

417	2023	143
	1	164

001

上海市浦东新区生态环境局
上海市浦东新区水务局
上海市浦东新区海洋局
上海市浦东新区绿化和市容管理局

局长办公会议纪要

2023-14

会议议题

- 一、关于 2023 年上半年历史遗留问题攻坚和局重点工作推进情况的汇报
- 二、关于《浦东新区生态环境局存量公共基础设施重置成本入账标准》的情况汇报
- 三、关于《浦东新区生态环境局极端灾害性天气期间停工停园等措施的实施方案》的汇报
- 四、关于 2022 年度浦东新区企事业单位生态环境信用评价工作的汇报
- 五、关于浦东新区夜间建筑施工作业证明出具事项事后监管工作方案的情况汇报
- 六、关于《七灶港河道设施维修改造工程》的情况汇报

2023年8月3日下午,康永良同志主持召开区生态环境局2023年第14次局长办公会议。局领导薛加良、黄海华、刘贵平、杨新、于忠臣、张红同志出席会议。机关相关处室、相关事业单位主要负责人列席会议相关议题。刘军、沈敏同志因公请假。

—

会议听取了 办公室龚叶丹同志关于 2023 年上半年历史遗留问题攻坚和局重点工作推进情况的汇报。

会议要求:

(一)历史遗留问题方面。抓紧推进剩余 16 项任务,抓实推动问题有效解决,早日做到案清事了。

(二)重点任务方面。一是抓紧推进滞后工作。二是争取在 9 月底前完成市区实事项目。

(三)各责任处室确保完成情况、最新进展情况表述准确。办公室加强对每季度重点工作的跟踪督办,提前与区府办督查处做好沟通。

会议原则同意汇报内容。

二

会议听取了计财处陈静嘉同志关于《浦东新区生态环境局存量公共基础设施重置成本入账标准》的情况汇报。

会议要求:

(一)相关条线、相关事业单位倒排时间节点,按照局存量公共基础设施重置成本入账标准应入尽入。相关条线对事业单位做好指导。

(二)计财处、财务中心研究常态化已入账资产账面价值调整工作，做好入账设施的财务核算管理。

会议原则同意汇报内容。

三

会议听取了审计办公室黄云飞同志关于《浦东新区生态环境局极端灾害性天气期间停工停园等措施的实施方案》的汇报。

会议要求：

(一)高度重视。确保人员安全，按照方案落实。

(二)压实责任。发文落实到养护单位、施工企业，确保每个项目、公园责任落实到位。

(三)高效处置。响应快速高效，在最短时间里以最安全的方式处置。

(四)成立六停领导小组，下设领导小组办公室，办公室设在审计办公室(信访应急处)。行业条线分别落实本行业、领域内“停工停园”具体措施。

会议原则同意汇报内容，并根据会议精神修改材料。

四

会议听取了督察处李荣同志关于2022年度浦东新区企事业单位生态环境信用评价工作的汇报。

会议要求：

(一)做好评价结果的公开公示。按照市局要求，公示过程中

注意企业反响，做好沟通。

（二）推进信用评价结果的运用。按照规定做好分类监管。
会议原则同意汇报内容。

五

会议听取了环保处张芝勍同志关于浦东新区夜间建筑施工
工作业证明出具事项事后监管工作方案的情况汇报。

会议要求：

（一）抓紧与执法局对接，明确事后监管单位，规范执法行为。

（二）环境事务中心加强日常工作，做好督促。

会议原则同意汇报内容。

六

会议听取了水利处张茫同志关于《七灶港河道设施维修改造工程》
的情况汇报。

会议要求：抓紧实施，早日发挥效益，为百姓提供良好环境。

会议原则同意汇报内容。

送：与会各单位。

浦东新区生态环境局办公室

2023年8月25日印发

上海市浦东新区生态环境局拟文稿

题目	局长办公会议纪要 2023-14		
发文文种	会议纪要	密级	一般
发文文头	上海市浦东新区生态环境局	发文字号	2023-14
电子发送		保密期限	
公文属性	免于公开		
签发意见	同意发。{康永良[2023/8/22 10:43:08]}		
分管领导审核			
复核意见	已核。请永良同志审核并签发。{高瑞莲[2023/8/18 14:00:58]}		
主送	机关各处室、相关基层单位		
抄送			
核稿意见	已核。{徐小花[2023/8/18 13:26:19]}		
主题词			
会签			
处室审稿			
传阅意见			
备注	已同意公文属性为：免于公开{高瑞莲[2023/8/18 14:00:58]} 已同意公文属性为：免于公开{康永良[2023/8/22 10:43:08]}		
拟稿人朱慧 校对 朱慧 监印			

日期 2023-08-18

份数 3