
石巻 PersonManager 操作マニュアル (データ登録者編)

(概要)	2
(画面遷移)	3
(1) ログイン	4
(2) 避難者一覧表示	5
(3) 避難者検索	7
(4) 新規登録・更新	8
(5) 訓練モード・通信試験モード	10

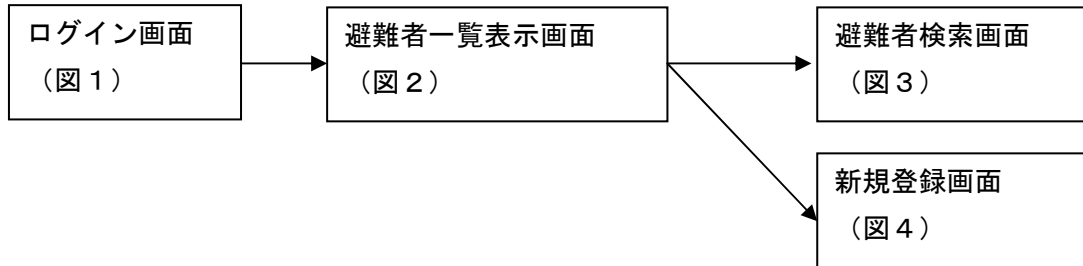
(概要)

本機能は、一般市民が、インターネット上で登録した安否情報を取込む機能です。また、職員のパソコンからも情報入力が可能です。

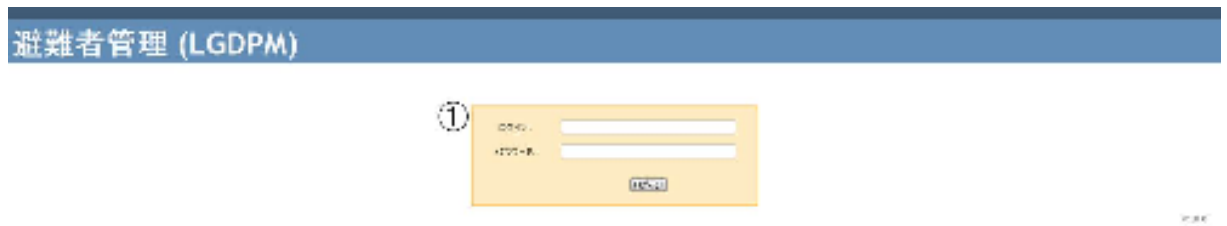
※本システムは、以下のインターネットブラウザで動作確認がとれております。

- ・ Internet Explorer8
- ・ Safari5.0
- ・ FireFox6.0
- ・ Google Chrome5.0

(画面遷移)



(1) ログイン



避難者管理 (LGDPM)

①

IDを入力

パスワードを入力

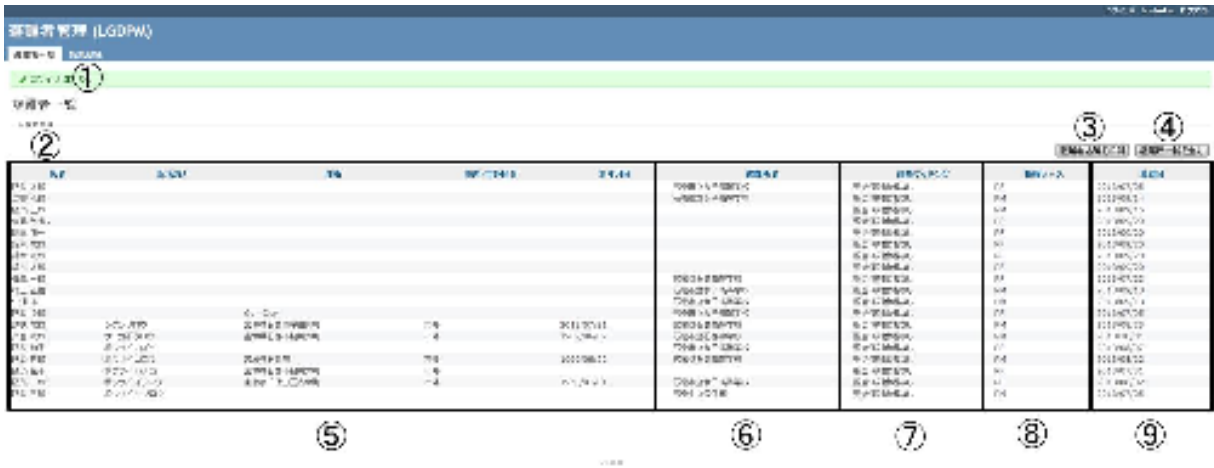
ログイン

図 1 ログイン画面

(操作方法)

- ① 「ログイン」、「パスワード」を入力して、「ログイン」ボタンをクリックすることにより、避難者一覧表示画面（図2）へ画面が遷移します。

(2) 避難者一覧表示



氏名	住所	避難先	避難先住所	登録日	避難者種別	避難者区分	避難者状況	避難先住所	避難日
山田 太郎	東京都千代田区千代田	千葉県千葉市中央区	千葉県千葉市中央区	2011/11/11	避難者	避難者	避難者	千葉県千葉市中央区	2011/11/11
山田 太郎	東京都千代田区千代田	千葉県千葉市中央区	千葉県千葉市中央区	2011/11/11	避難者	避難者	避難者	千葉県千葉市中央区	2011/11/11
山田 太郎	東京都千代田区千代田	千葉県千葉市中央区	千葉県千葉市中央区	2011/11/11	避難者	避難者	避難者	千葉県千葉市中央区	2011/11/11
山田 太郎	東京都千代田区千代田	千葉県千葉市中央区	千葉県千葉市中央区	2011/11/11	避難者	避難者	避難者	千葉県千葉市中央区	2011/11/11
山田 太郎	東京都千代田区千代田	千葉県千葉市中央区	千葉県千葉市中央区	2011/11/11	避難者	避難者	避難者	千葉県千葉市中央区	2011/11/11
山田 太郎	東京都千代田区千代田	千葉県千葉市中央区	千葉県千葉市中央区	2011/11/11	避難者	避難者	避難者	千葉県千葉市中央区	2011/11/11
山田 太郎	東京都千代田区千代田	千葉県千葉市中央区	千葉県千葉市中央区	2011/11/11	避難者	避難者	避難者	千葉県千葉市中央区	2011/11/11
山田 太郎	東京都千代田区千代田	千葉県千葉市中央区	千葉県千葉市中央区	2011/11/11	避難者	避難者	避難者	千葉県千葉市中央区	2011/11/11
山田 太郎	東京都千代田区千代田	千葉県千葉市中央区	千葉県千葉市中央区	2011/11/11	避難者	避難者	避難者	千葉県千葉市中央区	2011/11/11
山田 太郎	東京都千代田区千代田	千葉県千葉市中央区	千葉県千葉市中央区	2011/11/11	避難者	避難者	避難者	千葉県千葉市中央区	2011/11/11

図2 避難者一覧表示画面

(表示・機能説明)

- ① タブメニュー「新規登録」をクリックすることにより、新規登録・更新画面（図4）に画面が遷移します。
- ② 「検索条件」をクリックすることにより、避難者検索画面（図3）が表示されます。
- ③ 「避難者名簿印刷」ボタンをクリックすることにより、避難所毎に避難者名簿をPDF化してダウンロードします。
- ④ 「避難所一覧に出力」ボタンをクリックすることにより、LGDISへ避難者情報を出力します。
- ⑤ 避難者情報を表示します。
- ⑥ 避難者が避難している避難所名を表示します。
- ⑦ 住基情報とのマッチング状況を表示します。
 - ・「未照合」：照合していません。
 - ・「照合済」：照合済み。
 - ・「照合済対象者なし」：照合しましたが、対象者が住基情報に存在しない。
- ⑧ 入力された情報端末を表示します。
 - ・「PM」：石巻 PersonManager または石巻 PersonManager-Android
 - ・「PF」：石巻 PersonFinder
- ⑨ 登録日を表示します。

(特記事項)

- ・避難者一覧に表示されている避難者の更新・削除は、新規登録・更新画面（図4）で行います。
- ・④「石巻 PF へ出力」ボタンをクリックした場合に石巻 PersonFinder へ登録される情報は、住基マッチングの結果の情報となります。その他の避難者に関連するプロフィール情報は、連携されません。
- ・「公開」・「非公開」情報についても連携がされないため、すでに石巻 PersonFinder へ連携・公開されている情報を、石巻 PM で「非公開」とした場合は、石巻 PersonFinder、GooglePersonFinder にて、対象情報を削除する必要があります。

(3) 避難者検索

氏名	性別	年齢	住所	電話番号	メールアドレス	備考	更新日時
田中 太郎	男	35	東京都千代田区千代田	03-1234-5678	tanaka.taro@example.com		2023-10-27 10:00
佐藤 花子	女	28	東京都千代田区千代田	03-1234-5679	sato.hana@example.com		2023-10-27 10:01
山田 一郎	男	45	東京都千代田区千代田	03-1234-5680	yamada.ichiro@example.com		2023-10-27 10:02
鈴木 美咲	女	22	東京都千代田区千代田	03-1234-5681	suzuki.misaki@example.com		2023-10-27 10:03
高橋 健太	男	30	東京都千代田区千代田	03-1234-5682	takahashi.kenta@example.com		2023-10-27 10:04
渡辺 真由	女	25	東京都千代田区千代田	03-1234-5683	watanabe.may@example.com		2023-10-27 10:05
小林 大輔	男	38	東京都千代田区千代田	03-1234-5684	kobayashi.daisuke@example.com		2023-10-27 10:06
中村 由香	女	27	東京都千代田区千代田	03-1234-5685	nakamura.yuka@example.com		2023-10-27 10:07
石川 隆夫	男	42	東京都千代田区千代田	03-1234-5686	ishikawa.takao@example.com		2023-10-27 10:08
森田 千恵	女	33	東京都千代田区千代田	03-1234-5687	morita.chie@example.com		2023-10-27 10:09

図 3 避難者検索画面

(操作方法)

- ① 「検索条件」をクリックすることにより、検索条件設定画面が表示されます。再度クリックすることにより、検索画面を閉じます。
- ② 検索項目を入力し、「検索」ボタンをクリックすることにより、検索された結果を表示します。
- ③ 「クリア」ボタンをクリックすることにより、検索条件をクリアします。

(4) 新規登録・更新

図4 新規登録・更新画面

(操作方法)

- ① 「氏名」を入力します。(漢字、ひらがな、カナ、英数字でも入力可能、最大 500 文字)
(入力必須項目)
- ② 「氏名カナ」を入力します。(入力例：ボウサイ、タロウ)
- ③ 「生年月日」を入力します。(入力例：西暦を半角で入力：1965/3/16)
- ④ 「性別」を選択します。
- ⑤ 「郵便番号」を入力します。(入力例：1030051、103-0051 どちらでも入力可能)
- ⑥ 「年齢」を入力します。
- ⑦ 「都道府県」を選択します。
- ⑧ 「市区町村」を入力します。
- ⑨ 「町名」を入力します。(石巻市のみ補助入力します)
- ⑩ 「番地」を入力します。
- ⑪ 「避難所」を選択します。(避難している、避難所を選択します)

(操作方法)

- ⑫ 「避難状況」を選択します。
- ⑬ 「避難理由」を入力します。
- ⑭ 「入所年月日」を入力します。避難所に避難した年月日を入力します。
(入力例：西暦を半角で入力：2011/3/15)
- ⑮ 「退所年月日」を入力します。避難所から退所した年月日を入力します。
(入力例：西暦を半角で入力：2011/3/15)
- ⑯ 「退所先」を入力します。(入力例：自宅、仮設住宅)
- ⑰ 「退所先電話番号」を入力します。(入力例：044-231-0501)
- ⑱ 「負傷内容」を入力します。けが、負傷の状況を入力します。
- ⑲ 「アレルギー物質」を入力します。(入力例：小麦粉、そばアレルギーなど)
- ⑳ ～ ㉔ 適用項目を選択いたします。
- ㉕ 「外部に公開」を選択します。「はい」：インターネット上に入力情報が公開されます。
- ㉖ 「家族も無事」にチェックすることにより、家族が無事であることを確認します。
- ㉗ 「家族一覧」には、住基情報からの家族情報が表示されます。
- ㉙ 「保存」ボタンをクリックすることにより、入力した情報が保存されます。
- ㉚ 「削除」ボタンをクリックすることにより、入力した情報が削除されます。
- ㉛ 「戻る」ボタンをクリックすることにより、避難者一覧画面へ戻ります。

(特記事項)

- ・ 氏名カナは、全角カタカナで入力して下さい。住基とのマッチングで、氏名カナ全角をキーとして利用しております。
また、氏名カナの入力欄にひらがな又は半角カタカナで入力しても、入力した情報を保存したときに、強制的に全角カタカナへ変換されます。したがって、避難者一覧表示画面において、氏名をひらがなや半角カタカナで検索しても、ひらがなや半角カタカナで入力されたデータは検索には掛かりません。

(5) 訓練モード・通信試験モード

システム設定により、訓練モード・通信試験モードが存在します。

各モード時、通信試験モード時の表示画面（図5）の通り、赤帯の表示により、各モードであることを確認できます。

また、各モード時に登録された情報は、各モードで管理されます。

避難者管理 (LGDPM)

ログイン:

パスワード:

v1.0.0

図5 災害訓練モード時の表示画面