在二级学院审核后提交相关学院复核，相关学院复核后转送接收学院考察。转专业的具体条件与申请时间见学生手册相关规定。

## **第二部分：考核与成绩**

### **Q6 什么时候进行期末考核？**

答：课程考核日程依据当学期校历或课程的教学进度进行安排。第 17 周为考查周，多进行考查课随堂考；第 18 周为考试周，进行考试课考核。模块化教学课程教学化结束后，学院即可安排考核。

### **Q7 因生病、事假可以提交缓考申请吗？**

答：因病缓考须提供省二级及以上医院出具的病假单及所有就医材料（即挂号凭证，检验/化验单，医生诊断报告，医院出具的病假单）。

## Q8 课程成绩具体构成？

答：

| 考核方式              | 期末成绩百分比 |
|-------------------|---------|
| 1.线上课完程成率及线下课程出勤率 | 15%     |
| 2.线上课程单元测试        | 35%     |
| 3.课堂教学提问          | 10%     |
| 4.线上期末考试          | 40%     |

## Q9 如何开具成绩单、就读证明？

答：在校学生自助打印机上打印。学生可免费打印 3 份成绩单，超过按照 2 元/份收费。档案馆为应届毕业生及往届学生提供中英文成绩单。同学们可以使用学号和统一身份认证密码登录使用。通过该通道可以下载《学生生中文（英文）成绩单》、《就读证明》2 种电子报表，每个学生每个报表每天只能下载一次。下载的电子报表可通过学信网等多个渠道进行有效性验证。

## Q10 学生如何获得本专业的专业排名？

答：可联系学院教务科老师或学工办老师开具专业排名证明。

### **Q11 什么时候开始四六级考试时间及报名？**

答：四六级考试一年进行两次，分别是 6 月中旬和 12 月中旬的周六。6 月中旬有小语种考试。通常 3 月底 4 月初报名 6 月的考试，9 月底 10 月初报名 12 月的考试。

### **Q12 大一新生及预科生可以报考四六级吗？**

答：大一新生，第一次参加四六级考试的时间为入学年份的第二年 6 月。

预科生不能参加四六级考试。预科生成为本科生后，可参加本科入学年份第二年 6 月举行的四六级考试。

### **Q13 四六级为什么会限考，什么情况会被限考？**

答：学校考试资源紧张，为确保每位认真备考学生能顺利报名，特制定了限考措施。

限考措施有两条：缺考限考，低分限考。

“缺考限考”，缺一次限一次，与科目无关。上次缺考，本次所有科目限考；本次缺考，下次所有科目限考，以此类推。

“低分限考”，若本次大学英语四、六级笔试低于 300 分，下次相应科目限考。

### **Q14 参加四六级考试需要准备什么耳机？**

答：考生务必携带配有耳机的调频调幅收音机参加考试，并调试好收音机的频率和音量。考前请检查收音机的收音质量和电池电量状况，以免影响本人听力考试。

### **Q15 四六级成绩单如何查询？**

答：2005 年前取得的四六级成绩，请至学校档案馆，调取成绩开立成绩证明；2005-2020 年取得的四六级成绩，请登录 <https://cet-kw.neea.edu.cn>，根据网站要求办理成绩证明；2021 年起四六级考试启用电子成绩单，无需办理成绩证明。

## **第三部分：学籍**

### **Q16：如何办理退学证明和肄业证明？**

答：办理完离校手续，需要退学的红头文、两寸照片办理。办理肄业证明需至少有两个学期的成绩。

### **Q17：如何补办学生证。**

答：填写“某高校大学补办学生证申请表”（申请理由为学生证遗失/损坏），学院盖章，携带 1 寸免冠证件照至综合服务大厅办理。一个月后取。

**Q18：如何更改火车票优惠区间？**

答：提供父母居住地证明（如户口复印件、父母工作单位、街道办开具的书面证明）。