

| | |
|-----|------|
| TVA | 20 % |
|-----|------|

| Article | Prix | Qté achetée (kg) | Total HT | TVA | Total TTC |
|---------|------|------------------|----------|-----|-----------|
| Pommes | 2 | 1,5 | | | |
| Raisin | 3,5 | 1,8 | | | |
| Pêche | 4 | 2,5 | | | |
| Banane | 2,5 | 0,8 | | | |
| Abricot | 5 | 0,5 | | | |
| Cerise | 8 | 0,75 | | | |
| Total | | | | | |

1. Quelle formule écrire en D4 pour calculer le Total Hors Taxe (HT) ?
2. Recopier la formule du prix HT pour les autres articles.
3. Quelle est la formule à mettre en D10 pour faire la somme des achats ?
4. Quelle formule écrire en E4 pour calculer le montant de TVA qui s'obtient à partir du Total HT et du taux de TVA ? (utilisez les bonnes cellules)
5. Pour recopier la formule tout en restant fixé sur la cellule D1, il faut lui ajouter 2 symboles \$. Comment ajouter facilement les dollars sur la référence d'une cellule ?
Sélectionner la référence et appuyer sur \$Sélectionner la référence et appuyer sur &Sélectionner la référence et appuyer sur \$Sélectionner la référence et appuyer sur F4
6. Quelle est la formule pour calculer le prix TTC (prix avec les taxes) ?
7. Recopier la formule de la somme des prix HT pour les cellules E10 et F10 avec un copier-coller
8. Comment transformer la formule de la cellule du Total TTC pour arrondir à la dizaine de centime: supérieures ?
☐ =ENT(SOMME(F4:F9))
☐ =ARRONDI(SOMME(F4:F9))
☐ =ARRONDI.SUP(SOMME(F4:F9);1)
☐ =ARRONDI(SOMME(F4:F9);1)
9. Mise en Forme : Alignez le mot Total à droite.

- Choisissez la bonne formule et reproduisez la dans l

s

e tableau.