
石巻 PersonManager
タブレットアプリケーション
操作マニュアル
(データ登録者編)

(概要)	2
(画面遷移)	3
(1) アプリケーションの起動	4
(2) メニューリスト画面	5
(3) 検索画面	6
(4) 検索結果画面	8
(5) 避難者新規登録・更新画面	9
(6) サーバ送信認証画面	12

(概要)

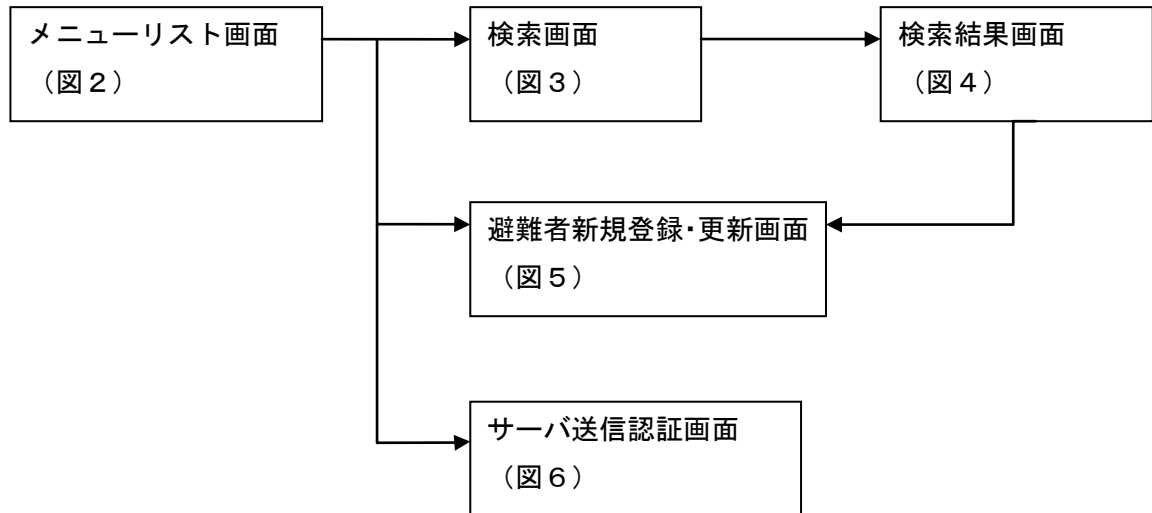
タブレットアプリケーションを利用し、避難者の情報を PersonManager 機能と連携を行います。

タブレットアプリケーションを利用するにあたり、タブレットの Wifi を使用して石巻市役所のイントラ環境へ接続し、メニューリスト画面（図 2）で各種マスタ類をダウンロードする必要があります。

また、メニューリスト画面でサーバ送信を行う場合も、石巻市役所のイントラ環境へ接続する必要があります。

※本システムは、Android4.03 のタブレットで動作確認がとれております。

(画面遷移)



(1) アプリケーションの起動



図 1 タブレットアプリケーションアイコン

(表示・機能説明)

- ① タブレット上のアプリケーションアイコン（図 1）をタップし、石巻 PersonManager 用の Andorid アプリケーションを起動します。

(2) メニューリスト画面

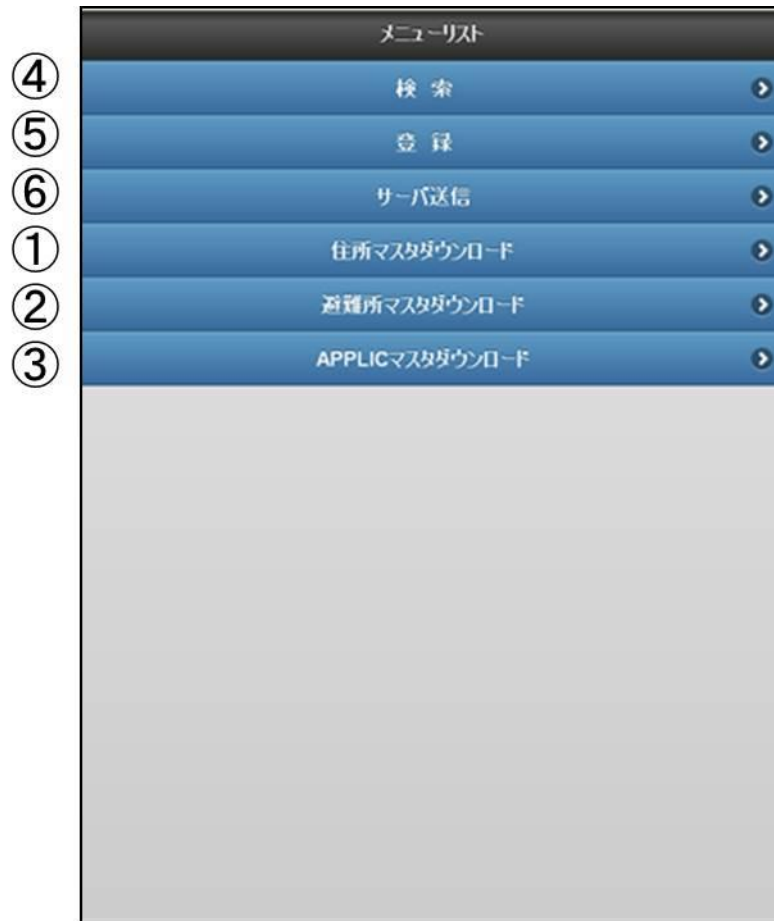


図2 メニューリスト画面

(操作方法)

- ① ～ ③ サーバからマスタデータをダウンロードします。
- ④ 「検索」をタップすることにより、検索画面（図3）へ画面が遷移します。
- ⑤ 「登録」をタップすることにより、避難者更新画面（図5）へ画面が遷移します。
- ⑥ 「サーバ送信」をタップすることにより、サーバ送信認証のログイン画面（図6）へ画面が遷移します。

(3) 検索画面

図3 検索画面

(操作方法)

- ① 「姓(かな)」を入力します。
- ② 「名(かな)」を入力します。
- ③ 「開始生年月日」の「年」を選択します。
- ④ 「開始生年月日」の「月」を選択します。
- ⑤ 「開始生年月日」の「日」を選択します。
- ⑥ 「終了生年月日」の「年」を選択します。
- ⑦ 「終了生年月日」の「月」を選択します。
- ⑧ 「終了生年月日」の「日」を選択します。
- ⑨ 「市外区分」を選択します。
- ⑩ 「避難所」を選択します。
- ⑪ 「負傷」を選択します。
- ⑫ 「アレルギー」を選択します。

-
- ⑬ 「妊婦」を選択します。
 - ⑭ 「乳幼児」を選択します。
 - ⑮ 「要介護度」を選択します。
 - ⑯ 「一人暮らし高齢者(65歳以上)」を選択します。
 - ⑰ 「高齢者世帯(夫婦共に65歳以上)」を選択します。
 - ⑱ 「寝たきり高齢者」を選択します。
 - ⑲ 「認知症高齢者」を選択します。
 - ⑳ 「療育手帳所持者」を選択します。
 - ㉑ 「身体障害者手帳所持者」を選択します。
 - ㉒ 「検索」をタップすることにより、検索結果画面（図4）へ画面が遷移します。

(4) 検索結果画面

検索結果		
★メニュー		+ 新規登録
加藤 2012/02/04	次郎 羽黒山公園	>
工藤 2011/04/04	徹 石巻中学校	>
坂本 2010/04/04	涼子 羽黒山公園	>
鈴木 1991/02/02	一郎 石巻小学校	>
妹尾 2012/04/03	隆 羽黒山公園	>
田中 2009/05/05	健二 羽黒山公園	>
千葉 1985/05/07	真一 羽黒山公園	>
寺尾 2009/07/05	正子 羽黒山公園	>
戸田 2006/07/07	正志 羽黒山公園	>
山田 2008/03/03	太郎 石巻小学校	>
< 前へ		次へ >

図 4 検索結果画面

(5) 避難者新規登録・更新画面

メニュー 避難者更新

姓 山田 ①

名 太郎 ②

姓(かな) やまだ ③

名(かな) たらう ④

生年月日 2008 年 ⑤
3 月 ⑥
3 日 ⑦

性別 男 女 不明(未記入) ⑧

郵便番号 ⑨

都道府県 宮城県 ⑩

市区町村 石巻市 ⑪

町名 相野谷 ⑫

番地 1-1 ⑬

避難所 石巻小学校 ⑭

避難状況 避難済 ⑮

避難理由 ⑯

家族 ☒ 家族も無事 ⑰

入所年月日 2012 年 ⑱
1 月 ⑲
1 日 ⑳

退所年月日 - 年 ㉑
- 月 ㉒

- 日 ㉓

退所先 ㉔

退所先電話番号 ㉕

負担内容 ㉖

アレルギー物質 ㉗

妊婦 該当しない ㉘

乳幼児 該当しない ㉙

要介護度 非該当 ㉚

一人暮らし高齢者 (65歳以上) 該当しない ㉛

高齢者世帯 (夫婦共に65歳以上) 該当しない ㉜

認定高齢者 該当しない ㉝

障害手帳所持者 なし ㉞

身体障害者手帳所持者 該当しない ㉟

備考 ㊱

キャンセル 保存 削除

㉝ ㉞ ㉟ ㊱

図5 避難者更新画面

(操作方法)

- ① 「姓」を入力します。
- ② 「名」を入力します。
- ③ 「姓(かな)」を入力します。
- ④ 「名(かな)」を入力します。
- ⑤ 「生年月日」の「年」を選択します。
- ⑥ 「生年月日」の「月」を選択します。
- ⑦ 「生年月日」の「日」を選択します。
- ⑧ 「性別」を選択します。
- ⑨ 「郵便番号」を入力します。(入力例：1030051、103-0051 どちらでも入力可能)
- ⑩ 「都道府県」を選択します。
- ⑪ 「市区町村」を選択します。
- ⑫ 「町名」を選択します。
- ⑬ 「番地」を入力します。
- ⑭ 「避難所」を選択します。
- ⑮ 「避難状況」を選択します。
- ⑯ 「避難理由」を入力します。
- ⑰ 「家族」を選択します。
- ⑱ 「入所年月日」の「年」を選択します。
- ⑲ 「入所年月日」の「月」を選択します。
- ⑳ 「入所年月日」の「日」を選択します。
- ㉑ 「退所年月日」の「年」を選択します。
- ㉒ 「退所年月日」の「月」を選択します。
- ㉓ 「退所年月日」の「日」を選択します。
- ㉔ 「退所先」を入力します。(入力例：自宅、仮設住宅)
- ㉕ 「退所先電話番号」を入力します。(入力例：044-231-0501)
- ㉖ 「負傷内容」を入力します。
- ㉗ 「アレルギー物質」を入力します。(入力例：小麦粉、そばアレルギーなど)
- ㉘ 「妊婦」を選択します。
- ㉙ 「乳幼児」を選択します。
- ㉚ 「要介護度」を選択します。
- ㉛ 「一人暮らし高齢者(65歳以上)」を選択します。
- ㉜ 「高齢者世帯(夫婦共に65歳以上)」を選択します。
- ㉝ 「寝たきり高齢者」を選択します。
- ㉞ 「認知症高齢者」を選択します。

-
- ③⑤ 「療育手帳所持者」を選択します。
 - ③⑥ 「身体障害者手帳所持者」を選択します。
 - ③⑦ 「備考」を入力します。
 - ③⑧ 「キャンセル」をタップするとメニューリスト画面（図2）に画面が遷移します。
 - ③⑨ 「保存」をタップすると入力した内容が端末に保存されます。
 - ④⑩ 「削除」をタップすると入力されている内容が削除されます。

(6) サーバ送信認証画面



図 6 ログイン画面

(操作方法)

- ① 「ログインID」を入力します。
- ② 「パスワード」を入力します。
- ③ 「ログイン」をタップすることによりサーバにログインし、端末に保存されたデータがサーバに送られます。

(特記事項)

- ・サーバ送信を行うと、タブレットアプリケーションに登録された避難者のデータは、全て LGDPM へ送信され、タブレットアプリケーションから避難者のデータが自動的に削除されます。(タブレットを喪失した時に、避難者の個人情報が流失することを避けるための措置です。)