

会 议 记 录

会 议 名 称: 生态环境局 2023 年第 22 次局长办公会

会 议 时 间: 2023 年 12 月 7 日 会 议 地 点: 局 1213 室

出席会议人员 康永良、刘军、薛加良、黄海华、刘贵平、于忠臣、
张红出席。机关相关处室、相关基层单位主要负责人列席。
杨新、沈敏因公请假。

记录: 刁少磊 核 对: _____

会议决议事项:

一、关于 7-10 月生态环境损害赔偿案件线索筛查情况的汇报

二、关于《浦东新区气候投融资项目库管理办法(试行)》《浦东新区企业自愿碳排放核算及报告指导意见》进展情况的汇报

三、关于浦东新区生活垃圾中转站成本绩效分析后续招标方案和监督管理相关事宜的报告

会议内容:

议题一: 督察处李荣汇报, 汇报内容略。

樊叶丹: 1. 案件数量局亦作。烟大报了几件? 李荣: 2件。
2. 后面和督察处对接具体工作。

薛: ^{环处对固废偷排}做好指导, 调查, 监测, 处置工作。

康: 原则同意。宣德林镇要改一下。

关于筛查, 监管主体(线索扩大化)。请督察和办公室商量。

线索筛查, 请办公室参予: 要有线索筛查工作机制。

1. 抓住问题重点, 矛盾焦点^{研判}。要有^{操作}规则。

3. 指导督促^{相关}监管主体^{做损害赔偿工作}。要做好培训。解决时限。

刘局: 街镇要推广覆盖, 政府部门、街镇要加强培训。

问题多长时间解决, 要有时限。梳理解决, 赔偿多少。

市里考察以什么形式? 樊: 百分比。

生态赔偿可以做些尝试, 不一定是金额, 可以是生态修复的方式。

议题二: 环保处张芝勐汇报, 汇报内容略。

樊叶丹: ^{根据}规范性文件要求, 并与司法局沟通。适格主体是区政府或我局。以“工作小组”名义发文不合适。

上区政府常务会议。

康：按规范性文件走流程，最短时间内完成。请办公室配合做好相关工作。以局名义下发文件。

议题三 市容环卫处毛占忠汇报，汇报内容略。

彭斌：1°重大变化，考核办法有变化调整。2°二类经费。年度评议也作了调整，结合市局考核。

3°黎明焚烧厂是否可以局名义下发通知调价？

康：不以局名义，以中心名义下发。

熊：1°成本绩效分析有变化：1°岗位组成、利润3%。

2°招标方案里有变化。3°考核有变化。

陈静嘉：今年重点与财政沟通项目，来之不易。执行上要规范。后期评估绩效回头看。人员配置标准行中提出，后面要执行到位。重点关注、监管。二类经费也要监管。

薛加良：为了落实^{成本}绩效^{预算}，降本增效。

后续一是要按照市里要求配备人员，绩效增加，^{成本}增本。

二是要优质优价。

三是人员问题要强化。增加收入部门^分优先向一线倾斜。

是二类经费要使用好，管理好。

黄海华：1°全成本^{预算}绩效。人大反馈要谨慎选择用人类项目。明年会压缩。2°度管中心招未招，应调未调进行梳理。建议以合同形式来签补充协议调价。3°“三单一”已经确定，说法要改一下。4°二类经费使用要符合我局相关办法，考虑怎么清算。

康：原则同意：1°招标按节点推进。2°2个中转站（由企业投资的^{城区和唐镇}）由中心落实，以^{中心}补充协议。3°考核涉及二类经费^{采购的项目}城区和唐镇考核不同于其他。补充协议要明确。核算5%怎么用要有管理办法，明确程序。调价重新招标。核心是中转站管理运营水平要提升。材料要修改一下。