

Modalidades de trabajo de grado para el programa de Ingeniería de Sistemas

1. Trabajo de grado en la industria/empresa

De acuerdo a la descripción dada en el Artículo 2, Capítulo I de la Resolución No. 028 de Febrero 27 de 2015, el informe escrito para esta modalidad debe incluir:

1. Portada.
2. Introducción.
3. Contexto de la organización, visión, misión y valores organizacionales (si la empresa los ha establecido).
4. Descripción de la empresa: Información general, razón social de la empresa, tipo de empresa, número de cargos, número de empleados, mapa de procesos, procesos involucrados en el o los proyecto(s) que el pasante participará.
5. Situación actual de la empresa, en este punto se debe plantear clara y brevemente el o los problemas que tiene la empresa y que se desean resolver.
6. Justificación debe mostrar la importancia de realizar la pasantía para la organización.
7. Descripción de funciones a desarrollar el estudiante en la organización.
8. Competencias personales y profesionales a desarrollar el estudiante en la organización.
9. Título(s) y resumen(es) de proyecto(s) en el/los cuales va a trabajar (al menos uno).
10. Objetivos que va a desarrollar en la pasantía (organizarlos de lo general a lo particular).
11. Tabla de resultados esperados de acuerdo con los objetivos de la pasantía.
12. Alcance de la pasantía. Qué no se incluye en el trabajo de pasantía.
13. Marco de referencia, descripción de temas que se trabajan en la pasantía, metodología(s) de desarrollo, lenguaje (s) y tecnología(s) de implementación.
14. Lista de algunas de las competencias con las que cuenta el Co-Director de la pasantía o equipo de desarrollo en la empresa.
15. Presupuesto y cronograma de actividades. En el caso que el estudiante requiera de varias tareas en la empresa deberá realizar un estimativo.
16. Bibliografía

2. Trabajo de investigación e innovación

De acuerdo a la descripción dada en el Artículo 2, Capítulo I de la Resolución No. 028 de Febrero 27 de 2015, el informe escrito para esta modalidad debe incluir:

1. Resumen
2. Introducción
3. Tabla de contenido
4. Revisión de los antecedentes y estado del arte
5. Objetivos
6. Plan y metodología de la investigación
7. Implementación del proyecto de la investigación
8. Presentación y análisis de los datos

9. Impacto de los resultados o hallazgos
10. Conclusiones
11. Trabajo futuro
12. Bibliografía

3. Trabajo profesional

De acuerdo a la descripción dada en el Artículo 2, Capítulo I de la Resolución No. 028 de Febrero 27 de 2015, el informe escrito para esta modalidad debe incluir:

1. Resumen.
2. Introducción.
3. Planteamiento del Problema y Formulación del Problema
4. Justificación del Problema: Justificación Económica, Justificación Social y Justificación Académica
5. Objetivos: Objetivo General, Objetivos Específicos y Resultados Esperados.
6. Alcances de la Propuesta
7. Marco Referencial: Glosario, Antecedentes o Estado del Arte, Marco Teórico
8. Metodología: Justificación de la cantidad de integrantes, Actividades a realizar, Cronograma de Actividades
9. Desarrollo e implementación del proyecto
10. Presupuesto
11. Bibliografía