

上海市浦东新区安全生产监察大队会议纪要

(2021-4)

浦东新区安全生产监察大队办公室

2021 年 9 月 3 日

会议议题

- 一、讨论报废安监大队部分固定资产
- 二、讨论委托上海珂绘数码影像科技有限公司编制 2020 年文书档案

2021 年 9 月 3 日上午，胡冬吉同志主持召开了浦东新区安全生产监察大队 2021 年第 4 次办公会议，沈燕芳、张卫国出席会议，办公室靳竑同志列席会议。

—

会议听取并讨论了办公室关于“报废安监大队部分固定资产”的汇报。

根据《事业单位国有资产管理暂行办法》（财政部令第 36 号）和《浦东新区区级行政事业单位国有资产处置管理办法》（浦财行【2018】24 号）的相关规定，办公室对现有固定资产进行了认真梳理，拟对部分固定资产净值为零且已超使用年限的专用检测设备、27 台空调、22 台式计算机、2 台笔记本电脑、1 台传真机、1 台打

印机、3 台投影机、1 台电视、若干音响功放设备和帐面净值总额为 96941.27 元但已无法使用的一批办公桌椅和 1 只保险箱进行报废清理，本次报废的固定资产帐面原值为 1811752 元，相关报废清理的后续工作将按照区财政局和区应急局的规定要求进行。

拟委托市财政局备案（沪财企备案 [2018]5 号）的有资产评估资质的上海上审资产评估有限公司进行报废评估，届时请有拆除资质的空调拆除单位进行空调拆除，请搬家公司搬回收固定资产，并由区财政局委托国资委分管的浦东资产经营公司招投标公开统一回收。

会议同意该方案。

二

会议听取并讨论了办公室关于“委托上海珂绘数码影像科技有限公司编制 2020 年文书档案”的汇报。

根据区应急局统一布置，2020 年档案整理工作已经开始，经区应急局、城运中心、安监大队三家单位共同协商，决定继续统一委托上海珂绘数码影像科技有限公司编制安监大队文书档案及数字化项目加工，最终结算按实际编制加工数据为准，预计 7162.5 元，涉及经费从安监大队公用经费列支。

会议同意该方案。

上海市浦东新区行政事业单位报废资产移交表

第一联 移交方留存

批文号: PFCZSPY2021003

2021-101号

移交单位: 上海市浦东新区安全生产监察大队

移交日期: 2021年11月2日

计量单位: 元

| 序号 | 科目名称 | 资产名称、规格型号 | 批复数量 | 批复账面金额 | 实际数量 | 实际账面金额 | 处置返还金额 |
|----|------|----------------|------|--------------|------|--------------|-----------|
| 1 | 固定资产 | 明细详见处置申请表(一)附表 | 409 | 1,811,752.00 | 409 | 1,811,752.00 | 12,000.00 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 合计 | | | 409 | 1,811,752.00 | 409 | 1,811,752.00 | 12,000.00 |

说明: 本表为报废资产移交核销凭证

备注: 1、处置返还金额为中标价扣除20%管理手续费后的款项。2、处置返还方式按照委托合同约定代缴浦东财政国库。

资产移交方(盖章)

资产经营公司(受托方)

资产处置专用章