Utilisation du composant de simulation des systèmes dans Adapt

# Le composant de simulation des systèmes dans Adapt

Ce document contient des informations générales et des instructions pour les équipes de conception et les autres utilisateurs de l'outil Adapt sur la façon d’utiliser le composant de simulation des systèmes.

## Contexte et utilisation du composant

Ce composant présente des captures d'écran de systèmes dans un format interactif qui permet aux apprenants de se pratiquer à entrer de l’information dans des systèmes qu'ils utiliseront au travail dans un environnement sans risque. Utilisez le composant de simulation lorsque vous voulez donner aux apprenants la possibilité d'appliquer ce qu'ils ont appris sur les systèmes qu'ils utiliseront sur leur lieu de travail et de recevoir un retour d'information en temps réel sur leurs actions. Si vous souhaitez offrir aux apprenants une visite non interactive de l'interface utilisateur d'un système, envisagez plutôt d'utiliser les composants de narration ou de visite guidée.

## Termes

Pour travailler avec ce composant, vous devez comprendre certains termes clés.

* Écrans de simulation (ou simplement écrans) : les captures d'écran de l'interface utilisateur du système avec lesquelles les apprenants interagiront lorsqu'ils utiliseront ce composant, et sur lesquelles les éléments et les formulaires sont placés.
* Éléments : zones interactives des écrans où l'apprenant peut effectuer une ou plusieurs actions (ex : utiliser une fonction de sélection de date, saisie de texte, une case à cocher, etc.).
* Formulaires : une série ou un groupe de zones interactives sur un écran, imbriquées dans des éléments, qui sont résolues par les apprenants qui soumettent ou enregistrent des informations dans le système. Chaque formulaire peut contenir un nombre illimité d'éléments.

Si l'on considère l'organisation de ce composant comme un arbre, le composant lui-même est le tronc. Chaque écran est une branche, chaque élément est un rameau de cette branche et chaque formulaire est un groupe de feuilles.

## Avant de commencer

Avant de commencer à configurer le composant dans Adapt, assurez-vous de ce qui suit :

* Assurez-vous que l’application *SnagIt* soit installée sur votre ordinateur. Si ce n'est pas le cas, vous pouvez faire la demande d’installation via l’InfoService National.
* Réaliser toutes les captures d'écran du système. Pour obtenir des conseils sur la manière de créer des captures d'écran optimales à utiliser dans le composant, consultez la section [Astuces pour des captures d'écran efficaces](#_Astuces_pour_des) du présent document.
* Formatez toutes les captures d'écran à la même largeur avec les éléments à l'écran aux mêmes endroits (alignement supérieur et largeur inchangée).
* Identifiez les zones des captures d'écran que vous souhaitez rendre interactives et le type d'action associé à chacune d'entre elles (par exemple : clic, sélection, saisie de texte, sélecteur de date, etc.)
* Déterminez si vous allez présenter le contenu sous forme d'élément ou de formulaire.

Il est fortement recommandé de planifier soigneusement l'ordre dans lequel vous présenterez les écrans de simulation et les actions que vous souhaitez que les apprenants effectuent avant de créer le composant. Vous devrez identifier les zones des écrans de simulation qui doivent être interactives pour soutenir l'expérience d'apprentissage. Vous ne devez activer que les parties de l'interface utilisateur qui sont pertinentes pour l'activité tout en donnant accès à toutes les options liées à la tâche, afin de permettre à l'utilisateur de commettre des erreurs et d'en tirer des leçons. Par exemple, évitez de rendre des boutons comme « Déconnexion » cliquables s'ils ne sont pas pertinents pour la section ou la tâche en cours, afin d’assurer que les utilisateurs n'interagissent qu'avec les éléments importants pour l'activité en cours.

## Types d’action

Il existe différents types d'action que vous pouvez configurer dans le composant. Le tableau ci-dessous répertorie les types d'action et leurs définitions afin de vous aider à choisir le bon type d'action lors de la configuration de la simulation de votre système.

|  |  |
| --- | --- |
| Type d’action | Définition |
| Clic | Dans ce cas, le clic fait référence à toute action de la souris/du curseur au cours de laquelle les utilisateurs cliquent ou appuient sur un bouton ou un lien. |
| Menu déroulant | Dans ce cas, le menu déroulant fait référence à toute action où les utilisateurs choisissent des options dans un menu déroulant ou tout autre menu. |
| Saisie | Tout type d'action où les utilisateurs doivent saisir du texte dans un champ ou une zone de texte sur l'écran de simulation. |
| Sélecteur de date | Pour les écrans de simulation dans lesquels les utilisateurs doivent entrer une date à l'aide d'un calendrier. |
| Correspondre avec une expression rationnelle (regex) | Un type d'action pour les champs/boîtes de texte dans lesquels les utilisateurs doivent saisir une chaîne de texte spécifique pour effectuer la simulation. |

# Astuces pour des captures d'écran efficaces

Cette section contient des informations sur la façon de réaliser des captures d'écran efficaces de votre système en vue de les utiliser dans le composant de simulation, ainsi qu'un aperçu de l'édition d'images qui peut parfois être nécessaire.

## Conseils d’utilisation de *SnagIt* pour les captures d'écrans

Le meilleur outil et le plus facile à utiliser pour ce travail est *SnagIt*, qui est disponible via l’InfoService national (une signature du gestionnaire est requise). N'oubliez pas que des captures d'écran parfaites - ou aussi parfaites que possible - vous donneront moins de travail à long terme, car vous n'aurez pas besoin de déplacer les éléments d'un écran à l'autre lorsque vous travaillerez dans le composant.

Voici quelques conseils généraux concernant les captures d'écran :

* Il est important d'utiliser autant que possible des captures d'écran à défilement pour ce composant, puisque celles-ci fonctionneront mieux. Consultez le site Web d’assistance technique de *TechSmith* pour savoir comment [capturer une zone avec défilement](https://www.techsmith.fr/learn/tutoriels/snagit/capture-defilement/) à l'aide de *SnagIt*.
* Lorsque vous réalisez des captures d'écran, essayez de rendre les images aussi carrées que possible afin que le rapport d'aspect soit idéal pour Adapt et que vous puissiez réduire la fréquence des retouches à effectuer sur les images par la suite. Consultez le site Web d’assistance technique de TechSmith pour savoir [comment capturer une taille d’image fixe](https://www.techsmith.fr/learn/tutoriels/snagit/captures-courantes/) à l'aide de *SnagIt*.
* Utilisez l'outil de rognage de *SnagIt* pour vous assurer que vos captures d'écran soient focalisées sur les éléments nécessaires. Consulter le site Web d’assistance technique de *TechSmith* pour apprendre à [utiliser l'outil de rognage dans *SnagIt*](https://www.techsmith.fr/learn/tutoriels/snagit/rognage/).

Pour plus d'informations sur l'utilisation efficace de *SnagIt*, des tutoriels et du soutien avec l'outil, visitez le [site Web d'assistance technique de *TechSmith*](https://www.techsmith.fr/learn/tutoriels/snagit/).

## Aperçu des possibilités d'édition d'images

En fonction des éléments que vous ajoutez à vos captures d'écran, vous devrez peut-être les modifier avant de les télécharger pour les utiliser dans le composant de simulation. Vous pouvez effectuer ces modifications avec *SnagIt*. Voici quelques exemples de ces modifications :

* Modifier des images pour créer un espace blanc pour les compteurs de caractères sur les écrans de simulation lorsque les apprenants doivent saisir dans des boîtes de texte et des champs.
* Agrandir les champs si l'espace pour le curseur des apprenants est trop petit (ceci est particulièrement courant avec les sélecteurs de date).
* Il est possibilité de rendre floues certaines parties de l'image pour mettre l'accent sur les aspects pertinents d'une capture d'écran. Si vous choisissez cette option, vous devrez vous assurer qu'elle est utilisée de manière cohérente dans tous les écrans de simulation du composant.

# Configuration du composant de simulation des systèmes

Cette section fournit des instructions sur la façon de configurer le composant dans Adapt, y compris la configuration générale, celle des écrans de simulation, celle des éléments et celle des formulaires. Notez que lorsque vous créez le composant dans Adapt, vous pouvez suivre les Info-bulles pour les paramètres et les champs du composant afin de guider vos choix de configuration en pointant sur l'icône d'information.

## Configuration du composant

1. Saisissez le **titre** et le **titre affiché** (le cas échéant) dans les champs correspondants.
2. Dans le champ **Corps**, saisissez un texte qui donne un aperçu de la simulation à venir.
3. Saisissez des instructions claires et spécifiques sur la façon de naviguer dans le composant dans le champ **Instructions**, en suivant les conseils du Guide des pratiques exemplaires d'Adapt.
4. Configurez le menu **Déterminer l’achèvement selon :** à « déclencher avec succès d’une action ».

## Configuration des écrans de simulation

1. Sous **Écrans de simulation**, sélectionnez **Ajouter** pour ajouter vos captures d'écran et vos interactivités au composant.
2. Saisissez le titre et le titre affiché dans les champs correspondants.

Attention : Le titre affiché doit correspondre au titre de l'écran de simulation visible dans la capture d'écran, car c'est l'information que les lecteurs d'écran communiqueront aux apprenants.

1. Ajoutez votre capture d'écran dans la section **Graphique de l'écran**.
2. Cochez la case **Forcer la pleine largeur**.
3. Si vous le souhaitez, vous pouvez saisir un texte supplémentaire qui sera affiché aux apprenants avant qu'ils ne puissent interagir avec les éléments de l'écran de simulation dans le champ **Message d'écran**. Cette option est facultative.

## Configuration des éléments

Remarque : Les options de configuration du panneau d'édition des éléments sont dynamiques - vous ne verrez que les options de configuration qui sont nécessaires en fonction des sélections que vous effectuez lors de la configuration de vos éléments. Consultez les info-bulles situées à côté de chaque champ (indiqués par l'icône information ) pour vous guider dans vos choix.

1. Dans la section Éléments de l'éditeur de l'écran de simulation, sélectionnez Ajouter.
2. Saisissez le nom de l'élément dans le champ.
3. Sélectionnez le type d'action de navigation dans le menu déroulant.

*La sélection que vous faites pour le type de navigation déterminera les options disponibles dans le panneau d’édition des éléments. Suivez les conseils des info-bulles pour effectuer les sélections* *appropriées.*

1. Sélectionnez le bouton **Suivre comme une tâche** si vous voulez que cet élément apparaisse dans la liste des tâches affichée aux apprenants.
2. Utilisez **l'éditeur de zone** pour localiser la taille et la position de l'élément dans l'écran de simulation.

Remarque : L'éditeur de zone fonctionne de la même manière que la fonction de positionnement des épingles dans les composants d’image avec zone cliquables et de visite guidée.

1. Choisissez votre emplacement de destination pour déterminer l'écran que les apprenants verront lorsqu'ils auront terminé cet élément avec succès.

## Configuration des formulaires

Remarque : Les options de configuration dans le panneau de l'éditeur d'éléments de formulaire sont dynamiques - vous ne verrez que les options de configuration qui sont nécessaires en fonction des sélections que vous faites lors de la configuration de vos éléments. Reportez-vous aux info-bulles situées à côté de chaque champ (indiqués par l'icône information ) pour vous guider dans vos choix.

1. Dans la section Éléments de l'éditeur d'écrans de simulation, sélectionnez Ajouter.
2. Saisissez le nom de l'élément dans le champ.
3. Cochez la case Cet élément est un formulaire (groupe d'éléments).
4. Sous Éléments du formulaire, sélectionnez Ajouter.
5. Saisissez le nom de l'élément du formulaire dans le champ correspondant.

Remarque : le nom de l'élément du formulaire doit correspondre à ce qui est visible sur l'écran de simulation.

1. Choisissez le type d'action de formulaire dans le menu déroulant.

*La sélection que vous faites pour le type d'action de formulaire déterminera les options disponibles dans le panneau d'édition des éléments du formulaire. Suivez les conseils des infobulles pour effectuer les sélections correctes.*

1. Le cas échéant, saisissez un message d'échec clair et précis dans la zone Message d'échec du texte de correspondance.

Astuce : Veillez à donner aux apprenants de la rétroaction utile dans ce message afin qu'ils puissent comprendre ce qui n'a pas fonctionné dans la simulation !

1. Utilisez l'éditeur de zone pour localiser la taille et la position de l'élément de formulaire sur l'écran de simulation.

## Configurer les menus déroulants

### Si le menu déroulant *ne fait pas* partie d'un formulaire

1. Dans la section Éléments de l'éditeur de l'écran de simulation, sélectionnez **Ajouter**.
2. Sous **Type d'action de navigation**, sélectionnez menu déroulant.
3. Sous **Options de sélection**, ajoutez les options de votre menu déroulant. Si une option est correcte, cochez « option correcte ». Si vous souhaitez qu'une option soit sélectionnée par défaut (c'est-à-dire qu'il s'agit de l'option que l'apprenant voit avant d'interagir avec l'élément), cochez « sélectionné par défaut ».
4. Utilisez **l'éditeur de zone** pour déterminer la taille et la position de l'élément du menu déroulant sur l'écran de simulation.

### Si le menu déroulant *fait partie* d'un formulaire

1. Sélectionnez l'élément de formulaire auquel vous souhaitez ajouter un menu déroulant.
2. Sous **Type d'action de formulaire**, sélectionnez menu déroulant.
3. Sous **Options de sélection**, ajoutez les options de votre menu déroulant. Si une option est correcte, cochez « option correcte ». Si vous souhaitez qu'une option soit sélectionnée par défaut (c'est-à-dire qu'il s'agit de l'option que l'apprenant voit avant d'interagir avec l'élément), cochez « sélectionné par défaut ».
4. Utilisez **l'éditeur de zone** pour déterminer la taille et la position de l'élément du menu déroulant sur l'écran de simulation.

## Comment utiliser la fonction de données pré-remplies

1. Ajoutez un élément de formulaire à la section **Éléments** de l'éditeur d'écran de simulation.
2. Sous Type d'action de formulaire, sélectionnez **Saisie**.
3. Sous Type d'action de saisie, choisissez **Texte** ou **Multiligne**, selon les besoins de la simulation.

**Astuce :** l'option Texte permet d'afficher le texte sur une seule ligne, tandis que l'option multiligne permet d'afficher le texte sur plusieurs lignes. Utilisez l'option multiligne pour les textes plus longs qui risqueraient d'être coupés sur une seule ligne.

1. Sous **Type de valeur pré-remplie**, sélectionnez Texte.
2. Sous **Valeur pré-remplie**, vous pouvez définir la valeur pré-remplie avec les données précédentes de l'utilisateur ou avec la date du jour. Comme indiqué dans les infobulles, le fait de définir la valeur pré-remplie avec les données précédentes de l'utilisateur mémorisera les dernières données saisies par l'apprenant dans un champ dont le nom de l'élément de formulaire est identique.

**Astuce :** Vous pouvez également définir la valeur pré-remplie avec la date du jour en cochant la case applicable sous Valeur pré-remplie.

## Configurer un sélecteur de date

Vous pouvez ajouter un sélecteur de date en tant qu'élément unique ou en tant que partie d'un élément de formulaire.

### Si le sélecteur de date est un élément unique

1. Sous Type d'action de navigation, sélectionnez **Saisie**.
2. Sous Type d'action de saisie, sélectionnez **Sélecteur de date**.
3. Si l'apprenant doit sélectionner une date spécifique, cochez la case applicable sous **Éléments correspondants**. S'il n'y a pas d'option prédéfinie applicable, faites une correspondance avec une expression rationnelle (regex).

### Si le sélecteur de date fait partie d'un élément de formulaire

1. Ajoutez un élément de formulaire à la section **Éléments** de l'éditeur d'écran de simulation.
2. Sous Type d'action de saisie, sélectionnez **Sélecteur de date**.
3. Si l'apprenant doit sélectionner une date spécifique, cochez la case applicable sous **Éléments de rencontre**. S'il n'y a pas d'option prédéfinie applicable, faites une correspondance avec une expression rationnelle (regex).

## Comment configurer les champs de saisie

1. Ajoutez un élément de formulaire à la section **Éléments** de l'éditeur d'écran de simulation.
2. Sous Type d'action de formulaire, sélectionnez **Saisie**.
3. Sous Type d'action de saisie, sélectionnez **Texte** ou **multiligne**.

**Astuce :** l'option Texte permet d'afficher le texte sur une seule ligne, tandis que l'option multiligne permet d'afficher le texte sur plusieurs lignes. Utilisez l'option multiligne pour les textes plus longs qui risqueraient d'être coupés sur une seule ligne.

1. Sous **Éléments de rencontre**, vous pouvez configurer les paramètres pour vérifier les réponses de l'apprenant par rapport à des modèles prédéterminés. Dans ce contexte, le terme « correspondance » signifie simplement vérifier si la réponse de l'apprenant est correcte ou incorrecte.

**Astuce :** Si l'apprenant doit saisir un texte spécifique, saisissez le texte exact dans le champ Texte à faire correspondre. Par exemple, si **Mangue** est le texte correspondant, tapez **Mangue** ; si **12345** est le texte correspondant, tapez **12345**.

Vous pouvez également personnaliser le texte en sélectionnant l'une des cases à cocher prédéfinies. Utilisez les infobulles pour déterminer l'option applicable.

Si l'apprenant ne doit pas saisir de texte spécifique et qu'il n'y a pas d'option prédéfinie applicable, vous pouvez choisir de faire correspondre le texte à l'aide d'une expression rationnelle (regex).