

办公会议材料一

关于委托第三方对浦东新区应急管理局执法支队 档案管理项目开展招标工作的汇报

办公室

(2023 年 1 月 30 日)

根据《归档文件整理规则》及新区档案局《浦东新区档案业务手册》、《关于调整进馆电子文件归档格式的通知》的相关规定，按照我局档案管理工作的统一安排，选取专业单位对局机关、支队 2019-2022 年的档案进行整理制作，服务内容主要包括：一文一档纸质档案编制、一文一档数字化加工、业务档案纸质材料编制、业务档案数字化加工等。上述工作拟委托第三方上海市市政工程建设有限公司进行招标，档案制作完成后，按件实际进行结算，预算金额为 50 万元，从应急管理执法项目档案管理费列支。