







# Wniosek o rozliczenie grantu<sup>1</sup>

### I. RODZAJ WNIOSKU O ROZLICZENIE GRANTU

Wniosek za okres*:								
od [mm rrrr]**	Kliknij tutaj, aby wprowadzić datę.	do Kliknij tutaj, aby wprowadzić [mm rrrr] datę.						
Wniosek o zal	iczkę²:							
Wniosek o ref	undację:							
Wniosek rozli	czający zaliczkę:							
Wniosek spra	wozdawczy:							
Wniosek o pła	atność końcową:							
* W przypadku pierwszej zaliczki "Wniosek za okres: od – do" NIE DOTYCZY ** Wybór dowolnego dnia z kalendarza spowoduje wyświetlenie daty w formule [mm rrrr]								

Wszystkie kwoty należy podawać w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

 $<sup>^{\</sup>rm 1}$  Wniosek o rozliczenie grantu należy wypełnić elektronicznie.

 $<sup>^2</sup>$  W przypadku wniosku o zaliczkę, który nie jest wnioskiem sprawozdawczym, należy wypełnić wyłącznie sekcje I, II oraz VI.



Nazwa Grantobiorcy:







### II. INFORMACJE O GRANTOBIORCY ORAZ PROJEKCIE OBJĘTYM GRANTEM

Nr umowy o powierzenie grantu:							
Tytuł projektu objętego grantem:							
Wnioskowana kwota [PLN]:							
W tym zaliczka [PLN]:							
W tym refundacja [PLN]:							
III. POSTĘP RZECZOWY							
Postęp rzeczowy realizacji projektu objętego grantem:							
Zadanie Stan realizacji							
Zadanie merytoryczne:							
Nazwa etapu 1							
Nazwa etapu 2							
Nazwa etapu ()							
Zarządzanie projektem:							
Nazwa etapu 1							
Nazwa etapu 2							
Nazwa etapu ()							
Należy opisać postęp rzeczowy poszczególnych etapów zadania merytorycznego i/lub zarządzania projektem.  Opisy nie powinny przekraczać 4000 znaków ze spacjami. Zalecane ograniczenia dotyczy każdego opisu osobno.							









#### Wskaźniki produktu: Dokument, Wartość osiągnięta od początku realizacji potwierdzający Jednostka Wartość osiągnięta w Nazwa Wartość docelowa Stopień realizacji [%] Lp. osiągnięcie wskaźnika \*\*\* miary okresie sprawozdawczym wskaźnika (narastająco) K K K K M M M M 1 O O O O K K K K (....) M M M M Ο 0 0 O K K K K M M M M 1 0 O O O K K K K (....) M M M M Ο O O Ο Wskaźniki rezultatu:







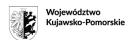


Lp.	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Wartość docelowa		Wartość osiągnięta w okresie sprawozdawczym		Wartość osiągnięta od początku realizacji (narastająco)		Stopień realizacji [%]		Dokument, na podstawie którego zweryfikowano wskaźniki ***
			K		K		K		K		
1			M		M		M		M		
			О		О		О		О		
	2		K		K		K		K		
2			M		M		M		M		
			О		О		О		О		
	1		K		K		K		K		
1			M		M		M		M		
			О		0		О		О		
	()		K		K		K		K		
()			M		M		M		M		
		О		О		О	_	О			

<sup>\*\*\*</sup> Należy wskazać dokumenty, na podstawie których zweryfikowano wskaźniki (np. lista obecności; dokument potwierdzający status uczestnika projektu; program wydarzeń, szkoleń lub spotkań; dokumentacja zdjęciowa; egzemplarz wydawnictwa; plakat etc.) pozwalające Grantodawcy zweryfikować procesy wdrażania projektu objętego grantem. Wymienione dokumenty należy załączyć do Wniosku o rozliczenie grantu.

Wskazując źródła należy pamiętać, że muszą one być wiarygodne, miarodajne i umożliwiać precyzyjną weryfikację dokonanych postępów.









Problemy napotkane w trakcie realizacji projektu objętego grantem:					
Planowany przebieg realizacji projektu objętego grantem w kolejnym okresie sprawozdawczym:					
Opisy nie powinny przekraczać 1500 znaków ze spacjami. Zalecane ograniczenie dotyczy każdego opisu osobno.					









## IV. INFORMACJE

Projekt wspólno		<u> </u>	jest	realizowany	zgodnie	z	zasadam	i polityk	
planowane	W przypadku nieprzestrzegania polityk wspólnoty należy opisać, na czym polegały nieprawidłowości oraz wskazać planowane i podjęte działania naprawcze.  Opis nie powinien przekraczać 1500 znaków ze spacjami.								
Oświado	czenia G	rantobio	rcy:						
Ja niżej podpisany oświadczam, iż zgodnie z moją wiedzą:  - otrzymany grant został wykorzystany w całości na realizację działań służących osiągnięciu celu projektu grantowego oraz został wniesiony wymagany wkład własny;  - informacje zawarte we wniosku o rozliczenie grantu rzetelnie odzwierciedlają postęp realizacji projektu objętego grantem;  - we wniosku o rozliczenie grantu nie pominięto żadnych istotnych informacji, ani nie podano nieprawdziwych informacji, które mogłyby wpłynąć na ocenę prawidłowości realizacji projektu oraz postępu w realizacji projektu objętego grantem;  - jestem świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 kodeksu karnego, dotyczącej poświadczenia nieprawdy, co do okoliczności mającej znaczenie prawne.									
Miejsce przecho dokume	_	a							









V. ZAŁĄCZN	NIKI							
Załączam dokumenty:								
Zestawienie dokumentów potwierdzających osiągnięcie wskaźników:								
Lp.	Nazwa dokumentu	Numer dokumentu	Data dokumentu		Pozycja w Tabeli kaźników (sekcja III. OSTĘP RZECZOWY)			
1								
2								
()								
VI. POTWIERDZENIE ZŁOŻENIA WNIOSKU O ROZLICZENIE GRANTU								
Miejscowość; data Podpis/y osoby/ób reprezentującej/ych Grantobiorcę								