
災害情報管理 操作マニュアル

(災害業務管理: データ登録者向け編)

| | |
|------------------------|----|
| (概要) | 2 |
| (画面遷移) | 3 |
| (1) 災害名称一覧画面..... | 4 |
| (2) 新しい災害名称の登録画面..... | 5 |
| (3) 統計画面 | 7 |
| (4) 避難勧告・指示画面..... | 9 |
| 1) 避難勧告・指示一覧画面..... | 9 |
| 2) 避難勧告・指示登録・更新画面..... | 12 |
| (5) 避難所一覧画面..... | 13 |
| 1) 避難所一覧画面..... | 13 |
| 2) 避難所登録・更新画面..... | 15 |
| (6) 第4号様式画面..... | 17 |
| (7) 設定画面 | 21 |
| 1) 設定(情報)画面..... | 21 |
| 2) 設定(メンバー情報)画面..... | 23 |

(概要)

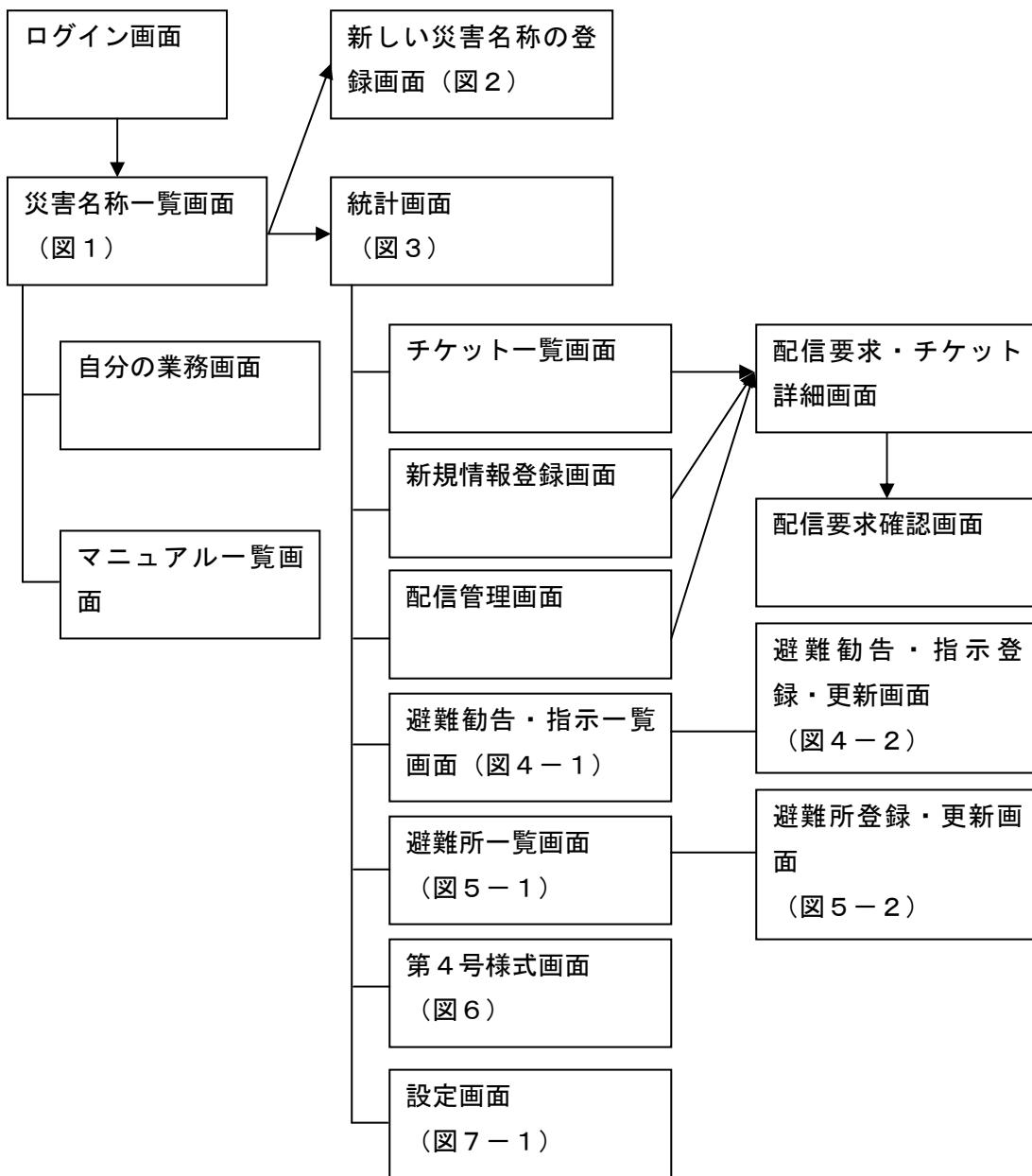
本機能は、市職員・外部協定事業者が、災害に関連する情報を登録、共有することができます。本マニュアルでは、防災業務管理権限で利用できる機能を記載します。チケットの登録閲覧、配信要求、配信要求承認等の機能については、以下のマニュアルを参照願います。

- ・災害情報管理操作マニュアル(新規登録/閲覧:データ登録者向け編)
- ・災害情報管理操作マニュアル(配信管理:データ登録者向け編)

※本システムは、以下のインターネットブラウザで動作確認がとれております。

- ・Internet Explorer8
- ・Safari5.0
- ・FireFox6.0
- ・Google Chrome5.0

(画面遷移)



(1) 災害名称一覧画面



図1 災害名称一覧画面

(操作方法)

- ① 災害名称の一覧を表示します。各「災害名称」をクリックすることにより、該当災害名称の統計画面（図3）を表示します。
- ② 「新しい災害名称の登録」をクリックすることにより、新しい災害名称の登録画面（図2）に遷移します。個別に災害名称を登録したい場合に利用します。

(2) 新しい災害名称の登録画面

石巻市災害対応管理システム

新しい災害名称の登録

名前 *: [入力欄]

親灾害名: [ドロップダウンリスト]

選択肢: [リストボックス]

表示: [リンク]

登録: [ボタン]

削除: [ボタン]

更新: [ボタン]

新規登録: [ボタン]

登録情報

| 名前 | 説明 |
|------|---------|
| 新規登録 | 新規登録用登録 |
| 登録 | 登録用登録 |
| 削除 | 削除用削除 |
| 更新 | 更新用更新 |
| 親灾害名 | 親灾害名 |
| 登録 | 登録用登録 |
| 削除 | 削除用削除 |
| 更新 | 更新用更新 |

登録情報

| 名前 | 説明 |
|------|---------|
| 新規登録 | 新規登録用登録 |
| 登録 | 登録用登録 |
| 削除 | 削除用削除 |
| 更新 | 更新用更新 |
| 親灾害名 | 親灾害名 |
| 登録 | 登録用登録 |
| 削除 | 削除用削除 |
| 更新 | 更新用更新 |

登録情報

| 名前 | 説明 |
|------|---------|
| 新規登録 | 新規登録用登録 |
| 登録 | 登録用登録 |
| 削除 | 削除用削除 |
| 更新 | 更新用更新 |
| 親灾害名 | 親灾害名 |
| 登録 | 登録用登録 |
| 削除 | 削除用削除 |
| 更新 | 更新用更新 |

登録情報

| 名前 | 説明 |
|------|---------|
| 新規登録 | 新規登録用登録 |
| 登録 | 登録用登録 |
| 削除 | 削除用削除 |
| 更新 | 更新用更新 |
| 親灾害名 | 親灾害名 |
| 登録 | 登録用登録 |
| 削除 | 削除用削除 |
| 更新 | 更新用更新 |

②③

図2 新しい災害名称の登録画面

(操作方法)

- ① 新しい災害名称の情報を入力します。

名称 : 表示する災害名称を入力してください。

親災害名称名 : 関連災害名称として登録する場合に選択してください。

ホームページ : 災害に関連する外部リンクがあれば入力してください。

通常は、入力の必要はありません。

公開 : 災害情報管理システムにログインせずに、情報の参照が可能な

災害名称として作成されます。通常は、チェックする必要はありません。

入力項目のうち、以下の項目については、システムの基本設定となるため、表示されている内容の変更を行わないようにしてください。

- ・モジュール
- ・トラッカー
- ・カスタムフィールド

- ② 「登録」ボタンをクリックすることにより、入力された情報で、新規に災害名称が登録されます。
- ③ 「連続登録」ボタンをクリックすることにより、入力された情報で新規に災害名称が登録され、新しい災害名称の登録画面に遷移します。連続して新規に災害名称が登録できます。

(3) 統計画面

The screenshot displays a statistical interface with the following components:

- Top Bar:** Shows the title "平成25年10月合算第26号に伴う情報" (Information accompanying the combined 26th number for October 2013), the date "2013年10月1日午後1時00分", and a search bar.
- Left Sidebar:** Labeled ①, contains a section titled "アカウントトラッキング" (Account Tracking) with a long list of tracked items.
- Right Sidebar:** Labeled ②, contains sections for "人別対象" (Individual Targets), "性別別対象" (Gender-based Targets), "年齢別対象" (Age-based Targets), and "種別別対象" (Type-based Targets).
- Central Content Area:** Labeled ③, shows a table titled "統計情報" (Statistical Information) with columns "対象" (Target) and "該当数" (Number of matches). It includes rows for gender (男: 1人, 女: 1人), age groups (10代: 1人, 20代: 1人, 30代: 1人, 40代: 1人, 50代: 1人, 60代: 1人, 70代: 1人, 80代: 1人, 90代: 1人), and various categories like "性別別対象" (1人), "年齢別対象" (1人), "種別別対象" (1人), and "性別別対象" (1人).
- Bottom Left:** Labeled ④, shows a section titled "該当件数" (Number of matches) with a large count of 1,248,808.
- Bottom Right:** Labeled ⑤ and ⑥, shows a section titled "該当件数" (Number of matches) with a large count of 1,248,808.
- Page Footer:** Shows the page number "1/33".

図3 統計画面

(操作方法)

- ① タブメニュー「避難勧告・指示」をクリックすることにより、避難勧告・指示画面（図4－1）に遷移します。
- ② タブメニュー「避難所一覧」をクリックすることにより、避難所一覧画面（図5－1）に遷移します。
- ③ タブメニュー「第4号様式」をクリックすることにより、第4号様式画面（図6－1）に遷移します。
- ④ タブメニュー「設定」をクリックすることにより、設定画面（図7－1）に遷移します。
- ⑤ 「新しい関連災害名称」をクリックすることにより、新しい災害名称の登録画面（図2）に遷移します。新しい災害名称の登録画面では、災害名称の登録・関連災害名称の登録が可能です。
- ⑥ 「終了」をクリックすることにより、対象の災害名称を終了（クローズ）します。終了処理を行った災害名称は、新たにチケットの登録・更新・配信要求等は行えなくなります。

(4) 避難勧告・指示画面

1) 避難勧告・指示一覧画面

| 避難勧告・指示一覧 | | 対象地名 | 対象種別 | 対象状況 | 対象人口 |
|-----------|------|------|------|------|------|
| ① | 検索 | 対象地名 | 対象種別 | 対象状況 | 対象人口 |
| ② | 検索 | 対象地名 | 対象種別 | 対象状況 | 対象人口 |
| ③ | 検索 | 対象地名 | 対象種別 | 対象状況 | 対象人口 |
| ④ | 対象地名 | 対象種別 | 対象状況 | 対象人口 | 対象地名 |
| ⑤ | 検索 | 対象地名 | 対象種別 | 対象状況 | 対象人口 |
| ⑥ | 検索 | 対象地名 | 対象種別 | 対象状況 | 対象人口 |
| ⑦ | 検索 | 対象地名 | 対象種別 | 対象状況 | 対象人口 |

図 4-1 避難勧告・指示一覧画面

(操作方法)

- ① 一覧に表示する「発令・解除地区名称」を検索条件により絞り込み表示します。絞り込みたい検索条件を入力・選択します。
- ② 「検索」ボタンをクリックすることにより、①で入力・選択した条件で、④の一覧に情報を表示します。
- ③ 「クリア」ボタンをクリックすることにより、①の検索条件がクリアされます。
- ④ 発令・解除地区名称の一覧を表示します。
「対象地域」をクリックすることにより、該当の地区の避難勧告・指示登録・更新画面（図4－2）に遷移します。
「発令区分」・「発令日時」・「解除日時」を変更します。変更を行った後は、⑥の「更新ボタン」を必ずクリックし、情報の更新を実施してください。選択肢の変更、情報の入力だけでは、情報の更新がされません。
- ⑤ 「新規地区」ボタンをクリックすることにより、避難勧告・指示登録・更新画面（図4－2）に遷移します。
- ⑥ 「更新」ボタンをクリックすることにより、④で修正した「発令区分」・「発令日時」・「解除日時」の情報が更新されます。
- ⑦ 「登録」ボタンをクリックすることにより、現在の避難勧告・指示情報が「【システム】避難勧告・指示」トラッカーに新規にチケットが登録されます。
- ⑧ ⑦で登録したチケットの配信要求・チケット詳細画面で、公共情報コモンズへの配信を行うと、災害名称毎に避難勧告・指示情報のドキュメント ID と版番号が割り当てられます。
そのドキュメント ID と版番号を表示します。

(特記事項)

- ・選択肢等を変更し、情報を変更した場合は、必ず⑥の「更新」ボタンをクリックし、情報の更新を行ってください。また、チケットを登録（⑦の「登録」ボタンをクリック）する場合は、必ず⑥の「更新」ボタンをクリックし、情報の更新を行ってください。
「更新」ボタンをクリックしないと、変更した情報が反映されません。
- ・「【システム】避難勧告・指示」トラッカーのチケットを作成する場合は、必ずタブメニュー「避難勧告・指示」にある⑦の登録ボタンをクリックして作成してください。
なお、チケットの新規情報登録画面から「【システム】避難勧告・指示」トラッカーのチケットを作成した場合、公共情報コモンズ及び災害ポータル（XML/HTML/RSS）への配信を行うことができません。

- ・発令区分の扱いについて

「登録」ボタンで新規のチケットを登録したときに、チケットの「説明」に表示される発令・解除の状態、また、登録したチケットから公共情報コモンズへ配信したときに、コモンズビューアに表示される発令・解除の状態は、下表の通りとなります。

| 遷移前発令区分 | 遷移後発令区分 | 説明の状態 | コモンズビューアの状態 |
|---------|-----------|-------|-------------|
| 「-」 | 「-」以外 | 発令 | 発令 |
| 「-」以外 | 遷移前と同一の区分 | 継続 | 発令 |
| 「-」以外 | 遷移前と異なる区分 | 発令 | 発令 |
| 「-」以外 | 「-」 | 解除 | 解除 |

2) 避難勧告・指示登録・更新画面

図 4－2 避難勧告・指示登録・更新画面

(操作方法)

- ① 地区に関する情報を入力します。
- ② 「保存」ボタンをクリックすることにより、入力した情報で、新規登録・情報の更新を行います。
- ③ 「削除」ボタンをクリックすることにより、情報の削除を行います。新規登録の場合、「削除」ボタンは、表示されません。
- ④ 「戻る」ボタンをクリックすることにより、避難勧告・指示一覧画面（図 4－1）に遷移します。

(特記事項)

- ・①の情報を変更した場合は、必ず②の「保存」ボタンをクリックしてください。「保存」ボタンをクリックしないと、変更した情報が反映されません。

(5) 避難所一覧画面

1) 避難所一覧画面

The screenshot shows a search interface for disaster shelters. At the top, there are tabs for '避難所' (Shelter), '被災者登録' (Disaster Victim Registration), '避難所登録' (Shelter Registration), '避難所登録申請' (Shelter Registration Application), and '避難所登録申請登録' (Shelter Registration Application Registration). The main area is titled '避難所一覧' (List of Shelters) and contains a search form with fields for '施設名' (Facility Name), '避難所番号' (Shelter Number), '避難所種別' (Shelter Type), and '避難所登録番号' (Shelter Registration Number). Below the search form is a table listing various shelters with columns for '施設名' (Facility Name), '避難所番号' (Shelter Number), '地名' (Location), 'TEL' (Phone Number), '管理者' (Manager), '登録状況' (Registration Status), '開設日付' (Opening Date), '閉鎖日付' (Closing Date), '承認者登録番号' (Approval Registration Number), '承認者名前' (Name of Approver), '交付番号' (Delivery Number), and '登録日' (Registration Date). The table includes 10 entries, each with a small icon next to the registration number.

図 5－1 避難所一覧画面

(操作方法)

- ① 一覧に表示する「避難所」を検索条件により絞り込み表示します。絞り込みたい検索条件を入力・選択します。
- ② 「検索」ボタンをクリックすることにより、①で入力・選択した条件で、④の一覧に情報を表示します。
- ③ 「クリア」ボタンをクリックすることにより、①の検索条件がクリアされます。
- ④ 避難所の一覧を表示します。
「避難所名」をクリックすることにより、避難所登録・更新画面（図5－2）に遷移します。
「開設状況」・「開設日時」・「閉鎖日時」を変更します。変更を行った後は、⑥の「更新ボタン」を必ずクリックし、情報の更新を実施してください。選択肢の変更、情報の入力だけでは、情報の更新がされません。
- ⑤ 「新規避難所」ボタンをクリックすることにより、避難所登録・更新画面（図5－2）に遷移します。
- ⑥ 「更新」ボタンをクリックすることにより、④で修正した「開設状況」・「開設日時」・「閉鎖日時」の情報が更新されます。
- ⑦ 「登録」ボタンをクリックすることにより、現在の避難勧告・指示情報が「【システム】避難所開設・閉鎖」トラッカーに新規にチケットが登録されます。
- ⑧ ⑦で登録したチケットの配信要求・チケット詳細画面で、公共情報コモンズへの配信を行うと、災害名称毎に避難所情報のドキュメントIDと版番号が割り当てられます。
そのドキュメントIDと版番号を表示します。

(特記事項)

- ・選択肢等を変更し、情報を変更した場合は、必ず「⑥の更新」ボタンをクリックし、情報の更新を行ってください。また、チケットを登録（⑦の「登録」ボタンをクリック）する場合は、必ず、「⑥の更新」ボタンをクリックし、情報の更新を行ってください。
「⑥の更新」ボタンをクリックしないと、変更した情報が反映されません。
- ・「【システム】避難所開設・閉鎖」トラッカーのチケットを作成する場合は、必ずタブメニュー「避難所一覧」にある⑦の「登録」ボタンをクリックして作成してください。
チケットの新規情報登録画面から「【システム】避難所開設・閉鎖」トラッカーのチケットを作成した場合、公共情報コモンズ及び災害ポータル（XML/HTML/RSS）への配信を行うことができません。

2) 避難所登録・更新画面

平成25年10月台風第26号に伴う情報

避難所登録・更新

① ② ③ ④

①

②

③

④

図 5－2 避難所登録・更新画面

(操作方法)

- ① 避難所に関する情報を入力します。
- ② 「保存」ボタンをクリックすることにより、入力した情報で、新規登録・情報の更新を行います。
- ③ 「削除」ボタンをクリックすることにより、情報の削除を行います。新規登録の場合、「削除」ボタンは、表示されません。
- ④ 「戻る」ボタンをクリックすることにより、避難所一覧画面（図 5－1）に遷移します。

(特記事項)

- ・①の情報を変更した場合は、必ず②の「保存」ボタンをクリックしてください。「保存」ボタンをクリックしないと、変更した情報が反映されません。
- ・避難所の「住所」は、必ず石巻市から入力して下さい。「住所」に登録された情報は、災害ポータルのデジタルサイネージに表示するマップのマーカーとして利用するため、「住所」は、市区町村名を含めた形で入力する必要があります。
- ・避難所登録・更新画面で登録・更新された避難所の情報は、石巻 PersonManger 及び石巻 PersonFinder の避難所登録画面にある避難所のセレクトボックスのリストに連携されます。

更新されるタイミングは、10 分間隔です。

また、石巻 PersonManger 及び石巻 PersonFinder が、災害訓練モードで起動しているときは、災害訓練プロジェクトで入力した避難所の情報が連携されます。石巻 PersonManger 及び石巻 PersonFinder が、通信試験モードで起動しているときは、通信試験プロジェクトで入力した避難所の情報が連携されます。

(6) 第4号様式画面

The screenshot shows the 'Fourth Type Style' (第4号様式) screen. The main window (1) contains a large form for inputting details like '登録番号' (Registration Number), '登録者名' (Name of Registrant), and '登録日' (Date of Registration). A dashed box highlights section (2), which is a detailed list of items (e.g., 品名 (Item Name), 単位 (Unit), 数量 (Quantity)). Section (3) is a summary or related form at the bottom right. The top left (6) and top right (4, 5) areas contain various status indicators and links.

図 6－1 第4号様式画面 (1/2)

図 6－1 第4号様式画面（2/2）

(操作方法)

- ① 消防庁第4号様式で必要となる情報を入力します。
- ② 点線枠で囲まれた項目は、公共情報コモンズへ配信する被害状況の項目になります。公共情報コモンズへ被害状況を配信するには、点線枠で囲まれた項目のうち、いずれか1項目以上に値を設定しておく必要があります。
- ③ 点線枠で囲まれた項目は、公共情報コモンズへ配信する災害対策設置本部状況の項目になります。公共情報コモンズへ災害対策設置本部状況を配信するには、点線枠で囲まれた項目全てに値を設定しておく必要があります。
- ④ チケットを登録するトラッカーを選択します。選択できるトラッカーとチケットへの登録される内容は以下の通りです。

| トラッカーナー | チケット登録内容 (XMLとして登録します) | コモンズへの配信 |
|----------------|---------------------------|------------------|
| 【システム】災害対策本部設置 | ③の点線枠で囲まれた箇所に登録された情報 | 災害対策本部設置状況の情報を配信 |
| 【システム】被害要約（概況） | 第4号様式その1(災害概況即報)に登録された情報 | 配信対象外 |
| 【システム】被害要約（状況） | 第4号様式その2(被害状況即報)に登録された情報 | 被害状況の情報を配信 |

- ⑤ 「登録」ボタンをクリックすることにより、①で入力した情報を保存し、⑤で選択をしたトラッカーに保存した情報のチケット登録を行います。
- ⑥ ④で「【システム】災害対策本部設置」トラッカーを選択してチケット登録を行い、そのチケットの配信要求・チケット詳細画面で、公共情報コモンズへの配信を行うと、災害名称毎に災害対策本部設置状況のドキュメントIDと版番号が割り当てられます。
また、「【システム】被害要約（状況）トラッカー」を選択してチケット登録を行い、そのチケットの配信要求・チケット詳細画面で、公共情報コモンズへの配信を行うと、災害名称毎に被害状況のドキュメントIDと版番号が割り当てられます。
各々そのドキュメントIDと版番号を表示します。

(特記事項)

- ・「【システム】災害対策本部設置」及び「【システム】被害要約（状況）」トラッカーのチケットを作成する場合は、必ずタブメニュー「4号様式」にある④の「登録」ボタンをクリックして作成してください。
チケットの新規情報登録画面から「【システム】災害対策本部設置」及び「【システム】被害要約（状況）」トラッカーのチケットを作成した場合、公共情報コモンズ及び災害ポータル（XML/HTML/RSS）への配信を行うことができません。

(7) 設定画面

1) 設定(情報)画面

図7-1 設定(情報)画面

図7-1 設定(情報)画面

(操作方法)

- ① 災害名称の情報を変更するために、情報を入力します。

名称 : 変更表示する災害名称を入力してください。

親災害名称名 : 関連災害名称として変更をする場合に選択してください。

ホームページ : 災害に関連する外部リンクがあれば入力してください。

通常は、入力の必要はありません。

公開 : 災害情報管理システムにログインせずに、情報の参照が可能な

災害名称に変更されます。通常は、チェックする必要はありません。

入力項目のうち、以下の項目については、システムの基本設定となるため、表示されている内容の変更を行わないようにしてください。

- ・モジュール
- ・トラッカー
- ・カスタムフィールド

- ② 「保存」ボタンをクリックすることにより、入力された情報で、災害名称情報が更新されます。
- ③ タブメニュー「メンバー」をクリックすることにより、設定(メンバー)画面（図7－2）に遷移します。

2) 設定(メンバー情報)画面

The screenshot shows the 'Setting (Member Information)' page. At the top, there is a header with links for '自分の業務' (My Business), '災害名登録' (Disaster Name Registration), and 'マニュアル' (Manual). On the right, it shows 'ログイン中: saitai-honbu 個人設定 ログアウト'. Below the header, the title '東日本大震災' (Tohoku Earthquake) is displayed. A navigation bar includes links for '統計' (Statistics), 'チケット' (Ticket), '新規情報登録' (New Information Registration), '避難勧告・指示' (Evacuation Advice/Instructions), '避難所一覧' (Evacuation Center List), '第4号様式' (Style 4), '配信管理' (Delivery Management), '操作履歴' (Operation History), and '設定' (Setting). The main content area is titled '設定' (Setting) and has tabs for '情報' (Information) and 'メンバー' (Members). The 'メンバー' tab is selected. It displays a table with two columns: 'ユーザー / グループ' (User / Group) and 'ロール' (Role). The table lists several users and their roles:

| ユーザー / グループ | ロール |
|---------------|---------|
| Admin Redmine | 管理者 |
| 災対本部 太郎 | 業務管理者 |
| 防災対応管理者 | 業務管理者 |
| 避難所管理者 良子 | 業務担当者 |
| 防災対応担当者 | 業務担当者 |
| 広報担当 次郎 | 配信管理者 |
| 広報担当 | 配信管理者 |
| ガス事業者 三郎 | 報告者/閲覧者 |
| 市職員 花子 | 報告者/閲覧者 |
| 一般市民 | 報告者/閲覧者 |
| 外部事業者 | 報告者/閲覧者 |

To the right of the table, there is a vertical toolbar with icons for '編集' (Edit) and '削除' (Delete), each followed by a list of names. A large red circle labeled '①' is drawn around this toolbar.

図 7－2 設定(メンバー)画面

(操作方法)

- ① 該当の災害名称でチケット登録等の業務を行うユーザー・グループの編集・削除を行います。