Chapitre 3 - Management des Hommes

L'évolution de la conception de l'Homme au travail

L'école classique: Taylor, Fayol, Ford Weber

- L'école classique en management est caractérisé par trois phénomènes :
- 1.La déshumanisation du travail (pas d'affectif)
- 2. Recherche de la productivité = Production ÷ Moyens utilisés (effectif),
- 3.Le scientisme (consiste à manager les hommes de façon scientifique)



1-F.W. Taylor:

L'organisation

(OST)

scientifique du travail



- Cette organisation se base sur les trois principes de l'OST :
- 1- La division verticale et horizontale du travail.
- 2- Parcellisation des tâches: C'est la décomposition du travail en éléments très simple et facile à exécuter.
- 3- Rémunération : Prime lié au rendement: plus il y'a de production plus le salaire augmente

OST (Organisation scientifique du travail)

Division verticale du travail Séparation de la conception

(Bureau des méthodes) et de l'exécution (ouvrier spécialisé)

Analyse du travail effectué par les ingénieurs Contrôle du travail effectué par les contremaîtres

Imposition des méthodes de travail les plus efficaces : le one best way Chronométrage des ouvriers
Surveillance des ouvriers pour limiter les temps morts et la « flânerie »

Division horizontale du travail Parcellisation des tâches

Rationalisation de la production

 La production est divisée en une succession de tâches élémentaires et répétitives.

 Chaque ouvrier est spécialisé dans une tâche ou des séquences de tâches simples requérant peu d'apprentissage (ouvrier dit « spécialisé »). Incitations salariales

Les salaires sont modulés en fonction de la productivité des ouvriers.

© Belin Éducation/Humensis, 2020 Sciences économiques et sociales Term © Droits réservés



Travail à faire:

Quels sont les avantages et les inconvénients du Taylorisme?

Avantages

- Augmentation de la productivité
- Sa première application par Henry Ford a permis la production en série pour la première fois, avec une voiture standard, symbole de l'entrée dans l'air de la grande consommation.

Inconvénients

- Augmentation des accidents de travail (physique et psychologique)
- Absentéisme (taux d'absentéisme = nombre de personne absente sur une période donnée ÷ effectif totale (turn over (nombre de personne quittant définitivement l'entreprise)).
- On observe également une relation conflictuelle récurrente avec la hiérarchie, entraînant souvent des grèves, des révoltes.

2- Henri Fayol: Le principe administratif

NATIONALITÉ

FORMATION

IDÉES CENTRALES

Français

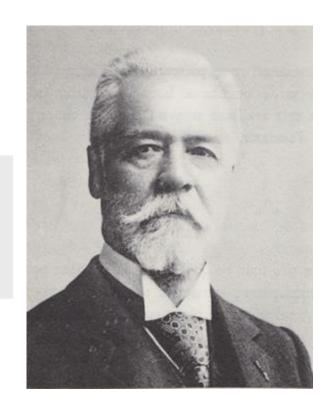
Ingénieur

1) Place les bases du management avec le **PODC** et les **FONCTIONS** de l'entreprise;

2) Décrit les **14 principes** nécessaires à une bonne gestion.

CONSÉQUENCE

Conception de la fonction administrative moderne



PRÉVOIR

Scruter l'avenir et dresser un plan d'action

ORGANISER

Constituer le corps <u>technique</u> et <u>social</u>

COORDONNER

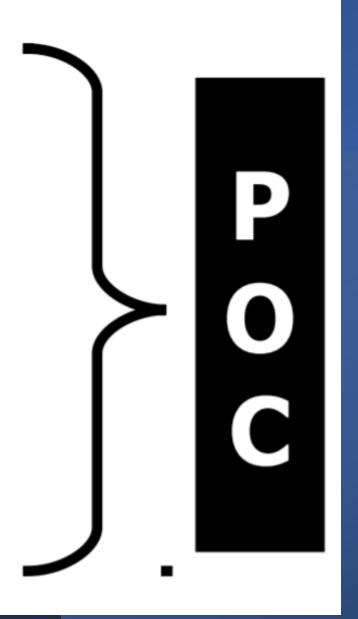
Unir et harmoniser les actes

COMMANDER

Faire fonctionner le personnel

CONTRÔLER

Conformité face aux ordres





3-Henry FORD

NATIONALITÉ

FORMATION

IDÉES CENTRALES



CONSÉQUENCE

Américain

Ingénieur mécanique

La CHAINE DE MONTAGE

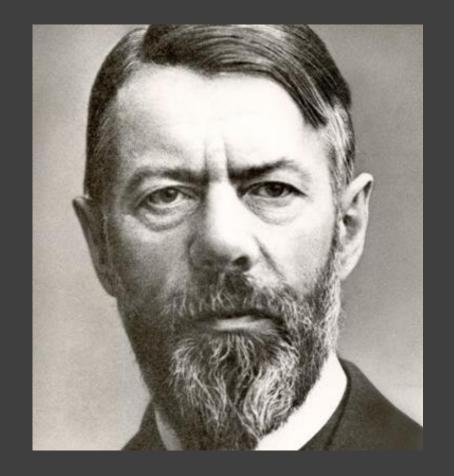


Il jette les bases de la société de consommation en augmentant les salaires de ses employés pour leur donner un pouvoir d'achat.

Production en SÉRIE et STANDARDISATION

Principes:

- Réduire la distance entre la première et la dernière étape du processus de production.
- Le contrôle du rythme de travail permet d'augmenter les cadences de production au maximum
- C'est la naissance de la publicité. Les pièces de rechange sont facilement disponibles grâce à la standardisation.





4- Max Weber : La bureaucratie

Max Weber déclare qu'il y a 3 façons de manager les Hommes :

- Style traditionnel
- Style charismatique
- Style rationnel (ou bureaucratique)

- Il considère que le style traditionnel est inefficace, fondé sur la notion d'héritage.
- Le style charismatique est aussi inefficace car lorsque le leader n'est plus présent dans l'entreprise, cette dernière va mal.
- Le meilleur style selon lui est le style rationnel (bureaucratique) : Instauration des règles écrites impersonnelles et applicables à tous.

- Dans une organisation bureaucratique, on observe une structure à la fois formalisée et standardisée.
- → Structure formalisée : Structure qui indique ce qui doit être fait.
- → Structure standardisée : Structure qui décrit comment un travail doit être fait.
- La bureaucratie est nécessaire dans une grande entreprise pour coordonner les activités.
- Un excès de bureaucratie peut être source de lenteur administrative pouvant entraîner une insatisfaction de la clientèle.