

## 关于区生态环境局文明城区创建迎检工作的组织架构和工作机制的报告

（市容环卫处）

今年是新区全国文明城市创建的大考年，我局承担了道保、公厕、公园、河道、环境卫生等重要指标的保障任务，压力较大，为确保各项工作高效推进，拟建立相关组织架构和工作机制，加大工作力度、提升工作效能，主要设想如下：

### 一、组织架构

成立区生态环境局文明城区创建迎检工作组。组长由康永良局长担任，常务副组长由薛加良副局长担任，副组长由局班子成员担任。组长全面负责局文明城区创建迎检各项工作；常务副组长协助组长开展工作；副组长负责分管领域涉及局文明城区创建迎检的各项工作。

工作组由6个小组组成。**综合协调组**，组长为高文安；组员拟从市容景观中心抽调2人、绿化中心抽调2人、废管中心抽调1人、河道中心抽调1人组成，下设办公室负责综合协调局创城迎检各项事务。**市容环卫组**，组长为市容环卫处负责人，成员单位为市容环卫处、市容景观中心、废管中心，负责市容环卫条线涉及局创城迎检的各项工作。**绿化林业组**，组长为绿林处负责人，

成员单位为绿林处、绿化中心、林业站，负责绿林条线涉及局创城迎检的各项工作。**水务组**，组长为水利处、供排水处负责人，成员单位为水利处、供排水处、河道中心、供排水中心，负责水务条线涉及局创城迎检的各项工作。**基建工地组**，组长为基建处负责人，成员单位为基建处、基建中心，负责基建条线涉及局创城迎检的各项工作。**网上申报组**，组长为组织人事处负责人，成员单位为涉及的相关处室、各事业单位，负责局创城迎检网上申报各项工作。

另外，拟从道路养护、公园养护、河道养护、公厕养护公司抽调人员组成市容环境巡查队，由综合协调组统一指挥，按照分片包干原则，每日对测评点位周边及面上环境开展巡查，提升市容环境问题发现力及整治率。

## 二、工作制度

**一是领导带队检查制度**，从3月6日起，每天由一名局领导带队，会同分管处室、基层单位、相关街镇开展面上市容环境保障巡查。**二是发现-整改-督办闭环机制**，启动重大活动市容环境案件处置专用平台，开展第三方及专业队伍巡查，形成发现-整改-督办的闭环机制。**三是工作简报制度**，从3月6日起，每天出工作简报，按照行业动态、巡查督办、工作亮点、工作提示等内容形成工作简报，报送相关区领导、区文明办、相关委办局和各街镇。

## 三、其他事项

一是综合协调组办公点建议设在协调中心，局办公室落实综合协调组的后勤保障。二是经文明办预测，今年中央文明办将于4月、9月两次到上海检查，为此，建议保障组在创城冲刺期间暨3月、4月、8月、9月集中办公，其他时间在各单位分散办公，具体安排将根据实际创城工作需要进行调整。三是保障组在文明创城迎检结束后第二周解散。

以上汇报，请予审议。

附件：区生态环境局关于文明城区创建迎检工作的组织构架  
和工作机制的方案



附件：

## 区生态环境局关于文明城区创建迎检工作的组织架构 和工作机制的方案

为进一步贯彻落实文明城区创建迎检工作落实落细落深，确保各项工作有效推进，拟建立相关组织架构和工作机制，加大工作力度、提升工作效能，主要设想如下：

### 一、组织架构

成立区生态环境局文明城区创建迎检工作组，工作组由综合协调组、绿化林业组、市容环卫组、水务组、基建工地组、网上申报组 6 个小组组成。

组 长：康永良

常务副组长：薛加良

副组长：刘 军、黄海华、刘贵平、沈 敏、杨 新、  
于忠臣、张 红

组长全面负责局文明城区创建迎检各项工作；常务副组长协助组长开展工作；副组长负责其分管领域涉及局文明城区创建迎检各项工作。

#### 1、综合协调组：

组 长：高文安

组 员：由市容景观中心、绿化中心、废管中心、河道中心抽调人员组成

工作职责：负责与区文明办的工作协调、对接；制定局

工作方案；负责办公室日常工作，协调各项活动安排；筹备相关工作会议；负责开展工作检查，督促检查各项工作的落实情况；负责信息报送；负责重大活动保障平台派单督办工作；完成领导交办的其他事项。

## **2、市容环卫组**

组长：市容环卫处负责人

成员单位：市容环卫处、市容景观中心、废管中心

工作职责：市容景观中心负责落实道路保洁、公厕管理、店招店牌、市容管理等日常管理；负责做好对街镇的行业指导；配合综合工作组做好局文明城区创建迎检工作；废管中心负责落实生活垃圾、建筑垃圾、装潢垃圾等收运处工作；负责做好对街镇的行业指导；配合综合工作组做好局文明城区创建迎检工作；完成领导交办的其他事项。

## **3、绿化林业组**

组长：绿林处负责人

成员单位：绿林处、绿化中心、林业站

工作职责：负责落实道路绿化、公园、绿地等日常管养；负责做好对街镇的行业指导；配合综合工作组做好局文明城区创建迎检工作；完成领导交办的其他事项。

## **4、水务组**

组长：水务处、供排水处负责人

成员单位：水利处、供排水处、河道中心、供排水中心

工作职责：负责落实河道日常管养；负责做好对街镇的

行业指导，指导街镇做好镇级河道管养；配合综合工作组做好局文明城区创建迎检工作；完成领导交办的其他事项。

### **5、基建工地组**

组长：基建处负责人

成员单位：基建处、基建中心

工作职责：负责落实局基建项目工地的文明施工管理；配合综合工作组做好局文明城区创建迎检工作；完成领导交办的其他事项。

### **6、网上申报组**

组长：组织人事处负责人

成员单位：涉及的相关处室、各事业单位

工作职责：明确文明城区创建网上申报工作的任务分工、时间节点；组织开展网上申报工作的培训；推进、协调各项网上申报任务的落实；汇总网上申报各项指标任务的进度情况，统计相关数据，做好相关信息的收集整理；完成领导交办的其他事项。

## **二、工作制度**

### **（一）领导带队检查制度**

建立领导带队检查机制，由综合协调组制定检查计划，在冲刺阶段每天由一名局领导带队，会同分管处室、基层单位、相关街镇开展面上市容环境保障巡查。各小组针对本行业的管理情况开展自查自纠，并将每天巡查情况报综合协调组。



## （二）整改闭环机制

启动重大活动市容环境案件处置专用平台，每天综合协调组将巡查发现的问题、各小组巡查发现的难点问题通过平台派单，定期在简报中通报各单位整改情况，形成发现-整改-督办的闭环机制。

## （三）工作简报制度

建立工作简报制度，冲刺阶段形成日报，各小组每天将工作开展情况报综合协调组（具体上报内容格式另行通知），综合协调组将领导带队巡查、各小组巡查、整改情况、工程进度、街镇动态、相关照片形成工作简报，报送相关区领导、区文明办、相关委办局和各街镇。