



Lutfi Rizaldi Mahida

Mahasiswa Teknik Informatika

Tangerang Selatan, Indonesia | 081932123009
rizaldilutfi1@gmail.com|linkedin.com/LutfiRizaldiMahida|
github.com/LRMNTRIX03

PROFILE

Fresh Graduate Teknik Informatika dengan IPK 3,96 yang memiliki minat kuat sebagai Full-Stack Developer. Menguasai pengembangan aplikasi web menggunakan **Python**, **PHP**, dan **JavaScript**, serta berpengalaman membangun aplikasi berbasis **frontend** dan **backend** secara terintegrasi. Terbiasa mengembangkan sistem dengan pendekatan terstruktur, efisien, dan scalable. Didukung oleh pengalaman kepemimpinan sebagai Presiden Komisi Pemilihan Universitas dan Wakil Presiden Paduan Suara, saya memiliki kemampuan komunikasi, kolaborasi tim, serta problem-solving yang baik untuk berkontribusi dalam pengembangan produk digital berkualitas.

SKILLS

- HTML 5 & CSS (Bootstrap 5 & Tailwind CSS)
- PHP (Laravel)
- Python (Django & Flask)
- Microsoft Office (Word dan PowerPoint)
- Javascript (Express.js, React.js)

PENDIDIKAN

Universitas Budi Luhur – Teknik Informatika

(September 2022 - Januari 2026)

(Programming Expert)

GPA 3.96 / 4.00

Madrasah Aliyah Negeri 19 Jakarta

(Juli 2019 - Juni 2022)

PENGALAMAN KERJA

Teacher Coding & Robotics (Part-Time)

Codero Education

(5 Desember 2025 – Sekarang)

1. Mengajar dasar hingga menengah pemrograman kepada siswa SD, SMP, dan SMA.
2. Mengajarkan pemrograman visual menggunakan Scratch dan PictoBlox untuk pengenalan logika dan computational thinking.
3. Mengajarkan pengembangan game dan simulasi menggunakan Roblox Studio.
4. Mengajarkan dasar elektronika dan mikrokontroler menggunakan Arduino.
5. Mengajar robotika menggunakan platform Ukit dan Astrobot, meliputi perakitan, pemrograman, dan troubleshooting.
6. Mengajarkan dasar Web Development untuk tingkat SMP dan SMA menggunakan HTML, CSS, dan JavaScript.
7. Mengajarkan dasar pemrograman Python untuk tingkat SMP dan SMA.
8. Membimbing siswa dalam pembuatan mini project berbasis coding dan robotik.
9. Menyusun materi pembelajaran dan modul praktikum sesuai dengan kurikulum internal.
10. Melatih kemampuan problem solving, logika berpikir, dan kreativitas siswa melalui project-based learning.

PENGALAMAN PROYEK

Proyek Website Sistem Pakar Untuk Diagnosa Penyakit Cedera Dengan *PHP (Laravel)* Bebas Cedera

(Mei 2025 – Juni 2025)

1. Membuat fitur *Login* dengan *middleware* untuk admin dan user.
2. Membuat fitur lupa *password*.
3. Membuat halaman dashboard untuk user dan admin.
4. Membuat fitur paginasi pada setiap halaman yang terdapat kumpulan data.
5. Membuat fitur manajemen nama penyakit dan solusinya.
6. Membuat fitur manajemen nama gejala.
7. Membuat fitur manajemen untuk hubungan antar penyakit dan gejala.
8. Membuat fitur diagnosa otomatis dengan menggunakan metode DFS (*Depth First Search*).
9. Membuat fitur manajemen riwayat user agar user dapat melihat riwayat diagnosa.

Proyek Website Untuk Mencari Hubungan Antar Produk Menggunakan Metode Apriori Dengan *PHP (Laravel)*

Coffe Tege

(Juni 2025)

1. Membuat fitur *Login* user.
2. Membuat halaman dashboard untuk user.
3. Membuat fitur paginasi pada setiap halaman yang terdapat kumpulan data.
4. Membuat fitur *input* data transaksi melalui file excel.
5. Membuat fitur untuk menampilkan data transaksi.
6. Membuat fitur untuk riwayat perhitungan.
7. Membuat fitur untuk proses pencarian hubungan antar produk dengan metode *Market*

Basket Analysis Apriori.

8. Membuat fitur *export pdf* untuk hasil perhitungan.

Proyek Website Sistem Penunjang Keputusan Untuk Menu Makanan Terbaik (SMART) Dengan PHP (Laravel)

Posyandu Remaja Mawar

(April 2025 – Mei 2025)

1. Membuat fitur *Login* user.
2. Membuat fitur ganti *password* dan *reset password* user.
3. Membuat halaman dashboard untuk user.
4. Membuat fitur paginasi pada setiap halaman yang terdapat kumpulan data.
5. Membuat fitur manajemen kriteria dan bobot.
6. Membuat fitur manajemen alternatif dengan sub alternatif di dalamnya.
7. Membuat fitur perhitungan otomatis dengan metode SMART.
8. Membuat fitur riwayat perhitungan agar dapat dilihat hasilnya menjadi data historis.
9. Membuat fitur untuk *export pdf* terkait hasil perhitungan menu makanan terbaik.

Proyek Website Prediksi Total Penjualan Produk Tambang Batu Dengan Python (Django)

PT Central Pacific Development

(Desember 2024 – Februari 2025)

1. Membuat fitur *Login* untuk website.
2. Membuat halaman dashboard untuk melihat data excel historis yang sudah dimasukkan.
3. Membuat fitur untuk mengatur data excel yang sudah diinput (CRUD).
4. Membuat fitur pengelompokan total penjualan pada setiap bulannya.
5. Membuat fitur *input* data dari excel untuk masuk ke database.
6. Membuat fitur perhitungan prediksi dengan menerapkan metode Jaringan Syaraf Tiruan *Backpropagation*.
7. Membuat fitur untuk menampilkan proses latih data berupa plot.
8. Membuat fitur untuk menampilkan perbandingan data latih dan data prediksi dengan grafik plot.

Proyek Website Perpustakaan Online Dengan PHP (Laravel)

SMK Arif Rahman Hakim

(September 2024 – Oktober 2024)

1. Membuat fitur *multi-login* user dan admin dengan integrasi database.
2. Membuat fitur lupa *password* untuk user.
3. Membuat halaman dashboard untuk admin dan user.
4. Membuat fitur paginasi pada setiap halaman yang terdapat kumpulan data.
5. Membuat fitur pencarian pada setiap halaman yang terdapat kumpulan data.
6. Membuat fitur manajemen user dan pembuatan akun user untuk admin.
7. Membuat fitur manajemen buku dan kategori untuk admin.
8. Membuat fitur penolakan dan penerimaan peminjaman.
9. Membuat fitur untuk upload bukti pembayaran denda dan konfirmasi.
10. Membuat fitur denda untuk user jika telat pengembalian buku.
11. Membuat fitur canvas untuk membaca di halaman website jika kondisi buku

sudah dipinjam.

12. Membuat fitur peminjaman dan pencarian buku untuk user.

13. Membuat fitur edit profile untuk user.

Proyek Aplikasi *Android Codebyku Course Dengan Java*

Universitas Budi Luhur

(Maret 2024 – April 2024)

1. Membuat fitur *login* dengan integrasi autentikasi dari Firebase.
2. Membuat fitur daftar dengan integrasi autentikasi dari Firebase.
3. Membuat fitur lupa *password* dengan integrasi autentikasi dari Firebase.
4. Membuat fitur *update* profile pada setiap akun.
5. Membuat fitur *quiz* pilihan ganda.
6. Memebuat proses pembelajaran dengan cara menyediakan jumlah quiz yang sudah dikerjakan dan yang belum dikerjakan.
7. Membuat fitur otomatisasi pada perhitungan nilai dan *grade* di bagian laporan nilai.

Proyek Aplikasi *Android Perpustakaan Online Dengan Java*

Universitas Budi Luhur

(Mei 2024 – Juni 2024)

1. Membuat fitur *multi-login* user dan admin dengan integrasi autentikasi dari Firebase.
2. Membuat fitur daftar user dengan integrasi autentikasi dari Firebase.
3. Membuat fitur lupa *password* dengan integrasi autentikasi dari Firebase.
4. Membuat fitur untuk organisir buku yang dapat dilakukan oleh admin.
5. Membuat fitur untuk penerimaan dan penolakan pinjaman buku untuk admin.
6. Membuat fitur untuk peminjaman buku oleh user.
7. Membuat fitur untuk melihat riwayat peminjaman untuk user.
8. Membuat fitur untuk melihat koleksi buku.

PENGALAMAN SUKARELAWAN DAN KEPEMIMPINAN

Ketua Gema Luhur Choir - Organisasi

Universitas Budi Luhur

(Maret 2024 – Mei 2025)

1. Membuat rencana program kerja selama satu periode.
2. Memastikan anggota paduan suara memiliki partitur lagu.
3. Mengatur dan mengelola jadwal latihan.
4. Membantu dalam pelatihan vocal dan memberikan panduan teknik.
5. Membantu dalam perencanaan dan pengorganisasian pertunjukan.
6. Mengkomunikasikan jadwal latihan dan detail pertunjukan.
7. Memimpin rapat rutin untuk mengetahui proses berjalannya organisasi.
8. Melakukan pemecahan masalah terhadap permasalahan yang terjadi di internal atau eksternal.

Ketua Komisi Pemilihan Umum Universitas Budi Luhur – Organisasi Universitas Budi Luhur

(Desember 2023 – February 2024)

1. Membentuk *timeline* dan mengawasi prosedur pendaftaran paslon.
2. Memastikan pemilihan umum yang langsung, umum, bebas, rahasia, jujur, dan adil.
3. Mengawasi setiap divisi koordinator dan anggotanya yang berjumlah 35 orang untuk menjunjung tinggi nilai Luber Jurdil.
4. Memverifikasi berkas-berkas pendaftaran pada tiap paslon.
5. Mengorganisir dan mengawasi pada saat pemilihan paslon.
6. Memastikan integritas dan keamanan sistem pemilihan umum.
7. Mengawasi rekapitulasi suara.
8. Mengumumkan hasil voting secara tepat waktu dan transparan.
9. Menangani dan menyelesaikan segala konflik atau perselisihan yang berkaitan dengan proses pemilu.
10. Mempersiapkan rencana-rencana lain untuk mencegah kemungkinan masalah yang akan datang.

Wakil Ketua Gema Luhur Choir - Organisasi Universitas Budi Luhur

(Juli 2023 – Maret 2024)

1. Membantu tugas – tugas Ketua paduan suara dalam menjalankan tugasnya.
2. Membantu menyusun dan memilih koleksi lagu di paduan suara.
3. Memastikan anggota paduan suara memiliki partitur lagu.
4. Mengatur dan mengelola jadwal latihan.
5. Membantu dalam pelatihan vocal dan memberikan panduan teknik.
6. Membantu dalam perencanaan dan pengorganisasian pertunjukan.
7. Mengkomunikasikan jadwal latihan dan detail pertunjukan.
8. Membantu ketua dalam memimpin rapat.

Blueleader Orientasi Pendidikan Universitas Budi Luhur – Sukarelawan Universitas Budi Luhur

(18 September 2024 – 21 September 2024)

1. Mengorganisir dan memimpin serta melayani camaba yang berjumlah 63 orang dalam mengikuti setiap agenda ordik.
2. Memastikan camaba agar tetap tertib mengikuti kegiatan agenda ordik.
3. Melayani camaba untuk bertanya perihal ordik.
4. Memberikan informasi ordik kepada camaba.
5. Membantu panitia dalam membawakan kebutuhan – kebutuhan ordik seperti *bundle* untuk ordik.

Petugas Kelas Orientasi Pendidikan Universitas Budi Luhur – Sukarelawan Universitas Budi Luhur

(18 September 2023 – 20 September 2023)

1. Mengorganisir dan memimpin camaba yang berjumlah 40 orang dalam mengikuti setiap agenda ordik.

2. Memastikan camaba agar tetap tertib mengikuti kegiatan agenda ordik.
3. Melayani camaba untuk bertanya perihal ordik.
4. Memberikan informasi ordik kepada camaba.
5. Membantu panitia dalam membawakan kebutuhan – kebutuhan ordik seperti *bundle* untuk ordik dan sembako untuk agenda ordik.
6. Mengorganisir dan menemani camaba yang ingin tampil pada saat acara Inagurasi.
7. Memastikan jumlah anggota camaba agar tidak ada yang tertinggal dalam agenda ordik.
8. Membantu camaba dalam pembentukan dan pemberian ide untuk kostum karnaval.
9. Mengatur kedatangan camaba agar lebih disiplin.

Admin Kegiatan Dokter Hewan Universitas Budi Luhur - Sukarelawan Universitas Budi Luhur

(11 Maret 2023)

1. Input identitas data hewan.
2. Input penyakit yang sedang dialami hewan tersebut.
3. Input layanan yang diinginkan pemilih hewan kepada hewannya tersebut.
4. Mengatur jumlah data partisipan yang datang.
5. Mencari dan memeriksa keberadaan data partisipan yang sudah mendaftar atau terdaftar.
6. Memastikan jumlah anggota camaba agar tidak ada yang tertinggal dalam agenda ordik.
7. Membantu camaba dalam pembentukan dan pemberian ide untuk kostum karnaval.
8. Mengatur kedatangan camaba agar lebih disiplin.
9. Menemani camaba dalam proses latihan acara anti narkoba.
10. Membantu menyediakan kebutuhan bahan dan alat dalam pembentukan kostum karnaval.
11. Mengorganisir pembagian makanan dan minuman untuk camaba.
12. Mengorganisir tas-tas camaba pada saat Inagurasi.

SERTIFIKASI

1. Sertifikat *Basic Computer Algorithm Competency*
 2. Sertifikat *Workshop Learn About the SQL Map on Kali Linux For Database Security*
 3. Sertifikat Web Developer and Platform (Specialist Education Platform) Educourse.id
 4. Sertifikat Python Completion Of Python Course
 5. AI Productivity and AI API Integration for Developers Hacktive
-